

# รายงานสรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรมการทำความสะอาดใหญ่ประจำปี (Big Cleaning Day)

ในโครงการห้องสมุดสีเขียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ในวันศุกร์ที่ 29 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00 - 17.00 น.

ณ บริเวณชั้น 1 อาคารห้องสมุดองค์กรรักษ์ มศว

## 1. หลักการและเหตุผล / เหตุผลความจำเป็น

ปัจจุบันสภาพแวดล้อมโลกกำลังถูกทำลายอย่างต่อเนื่องเพราะการใช้ทรัพยากรในทางที่ผิด ห้องสมุดในฐานะที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมตระหนักถึงผลกระทบที่มีต่อสังคมดังกล่าว พร้อมกับแสวงหาหนทางที่จะช่วยให้ความรู้และแนวทางในการปฏิบัติในอันที่จะสร้างจิตสำนึก และส่งเสริมวิธีการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการจัดบรรยากาศสถานที่ทำงานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานของบุคลากร มีประสิทธิภาพ และถูกสุขลักษณะ

ดังนั้น ห้องสมุดองค์กรรักษ์ จึงมีการจัดกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้บุคลากรให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม จัดสภาพแวดล้อมที่ดีในส่วนพื้นที่ทำงาน และพื้นที่ให้บริการ การทำความสะอาดใหญ่จะช่วยให้ปราศจากฝุ่น ซึ่งส่งผลที่ดีต่อสุขภาพของบุคลากร และผู้ใช้บริการ

## 2. วัตถุประสงค์

สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในส่วนพื้นที่ทำงาน และพื้นที่ให้บริการให้มีความสะอาด และปลอดภัยต่อชีวิตของ บุคลากร และผู้ใช้บริการห้องสมุดองค์กรรักษ์

## 3. สถานที่ดำเนินการ

พื้นที่ชั้น 1 อาคารห้องสมุดองค์กรรักษ์ มศว

## 4. เป้าหมายเพื่อดำเนินการ

เพื่อจัดสภาพแวดล้อมที่ดีในส่วนพื้นที่ทำงาน และพื้นที่ให้บริการให้มีความสะอาด สะดวกและปลอดภัยต่อชีวิต ของบุคลากร และผู้ใช้บริการห้องสมุดองค์กรรักษ์

## 5. ผลลัพธ์ที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรมการทำความสะอาดใหญ่ประจำปี (Big Cleaning Day) ณ ห้องสมุดองค์กรฯ ได้ดำเนินการเรียบร้อย ซึ่งส่งผลให้สภาพแวดล้อมส่วนพื้นที่ทำงาน และพื้นที่ให้บริการให้มีความสะอาด สะดวกและปลอดภัยต่อชีวิตของบุคลากร และผู้ใช้บริการห้องสมุดองค์กรฯ มีการดำเนินการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ดำเนินกิจกรรม 5 ส บริเวณพื้นที่ทำงาน ส่วนงานสำนักงาน, งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ, งานฐานข้อมูล, ห้องพักเจ้าหน้าที่ ชั้น 1 และพื้นที่ให้บริการชั้น 1 ดังรายละเอียด

- คัดแยกเอกสารการดำเนินงาน และเอกสารส่วนตัวออกจากกัน
- ขนย้ายโต๊ะทำงานเดิมออกจากพื้นที่ และจัดวางโต๊ะทำงานใหม่ตามรูปแบบที่กำหนด
- แยกกระดาษใช้แล้วหน้าเดียว และกระดาษใช้แล้วสองหน้า เก็บแยกเพื่อการจัดการขยะ
- จัดโต๊ะทำงานตามเกณฑ์มาตรฐานโต๊ะทำงาน และจัดทำป้ายโต๊ะรายบุคคล
- จัดโต๊ะเก้าอี้บริเวณพื้นที่ให้บริการชั้น 1 ทั้งด้านนอกและด้านใน

## 6. สาเหตุหรือปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของการจัดกิจกรรม

สาเหตุหรือปัจจัยเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
ในการดำเนินการครั้งนี้เป็นการดำเนินการปรับ โต๊ะ, ที่นั่งทำงาน และชั้นวางวัสดุอุปกรณ์ ในการทำงานที่ค่อนข้างมีน้ำหนัก ในการขนย้ายอาจเกิดอุบัติเหตุระหว่างการดำเนินการได้	ในการขนย้ายควรมีอุปกรณ์ช่วยในการดำเนินการที่มีความปลอดภัย และมีการซักซ้อมชี้แจง วิธีการขนย้ายก่อนเริ่มดำเนินการ

## 7. รายงานสรุปผลการประเมินกิจกรรม

การประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมการทำความสะอาดใหญ่ประจำปี (Big Cleaning Day) มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 19 คน โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามออนไลน์ จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโดยรวมอยู่ในระดับมาก (4.86)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดคือ ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม รองลงมาได้แก่ด้านความเหมาะสมในการจัดแบ่งพื้นที่กับจำนวนคน, ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม, การอำนวยความสะดวกในเรื่องวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม ตามลำดับ

ตารางแสดงระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน		แปลผล
	$\bar{x}$	S.D.	
1. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	4.79	0.54	มากที่สุด
2. การอำนวยความสะดวกในเรื่องวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม	4.79	0.42	มากที่สุด
3. ความเหมาะสมในการจัดแบ่งพื้นที่กับจำนวนคน	4.89	0.32	มากที่สุด
4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม	4.95	0.23	มากที่สุด
	4.86	0.37	มากที่สุด

ควรดำเนินงานเช่นนี้ในกิจกรรม Big Cleaning Day ครั้งต่อไปหรือไม่

- ควร จำนวน 19 คน

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ไม่มี

8. รายงานการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบเงินอุดหนุน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนา ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โดยงบประมาณที่ใช้ในการดำเนิน โครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น 3,040 บาท (สามพันสามสี่สิบบาทถ้วน)

9. ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินกิจกรรม

-

10. ข้อเสนอแนะ

-

11. ภาพประกอบ





