

รายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานแผนกลยุทธ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
(รอบ 12 เดือน ต.ค. 57 – ก.ย. 58)

สำนักหอสมุดกลาง

ตามแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี  
พ.ศ. 2556 – 2559

## คำนำ

คณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดกลาง ได้มีการอนุมัติแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ. 2556 – 2559) สำนักหอสมุดกลาง ในการประชุมกรรมการประจำสำนักหอสมุดกลางครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2555 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้

สำนักหอสมุดกลาง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี พ.ศ. 2556 – 2559 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพื่อติดตามความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะของผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อนำข้อมูลต่างๆ มาใช้พิจารณาทบทวน ปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลางต่อไป

### สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลดำเนินงาน	
			บรรลุ	ไม่บรรลุ
1. เป็นแหล่งทรัพยากรที่ทันสมัย สอดคล้องต่อการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย และเป็นแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต	1.1 มีเครือข่ายที่ พร้อมใช้งานและมีเสถียรภาพ 1.2 เป็นแหล่งทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย 1.3 มีบริการที่ตรงกับความต้องการ 1.4 ผู้ใช้มีทักษะการรู้สารสนเทศ	1. จำนวนเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่นำมาใช้ 2. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ต่องบประมาณในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ 3. จำนวนกิจกรรม/โครงการเพื่อการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต 4. คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการ	✓  ✓  ✓  ✓	
2. สนับสนุนการพัฒนาบริการวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน	2.1 มีระบบการบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการที่มีประสิทธิภาพ 2.2 สร้างงานบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน	1. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับภารกิจอื่น 2. มีการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการมาต่อยอดสู่บทความวิชาการ 3. มีการเผยแพร่ความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการ 4. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการแก่สังคม	✓  ✓  ✓  ✓	✓
3. สืบสานการทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ	3.1 บุคลากรมีจิตสำนึกและความเข้าใจในเรื่องวัฒนธรรมและศิลปะ 3.2 ผู้ใช้บริการมีส่วนร่วมในกิจกรรมวัฒนธรรมและศิลปะ	1. มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ 2. ร้อยละของกิจกรรมที่ผู้ใช้บริการมีส่วนร่วม	✓  ✓	
4. การพัฒนาองค์กรคุณภาพ	4.1 มีการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล 4.2 มีระบบบริหารงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 4.3 มีระบบการสื่อสารองค์กรที่มีประสิทธิภาพ 4.4 มีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ	1. กระบวนการพัฒนาแผน 2. กระบวนการ (Workflow) ของสำนักหอสมุดกลางมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น 3. จำนวนโครงการที่แสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 4. บุคลากรได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเพียงพอ 5. ระบบการพัฒนาบุคลากร 6. มีการพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาสถาบัน	✓ ✓  ✓  ✓  ✓  ✓	

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลดำเนินงาน	
			บรรลุ	ไม่บรรลุ
	4.5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ ทรัพยากร 4.6 นำระบบการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารงาน	7. มีระบบและกลไกในการเงินและงบประมาณ  8 มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	✓  ✓	

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี สำนักหอสมุดกลาง พ.ศ. 2556 – 2559 มีจำนวน 18 ตัวชี้วัด ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รอบ 12 เดือน สามารถบรรลุชี้วัดได้ทั้ง 17 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 94.44

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 เป็นแหล่งทรัพยากรที่ทันสมัย สอดคล้องต่อการเรียนการสอน  
ของมหาวิทยาลัย และเป็นแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

**ตัวชี้วัดที่ 1** จำนวนเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่นำมาใช้

ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมผู้ใช้และวิจัย

**คำอธิบายตัวชี้วัด**

เทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบันได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและรวดเร็วตามความต้องการที่  
เปลี่ยนไปของผู้ใช้ เครื่องมือหรืออุปกรณ์สมัยใหม่ต่าง ๆ ที่ผู้ใช้ห้องสมุดนำมาใช้ ทำให้ห้องสมุดจำเป็นต้อง  
ปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีให้เท่าทันเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้

**ผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ไม่น้อยกว่า 2 เทคโนโลยี	สำนักหอสมุดกลางได้นำสื่อสังคมออนไลน์ (social media) มาใช้ในการประชาสัมพันธ์งานห้องสมุด ได้แก่ Facebook และ Twitter	✓	

**ตัวชี้วัดที่ 2****ค่าใช้จ่ายในการจัดหาทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ต้องบประมาณในการจัดหา****ทรัพยากรสารสนเทศ**

ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมผู้ใช้และวิจัย

**คำอธิบายตัวชี้วัด**

ปัจจุบันการเข้าถึงทรัพยากรห้องสมุดได้เปลี่ยนแปลงไปตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ห้องสมุดจึงจำเป็นต้องจัดหาและจัดทำทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นเพื่อสนองความต้องการของผู้ใช้ ได้แก่ หนังสือ วิทยานิพนธ์ ผลงานวิจัย บทความวิชาการ เป็นต้น

**ผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10	<p>สำนักหอสมุดกลางเล็งเห็นถึงความจำเป็นในการใช้ทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ใช้ เนื่องจากเข้าถึงได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว จึงจัดทำทรัพยากรที่เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยในรูปแบบดิจิทัลเพิ่มขึ้น ได้แก่ วารสารฉบับย้อนหลัง วิทยานิพนธ์ ผลงานวิจัย และเอกสารตำราของคณาจารย์ พร้อมกันนั้นยังได้จัดหาทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ หนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ใช้ได้ใช้ประโยชน์จากทรัพยากรดังกล่าวโดยไม่มีขีดจำกัดได้ทุกที่ทุกเวลา</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีงบประมาณในการจัดหาทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 18,373,100 บาท จำแนกเป็น งบประมาณเงินแผ่นดิน 6,000,000 บาท และงบประมาณเงินรายได้ 12,373,100 บาท ใช้ในการจัดหาทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 5,842,536.21 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.80</p>	✓	

**ตัวชี้วัดที่ 3****จำนวนกิจกรรม/โครงการเพื่อการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต**

ผู้รับผิดชอบ

รองผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมผู้ใช้และวิจัย

**คำอธิบายตัวชี้วัด**

การส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้เป็นสิ่งช่วยกระตุ้น และปลูกฝังให้เกิดการเรียนรู้ของผู้ใช้ทั้งที่เป็นนิสิต บุคลากรมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรของห้องสมุดเองด้วย ห้องสมุดจึงจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ขึ้นทั้งที่จัดภายในห้องสมุดและการนำไปทัศนศึกษาไปยังแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้แก่ เสวนาด้านการอ่าน การแนะนำหนังสือ การจัดมุมหนังสือน่าอ่าน การจัดทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ เป็นต้น

**ผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำนักหอสมุดกลางจัดกิจกรรมส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ 7 กิจกรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรม DIY จากหนังสือ</li> <li>2. กิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา</li> <li>3. กิจกรรมสัปดาห์ศาสตราจารย์ ดร.สุดใจ เหล่าสุนทร</li> <li>4. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งการเรียนรู้สัญจร</li> <li>5. กิจกรรมแนะนำหนังสือบนสื่อสังคมออนไลน์</li> </ol>	✓	

**ตัวชี้วัดที่ 5**                      **ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ**  
**ผู้รับผิดชอบ**                      **รองผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมผู้ใช้และวิจัย**

**คำอธิบายตัวบ่งชี้ :**

การบริการถือเป็นบทบาทสำคัญและเป็นภารกิจหลักของหน่วยงานสนับสนุนวิชาการ เพื่อตอบสนอง การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามหลักการสากลของการ อุดมศึกษา การตอบสนองดังกล่าวจะมีคุณภาพมากน้อยเพียงใด สามารถสะท้อนได้จากความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ ทั้งประชาชนผู้มารับบริการ นิสิต เจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ซึ่งการสำรวจ ความพึงพอใจควรเป็นแบบ 5 สเกลโดยทั่วไปจะพิจารณาให้ครอบคลุม 4 ประเด็นสำคัญ คือ

1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
4. ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

**ผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
4.00	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการของ สำนักหอสมุดกลาง โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.00$ )	✓	



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สนับสนุนการพัฒนาการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

**ตัวชี้วัดที่ 1** มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับภารกิจอื่น

**ผู้รับผิดชอบ** รองผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมผู้ใช้และวิจัย

**คำอธิบายตัวชี้วัด**

มีการกำหนดแนวทางหรือวางแผนการบูรณาการการบริการทางวิชาการแก่สังคมกับภารกิจอื่นอย่างเป็นระบบ

**ผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ไม่น้อยกว่า 1 ภารกิจ	สำนักหอสมุดกลางได้นำกิจกรรมส่งเสริมการอ่านโรงเรียนมงคลวิทยา โดยแนะนำวัฒนธรรมการแต่งกายและคำทักทายของประเทศอาเซียนเผยแพร่แก่สามเณรโรงเรียนมงคลวิทยา เป็นการบูรณาการทางบริการวิชาการแก่สังคมกับงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	✓	

**ตัวชี้วัดที่ 2**

มีการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการมาต่อยอด

สู่บทความทางวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมผู้ใช้และวิจัย

**คำอธิบายตัวชี้วัด :**

เป็นบทความที่นำเสนอความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการ โดยเน้นที่องค์ความรู้เชิงวิชาการของบุคลากรห้องสมุด

**ผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ไม่น้อยกว่า 1 บทความ	ไม่ได้ดำเนินการ		✓

**ตัวชี้วัดที่ 3** มีการเผยแพร่ความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการ  
ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมผู้ใช้และวิจัย

**คำอธิบายตัวชี้วัด :**

มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการ ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการในการถ่ายทอด  
ความรู้สู่บุคลากรภายในสำนักหอสมุดกลาง

มีการแลกเปลี่ยนความคิดและเผยแพร่ประสบการณ์ในการให้บริการผ่านทางสื่อการเรียนรู้ต่างๆ สู่  
สาธารณะ

**ผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง	สำนักหอสมุดกลางมีการนำความรู้ที่ได้จากการ ให้บริการทางวิชาการ ถ่ายทอดสู่บุคลากรภายใน สื่อสารผ่านสังคมออนไลน์ และเผยแพร่บนหน้า เว็บไซต์สำนักหอสมุดกลาง	✓	

**ตัวชี้วัดที่ 4****จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการแก่สังคม**

ผู้รับผิดชอบ

รองผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมผู้ใช้และวิจัย

**คำอธิบายตัวชี้วัด :**

โครงการบริการวิชาการที่สามารถนับได้ต้องผ่านเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการ
2. มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ
3. มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากร

**ผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ไม่น้อยกว่า 3 โครงการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน : โครงการแบ่งปันทรัพยากรห้องสมุดมหาวิทยาลัยสู่ห้องสมุดโรงเรียนจังหวัดนครนายก</li> <li>2. โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน : กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน โรงเรียนมงคลวิทยา (วัดมงคลสามัคคีธัมมโมทัย) จังหวัดระยอง</li> <li>3. โครงการบริการวิชาการส่งเสริมคุณภาพชีวิตในวัยเกษียณอายุ</li> <li>4. โครงการ 7<sup>th</sup> Philippines Thailand Libraries Friendship Project (PTLEP) ณ ประเทศฟิลิปปินส์</li> </ol>	✓	

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สืบสานการทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ

#### ตัวชี้วัดที่ 1 มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ

ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชีวิตการทำงาน

#### คำอธิบายตัวชี้วัด

การบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับภารกิจด้านต่างๆ ให้เหมาะสมเพื่อคงไว้ถึงความเป็นไทย

#### เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนและกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
2. กำกับติดตามให้มีการดำเนินการตามแผนและกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
3. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนและกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5. มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน และบุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมตามแผนและนโยบายของมหาวิทยาลัย

#### ผลการดำเนินงาน :

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	1. สำนักหอสมุดกลาง ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชีวิตการทำงานของสำนักหอสมุดกลาง เพื่อรับผิดชอบพันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้จัดทำนโยบายการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชีวิตการทำงาน จัดทำแผนการดำเนินงาน กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และจัดทำโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชีวิตการทำงานของสำนักหอสมุดกลาง โดยได้รับงบประมาณสำหรับการดำเนินกิจกรรมในปี 2558 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 40,000 บาท	✓	

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
	<p>2. คณะกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชีวิตการทำงานของสำนักหอสมุดกลาง ได้กำหนดแผนการดำเนินงานประจำปี 2558 ประกอบด้วยการจัดกิจกรรมหลักจำนวน 8 กิจกรรม พร้อมทั้งกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ผู้เข้าร่วม และผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม เพื่อเป็นการกำกับกำกับการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้</p>		
	<p>3. คณะกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชีวิตการทำงานของสำนักหอสมุดกลาง ได้มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมว่าประสบความสำเร็จตามตัวบ่งชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยจัดทำแบบประเมินเพื่อสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรม สรุปผลเมื่อสิ้นสุดการจัดกิจกรรม และนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารสำนักหอสมุดกลาง กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ณ โรงเรียนมงคลวิทยา (วัดมงคลสามัคคีธรรมโมทัย) อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ร่วมกับชมรมผู้สูงอายุ มศว กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียน ณ โรงเรียนมงคลวิทยา (วัดมงคลสามัคคีธรรมโมทัย) อำเภอเมือง จังหวัดระยอง กิจกรรมเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ กิจกรรมการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ กิจกรรมทอดผ้าป่าและถวายเทียนพรรษา</p>		
	<p>4. คณะกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชีวิตการทำงานของสำนักหอสมุดกลาง ได้ไปร่วมจัดโครงการบริการวิชาการ : กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน โรงเรียนมงคลวิทยา (วัดมงคลสามัคคีธรรมโมทัย) อำเภอเมือง จังหวัดระยอง กับชมรมผู้สูงอายุ มศว และได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่โรงเรียนมงคลวิทยา (วัดมงคลสามัคคีธรรมโมทัย) อำเภอเมือง จังหวัดระยอง และความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียน โรงเรียนมงคลวิทยา (วัดมงคลสามัคคีธรรมโมทัย) อำเภอเมือง จังหวัดระยอง มาพิจารณา และจะนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ ในปีต่อไปว่า ควรจะจัดกิจกรรมในลักษณะนี้อย่างต่อเนื่อง เช่น การฝึกการอ่านออกเสียงภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (สามเณรส่วนหนึ่งเป็นชาวเขา) และเน้นการให้ความรู้เรื่องวัฒนธรรมอาเซียนมากขึ้น เช่น ชุดประจำชาติ อาหารประจำชาติ เป็นต้น</p>		
	<p>5. เพื่อให้การจัดกิจกรรมต่างๆ ตามแผนการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชีวิตการทำงานของสำนักหอสมุดกลาง สามารถเข้าถึงผู้ที่มีความสนใจ และเพื่อเป็นการเผยแพร่ต่อสาธารณชน คณะกรรมการฯ จึงได้มีการเผยแพร่กิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมผ่านช่องทางต่างๆ ของ</p>		

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
	<p>สำนักหอสมุดกลาง เช่น เว็บไซต์ของห้องสมุด การจัดนิทรรศการ บริเวณโถงด้านในของห้องสมุด และผ่านทาง Social Media (Facebook) ของสำนักหอสมุดกลาง นอกจากนี้ ยังได้สนับสนุนบุคลากรให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม ตามแผนและนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยการเข้าร่วมโครงการมหกรรมมหาสงกรานต์ ประจำปี 2558 ทั้งที่ประสานมิตรและองครักษ์อีกด้วย</p>		

## ตัวชี้วัดที่ 2

## ร้อยละของกิจกรรมที่ผู้ใช้บริการมีส่วนร่วม

ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชีวิตการทำงาน

### คำอธิบายตัวชี้วัด

ผู้ใช้บริการ หมายถึง คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต

กิจกรรมวัฒนธรรมและศิลปะ หมายถึง โครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะไทย

การมีส่วนร่วม หมายถึง คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต เข้าร่วมกิจกรรมรวมถึงมีส่วนในการให้

ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรม

### สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมวัฒนธรรม และศิลปะที่ผู้ใช้บริการมีส่วนร่วม}}{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมวัฒนธรรม และศิลปะทั้งหมด}} \times 100$$

### ผลการดำเนินงาน :

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	ปีงบประมาณ พ.ศ.2558 มีกิจกรรมภายใต้โครงการที่ดำเนินการแล้วทั้งหมด 8 กิจกรรม มีผู้ใช้บริการมีส่วนร่วม 8 กิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100.00 ได้แก่ กิจกรรมการรณรงค์แต่งกายด้วยผ้าไทย, กิจกรรมเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่, กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ณ โรงเรียนมงคลวิทยา (วัดมงคลสามัคคี ธิมโมทัย) อำเภอเมือง จังหวัดระยอง, กิจกรรมการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์, กิจกรรมสัมมนาประจำปี 2558, กิจกรรมทอดผ้าป่าและถวายเทียนพรรษา, กิจกรรมวันสถาปนาสำนักหอสมุดกลาง และกิจกรรมงานเกษียณอายุราชการ	✓	



## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาสู่องค์กรคุณภาพ

### ตัวชี้วัดที่ 1 กระบวนการพัฒนาแผน

ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและแผน

#### คำอธิบายตัวชี้วัด :

หน่วยงานมีพันธกิจหลักในการดำเนินงานที่แตกต่างกัน การดำเนินงานตาม พันธกิจหลักของแต่ละหน่วยงานจึงจำเป็นต้องมีการกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์หรือจุดเน้น มีคุณภาพ มีความเป็นสากล และเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้น หน่วยงานต้องกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตลอดจนมีการพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนดำเนินงาน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ในการพัฒนาแผนกลยุทธ์ นอกเหนือจากการพิจารณาอัตลักษณ์หรือจุดเน้นของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒแล้ว จะต้องคำนึงถึงหลักการอุดมศึกษา กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ยุทธศาสตร์ด้านต่างๆ ของชาติรวมถึงทิศทางการพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับ และสามารถตอบสนองสังคมในทิศทางที่ถูกต้องเหมาะสม

1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลจุดแข็ง – จุดอ่อน ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก ผลการประเมินแผนกลยุทธ์และผลการประเมินคุณภาพการศึกษาปีที่ผ่านมาของหน่วยงาน โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งกำหนดตัวบ่งชี้ด้านผลผลิต (output) และผลลัพธ์ (outcome) และค่าเป้าหมาย โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน
2. มีการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบตามพันธกิจของหน่วยงานโดยกำหนด ตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน และถ่ายทอดแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติของหน่วยงานย่อยหรือบุคลากร
3. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณา
4. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณา
5. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำหน่วยงานไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
6. มีการกำหนดคู่เทียบสมรรถนะและกำหนดสมรรถนะหลัก (Core Competencies) ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน :

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
<p>มีการดำเนินการ 5 ข้อ</p>	<p>1. สำนักหอสมุดกลางมีการทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ. 2556 – 2559) เมื่อวันที่ 16, 20 และ 29 กรกฎาคม 2558 เนื่องจากสภาพการณ์ต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงค่อนข้างรวดเร็ว เช่น เทคโนโลยีสารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ และผู้ใช้บริการ เป็นต้น โดยใช้ข้อมูลดังต่อไปนี้มาพิจารณา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็ง (SWOT Analysis)</li> <li>- การประเมินความพึงพอใจต่อการใช้บริการสำนักหอสมุดกลาง</li> <li>- ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2556 และปีการศึกษา 2557 รอบ 9 เดือน</li> <li>- ผลการดำเนินตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2558 รอบ 6 เดือน</li> <li>- แผนยุทธศาสตร์ 15 ปี (พ.ศ. 2553-2567) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</li> </ul> <p>และได้ทบทวนปรัชญา ปณิธาน ค่านิยม วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง จนได้แผนกลยุทธ์ 4 ปี (พ.ศ. 2559-2562) และมีการกำหนดตัวบ่งชี้ด้านผลผลิต และค่าเป้าหมาย</p> <p>แผนกลยุทธ์ 4 ปี (พ.ศ. 2559 – 2562) ได้นำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดกลาง พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ 3/2558 วันที่ 19 สิงหาคม 2558 (lib_57_NA-5.1_1.7)</p>	<p>✓</p>	
	<p>2. สำนักหอสมุดกลางมีการแปลงแผนกลยุทธ์ เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบตามพันธกิจของสำนักหอสมุดกลาง (lib_57_NA-5.1_2.1) โดยกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนักหอสมุดกลางและมีการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักหอสมุดกลางให้แก่บุคลากรในสังกัด (lib_57_NA-5.1_2.2) โดยฝ่ายวิชาการและแผน และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของสำนักหอสมุดกลาง</p>		

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
	<p>3. สำนักหอสมุดกลางมีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี ปีละ 2 ครั้ง โดยรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดกลาง คือ</p> <p>- รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2557 – มีนาคม 2558) เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2558</p>		
	<p>4. สำนักหอสมุดกลางมีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดกลาง เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2558 เพื่อพิจารณา</p>		
	<p>5. สำนักหอสมุดกลางได้นำผลการพิจารณาข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดกลางมาปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี เช่น</p> <p>- ข้อเสนอแนะว่าการดำเนินงานตามมาตรการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน ประจำปีการศึกษา 2557 ให้นำผลของการจัดกิจกรรมมากำหนดเป็นตัวบ่งชี้ แทนตัวชี้วัดที่กำหนด การเข้าร่วมของบุคลากร และการดำเนินกิจการ ซึ่งในการปรับแผนกลยุทธ์ 4 ปี (2559-2562) ได้กำหนดตัวชี้วัดใหม่</p> <p>- ข้อเสนอแนะว่า ศูนย์บรรณการที่จัดหน้าสำนักหอสมุดกลาง เช่น ชยะอิลีกทรอนิกส์ ควรนำไปจัดแสดงตามโรงเรียนต่างๆ ที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งในการปรับแผนกลยุทธ์ 4 ปี (2559-2562) ได้กำหนดช่องทางการเผยแพร่กิจกรรมของสำนักหอสมุดกลางให้มากขึ้น</p>		

## ตัวชี้วัดที่ 2

## กระบวนการงาน (Workflow) ของสำนักหอสมุดกลางมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ผู้รับผิดชอบ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและแผน

### คำอธิบายตัวชี้วัด :

**กระบวนการงาน (Workflow)** หมายถึง การบริหารจัดการ ลำดับขั้นตอนของการปฏิบัติงานระหว่างบุคลากร หรืองาน โดยกำหนดเป็นกฎเกณฑ์ และใช้เอกสาร หรือคอมพิวเตอร์มาช่วยในการกำกับงาน

**หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)** หมายถึง การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงานและระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

### ผลการดำเนินงาน :

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
อย่างน้อย 1 กระบวนการงาน	สำนักหอสมุดกลางได้นำการบริหารจัดการแบบลีน (lean Management) มาลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยปีงบประมาณ 2558 ได้นำ “การจัดการหนังสือราชการ” มาดำเนินการ เปลี่ยนจากการดำเนินงานแบบเดิมที่ผู้ปฏิบัติงานต้องถ่ายสำเนาเอกสารที่ผู้อำนวยการสั่งการ และเดินเอกสารให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องที่ต้องใช้ระยะเวลา 2-3 วัน มาเป็นการสแกนเอกสาร และจัดส่งผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ซึ่งใช้ระยะเวลาเพียง 5-10 นาที	✓	

**ตัวชี้วัดที่ 3** จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม  
**ผู้รับผิดชอบ** รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและแผน

**คำอธิบายตัวชี้วัด :**

โครงการที่แสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หมายถึง โครงการที่ดำเนินการเพื่อแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อของหน่วยงานที่ต้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยต้องมีการประเมินผลโครงการที่ชี้ชัดว่าเกิดประโยชน์ ผลดี หรือคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมหรือไม่ทำลายสังคมและสิ่งแวดล้อม

**ผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ไม่น้อยกว่า 3 โครงการ	มีการดำเนินโครงการที่แสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนี้ 1. โครงการประหยัดพลังงาน 2. โครงการ 5ส 3. โครงการจิตอาสาพัฒนาสังคม	✓	

**ตัวชี้วัดที่ 4****บุคลากรได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเพียงพอ**

ผู้รับผิดชอบ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและแผน

**คำอธิบายตัวชี้วัด :**

บุคลากรได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเพียงพอ หมายถึง บุคลากรสำนักหอสมุดกลางมีโอกาสรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ที่ถูกต้อง รวดเร็ว และเท่าเทียมกันผ่านช่องทางการเผยแพร่ที่สำนักหอสมุดกลางเป็นผู้จัดทำเนื้องาน

**ผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ต่อเป้าหมาย	การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้กับบุคลากรขึ้นอยู่กับระดับความสำคัญของข้อมูล เช่น แผนปฏิบัติการและการประกันคุณภาพการศึกษาจะเผยแพร่สู่บุคลากรด้วยการประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ ส่วนข้อมูลทั่วไปจะเผยแพร่ทาง บอร์ดประชาสัมพันธ์, blog, e-mail, เว็บบอร์ด และเว็บไซต์ของสำนักหอสมุดกลาง ซึ่งถือว่าบุคลากรได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเพียงพอ ร้อยละ 100	✓	

## ตัวชี้วัดที่ 5

### ระบบการพัฒนาคูคลากร

ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและแผน

#### คำอธิบายตัวชี้วัด :

คุณภาพการศึกษาจะเกิดขึ้น ถ้าสถานศึกษามีบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรักองค์กร มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานที่กำหนด ผู้บริหารมีการมอบหมายงานให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาตามศักยภาพ ความถนัด ความสนใจของแต่ละบุคคล บุคลากรทุกระดับมีความพึงพอใจในการทำงาน องค์กรมีการพัฒนาคูคลากรตามสาขาวิชาชีพ และหาวิธีที่จะธำรงรักษาคูคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่กับองค์กรตลอดไป

#### เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคูคลากรที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลจุดแข็ง-จุดอ่อนด้านบุคลากร และความต้องการของบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และสมรรถนะหลักหรือวัฒนธรรมองค์กรของหน่วยงาน และครอบคลุมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
2. มีตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแผนการบริหารและการพัฒนาคูคลากรที่สะท้อนผลผลิตและผลลัพธ์
3. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณบุคลากร และดูแลควบคุมให้บุคลากรถือปฏิบัติ
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคูคลากรตามตัวบ่งชี้ของแผน และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณา
5. มีการนำผลการประเมินและผลการพิจารณาของคณะกรรมการประจำหน่วยงานไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคูคลากร

#### ผลการดำเนินงาน :

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินงานครบทั้ง 5 ข้อ ดังนี้ 1. สำนักหอสมุดกลางมีแผนพัฒนาคูคลากรที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลจุดแข็ง-จุดอ่อนด้านบุคลากร และความต้องการของบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และค่านิยมของสำนักหอสมุดกลาง และครอบคลุมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 2. แผนพัฒนาคูคลากร สำนักหอสมุดกลาง มีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่สะท้อนผลผลิตและผลลัพธ์ 3. สำนักหอสมุดกลางได้นำจรรยาบรรณบุคลากรห้องสมุดของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ มา	✓	

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
	<p>เผยแพร่อยู่ที่เว็บไซต์ของสำนักหอสมุดกลางเพื่อให้  ความรู้แก่บุคลากร และเคยนำมาประชุมแลกเปลี่ยน  เรียนรู้ระหว่างบุคลากรงานต่าง ๆ จนในที่สุด  สำนักหอสมุดได้บูรณาการเข้ากับค่านิยมของสำนัก  หอสมุดกลางคือ WE CARE (เราใส่ใจให้บริการ) เป็น  ประเด็นการจัดการความรู้ตลอดมา โดยใน  ปีงบประมาณ 2558 ได้กำหนดการจัดการความรู้เรื่อง  “บริการอย่างไรให้ประทับใจ” ได้เน้นด้านบุคลิกภาพ  และการแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานบริการประจำหน้า  เคาน์เตอร์ทั้งหมด มาประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้  ระหว่างกัน โดยจัดแบ่งกิจกรรมออกเป็น 3 รอบ ตั้งแต่  เดือน กุมภาพันธ์ – มิถุนายน 2558 ซึ่งเมื่อจัดกิจกรรม  รอบที่ 1-2 แล้ว ได้มีการรวบรวมและปรับปรุงเป็น  แนวปฏิบัติของสำนักหอสมุดกลาง และเผยแพร่ที่หน้า  เว็บไซต์สำนักหอสมุดกลาง รวมถึงการจัด  ประชุมสัมมนาประจำปี 2558 เรื่อง แรงบันดาลใจใน  การทำงาน ซึ่งจะเป็นการให้ความรู้เกี่ยวกับแรง  บันดาลใจแก่บุคลากรเพื่อก่อให้เกิดความคิดเชิงบวกใน  การทำงานที่ดี</p> <p>นอกจากนี้สำนักหอสมุดกลางกำหนดค่านิยมนี้เป็น  สมรรถนะหลักข้อหนึ่งในแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของ  งาน เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนักถึงความสำคัญ เป็น  การควบคุมให้บุคลากรถือปฏิบัติ</p> <p>4. สำนักหอสมุดกลางได้สรุปและประเมินผล  ความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี  งบประมาณ พ.ศ.2557 และนำเสนอรายงานต่อที่  ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดกลาง เมื่อ  วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2558</p> <p>ในปีงบประมาณ 2558 คาดว่าจะสรุปและประเมินผล  ความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรได้ ประมาณเดือน  ตุลาคม 2558</p> <p>5. จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำสำนัก  ฯ เรื่องการสรุปแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี  งบประมาณ 2557 เกี่ยวกับการส่งบุคลากรไป  ฝึกอบรม/สัมมนารายบุคคล ที่ควรมีการสรุปผล  จำนวนการเข้าร่วมและจำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมในแต่ละ  ครั้งด้วย ดังนั้นฝ่ายวิชาการและแผนจึงได้สรุปผล</p>		



เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
	การส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมตามที่คณะกรรมการฯ ได้เสนอแนะ		

## ตัวชี้วัดที่ 6

### การพัฒนากระบวนการและกลไกการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาสถาบัน

ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมผู้ใช้และวิจัย

#### คำอธิบายตัวชี้วัด :

หน่วยงานสายสนับสนุนเป็นหน่วยงานที่ต้องมีการพัฒนากระบวนการในการปฏิบัติงาน ที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพหรือสร้างแนวทาง หรือนำเสนอแนวทางในการพัฒนาหน่วยงานของตนเองและมหาวิทยาลัย ฉะนั้นจึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัย การส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่บุคลากรเพื่อทำวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจอย่างเหมาะสม

งานวิจัย หมายถึง ผลงานทางวิชาการที่ได้มาจากการศึกษาค้นคว้าตามกระบวนการระเบียบวิจัยที่เหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการพัฒนากระบวนการในการทำงานของหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัย งานสร้างสรรค์ หมายถึง ผลงาน (ไม่จำเป็นต้องวิจัย) ที่มีการศึกษาค้นคว้า ,สิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานในหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัย ทั้งนี้สามารถนับรวมถึงการคิดค้นวิธีการทำงานใหม่ ที่แสดงถึงการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพสูงกว่าวิธีการทำงานแบบเดิม

#### เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีการสำรวจความต้องการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัย
2. มีการนำผลการสำรวจความต้องการตามข้อ 1 มากำหนดแผนการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัย รวมถึงมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย
3. มีการดำเนินงานตามแผนฯ และมีการกำกับ ติดตามการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัย
4. มีการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัย และประเมินความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ อย่างครบถ้วนตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนด และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณา
5. มีการนำผลสำรวจความพึงพอใจมาปรับปรุงการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัย
6. มีพัฒนาการของผลการดำเนินการ หรือมีผลการให้บริการที่ดีเทียบเคียงกับหน่วยงานที่มีพันธกิจเดียวกัน

ผลการดำเนินงาน :

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
<p>มีการดำเนินการ 4 ข้อ</p>	<p>มีการดำเนินการครบทั้ง 6 ข้อ ดังนี้                      สำนักหอสมุดกลางให้คณาจารย์ นิสิต และบุคลากร เสนอรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการใช้เพื่อการเรียนการสอนและการศึกษาค้นคว้าวิจัย รวมถึงการให้แสดงความคิดเห็นในการใช้บริการผ่านทางช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ห้องสมุด (บริการเสนอซื้อหนังสือ) การติดต่อผ่านบรรณารักษ์ประสานงานตามกลุ่มสาขาวิชาสำหรับอาจารย์ การเลือกซื้อหนังสือในงาน Book Fair กล่องรับความคิดเห็นตามจุดต่างๆ ภายในห้องสมุด กระดานแสดงความคิดเห็นในหัวข้อต่างๆ เช่น หนังสือที่ผู้ใช้อยากอ่าน ห้องสมุดที่อยากให้เป็น รวมถึงทางสื่อสังคมออนไลน์ได้แก่ เฟซบุ๊ก ทวิตเตอร์ นอกจากนี้ในแต่ละปีทางสำนักหอสมุดกลางยังมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการ และได้รับข้อเสนอแนะในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และวิจัย</p>	<p>✓</p>	
	<p>2. สำนักหอสมุดกลางได้นำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้บริการมาพิจารณาเพื่อปรับปรุงและจัดให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัยให้สอดคล้องกับความต้องการ โดยมีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง พ.ศ.2556-2559 และแผนปฏิบัติการ สำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และ 2558 ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ที่ว่าด้วย “เป็นแหล่งทรัพยากรที่ทันสมัย สอดคล้องต่อการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยและเป็นแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต” รวมถึงมีการวางแผนงบประมาณสำหรับเรื่องดังกล่าว เพื่อการปรับปรุงและจัดให้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังจัดโครงการส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ และโครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้และการวิจัยให้กับผู้ใช้อีกด้วย</p> <p>นอกจากนี้ สำนักหอสมุดกลางยังรับหน้าที่เป็นผู้ให้การฝึกอบรมการจัดทำวารสารอิเล็กทรอนิกส์ SWU e-journals system ให้แก่คณะและหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องในการจัดพิมพ์และเผยแพร่วารสารสู่สาธารณะโดยผ่านอินเทอร์เน็ต</p>		

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
	<p>ซึ่งจะช่วยให้มีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบและยั่งยืน ผู้ใช้เองสามารถค้นหาและเข้าถึงบทความได้โดยสะดวก ก่อให้เกิดการใช้ประโยชน์จากระบบและทรัพยากรร่วมกันได้อย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ในปีการศึกษา 2557 ได้จัดอบรมการใช้งานให้แก่คณะ/สถาบัน จำนวน 7 ครั้ง ผู้เข้าร่วมมาจาก 6 คณะ/สถาบัน จำนวนรวม 59 คน</p>		
	<p>3. สำนักหอสมุดกลางสามารถดำเนินงานได้ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง พ.ศ.2556-2559 และแผนปฏิบัติการ สำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และ 2558 ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ที่ว่าด้วย “เป็นแหล่งทรัพยากรที่ทันสมัย สอดคล้องต่อการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยและเป็นแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต”</p>		
	<p>4. สำนักหอสมุดกลางดำเนินการสำรวจความพึงพอใจต่อบริการของสำนักหอสมุดกลาง ปีการศึกษา 2557 โดยมีการสำรวจผ่านทางเว็บไซต์สำนักหอสมุดกลาง และการแจกแบบสำรวจภายในสำนักหอสมุดกลาง ผู้ตอบแบบสอบถามประกอบด้วย อาจารย์ นิสิตและบุคลากร จำนวน 483 คน ผลการสำรวจพบว่า ผู้ใช้มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักหอสมุดกลางด้านสนับสนุนการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก (<math>X = 3.99</math>) และด้านสนับสนุนต่อการวิจัยอยู่ในระดับมากเช่นกัน (<math>X = 3.98</math>) พร้อมทั้งได้รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจดังกล่าวรวมถึงผลการประเมินความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ อย่างครบถ้วนตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดกลาง ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2558</p>		
	<p>5. สำนักหอสมุดกลางนำผลสำรวจความพึงพอใจต่อบริการของสำนักหอสมุดกลาง โดยนำหัวข้อความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัยมาพิจารณาเพื่อปรับปรุงบริการสนับสนุนการเรียนรู้และวิจัย ได้แก่ 1) การขยายเวลาเปิดบริการ โดยห้องสมุดได้ขยายเวลาเปิดบริการในช่วงก่อนสอบ 2 สัปดาห์ที่สำนักหอสมุดกลาง และหอสมุด มศว องค์กรฯ 2) การปรับเปลี่ยนบรรยากาศใน</p>		

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
	<p>ห้องสมุด เช่น การจัดสถานที่ให้โปร่งขึ้น เพื่อระบาย กลิ่นอับที่เกิดจากหนังสือเก่า การจัดบรรยากาศให้ สวยงามและน่าอ่าน 3) การปรับปรุงเว็บไซต์ และ 4) การจัดหาฐานข้อมูลเพิ่มขึ้น</p>		
	<p>6. จากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ปี การศึกษา 2557 พบว่า ผู้ใช้บริการต้องการให้สำนัก หอสมุดกลางจัดหาทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์มาให้บริการ เพิ่มขึ้น ดังนั้น สำนักหอสมุดกลางจึงมุ่งเน้นจัดหา ทรัพยากรดังกล่าวเพิ่มมากขึ้น ได้แก่ การจัดซื้อหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ และฐานข้อมูลออนไลน์ เพื่อตอบสนอง ความต้องการของผู้ใช้และเพื่อประกอบการศึกษา ค้นคว้าและวิจัยที่สะดวก รวดเร็วและเข้าถึงได้อย่าง กว้างขวาง โดยปริมาณการจัดหาทรัพยากรดังกล่าวใน ปีงบประมาณ 2558 (ไตรมาสที่ 3) ได้เพิ่มขึ้นจาก ปีงบประมาณ 2557 คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>นอกจากนี้สำนักหอสมุดกลางยังได้ดำเนินการ ตรวจสอบวารสารต่างประเทศที่บอกรับแบบแยกชื่อกับ ฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ที่สำนักหอสมุดกลาง ให้บริการ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับเปลี่ยนรูปแบบ การบอกรับวารสารฉบับพิมพ์และออนไลน์มาเป็นการ บอกรับในรูปแบบข้อมูลวารสารออนไลน์ให้มากขึ้นเพื่อ ความสะดวกในการเข้าถึงของผู้ใช้รวมถึงความคุ้มค่า ของงบประมาณที่ใช้ในการบอกรับวารสาร ทั้งนี้ผลการ ตรวจสอบดังกล่าว พบว่า ร้อยละ 58.70 ของวารสาร ฉบับพิมพ์ มีบริการในฐานข้อมูลออนไลน์ และร้อยละ 50 ของวารสารฉบับพิมพ์ที่ไม่มีบริการในฐานข้อมูล ออนไลน์นั้น มีวารสารออนไลน์อื่นที่มีชื่อใกล้เคียงหรือ อาจจะทดแทนได้ พร้อมกันนี้ ยังเสาะหาทรัพยากร อิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์แบบไม่เสียค่าใช้จ่ายไว้บริการ เพิ่มเติมบนเว็บไซต์ของห้องสมุดอีกด้วย</p>		

## ตัวชี้วัดที่ 7

## มีระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

เลขานุการสำนักหอสมุดกลาง

### คำอธิบายตัวชี้วัด :

หน่วยงานจะต้องมีระบบในการจัดหาและจัดสรรงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ที่สามารถผลักดันแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานให้สามารถดำเนินการได้ มีการวิเคราะห์รายได้ ค่าใช้จ่ายของการดำเนินงาน ทั้งจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้อื่นๆ ที่หน่วยงานได้รับ มีการจัดสรรงบประมาณและการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบครบทุกพันธกิจ มีระบบการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ รายงานทางการเงินต้องแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายในทุกพันธกิจ โครงการ กิจกรรม เพื่อให้สามารถวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของสถาบันได้

### เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีงบประมาณประจำปีที่สุดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาหน่วยงานและบุคลากร
2. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบและรายงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
3. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงิน และความมั่นคงของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
4. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่หน่วยงานและมหาวิทยาลัยกำหนด
5. ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

### ผลการดำเนินงาน :

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินงานครบทั้ง 5 ข้อ ดังนี้ 1. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ มีการจัดสรรงบประมาณตามพันธกิจของหน่วยงาน 2. มีการจัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณต่อคณะกรรมการประจำสำนักฯทุกไตรมาส และเสนอต่อผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน 3. มีการจัดทำรายงานการติดตามการเงินงบประมาณของสำนัก เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 4. มีหน่วยตรวจสอบภายในจากมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่ตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตาม	✓	

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
	<p>ระเบียบและกฎเกณฑ์</p> <p>5. ผู้บริหารสำนักหอสมุดมีการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณการเงินอย่างต่อเนื่อง และ ซึ่งนำผลการใช้จ่ายงบประมาณมาใช้ประกอบการวางแผนการใช้จ่าย และการตัดสินใจ ในการกลั่นกรองคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีต่อไป</p>		

## ตัวชี้วัดที่ 8

## มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ผู้รับผิดชอบ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา

### คำอธิบายตัวชี้วัด :

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นภารกิจของสถาบันอุดมศึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ซึ่งสถาบันต้องสร้างระบบและกลไกการควบคุม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงานต้นสังกัดและมหาวิทยาลัย ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการวัดผลสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รวมทั้งการรายงานผลการประกันคุณภาพต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน มีการประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และมีนวัตกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี

สำหรับหน่วยงานถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร การศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัย และของหน่วยงานที่มีการ กำหนดขึ้น ซึ่งประกอบด้วย การควบคุม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีการ สร้างจิตสำนึกให้เห็นว่าเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกคนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ เพื่อเป็น หลักประกันแก่สาธารณชนให้มั่นใจได้ว่าหน่วยงานและมหาวิทยาลัยสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มี คุณภาพ

### เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. คณะกรรมการประจำหน่วยงานและผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญ เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
2. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม คุณภาพการตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ และ 2) การจัดทำรายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) เสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานและมหาวิทยาลัยตามกำหนดเวลาที่ มหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานข้อมูลครบถ้วนตามระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. มีการนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน และเชื่อมโยงสู่ แผนกลยุทธ์และ/หรือแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน
4. มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีพัฒนาการของ ผลการดำเนินงานในภาพรวมในรอบปีที่ประเมินสูงขึ้นกว่าปีก่อน
5. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน และมีกิจกรรม ร่วมกัน โดยมีการสรุปบทเรียนที่ได้จากการแลกเปลี่ยนที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ไว้อย่างเป็นลาย ลักษณ์อักษร



ผลการดำเนินงาน :

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
<p>มีการดำเนินการ 5 ข้อ</p>	<p>มีการดำเนินการครบทั้ง 5 ข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำนักหอสมุดกลางมีการประกาศนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2557 ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารสำนักหอสมุดกลาง เผยแพร่ให้แก่บุคลากรในสังกัดและที่หน้าเว็บไซต์ของห้องสมุด และยังให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าวด้วยการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา 2557 ที่ประกอบด้วยผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และกรรมการอีกจำนวนหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่ดูแล กำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด</li> <li>2. สำนักหอสมุดกลางได้กำหนดแผนการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2557 และมีการประชุมคณะกรรมการเพื่อติดตาม รายงานผลการดำเนินงานเป็นระยะๆ มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง รอบ 9 เดือน ผ่านระบบ QA SAR Online และรายงานผลต่อที่ประชุมผู้บริหารสำนักหอสมุดกลาง ที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักหอสมุดกลาง และที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดกลาง</li> <li>3. สำนักหอสมุดกลางนำผลการประเมินคุณภาพปีการศึกษา 2556 มาจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2557 และมีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการประจำปี 2558 ของหน่วยงาน กล่าวคือ มีการดำเนินงานหรือมีการนำไปปฏิบัติจริง เพื่อพัฒนาคุณภาพตามที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการ</li> <li>4. จากการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2556 คณะกรรมการตรวจประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะหรือข้อที่ควรปรับปรุงในตัวบ่งชี้ต่างๆ ทางสำนักหอสมุดกลางได้นำข้อเสนอแนะนั้นมาปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>จากองค์ประกอบที่ 7 การบริหารและจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 7.5.1 เรื่องแผนพัฒนาบุคลากร ได้ริเริ่มจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคลเพื่อให้ทราบทิศทางการพัฒนาที่ตรงกับสายงานและความก้าวหน้าของแต่ละบุคคล</li> <li>จากองค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กรรมการตรวจประเมินได้เสนอให้มีการบูรณาการกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมกับภารกิจอื่น เช่น การวิจัย และการให้บริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งได้นำกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมมาเชื่อมโยงกับกับโครงการบริการวิชาการ : กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน โรงเรียนมงคลวิทยา (วัดมงคลสามัคคีธัมมโฆทัย) อำเภอเมือง จังหวัดระยอง โดยร่วมกับ</li> </ul> </li> </ol>	<p>✓</p>	

เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
	<p>ชมรมผู้สูงอายุ มศว จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และให้ความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียน เป็นต้น</p> <p>5. สำนักหอสมุดกลางร่วมเป็นเครือข่ายห้องสมุดด้านประกันคุณภาพการศึกษากับห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา 3 แห่งได้แก่ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยศรีปทุม โดยมีกิจกรรมที่จัดร่วมกัน ได้แก่ การประชุมผู้บริหารทุก 3 เดือน และ การประชุมคณะทำงานเครือข่าย จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ซึ่งในการประชุมผู้บริหารเครือข่ายทุกครั้ง จะกำหนดให้มีการบรรยายทางวิชาการที่จะช่วยพัฒนาความรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษา การปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรของห้องสมุดเครือข่าย</p>		