



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 15386

ที่ อว 8730/-

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ด้วย สำนักหอสมุดกลาง กำหนดจัดโครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด สำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างเดือนธันวาคม 2565 - กันยายน 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้อาจารย์ บุคลากรและนิสิต มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศและสามารถใช้โปรแกรมต่างๆ ที่ช่วยในการเรียนการสอนและการทำวิจัยได้เป็นอย่างดี (ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติโครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด
2. อนุมัติงบประมาณและค่าใช้จ่ายในโครงการ จำนวนเงิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบเงินอุดหนุน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนา ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ศิวพร ชาติประสพ

(นางสาวศิวพร ชาติประสพ)

ประธานโครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด

ทศ 21 พ.ย 65

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วิศาล มหาสิทธิวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

21 พ.ย. 2565

**โครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด
สำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

1. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. หัวหน้าฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ		ที่ปรึกษาโครงการ
2. หัวหน้าห้องสมุดองค์กรักษ์		ที่ปรึกษาโครงการ
3. นางสาวศิวพร	ชาติประสพ	ประธานโครงการ
4. นางสาวอัมพร	ขาวบาง	กรรมการ
5. นางสาวยุภาภรณ์	ไชยสงค์	กรรมการ
6. นางสาวอิสยาห์	พันศิริพัฒน์	กรรมการ
7. นางสาวกัญญาดา	จิมกระโทก	กรรมการและเลขานุการ

3. ลักษณะโครงการ

- โครงการเดิม (โครงการที่เคยดำเนินงานปีก่อนหน้า)
- โครงการใหม่
- โครงการต่อเนื่อง ปีที่ (โปรดแนบผลการประเมินโครงการ และข้อเสนอแนะที่จะต้องปรับปรุงในปีที่ผ่านมา)

4. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ทักษะการรู้สารสนเทศ วิธีการสืบค้นสารสนเทศ ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญและจำเป็นสำหรับการศึกษาค้นคว้าไม่ว่าจะเป็นการศึกษาวิจัย การศึกษาค้นคว้า ตลอดจนการพัฒนาตนเอง สำนักหอสมุดกลาง จึงได้จัดเตรียมฐานข้อมูลบรรณานุกรมทรัพยากรห้องสมุดและฐานข้อมูลออนไลน์ที่จัดซื้อด้วยเงินงบประมาณของสำนักหอสมุดกลางและของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สพ.อว.) ซึ่งเป็นฐานข้อมูลเฉพาะสาขาวิชามาไว้ให้บริการ และได้นำโปรแกรมสำหรับทำงานวิจัย เช่น โปรแกรมการจัดการบรรณานุกรม (Zotero, Mendeley) และโปรแกรมตรวจการคัดลอกผลงาน (Turnitin) เข้ามาเพื่อช่วยให้การเรียนการสอนและการทำวิจัยมีความสะดวกรวดเร็วขึ้น ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้ให้บริการได้เรียนรู้ทักษะการรู้สารสนเทศ วิธีการสืบค้นสารสนเทศและใช้โปรแกรมที่ช่วยในการทำวิจัยให้มีความชำนาญและคล่องแคล่ว เพื่อให้การใช้ฐานข้อมูลเกิดประโยชน์สูงสุด สำนัก

หอสมุดกลางเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการฝึกอบรมการสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลต่างๆ ของห้องสมุดและโปรแกรมที่ช่วยในการทำวิจัย ให้แก่อาจารย์ บุคลากร และนิสิตเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนมีทักษะในการสืบค้นสารสนเทศมากขึ้น

5. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเป็นผู้นำทางการศึกษา Educational Leader

- 1.1 ความเป็นเลิศด้านหลักสูตรและการสอน (Excellent Curriculum & Teaching Expert)
- 1.2 ความเป็นเลิศด้านการวิจัยและนวัตกรรม (Excellent Research & Innovation Expert)
- 1.3 การมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลก (World Class University)
- 1.4 การพัฒนานิสิตสำหรับการเป็นพลเมืองโลก (Students and Alumni Development for Global Citizen)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล High Performance and Good

Governance Organization

- 2.1 มหาวิทยาลัยมีการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- 2.2 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการทางการเงินเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Finance for Sustainable Development)
- 2.3 บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีศักยภาพและสมรรถนะ (Human Capacity & Human Competency)
- 2.4 มหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (Smart University)
- 2.5 มหาวิทยาลัยยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Sustainable Green University)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม Social Engagement

- 3.1 การบริการเพื่อสังคมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาตินโยบายและแผนที่เกี่ยวข้องและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
- 3.2 การบริการเพื่อสังคมแบบบูรณาการ (Integrated social services)
- 3.3 วัฒนธรรมและศิลปะเพื่อชุมชน (Art and culture for community)

ความสอดคล้อง SDGs

- SDG 3 มีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี
- SDG 4 การศึกษาที่เท่าเทียม
- SDG 5 ความเท่าเทียมทางเพศ
- SDG 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ

- SDG 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน
- SDG 10 ลดความเหลื่อมล้ำ
- SDG 11 เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน
- SDG 12 แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน
- SDG 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- SDG 16 สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก
- SDG 17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- สนับสนุนภารกิจของสำนักหอสมุดกลาง

6. วัตถุประสงค์

เพื่อให้อาจารย์ บุคลากรและนิสิต มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ และสามารถใช้โปรแกรมต่างๆ ที่ช่วยในการเรียนการสอนและการทำวิจัยได้เป็นอย่างดี

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

เดือนธันวาคม 2565 – กันยายน 2566

ช่วงเตรียมการ ระหว่างวันที่ 1 - 31 ธันวาคม 2565

ช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือนธันวาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินโครงการ

สำนักหอสมุดกลาง และห้องสมุดองค์กรฯ

9. ผู้เข้าร่วมโครงการ/เป้าหมาย

อาจารย์ บุคลากร และนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

10. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

1. เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม
3. ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม

1. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลาง

- 1.1 เทคนิคการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ
- 1.2 วารสารวิชาการประเภท Open Access และแนวทางการตีพิมพ์ผลงานสำนักพิมพ์ Elsevier
- 1.3 โปรแกรมจัดการบรรณานุกรมและการอ้างอิง
- 1.4 การตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิชาการด้วยโปรแกรม Turnitin
- 1.5 การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศและฐานข้อมูลออนไลน์ (SWU Discovery & Databases)
- 1.6 การใช้ฐานข้อมูล CEIC Data
- 1.7 การใช้ฐานข้อมูล WGSN: Fashion Trend
- 1.8 การใช้ฐานข้อมูล SCOPUS

แผนการดำเนินงาน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา											
		ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
1.	เขียนโครงการ ขออนุมัติโครงการ		↔										
2.	ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมที่กำหนด			←	→	→	→	→	→	→	→	→	
3.	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม											↔	
4.	รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม												↔

11. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบเงินอุดหนุน
 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต, ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 จำนวนเงิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) (รายละเอียดงบประมาณดังนี้ ถ้าวางทุกรายการ)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 35 คน X 1 มื้อๆ ละ 35 บาท	1,225.00
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 35 คน X 1 มื้อๆ ละ 100 บาท	3,500.00
	- ค่าถ่ายเอกสารการอบรม	375.00
	รวมเป็นเงิน	5,100.00

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
2.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง วารสารวิชาการประเภท Open Access และแนวทางการตีพิมพ์ผลงาน สำนักพิมพ์ Elsevier	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 35 คน X 1 มื้อๆ ละ 35 บาท	1,225.00
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 35 คน X 1 มื้อๆ ละ 100 บาท	3,500.00
	- ค่าถ่ายเอกสารการอบรม	375.00
	รวมเป็นเงิน	5,100.00
3.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง โปรแกรมจัดการบรรณานุกรมและการอ้างอิง จำนวน 2 ครั้ง	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 35 คน X 1 มื้อๆ ละ 35 บาท จำนวน 2 ครั้ง	2,450.00
	รวมเป็นเงิน	2,450.00
4.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิชาการ ด้วยโปรแกรม Turnitin จำนวน 2 ครั้ง	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 35 คน X 1 มื้อๆ ละ 35 บาท จำนวน 2 ครั้ง	2,450.00
	รวมเป็นเงิน	2,450.00
5.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศและฐานข้อมูลออนไลน์ (SWU Discovery & Databases) จำนวน 2 ครั้ง ณ สำนักหอสมุดกลาง	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 35 คน X 1 มื้อๆ ละ 35 บาท จำนวน 2 ครั้ง	2,450.00
	รวมเป็นเงิน	2,450.00
6	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศและฐานข้อมูลออนไลน์ (SWU Discovery & Databases) จำนวน 2 ครั้ง ณ ห้องสมุดองค์กร	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 35 คน X 1 มื้อๆ ละ 35 บาท จำนวน 2 ครั้ง	2,450.00
	รวมเป็นเงิน	2,450.00
	(สองหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	20,000.00

12. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการอบรมอยู่ในระดับมาก

ผลผลิต (Output)

อาจารย์ บุคลากร และนิสิต มีความรู้ และทักษะในการสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลห้องสมุดเพิ่มขึ้น

ผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้รับการอบรมมีความรู้ความสามารถในการสืบค้นและเข้าถึงสารสนเทศได้มากขึ้น อีกทั้งยังสามารถนำโปรแกรมที่ช่วยในการทำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์มากขึ้น

13. การประเมินผลกิจกรรม

ผู้เข้ารับการอบรมทำแบบประเมินหลังการดำเนินกิจกรรม

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

อาจารย์ บุคลากร และนิสิต มีความรู้ และทักษะในการสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลห้องสมุดเพิ่มขึ้นและใช้ประโยชน์จากโปรแกรมการทำงานวิจัยได้มากขึ้น