



## 1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดการและเผยแพร่งานในรูปแบบดิจิทัลอันเป็นผลงานหรือผลผลิตของคณาจารย์ นักวิจัย นิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัย
2. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดการระเบียบบรรณานุกรม การควบคุมระเบียบรายการหลักฐาน และการใช้รายการร่วมกัน อันจะช่วยรองรับการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ลดความซ้ำซ้อนในการจัดทำรายการบรรณานุกรม และใช้ประโยชน์ในการยืมระหว่างห้องสมุดของสถาบันอุดมศึกษาไทย รวมทั้งอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ ทั้งนักศึกษา อาจารย์และนักวิชาการในการค้นหาหนังสือที่ต้องการโดยไม่ต้องเข้าเว็บไซต์ของแต่ละห้องสมุด

## 2. ขอบเขต

การจัดการทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นการจัดการที่ช่วยส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่ และสร้างเสริมศักยภาพ ความเชี่ยวชาญของอาจารย์ นิสิต บุคลากรของสถาบัน และช่วยเผยแพร่องค์ความรู้ที่มีอยู่ในรูปเอกสารให้สามารถเข้าถึงได้สะดวกและรวดเร็ว และการใช้ประโยชน์ร่วมกัน

## 3. นิยาม

**การแปลงผันข้อมูล** หมายถึง การเปลี่ยนแปลงข้อมูลจากเอกสารวิชาการต่างๆ ให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล

**คลังสถาบัน (Institutional Repository-IR)** หมายถึง คลังเก็บทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล อันเป็นภูมิปัญญาของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการจัดเก็บเป็นศูนย์รวม มีการสงวนรักษา และมีการจัดทำดัชนีที่ได้มาตรฐานสามารถสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศเหล่านั้นได้

**ระบบ i-Thesis** หมายถึง ระบบที่กำหนดกรอบการเขียน การบริหารจัดการโครงสร้างปฏิญานิพนธ์ปฏิญานิพนธ์ฉบับร่าง และปฏิญานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมจัดส่งไปยังอาจารย์ที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษาผ่านระบบได้โดยสะดวก

**IR-iThesis** หมายถึง คลังเก็บทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล ที่เป็นปฏิญานิพนธ์มาจากระบบ iThesis

**ฐานข้อมูล TDC (ThaiLIS Digital Collection)** เป็นโครงการพัฒนาระบบเครือข่ายห้องสมุดอุดมศึกษาในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์ในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำสหบรรณานุกรมเพื่อการสืบค้น ซึ่งสามารถสืบค้นสารสนเทศในรูปของเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และให้ Download เอกสารฉบับเต็มของบทความ ปฏิญานิพนธ์ งานวิจัย และหนังสือหายากได้

**UCTAL (Union Catalog of Thai Academic Libraries)** หมายถึง สหบรรณานุกรมของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาไทย อันเกิดจากความร่วมมือของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา โดย สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

**เมทาดาตา (Metadata)** หมายถึง “ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูล” เป็นข้อมูลที่ใช้กำกับและอธิบายข้อมูลหลัก หรือกลุ่มข้อมูล อธิบายรายละเอียดของข้อมูลหรือสารสนเทศ สิ่งนี้อธิบายอยู่ในเมทาดาตาคือจะช่วยให้ทราบรายละเอียดและคุณลักษณะของข้อมูล

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 การแปลงผันข้อมูล ผลงานของอาจารย์ นิสิต และบุคลากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- 1) กรณีมีซีดีรอม ให้แปลงผันจากไฟล์ต้นฉบับเป็นไฟล์ PDF กรณีไม่มีไฟล์ ให้รวบรวมรายชื่อ



และตัวเล่มผลงานของอาจารย์ นิสิตและบุคลากร ส่งให้บริษัทหรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุด นำไปแปลงผัน ให้อยู่ในรูป PDF File

2) นำผลงานที่ได้แปลงผันแล้ว มาตรวจสอบความถูกต้องจัดเก็บไฟล์ใน Server และทำรายการเชื่อมโยง (Link 856) จากฐานข้อมูลบรรณานุกรมห้องสมุดไปยัง Server ที่จัดเก็บ

#### 4.2 การจัดการปริณิญาพันธจากระบบ iThesis

1) Transfer ข้อมูลปริณิญาพันธจากระบบ SWU iThesis ไปยัง ระบบ IR-iThesis  
2) Export รายการปริณิญาพันธจาก IR-iThesis ออกมาในรูปแบบ .CSV  
3) ตรวจสอบและนำเข้ารายการบรรณานุกรมในระบบ ALEPH พร้อมทำรายการเชื่อมโยง (Tag856) ไปยังเอกสารฉบับเต็มใน IR-iThesis

#### 4.3 การทำรายการในฐานข้อมูล Thai Digital Collection (TDC)

1) รวบรวมรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศที่จะนำเข้าสู่ฐาน TDC กรณีไม่มีไฟล์บริษัทหรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุด นำไปแปลงผัน ให้อยู่ในรูป PDF File  
2) ตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์ที่ได้จากการแปลงผัน นำไฟล์ข้อมูลเข้าสู่ฐาน TDC โดยใส่รายการเมทาดาทาตามที่มาตราฐาน Dublin Core กำหนด และ Upload File ข้อมูลเข้าสู่ระบบ TDC

#### 4.4 การนำเข้าข้อมูลในคลังสถาบัน (IR)

นำรายการเมทาดาทา ผลงานอาจารย์ บุคลากร มศว เข้าระบบคลังสถาบัน ตามคณะ (Communities) กลุ่มข้อมูล (Collection)

#### 4.5 การนำข้อมูลรายการบรรณานุกรมห้องสมุด เข้าสู่ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม (Union Catalog)

- 1) Export รายการบรรณานุกรมจากระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALEPH
- 2) นำไฟล์ไปตรวจสอบความถูกต้องตามมาตรฐาน MARC21 ด้วย MARC Analyzer
- 3) ระบบรายงานความถูกต้อง/ผิดพลาด ของข้อมูล ทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง
- 4) Upload ไฟล์ข้อมูลเข้าไปใน ระบบ UC Connexion Client

### 5. เอกสารอ้างอิง

5.1 WI-RM-17 แนวปฏิบัติการแปลงผันข้อมูล ผลงานของอาจารย์ นิสิต และบุคลากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

5.2 WI-RM-18 แนวปฏิบัติงานจัดการปริณิญาพันธ iThesis

5.3 WI-RM-19 แนวปฏิบัติการทำรายการในฐานข้อมูล Thai Digital Collection

5.4 WI-RM-20 แนวปฏิบัติการนำเข้าข้อมูลในคลังสถาบัน (IR)

5.5 WI-RM-21 แนวปฏิบัติการนำข้อมูลรายการบรรณานุกรมห้องสมุด เข้าสู่ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม (Union Catalogue of Thai Academics Libraries - UCTAL)