



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 11973

ที่ อว 8730/-

วันที่ 14 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ด้วย สำนักหอสมุดกลาง กำหนดโครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างเดือนธันวาคม 2566 - กันยายน 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้อาจารย์ บุคลากรและนิสิต มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศและสามารถใช้โปรแกรมต่างๆ ที่ช่วยในการเรียนการสอนและการทำวิจัยได้เป็นอย่างดี (ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติโครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด
2. อนุมัติงบประมาณและค่าใช้จ่ายในโครงการ จำนวนเงิน 19,800 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบเงินอุดหนุน แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

สิริพร ชาติประสพ

(นางสาวสิริพร ชาติประสพ)

ประธานโครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด

ททต 16 ธ.ค. 66

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วรพล อร่ามรัศมีกุล)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

18 ธ.ค. 2566

**โครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด
สำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. หัวหน้าฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ		ที่ปรึกษาโครงการ
2. หัวหน้าห้องสมุดองค์กรักษ์		ที่ปรึกษาโครงการ
3. นางสาวศิวพร	ชาติประสพ	ประธานโครงการ
4. นางสาวอัมพร	ชาวบาง	กรรมการ
5. นางสาวยุภาภรณ์	ไชยสงค์	กรรมการ
6. นางสาวอิสยาห์	พันศิริพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

3. ลักษณะโครงการ

- โครงการเดิม (โครงการที่เคยดำเนินงานปีก่อนหน้า)
- โครงการใหม่
- โครงการต่อเนื่อง ปีที่ (โปรดแนบผลการประเมินโครงการ และข้อเสนอแนะที่จะต้องปรับปรุงในปีที่ผ่านมา)

4. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ทักษะการรู้สารสนเทศ วิธีการสืบค้นสารสนเทศ ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญและจำเป็น สำหรับการศึกษา ค้นคว้า ไม่ว่าจะเป็นการวิจัย การศึกษาค้นคว้า ตลอดจนการพัฒนาตนเอง สำนักหอสมุดกลาง จึงได้จัดเตรียมฐานข้อมูลบรรณานุกรมทรัพยากรห้องสมุดและฐานข้อมูลออนไลน์ที่จัดซื้อ ด้วยเงินงบประมาณของสำนักหอสมุดกลางและของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ซึ่งเป็นฐานข้อมูลเฉพาะสาขาวิชามาไว้ให้บริการ และได้นำโปรแกรมสำหรับ ทำงานวิจัย เช่น โปรแกรมการจัดการบรรณานุกรม (Zotero, Mendeley) และโปรแกรมตรวจการคัดลอก ผลงาน (Turnitin) เข้ามาเพื่อช่วยให้การเรียนการสอนและการทำวิจัยมีความสะดวกรวดเร็วขึ้น ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้ให้บริการได้เรียนรู้ทักษะการรู้สารสนเทศ วิธีการสืบค้นสารสนเทศและใช้ โปรแกรมที่ช่วยในการทำวิจัยให้มีความชำนาญและคล่องแคล่ว เพื่อให้การใช้ฐานข้อมูลเกิดประโยชน์สูงสุด สำนักหอสมุดกลางเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการฝึกอบรมการสืบค้น สารสนเทศจากฐานข้อมูลต่างๆ ของห้องสมุดและโปรแกรมที่ช่วยในการทำวิจัย ให้แก่อาจารย์ บุคลากร และนิสิตเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนมีทักษะในการสืบค้นสารสนเทศมากขึ้น

5. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเป็นผู้นำทางการศึกษา (Educational Leader)

- 1.1 ความเป็นเลิศด้านหลักสูตรและการสอน (Excellent Curriculum & Teaching Expert)
- 1.2 ความเป็นเลิศด้านการวิจัยและนวัตกรรม (Excellent Research & Innovation Expert)
- 1.3 การมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลก (World Class University)
- 1.4 การพัฒนานิสิตสำหรับการเป็นพลเมืองโลก (Students and Alumni Development for Global Citizen)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล (High Performance and Good Governance Organization)

- 2.1 มหาวิทยาลัยบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- 2.2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและยั่งยืน (High Performance and Sustainable Organization)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม (Social Engagement)

- 3.1 การบริการเพื่อสังคมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Social Services Corresponding with National Strategy, Policy and SDGs)
- 3.2 การบริการเพื่อสังคมแบบบูรณาการ (Integrated Social Services)

ความสอดคล้อง SDGs

- SDG 4 การศึกษาที่เท่าเทียม
- สนับสนุนภารกิจของสำนักหอสมุดกลาง

6. วัตถุประสงค์

เพื่อให้อาจารย์ บุคลากรและนิสิต มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ และสามารถใช้โปรแกรมต่างๆ ที่ช่วยในการเรียนการสอนและการทำวิจัยได้เป็นอย่างดี

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

เดือนธันวาคม 2566 - กันยายน 2567

ช่วงเตรียมการ ระหว่างวันที่ 1 - 31 ธันวาคม 2566

ช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือนธันวาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ดำเนินโครงการ

สำนักหอสมุดกลาง และห้องสมุดองค์กรฯ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

9. ผู้เข้าร่วมโครงการ/เป้าหมาย

อาจารย์ บุคลากร และนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

10. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

1. เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม
3. ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม

1. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลาง

- 1.1 การใช้ฐานข้อมูล WGSN: Fashion Trend
- 1.2 การใช้ฐานข้อมูล CEIC Data
- 1.3 รู้จักทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักหอสมุดกลางให้บริการประจำปี 2567
- 1.4 เทคนิคการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ: แนะนำเทคนิคการสืบค้นเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ตรงตาม

ต้องการ

- 1.5 การตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิชาการด้วยโปรแกรม Turnitin: Instructor Account
- 1.6 การตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิชาการด้วยโปรแกรม Turnitin: Student Account
- 1.7 การใช้ฐานข้อมูล Sustainable Development Goals Online และ Taylor & Francis Online: Sport, Leisure & Tourism
- 1.8 การใช้ฐานข้อมูล SCOPUS: Introduction to Scopus for Research
- 1.9 การพิจารณาคุณภาพและตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ: Targeting Journal to

Publish Your Manuscript

- 1.10 การใช้ฐานข้อมูล NCX
- 1.11 การใช้ฐานข้อมูล Access Pharmacy

แผนการดำเนินงานกิจกรรม

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา											
		ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
1.	เขียนโครงการ ขออนุมัติโครงการ		↔										
2.	ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมที่กำหนด			←								→	
3.	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม											↔	
4.	รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม												↔

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบเงินอุดหนุน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน 19,800 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) (รายละเอียดงบประมาณดังนี้ ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
	กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลาง	
1.	การใช้ฐานข้อมูล WGSN: Fashion Trend	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 40 คน X 1 มื้อๆ ละ 45 บาท	1,800.00
	รวมเป็นเงิน	1,800.00
2.	การใช้ฐานข้อมูล CEIC Data	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 40 คน X 1 มื้อๆ ละ 45 บาท	1,800.00
	รวมเป็นเงิน	1,800.00
3.	รู้จักทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักหอสมุดกลางให้บริการประจำปี 2567	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 40 คน X 1 มื้อๆ ละ 45 บาท	1,800.00
	รวมเป็นเงิน	1,800.00
4.	เทคนิคการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ: แนะนำเทคนิคการสืบค้นเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ตรงตามต้องการ	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 40 คน X 1 มื้อๆ ละ 45 บาท	1,800.00
	รวมเป็นเงิน	1,800.00
5.	การตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิชาการด้วยโปรแกรม Turnitin: Instructor Account	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 40 คน X 1 มื้อๆ ละ 45 บาท	1,800.00

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
	รวมเป็นเงิน	1,800.00
6.	การตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิชาการด้วยโปรแกรม Turnitin: Student Account	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 40 คน X 1 มื้อๆ ละ 45 บาท	1,800.00
	รวมเป็นเงิน	1,800.00
7.	การใช้ฐานข้อมูล Sustainable Development Goals Online และ Taylor & Francis Online: Sport, Leisure & Tourism	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 40 คน X 1 มื้อๆ ละ 45 บาท	1,800.00
	รวมเป็นเงิน	1,800.00
8.	การใช้ฐานข้อมูล SCOPUS: Introduction to Scopus for Research	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 40 คน X 1 มื้อๆ ละ 45 บาท	1,800.00
	รวมเป็นเงิน	1,800.00
9.	การพิจารณาคุณภาพและตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ: Targeting Journal to Publish Your Manuscript	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 40 คน X 1 มื้อๆ ละ 45 บาท	1,800.00
	รวมเป็นเงิน	1,800.00
10.	การใช้ฐานข้อมูล NCX	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 40 คน X 1 มื้อๆ ละ 45 บาท	1,800.00
	รวมเป็นเงิน	1,800.00
11.	การใช้ฐานข้อมูล Access Pharmacy	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 40 คน X 1 มื้อๆ ละ 45 บาท	1,800.00
	รวมเป็นเงิน	1,800.00
	(หนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	19,800.00

12. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

1. ระดับความรู้ที่ได้รับเพิ่มเติมจากการอบรม ไม่น้อยกว่า 4.00
2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม ไม่น้อยกว่า 4.00

13. การประเมินผลกิจกรรม

ผู้เข้ารับการอบรมทำแบบประเมินหลังการดำเนินกิจกรรม

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

อาจารย์ บุคลากร และนิสิต มีความรู้ และทักษะในการสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลห้องสมุดเพิ่มขึ้นและใช้ประโยชน์จากโปรแกรมการทำงานวิจัยได้มากขึ้น