



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. ๑-๑๙๗๓

ที่ ศธ ๖๙๓๐/-

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติจัดกิจกรรมศึกษาดูงานด้านการจัดการเอกสารหายาก

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ตามที่ สำนักหอสมุดกลาง ได้รับอนุมัติโครงการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้จึงใคร่ขออนุมัติจัดกิจกรรมศึกษาดูงานด้านการจัดการเอกสารหายาก ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ศูนย์สารสนเทศประเทศไทยและประชาคมอาเซียน สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และขออนุมัติให้บุคลากรในสังกัด จำนวน ๑๐ คน (ดังรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้) เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

โดยขอเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบรายจ่ายอื่น แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

M. Manthana

(นางมณฑนา เจริญแพทย์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

M. Manthana
[Signature]

อนุมัติ

[Signature]

(อาจารย์สาโรช เมาลานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

รายชื่อผู้เข้าร่วมการเยี่ยมชมและศึกษาดูงานด้านการจัดการเอกสารหายาก
ณ ศูนย์สารสนเทศประเทศไทยและประชาคมอาเซียน สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วันพฤหัสบดีที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

๑. นางสาวอัญชลี คุ่มทอง
๒. นางสาวมัทนา บุญประเสริฐ
๓. นางปัทมาพร ยูพรพงศ์กุล
๔. นายพงษ์ศักดิ์ เอกนาม
๕. นายปรีวัฏ ศิริรัตน์
๖. นางบังอร สระทองแก่น
๗. นายสุรชัย ทาบ้านแท่น
๘. นายสนธิชัย คำมณีจันทร์
๙. นางสาวยุพิน ฤทธิ์ช่วยรอด
๑๐. นางสาวพิมพ์พรรณ มูลเจริญ

กำหนดการ

การเยี่ยมชมและศึกษาดูงานด้านการจัดการเอกสารหายาก

ณ ศูนย์สารสนเทศประเทศไทยและประชาคมอาเซียน สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วันพฤหัสบดีที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

-
- | | |
|------------------|---|
| ๐๗.๓๐ น. | เดินทางโดยรถตู้ออกจากสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | ศึกษาดูงานศูนย์สารสนเทศประเทศไทยและประชาคมอาเซียน
ในส่วนการดำเนินงานดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับหนังสือและเอกสารหายากทรงคุณค่า
เพื่อจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และเยี่ยมชมห้องนิทรรศการต่างๆ |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการเอกสารหายากและสาธิตการซ่อม
หนังสือหายาก |