

สรุปผลกิจกรรมการทำความสะอาดใหญ่ประจำปี (Big Cleaning Day)

วันอังคารที่ 14 มิถุนายน 2565

ณ บริเวณ ชั้น 5 สำนักหอสมุดกลาง

รายงานสรุปผลการประเมินกิจกรรม

การประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมการทำความสะอาดใหญ่ประจำปี (Big Cleaning Day) มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 43 คน โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามออนไลน์ จำนวน 37 คน จำแนกเป็น ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 43.2 ฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 35.1 ฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.4 สำนักงานผู้อำนวยการ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 16.2

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.30$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คือ การอำนวยความสะดวกในเรื่องวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม ($\bar{X} = 4.59$) รายละเอียดดังแสดงในตาราง

ตาราง แสดงระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
1. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	4.51	0.61	มากที่สุด
2. การอำนวยความสะดวกในเรื่องวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม	4.59	0.55	มากที่สุด
3. ความเหมาะสมในการจัดแบ่งพื้นที่กับจำนวนคน	3.78	1.00	มาก
4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม	4.32	0.63	มาก
รวมทั้งหมด	4.30	0.78	มาก

1. ควรดำเนินงานเช่นนี้ในกิจกรรม Big Cleaning Day ครั้งต่อไปหรือไม่

- ควร จำนวน 33 คน
- ไม่ควร จำนวน 4 คน

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น

- ขอตัวช่วยเพิ่ม เช่น เครื่องดูดฝุ่น
 - ควรจัดแบ่งพื้นที่ให้เหมาะสมมากขึ้น
 - เป็นกิจกรรมที่ดีควรจัดต่อเนื่องทุกๆ ปี
 - การแบ่งพื้นที่จัดกำลังคนทำความสะอาดควรจัดให้เหมาะสมกับสมรรถภาพของบุคคลด้วยค่ะ
- อย่างวันที่ 14 มิถุนายน 2565 จัดไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสมเลย ชั้นหนังสือทั่วไปหมวดภาษาไทยตู้หนังสือยาวและหนังสือเบียดกันหนาแน่นมากควรให้บุคลากรชายเป็นคนทำในส่วนนี้ค่ะ บุคลากรหญิงที่จัดไปไม่มีกำลังที่จะทำเลยค่ะ

2. รายงานการใช้งบประมาณในกิจกรรม

ใช้งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบเงินอุดหนุน แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โดยงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น 9,350 บาท (เก้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

3. ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินกิจกรรม

1. จำนวนชั้นหนังสือเยอะกว่า บุคลากรที่ทำความสะอาด
2. กำหนดวิธีการทำกิจกรรมให้ชัดเจน

4. ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสานึกต่อสิ่งแวดล้อมโดยการประชาสัมพันธ์การณรงค์

ข้อดีกิจกรรม 5 ส

2. ควรจัดกิจกรรม 5 ส. อย่างต่อเนื่องเพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น จัดทำความสะอาดชั้นหนังสือทุกวันศุกร์

5. ภาพประกอบ

