



สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

บัญชีเอกสาร

ประเภทเอกสาร	<input type="radio"/> คู่มือคุณภาพ	<input type="radio"/> work Procedure	<input checked="" type="radio"/> work instruction	<input type="radio"/> เอกสารสนับสนุน	<input type="radio"/> แบบฟอร์ม
ลำดับที่	หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	ครั้งที่จัดทำ	วันที่เริ่มใช้	หมายเหตุ
1	WI-RM-01	การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศประเภทหนังสือภาษาไทย	1	24 กรกฎาคม 2563	
2	WI-RM-02	การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศประเภทหนังสือภาษาอังกฤษ	1	24 กรกฎาคม 2563	
3	WI-RM-03	งานจัดซื้อวารสารและหนังสือพิมพ์	1	24 กรกฎาคม 2563	
4	WI-RM-04	งานจัดซื้อวารสารต่างประเทศ	1	24 กรกฎาคม 2563	
5	WI-RM-05	รายการหนังสือที่เสนอคัดเลือกในระบบ CLBS	1	24 กรกฎาคม 2563	
6	WI-RM-06	การจัดหาทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์	1	24 กรกฎาคม 2563	
7	WI-RM-07	หนังสือบริจาค	1	24 กรกฎาคม 2563	
8	WI-RM-08	วารสารกึ่งนันทนาการหรือวารสารบริจาค	1	24 กรกฎาคม 2563	
9	WI-RM-09	งานซ่อมบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ	1	24 กรกฎาคม 2563	
10	WI-RM-10	งานประเมินทรัพยากร : หนังสือ	1	24 กรกฎาคม 2563	
11	WI-RM-11	งานประเมินทรัพยากร : วารสารและหนังสือพิมพ์	1	24 กรกฎาคม 2563	
12	WI-RM-12	การสร้างฐานข้อมูลรายการบรรณานุกรม	1	24 กรกฎาคม 2563	
13	WI-RM-13	การวิเคราะห์หมวดหมู่และการกำหนดหัวเรื่อง	1	24 กรกฎาคม 2563	
14	WI-RM-14	งานเตรียมตัวเล่มก่อนออกให้บริการ	1	24 กรกฎาคม 2563	
15	WI-RM-15	งานฐานข้อมูลวารสารและลงทะเบียนวารสารในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	1	24 กรกฎาคม 2563	
16	WI-RM-16	งานตรวจนับวารสาร	1	24 กรกฎาคม 2563	
17	WI-RM-17	การแปลงผันข้อมูล ผลงานของอาจารย์ นิสิต และบุคลากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	1	24 กรกฎาคม 2563	
18	WI-RM-18	งานจัดการปริญญาโท iThesis	1	24 กรกฎาคม 2563	
19	WI-RM-19	การทำรายการ ในฐานข้อมูล Thai Digital Collection	1	24 กรกฎาคม 2563	
20	WI-RM-20	การนำเข้าข้อมูลในคลังสถาบัน (IR)	1	24 กรกฎาคม 2563	



สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

บัญชีเอกสาร

ประเภทเอกสาร	<input type="radio"/> คู่มือคุณภาพ	<input type="radio"/> work Procedure	<input checked="" type="radio"/> work instruction	<input type="radio"/> เอกสารสนับสนุน	<input type="radio"/> แบบฟอร์ม
ลำดับที่	หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	ครั้งที่จัดทำ	วันที่เริ่มใช้	หมายเหตุ
21	WI-RM-21	การนำข้อมูลรายการบรรณานุกรมห้องสมุด เข้าสู่ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม (Union Catalogue of Thai Academics Libraries - UCTAL)	1	24 กรกฎาคม 2563	
22	WI-LS-01	สถานภาพ (Status)ของทรัพยากรห้องสมุดและการให้บริการ	1	24 กรกฎาคม 2563	
23	WI-LS-02	แนวปฏิบัติในการให้บริการระบบกล้องวงจรปิด	1	24 กรกฎาคม 2563	
24	WI-LS-03	แนวปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากร	1	24 กรกฎาคม 2563	
25	WI-LS-04	แนวปฏิบัติกรณีพบปัญหาต่าง ๆ นอกเวลาราชการ	1	24 กรกฎาคม 2563	
26	WI-LS-05	แนวปฏิบัติในการควบคุมทางเข้า-ออกด้วยระบบประตูอัตโนมัติ	1	24 กรกฎาคม 2563	
27	WI-LS-06	แนวปฏิบัติในการดำเนินการกรณีผู้ใช้นำหนังสือ/วัสดุของสำนักหอสมุดกลางออกโดยไม่ผ่านการยืม	1	24 กรกฎาคม 2563	
28	WI-LS-07	แนวปฏิบัติในการปฏิบัติงาน ณ เคาน์เตอร์บริการ ชั้น 1	1	24 กรกฎาคม 2563	
29	WI-LS-08	แนวปฏิบัติในการให้บริการห้องฝึกอบรม 102	1	24 กรกฎาคม 2563	
30	WI-LS-09	แนวปฏิบัติในการให้บริการ ณ เคาน์เตอร์ยืม-คืน ชั้น 2	1	24 กรกฎาคม 2563	
31	WI-LS-10	แนวปฏิบัติในการช่วยหาหนังสือ	1	24 กรกฎาคม 2563	
32	WI-LS-11	แนวปฏิบัติในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับยืม-คืนและค่าปรับ	1	24 กรกฎาคม 2563	
33	WI-LS-12	แนวปฏิบัติในการให้ยืมเอกสารพิเศษ	1	24 กรกฎาคม 2563	
34	WI-LS-13	แนวปฏิบัติในการยืมหนังสือระหว่างห้องสมุด มศว (ICL)	1	24 กรกฎาคม 2563	
35	WI-LS-14	แนวปฏิบัติในการส่ง-รับกระเป๋าและเอกสาร	1	24 กรกฎาคม 2563	
36	WI-LS-15	แนวปฏิบัติในการออกไปรับรองภาระหนี้สินสำหรับนิสิตลาออก	1	24 กรกฎาคม 2563	
37	WI-LS-16	แนวปฏิบัติในการให้บริการหนังสือที่อาจารย์สั่งซื้อ	1	24 กรกฎาคม 2563	



สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

บัญชีเอกสาร

ประเภทเอกสาร <input type="radio"/> คู่มือคุณภาพ <input type="radio"/> work Procedure <input checked="" type="radio"/> work instruction <input type="radio"/> เอกสารสนับสนุน <input type="radio"/> แบบฟอร์ม					
ลำดับที่	หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	ครั้งที่จัดทำ	วันที่เริ่มใช้	หมายเหตุ
39	WI-LS-17	แนวปฏิบัติในการรับแจ้งและดำเนินการเมื่อหนังสือหาย/ชำรุด/เปียกน้ำ	1	24 กรกฎาคม 2563	
40	WI-LS-18	แนวปฏิบัติในการดำเนินงานเพื่อแก้ปัญหาการค้างส่งหนังสือ	1	24 กรกฎาคม 2563	
41	WI-LS-19	แนวปฏิบัติในการบริการส่งหนังสือ/บทความสำหรับอาจารย์ (Book Delivery)	1	24 กรกฎาคม 2563	
42	WI-LS-20	แนวปฏิบัติในการจัดเก็บวารสารฉบับปัจจุบัน	1	24 กรกฎาคม 2563	
43	WI-LS-21	แนวปฏิบัติในการทำหนังสือพิมพ์ออกให้บริการ	1	24 กรกฎาคม 2563	
44	WI-LS-22	แนวปฏิบัติในการให้บริการยืม-คืนวารสารฉบับล่วงหน้า	1	24 กรกฎาคม 2563	
45	WI-LS-23	แนวปฏิบัติในการเปลี่ยนตัวเล่มวารสาร	1	24 กรกฎาคม 2563	
46	WI-LS-24	แนวปฏิบัติในการให้บริการหนังสือสำรอง//เอกสารมศว/หนังสือห้องขจร สุขพานิช	1	24 กรกฎาคม 2563	
47	WI-LS-25	แนวปฏิบัติในการให้บริการห้องศึกษาค้นคว้าชั้น 4-6	1	24 กรกฎาคม 2563	
48	WI-LS-26	แนวปฏิบัติในการให้บริการ ชั้น 4-6	1	24 กรกฎาคม 2563	
49	WI-LS-27	แนวปฏิบัติในการจัดเก็บหนังสือชั้นชั้น	1	24 กรกฎาคม 2563	
50	WI-LS-28	แนวปฏิบัติในการเรียงหนังสือชั้นชั้น	1	24 กรกฎาคม 2563	
51	WI-LS-29	แนวปฏิบัติในการให้บริการช่วยการค้นคว้า	1	24 กรกฎาคม 2563	
52	WI-LS-30	แนวปฏิบัติในการอบรมโปรแกรมเพื่อการศึกษาค้นคว้า	1	24 กรกฎาคม 2563	
53	WI-LS-31	แนวปฏิบัติในการจองใช้ห้องฝึกอบรมห้อง 102 หรือรับสมัครอบรมโปรแกรมเพื่อการศึกษาค้นคว้า	1	24 กรกฎาคม 2563	
54	WI-LS-32	แนวปฏิบัติในการให้ยืมทรัพยากรพิเศษ ณ เคาน์เตอร์บริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า	1	24 กรกฎาคม 2563	



สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

บัญชีเอกสาร

ประเภทเอกสาร		<input type="radio"/> คู่มือคุณภาพ <input type="radio"/> work Procedure <input checked="" type="radio"/> work instruction <input type="radio"/> เอกสารสนับสนุน <input type="radio"/> แบบฟอร์ม			
ลำดับที่	หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	ครั้งที่จัดทำ	วันที่เริ่มใช้	หมายเหตุ
55	WI-LS-33	แนวปฏิบัติในการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษา	1	24 กรกฎาคม 2563	
56	WI-LS-34	แนวปฏิบัติในการให้บริการหนังสือที่มีสถานภาพ Cataloging	1	24 กรกฎาคม 2563	
57	WI-LS-35	แนวปฏิบัติในการให้บริการหนังสือรณรงค์/หนังสือแบบเรียน/ หนังสือหายาก	1	24 กรกฎาคม 2563	
58	WI-LS-36	แนวปฏิบัติในการบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับบุคคลภายนอก	1	24 กรกฎาคม 2563	
59	WI-LS-37	แนวปฏิบัติในการรับแจ้งของหาย	1	24 กรกฎาคม 2563	
60	WI-LS-38	แนวปฏิบัติในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ห้องสมุด	1	24 กรกฎาคม 2563	
61	WI-LS-39	แนวปฏิบัติในการให้บริการ iPad และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	1	24 กรกฎาคม 2563	
62	WI-LS-40	แนวปฏิบัติในการจองใช้/การใช้ห้องประชุมและห้องฝึกอบรม	1	24 กรกฎาคม 2563	