



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. ๑๑๙๘๔

ที่ ศธ ๖๙๓๐(๑)/-

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติโครงการห้องสมุดสีเขียว

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ด้วยสำนักหอสมุดกลาง กำหนดจัดโครงการห้องสมุดสีเขียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักหอสมุดกลางจึงใคร่ขออนุมัติจัดโครงการดังกล่าว โดยค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งบรายจ่ายอื่น ประเภทรายจ่ายโครงการ ห้องสมุดสีเขียว แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้าน สังคมศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติโครงการห้องสมุดสีเขียว
๒. อนุมัติให้ใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดโครงการ

(นายทรงยศ ชันบุตรศรี)

ประธานคณะกรรมการโครงการห้องสมุดสีเขียวของสำนักหอสมุดกลาง

อนุมัติ

(อาจารย์สาโรช เมาลานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

โครงการห้องสมุดสีเขียว
สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประจำปีงบประมาณ 2561

1. ชื่อโครงการ

โครงการห้องสมุดสีเขียว

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการโครงการห้องสมุดสีเขียว

4. ลักษณะโครงการ

- โครงการเดิม (โครงการที่เคยดำเนินงานปีก่อนหน้า)
- โครงการใหม่
- โครงการต่อเนื่อง ปีที่ (โปรดแนบผลการประเมินโครงการ และข้อเสนอแนะที่จะต้องปรับปรุงในปีที่ผ่านมา)

5. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภาพแวดล้อมโลกกำลังถูกทำลายอย่างต่อเนื่องเพราะการใช้ทรัพยากรในทางที่ผิด ห้องสมุดในฐานะที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมตระหนักถึงผลกระทบที่มีต่อสังคมดังกล่าว พร้อมกับแสวงหาหนทางที่จะช่วยให้ความรู้และแนวทางในการปฏิบัติในอันที่จะสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมวิธีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการจัดบรรยากาศสถานที่ทำงานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและถูกสุขลักษณะ ดังนั้น สำนักหอสมุดกลางจึงพิจารณาเห็นว่าควรมีการจัดกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้บุคลากรและผู้ใช้บริการตระหนักถึงความสำคัญและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ด้วยว่าเป็นหนทางหนึ่งที่จะช่วยให้สังคมไทย น่ายุ่และยั่งยืน โครงการห้องสมุดสีเขียวจึงมุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมของห้องสมุดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้วยการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนต่อไปดังเช่น แนวปฏิบัติในการอนุรักษ์พลังงานในรูปแบบต่างๆ อย่างเป็นรูปธรรม และให้ความรู้แก่นิสิตและบุคลากร เป็นต้น

6. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์หลักมหาวิทยาลัย (Super Strategy Action Plan : SSAP)

- SSAP 1 การเป็นแหล่งความเป็นเลิศทางด้านนวัตกรรมการเรียนรู้ (Learning Innovation)
- SSAP 2 การกำหนดเป้าหมายหลัก (Flagships) ทางการวิจัย ซึ่งครอบคลุมในศาสตร์สาขาที่มีความจำเป็น อันมีผลกระทบที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน
- SSAP 3 การพัฒนางานบริการวิชาการเพื่อร่วมพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน (1 จังหวัด 1 มหาวิทยาลัย)
- SSAP 4 การพัฒนาความเป็นนานาชาติและความเป็นสากล
- SSAP 5 การพัฒนาและเสริมสร้างปัญญา (Wisdom) ของนิสิตและบุคลากร
- SSAP 6 การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยโดยใช้หลักความคุ้มค่า (Cost Effectiveness)
- SSAP 7 การสื่อสารองค์กร

สนับสนุนแผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย (Strategy Action Plan : SAP)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างองค์ความรู้ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมสู่การแก้ปัญหาสังคม และความเป็นสากล
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างองค์ความรู้และพัฒนาโครงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 สืบสานและสร้างองค์ความรู้ในการทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพโดยใช้เครื่องมือทางการบริหารและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7.1 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมที่ดีในส่วนพื้นที่ทำงานและพื้นที่ให้บริการ

7.2 เพื่อให้บุคลากรห้องสมุดและผู้ให้บริการมีความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์

พลังงานและสิ่งแวดล้อม

8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตุลาคม 2560 – กันยายน 2561

9. สถานที่ดำเนินงาน

9.1 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

9.2 ห้องสมุดองค์กรฯ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ

9.3 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

10. ผู้เข้าร่วมโครงการ

บุคลากรสังกัดสำนักหอสมุดกลาง และผู้ใช้บริการ

11. วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. เขียนโครงการ
3. ขออนุมัติโครงการ
4. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม
5. ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
6. รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม

1. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฯ จำนวน 4 ครั้ง
2. จัดทำนโยบายและแผนปฏิบัติการการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
3. ทบทวนและเพิ่มเติมมาตรการการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
4. ดำเนินการตามแผนและมาตรการการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
5. ศึกษาดูงาน จำนวน 1 ครั้ง
6. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยร่วมกับโครงการบริหารทรัพยากรบุคคลสำนักหอสมุดกลาง
7. กิจกรรมการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร
8. จัดทำความสะอาดใหญ่ประจำปี จำนวน 2 ครั้ง ในระหว่างเดือนมิถุนายน - สิงหาคม 2561
 - 8.1 สำนักหอสมุดกลาง 1 ครั้ง
 - 8.2 ห้องสมุดองค์กรฯ 1 ครั้ง
9. จัดประกวดออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบคลิปวิดีโอ หัวข้อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
10. กำกับติดตามการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
11. วิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้กระแสไฟฟ้า
12. กิจกรรมการเผยแพร่ความรู้และรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น นิทรรศการ แนะนำหนังสือ ป้ายประชาสัมพันธ์ โปสเตอร์ สื่อสังคมออนไลน์
 - 12.1 เผยแพร่ความรู้เรื่องการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
 - 12.2 จัดกล่องรับ “ขยะขยายโอกาส” รับบริจาคฝากระป๋อง ณ ห้องสมุดทั้ง 2 แห่ง
 - 12.3 รณรงค์/ส่งเสริมเรื่องการแยกขยะในอาคาร ณ ห้องสมุดทั้ง 2 แห่ง ได้แก่ ถังแยกขวดพลาสติก ถังทิ้งขยะอิเล็กทรอนิกส์ และการแยกทิ้งกระดาษ

- 12.4 รมรงค์เรื่องการประหยัดน้ำและไฟฟ้า
 12.5 รมรงค์การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก
 12.6 รมรงค์การใช้แก้วน้ำส่วนตัวแทนแก้วน้ำพลาสติก

12. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 งบรายจ่ายอื่น ประเภทรายจ่าย
 โครงการห้องสมุดสีเขียว แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต :
 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ รายละเอียดดังนี้ (ถ้าจ่ายทุกรายการ)

12.1 การจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฯ (จำนวน 4 ครั้ง)

1) ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 4 ครั้ง มื้อละไม่เกิน 25 บาท /26 คน	เป็นเงิน	2,600 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 ครั้ง มื้อละไม่เกิน 100 บาท /26 คน	เป็นเงิน	<u>2,600</u> บาท
	รวม	<u>5,200</u> บาท

12.2 การศึกษาดูงาน (จำนวน 1 ครั้ง)

1) ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 2 ครั้ง มื้อละไม่เกิน 25 บาท /40 คน	เป็นเงิน	2,000 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 ครั้ง มื้อละไม่เกิน 100 บาท /40 คน	เป็นเงิน	4,000 บาท
3) ค่าของที่ระลึก	เป็นเงิน	500 บาท
4) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (รถบัส 1 คัน รถตู้ 1 คัน)	เป็นเงิน	5,000 บาท
5) ค่าผ่านทางพิเศษ (รถบัส 1 คัน รถตู้ 1 คัน)	เป็นเงิน	600 บาท
6) ค่าตอบแทนพนักงานขับรถยนต์ (2คน)	เป็นเงิน	<u>400</u> บาท
	รวม	<u>12,500</u> บาท

12.3 กิจกรรมการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร

1) ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน ชั่วโมงละ 1,200 บาท จำนวน 6 ชั่วโมงละ	เป็นเงิน	7,200 บาท
1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 ครั้ง มื้อละไม่เกิน 80 บาท 70 คน	เป็นเงิน	5,600 บาท
2) ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 1 ครั้ง มื้อละไม่เกิน 25 บาท 70 คน	เป็นเงิน	<u>1,750</u> บาท
	รวม	<u>14,550</u> บาท

12.4 การจัดทำความสะอาดใหญ่ประจำปี (ประสานมิตร 1 ครั้ง ห้องสมุดองค์กรฯ 1 ครั้ง)

สำนักหอสมุดกลาง

- | | | |
|--|----------|-----------|
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 ครั้ง มีโต๊ะไม่เกิน 80 บาท 63 คน | เป็นเงิน | 5,040 บาท |
| 2) ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 1 ครั้ง มีโต๊ะไม่เกิน 25 บาท 63 คน | เป็นเงิน | 1,575 บาท |

ห้องสมุดองค์กรฯ

- | | | |
|--|----------|-------------------|
| 3) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 ครั้ง มีโต๊ะไม่เกิน 80 บาท 23 คน | เป็นเงิน | 1,840 บาท |
| 4) ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 1 ครั้ง มีโต๊ะไม่เกิน 25 บาท 23 คน | เป็นเงิน | 575 บาท |
| 5) ค่าวัสดุ | เป็นเงิน | <u>2,000</u> บาท |
| | รวม | <u>11,030</u> บาท |

12.5 การจัดกิจกรรมประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบคลิปวิดีโอ หัวข้อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

1) ของรางวัล/เงินรางวัล สำหรับผู้ส่งผลงานเข้าประกวด

- | | | |
|-------------|----------|------------------|
| รางวัลที่ 1 | เป็นเงิน | 2,000 บาท |
| รางวัลที่ 1 | เป็นเงิน | 1,500 บาท |
| รางวัลที่ 3 | เป็นเงิน | <u>1,000</u> บาท |
| | รวม | <u>4,500</u> บาท |

12.6 การเผยแพร่ความรู้และรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

- | | | |
|---------------|-----|------------------|
| ค่าวัสดุต่างๆ | รวม | <u>2,220</u> บาท |
|---------------|-----|------------------|

รวมเป็นเงิน 50,000 บาท

(ห้าหมื่นบาทถ้วน)

14. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย
14.1 รายงานผลการสำรวจและบำรุงรักษา/ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำ	-	มี
14.2 จำนวนกิจกรรม/การรณรงค์เพื่อลดการใช้ทรัพยากรและการคัดแยกขยะ	กิจกรรม	≥ 3
14.3 ระดับความรู้ความเข้าใจและตระหนักของบุคลากรห้องสมุดต่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	≥ 85
14.4 จำนวนบุคลากรห้องสมุดมีส่วนร่วมอย่างน้อย 1 กิจกรรมของโครงการ	ร้อยละ	≥ 90
14.5 จำนวนกิจกรรม/การรณรงค์ที่จัดขึ้นเพื่อให้ผู้ใช้บริการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	กิจกรรม	≥ 3

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

15.2 ห้องสมุดสามารถจัดสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับบุคลากรและผู้ใช้บริการ

15.3 บุคลากรห้องสมุดและผู้ใช้บริการมีความรู้ความเข้าใจ มีความตระหนัก และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

16. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่สำนักหอสมุดกลางกำหนด