



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 15381

ที่ อว 8730/-

วันที่ 27 มิถุนายน 2567


เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ด้วย สำนักหอสมุดกลาง กำหนดจัดโครงการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างเดือนมิถุนายน - 30 กันยายน 2567 ณ สำนักหอสมุดกลาง และห้องสมุดองค์กริษฐ์ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์การทำงานร่วมกัน และประยุกต์ใช้ความรู้ที่แบ่งปันเป็น แนวปฏิบัติที่ดีในการทำงาน (ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

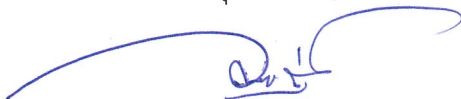
1. อนุมัติโครงการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. อนุมัติงบประมาณและค่าใช้จ่ายในโครงการ จำนวนเงิน 34,950 บาท (สามหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบเงินอุดหนุน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

  
(นางสาวกัญญาดา จิมกระโทก)

ประธานโครงการจัดการความรู้

ทพ 27 มิ.ย. 67

อนุมัติ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วรพล อร่ามรัศมีกุล)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

27 มิ.ย. 2567

โครงการจัดการความรู้ /  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อโครงการ

โครงการจัดการความรู้

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง		ที่ปรึกษา
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร		ที่ปรึกษา
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		ที่ปรึกษา
4. ผู้อำนวยการสำนักงานผู้อำนวยการ		ที่ปรึกษา
5. หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ		ที่ปรึกษา
6. หัวหน้าฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ		ที่ปรึกษา
7. หัวหน้าห้องสมุดองค์กร		ที่ปรึกษา
8. หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด		ที่ปรึกษา
9. นางสาวกัญญดา	จิมกระโทก	ประธานกรรมการ
10. นายกิตติศักดิ์	ก้าวกระโทก	กรรมการ
11. นางปัทมาพร	ยุวพรพงศ์กุล	กรรมการ
12. นางสาวพัชจรี	รุ่งเรือง	กรรมการ
13. นายสุทธิพงษ์	กรรณิกากลาง	กรรมการ
14. นางหทัยรัตน์	ธีรกุล	กรรมการ
15. นางสาวอิสยาห์	พันศิริพัฒน์	กรรมการ
16. นางสุจิตรา	รัตนสิน	กรรมการและเลขานุการ
17. นางสาวอริสา	วังสันต์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

3. ลักษณะโครงการ

- โครงการเดิม (โครงการที่เคยดำเนินงานปีก่อนหน้า)
- โครงการใหม่
- โครงการต่อเนื่อง ปีที่ ..... (โปรดแนบผลการประเมินโครงการ และข้อเสนอแนะที่จะต้องปรับปรุงในปีที่ผ่านมา)

#### 4. หลักการและเหตุผล

การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญอย่างมากในการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ได้ เพราะจะช่วยนำความรู้จากคนในองค์กรออกมา โดยเฉพาะความรู้ส่วนใหญ่ที่ใช้ในการปฏิบัติงานจริง ที่ฝังลึกอยู่ในรูปของทักษะประสบการณ์ มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสามารถประมวลผลความรู้นั้น ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของคนในองค์กรให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

สำนักหอสมุดกลางตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการความรู้ จึงได้มีแนวทางในการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้โดยการแบ่งปันประสบการณ์ร่วมกันของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ หรือจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงาน หรือเกิดนวัตกรรมจากการจัดการความรู้ (KM) และเผยแพร่ประเด็นความรู้แก่สาธารณชนต่อไป

#### 5. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเป็นผู้นำทางการศึกษา (Educational Leader)

- 1.1 ความเป็นเลิศด้านหลักสูตรและการสอน (Excellent Curriculum & Teaching Expert)
- 1.2 ความเป็นเลิศด้านการวิจัยและนวัตกรรม (Excellent Research & Innovation Expert)
- 1.3 การมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลก (World Class University)
- 1.4 การพัฒนานิสิตสำหรับการเป็นพลเมืองโลก (Students and Alumni Development for Global Citizen)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล (High Performance and Good Governance Organization)

- 2.1 มหาวิทยาลัยบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- 2.2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและยั่งยืน (High Performance and Sustainable Organization)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม (Social Engagement)

- 3.1 การบริการเพื่อสังคมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Social Services Corresponding with National Strategy, Policy and SDGs)
- 3.2 การบริการเพื่อสังคมแบบบูรณาการ (Integrated Social Services)

ความสอดคล้อง SDGs

- SDG 4 การศึกษาที่เท่าเทียม
- สนับสนุนภารกิจของสำนักหอสมุดกลาง

## 6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์การทำงานร่วมกัน
2. เพื่อให้บุคลากรประยุกต์ใช้ความรู้ที่แบ่งปันเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการทำงาน

## 7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ช่วงเตรียมการ ระหว่างเดือนมิถุนายน 2567

ช่วงดำเนินการ ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม - 30 กันยายน 2567

## 8. สถานที่ดำเนินโครงการ

สำนักหอสมุดกลาง และห้องสมุดองค์กรฯ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## 9. ผู้เข้าร่วมโครงการ/เป้าหมาย

บุคลากรสำนักหอสมุดกลาง

## 10. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

1. เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม
3. ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

### กิจกรรม

1. กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการความรู้ เรื่อง “การพัฒนาทักษะการเป็น Facilitator” ในวันที่ 1 สิงหาคม 2567 /
2. กิจกรรมจัดการความรู้ของสำนักงานผู้อำนวยการ เรื่อง “เอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประเภทต่าง ๆ ตามระเบียบทางราชการ” ในวันที่ 10 กรกฎาคม 2567 /
3. กิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ จำนวน 2 ครั้ง  
ครั้งที่ 1 เรื่อง “การแปลงข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒให้เป็นดิจิทัล” ในวันที่ 26 กรกฎาคม 2567 /  
ครั้งที่ 2 เรื่อง “การถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์การทำงานจากบุคลากรที่จะเกษียณอายุราชการ”
4. กิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ เรื่อง “แนวทางการให้บริการบริเวณทางเข้า - ออก” และเรื่อง “หลักเกณฑ์การพิจารณาหนังสือเวียนน้ำ” ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 /

5. กิจกรรมจัดการความรู้ของห้องสมุดองค์กร เรื่อง “การประยุกต์ใช้ Canva สำหรับงานห้องสมุด” ในวันที่ 5 กรกฎาคม 2567

6. กิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด เรื่อง “การจัดการสถิติและข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel” จำนวน 2 ครั้ง

#### แผนการดำเนินงานกิจกรรม

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา											
		ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1.	เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ									↔			
2.	จัดกิจกรรมตามที่กำหนดและผู้รับผิดชอบ สรุปผลการจัดกิจกรรม										↔		
3.	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม												↔
4.	รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม												↔

#### 11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบเงินอุดหนุน แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน 34,950 บาท (สามหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (รายละเอียดงบประมาณดังนี้ ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	กิจกรรมจัดการความรู้ของห้องสมุดองค์กร เรื่อง “การประยุกต์ใช้ Canva สำหรับงานห้องสมุด” ในวันที่ 5 กรกฎาคม 2567	
	1. ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม มีอละไม่เกิน 50 บาท จำนวน 21 คน	1,050.00
	รวมเป็นเงิน	1,050.00
2.	กิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ เรื่อง “แนวทางการให้บริการบริเวณทางเข้า-ออก” และเรื่อง “หลักเกณฑ์การพิจารณาหนังสือเปียกน้ำ” ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567	
	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า) มีอละไม่เกิน 50 บาท จำนวน 16 คน	800.00
	2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (บ่าย) มีอละไม่เกิน 50 บาท จำนวน 16 คน	800.00
	รวมเป็นเงิน	1,600.00

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
3.	กิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ครั้งที่ 1 เรื่อง “การแปลงข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒให้เป็นดิจิทัล” ในวันที่ 26 กรกฎาคม 2567	
	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละไม่เกิน 50 บาท จำนวน 20 คน	1,000.00
	รวมเป็นเงิน	1,000.00
4.	กิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด เรื่อง “การจัดการสถิติ และข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel” ครั้งที่ 1 ณ สำนักหอสมุดกลาง ในวันที่ 6 สิงหาคม 2567	
	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละไม่เกิน 50 บาท จำนวน 23 คน	1,150.00
	รวมเป็นเงิน	1,150.00
5.	กิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด เรื่อง “การจัดการสถิติ และข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel” ครั้งที่ 2 ณ ห้องสมุดองค์กรฯ ในวันที่ 7 สิงหาคม 2567	
	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละไม่เกิน 50 บาท จำนวน 24 คน	1,200.00
	รวมเป็นเงิน	1,200.00
6.	กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการความรู้ เรื่อง “การพัฒนาทักษะการเป็น Facilitator” ในวันที่ 1 สิงหาคม 2567	
	1. ค่าตอบแทนวิทยากร (ภายนอก) 1 คน ชั่วโมงละ 2,000 บาท จำนวน 6 ชั่วโมง /	12,000.00
	2. ค่าตอบแทนวิทยากร (ภายใน) 1 คน ชั่วโมงละ 1,200 บาท จำนวน 3 ชั่วโมง /	3,600.00
	3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า) มือละไม่เกิน 50 บาท จำนวน 20 คน	1,000.00
	4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (บ่าย) มือละไม่เกิน 50 บาท จำนวน 55 คน	2,750.00
	5. ค่าอาหารกลางวัน มือละไม่เกิน 130 บาท จำนวน 20 คน	2,600.00
	6. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1,000.00
	7. ค่าผ่านทางพิเศษ	500.00
	8. ค่าเช่าเหมารถตู้ จำนวน 1 คัน	3,500.00
	9. ค่าวัสดุต่างๆ ในการจัดกิจกรรม	1,000.00
	รวมเป็นเงิน	27,950.00

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
7.	กิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ครั้งที่ 2 เรื่อง “การถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์การทำงานจากบุคลากรที่จะเกษียณอายุราชการ”	
	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละไม่เกิน 50 บาท จำนวน 20 คน	1,000.00
	รวมเป็นเงิน	1,000.00
	(สามหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	34,950.00

## 12. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
1. จำนวนประเด็นความรู้ที่ได้รับ	5 เรื่อง
2. บุคลากรมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า 4.00

## 13. การประเมินผลกิจกรรม

ประเมินผลหลังการดำเนินกิจกรรม

## 14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
2. บุคลากรได้ถ่ายทอดประสบการณ์สู่บุคลากรรุ่นต่อมา และรวบรวมเป็นองค์ความรู้
3. บุคลากรได้แนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงาน

กำหนดการกิจกรรมการจัดการความรู้ของห้องสมุดองค์กรฯ  
เรื่อง “การประยุกต์ใช้ Canva สำหรับงานห้องสมุด”  
ในโครงการจัดการความรู้  
วันศุกร์ที่ 5 กรกฎาคม 2567 เวลา 09.00 – 12.00 น.  
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารห้องสมุดองค์กรฯ

เวลา	08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
	09.00 - 10.30 น.	กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ Canva สำหรับงานห้องสมุด” โดยนางสาวจันทิรา จินะวงศ์
	10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
	10.45 - 12.00 น.	กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ Canva สำหรับงาน ห้องสมุด” และถาม-ตอบประเด็นข้อซักถามต่าง ๆ โดยนางสาวจันทิรา จินะวงศ์

หมายเหตุ กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม



รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ของห้องสมุดองค์กรฯ  
เรื่อง “การประยุกต์ใช้ Canva สำหรับงานห้องสมุด”

ในโครงการจัดการความรู้

วันศุกร์ ที่ 5 กรกฎาคม 2567 เวลา 09.00 – 12.00 น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารห้องสมุดองค์กรฯ

---

1. นางสาวธนภร	พิ่งพาพงศ์
2. นางสาวจันทิรา	จันะวงศ์
3. นางสาวเจณจิรา	มันคง
4. นางสาวชัชชภา	ประทุมศรีขจร
5. นางทัศนีย์	ทาระคำ
6. นายธนวัฒน์	เสริญสุวรรณกุล
7. นางสาวน้ำเงิน	เฉลียวพจน์
8. นางสาวพรชนก	ชินประทุม
9. นางพิมพ์ฤทัย	ศรีมงคล
10. นางสาวพิมพ์พรรณ	มูลเจริญ
11. นางสาวยุภาภรณ์	ไชยสงค์
12. นางสาววรรณิศา	แซ่เดียว
13. นางสาวศิริภรณ์	กิ่งน้อย
14. นางสาวศุภลักษณ์	ผลแก้ว
15. นางสุจิตรา	รัตนสิน
16. นายสุนทร	พุ่มพวง
17. นางหทัยรัตน์	ธีรกุล
18. นางสาวอนงค์	คิดชอบ
19. นางสาวอมรรัตน์	ทรงสมบัติชัย
20. นายอำนาจ	พวงผกา
21. นางสาวเอื้องฟ้า	แป้นแก้ว

กำหนดการกิจกรรมจัดการความรู้ของสำนักงานผู้อำนวยการ  
เรื่อง “เอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประเภทต่าง ๆ ตามระเบียบทางราชการ”  
ในโครงการจัดการความรู้

ในวันพุธที่ 10 กรกฎาคม 2567 เวลา 08.30 - 11.00 น.  
ณ ห้องประชุม 702 ชั้น 7 สำนักหอสมุดกลาง และรูปแบบออนไลน์

เวลา	08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
	09.00 - 10.00 น.	กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง “เอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประเภทต่าง ๆ ตามระเบียบทางราชการ” โดย นางสาวพัชรี รุ่งเรือง นางสาวอริสา วังสันต์
	10.00 - 10.45 น.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “เอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประเภทต่าง ๆ ตามระเบียบทางราชการ” โดย นางสาวพัชรี รุ่งเรือง นางสาวอริสา วังสันต์
	10.45 - 11.00 น.	ถาม - ตอบ ประเด็นข้อซักถามต่างๆ

หมายเหตุ กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

กำหนดการกิจกรรมการจัดการความรู้ของฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ  
ในโครงการจัดการความรู้

วันศุกร์ ที่ 19 กรกฎาคม 2567 เวลา 09.00 – 16.00 น.

ณ ห้องประชุม 702 สำนักหอสมุดกลาง และรูปแบบออนไลน์

เวลา	08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
	09.00 - 10.30 น.	กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง “แนวทางการให้บริการบริเวณทางเข้า-ออก”
	10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
	10.45 - 12.00 น.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “แนวทางการให้บริการบริเวณทางเข้า - ออก” (ต่อ) และถาม - ตอบประเด็นข้อซักถามต่าง ๆ
	12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 - 14.30 น.	กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง “หลักเกณฑ์การพิจารณาหนังสือเปียกน้ำ”
	14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
	14.45 - 16.00 น.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “หลักเกณฑ์การพิจารณาหนังสือเปียกน้ำ” (ต่อ) และถาม-ตอบประเด็นข้อซักถามต่าง ๆ

หมายเหตุ กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

กำหนดการกิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ครั้งที่ 1  
 เรื่อง “การแปลงข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลาง  
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒให้เป็นดิจิทัล”  
 ในโครงการจัดการความรู้  
 ในวันศุกร์ที่ 26 กรกฎาคม 2567 เวลา 13.00 - 16.00 น.  
 ณ ห้องประชุม 702 ชั้น 7 สำนักหอสมุดกลาง

เวลา	13.00 - 13.15 น.	ลงทะเบียน
	13.15 - 14.30 น.	กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง การแปลงข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒให้เป็นดิจิทัล” โดย นางปภาดา น้อยคำยาง นายปรีวัฏ ศิริรัตน์
	14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
	14.45 - 15.30 น.	กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง การแปลงข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒให้เป็นดิจิทัล” (ต่อ) โดย นางปภาดา น้อยคำยาง นายปรีวัฏ ศิริรัตน์
	15.30 - 16.00 น.	ถาม - ตอบ ประเด็นข้อซักถามต่างๆ

หมายเหตุ กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ครั้งที่ 1

เรื่อง “การแปลงข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลาง

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒให้เป็นดิจิทัล”

ในโครงการจัดการความรู้

ในวันศุกร์ที่ 26 กรกฎาคม 2567 เวลา 13.00 - 16.00 น.

ณ ห้องประชุม 702 ชั้น 7 สำนักหอสมุดกลาง และรูปแบบออนไลน์

---

1. นางมาลินี	ภูหมั่นเพียร
2. นางสาวกัญญดา	จิมกระโทก
3. นายจักรกริช	รอดพุด
4. นางสาวนันทนา	เศาจวุฒิพงศ์
5. นางปภาดา	น้อยคำยาง
6. นางประจงจิตต์	อุมะวิชนี
7. นางประภัสสร	อ้วนวงษ์
8. นายปรีวัฏ	ศิริรัตน์
9. นางปัทมาพร	ยุวพรพงศ์กุล
10. นายพงษ์ศักดิ์	เอกนาม
11. นางสาวมัทนา	บุญประเสริฐ
12. นางสาววรรณพรรณ	พองพรม
13. นางสาวอรัญญา	ฟักอ่อน
14. นายเดชณรงค์	อมเพชร
15. นายสามารถ	พุกพญา
16. นายสนธิชัย	คำมณีจันทร์
17. นายอภิเดช	จันทร์ศิริ
18. นายสุรชัย	หาบ้านแทน
19. นายเกรียงศักดิ์	เริ่มสูงเนิน

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ครั้งที่ 1

เรื่อง “การแปลงข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลาง  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒให้เป็นดิจิทัล”

ในโครงการจัดการความรู้

ในวันศุกร์ที่ 26 กรกฎาคม 2567 เวลา 13.00 - 16.00 น.

ณ ห้องประชุม 702 ชั้น 7 สำนักหอสมุดกลาง และรูปแบบออนไลน์

- 
- |                    |            |
|--------------------|------------|
| 20. นางสาวธนภร     | พึงพาพงศ์  |
| 21. นางสาวน้ำเงิน  | เฉลียวพจน์ |
| 22. นางสาวยุภาภรณ์ | ไชยสงค์    |
| 23. นางสุจิตรา     | รัตนสิน    |
| 24. นางททัยรัตน์   | ธีรกุล     |
| 25. นางสาวอัมพร    | ขาวบาง     |

กำหนดการกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการความรู้

เรื่อง “การพัฒนาทักษะการเป็น Facilitator”

ในโครงการจัดการความรู้

วันพฤหัสบดีที่ 1 สิงหาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.00 น.

ณ ห้องประชุม 702 และห้องเอนกประสงค์ 8102 - 8103 ชั้น 8 สำนักหอสมุดกลาง

เวลา	08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน (กลุ่มที่ 1)
	09.00 - 10.30 น.	การบรรยายและอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาทักษะการเป็น Facilitator” ✓ วิทยากร โดย ศาสตราจารย์นายแพทย์วุฒิชัย ธนาพงศธร
	10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ✓
	10.45 - 12.00 น.	การบรรยายและอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาทักษะการเป็น Facilitator” (ต่อ) ✓ วิทยากรโดย ศาสตราจารย์นายแพทย์วุฒิชัย ธนาพงศธร
	12.00 - 12.45 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน ✓
	12.45 - 13.00 น.	ลงทะเบียน (กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2)
	13.00 - 14.00 น.	กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปราย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “การจัดการความรู้ในงานห้องสมุด” วิทยากรโดย ศาสตราจารย์นายแพทย์วุฒิชัย ธนาพงศธร รองศาสตราจารย์ทวิมา ศิริรัมย์
	14.00 - 14.15 น.	✓ พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
	14.15 - 15.30 น.	กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปราย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “การจัดการความรู้ในงานห้องสมุด” (ต่อ) วิทยากรโดย ศาสตราจารย์นายแพทย์วุฒิชัย ธนาพงศธร รองศาสตราจารย์ทวิมา ศิริรัมย์
	15.30 - 16.00 น.	สรุปผลกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

หมายเหตุ กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการความรู้

เรื่อง “การพัฒนาทักษะการเป็น Facilitator”

ในโครงการจัดการความรู้

วันพฤหัสบดีที่ 1 สิงหาคม 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ ห้องประชุม 702 ชั้น 7 สำนักหอสมุดกลาง

-----

กลุ่มที่ 1

- |     |                                 |               |
|-----|---------------------------------|---------------|
| 1.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วรพล | อร่ามรัศมีกุล |
| 2.  | อาจารย์ ดร.ชัชฎาพงศ์            | อินทรเกษม     |
| 3.  | อาจารย์สุทธิพันธ์               | อักษรเนียม    |
| 4.  | นางสาวมาลี                      | สอนดา         |
| 5.  | นางมาลินี                       | ภูหมั่นเพียร  |
| 6.  | นางสาวอัญชลี                    | ตุ้มทอง       |
| 7.  | นายทรงยศ                        | ขันบุตรศรี    |
| 8.  | นางสาวธนภร                      | พึงพาพงศ์     |
| 9.  | นางสาวกัญญาดา                   | จิมกระโทก     |
| 10. | นายกิตติศักดิ์                  | ก้าวกระโทก    |
| 11. | นางปัทมาพร                      | ยุวพรพงศ์กุล  |
| 12. | นางสาวพัชจรี                    | รุ่งเรือง     |
| 13. | นายสุทธิพงศ์                    | กรรณิกากลาง   |
| 14. | นางหทัยรัตน์                    | ธีรกุล        |
| 15. | นางสาวอิสยาห์                   | พันศิริพัฒน์  |
| 16. | นางสุจิตรา                      | รัตนสิน       |
| 17. | นางสาวอริสา                     | วังสันต์      |



รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการความรู้  
เรื่อง “การพัฒนาทักษะการเป็น Facilitator”

ในโครงการจัดการความรู้

วันพฤหัสบดีที่ 1 สิงหาคม 2567 เวลา 13.00 - 16.00 น.

ณ ห้องเอนกประสงค์ 8102 – 8103 ชั้น 8 สำนักหอสมุดกลาง

-----  
กลุ่มที่ 1

- |     |                                 |               |
|-----|---------------------------------|---------------|
| 1.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วรพล | อร่ามรัศมีกุล |
| 2.  | อาจารย์ ดร.ชัชณพงค์             | อินทรเกษม     |
| 3.  | อาจารย์สุทธิพันธ์               | อักษรเนียม    |
| 4.  | นางสาวมาลี                      | สอนดา         |
| 5.  | นางมาลินี                       | ภูหมั่นเพียร  |
| 6.  | นางสาวอัญชลี                    | ตุ้มทอง       |
| 7.  | นายทรงยศ                        | ชันบุตรศรี    |
| 8.  | นางสาวธนภร                      | พึ่งพาพงศ์    |
| 9.  | นางสาวกัญญดา                    | จิมกระโทก     |
| 10. | นายกิตติศักดิ์                  | ก้าวกระโทก    |
| 11. | นางปัทมาพร                      | ยุวพรพงศ์กุล  |
| 12. | นางสาวพัชจรี                    | รุ่งเรือง     |
| 13. | นายสุทธิพงศ์                    | กรรณิกากลาง   |
| 14. | นางหทัยรัตน์                    | ธีรกุล        |
| 15. | นางสาวอิสยาห์                   | พันศิริพัฒน์  |
| 16. | นางสุจิตรา                      | รัตนสิน       |
| 17. | นางสาวอริสา                     | วังสันต์      |

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการความรู้  
เรื่อง “การพัฒนาทักษะการเป็น Facilitator”

ในโครงการจัดการความรู้

วันพฤหัสบดีที่ 1 สิงหาคม 2567 เวลา 13.00 - 16.00 น.

ณ ห้องเอนกประสงค์ 8102 – 8103 ชั้น 8 สำนักหอสมุดกลาง

-----  
กลุ่มที่ 2

- |     |                  |                 |
|-----|------------------|-----------------|
| 18. | นางจรัสโฉม       | ศิริรัตน์       |
| 19. | นายชินกร         | น้อยคำยาง       |
| 20. | นางสาวรุ่งรดา    | ภัทรมหาสมบัติ   |
| 21. | นายสุรศักดิ์     | ธรรมธร          |
| 22. | นางสาวแสงจันทร์  | หวานอารมย์      |
| 23. | นายอนุรักษ์      | หงษ์ขาว         |
| 24. | นางสาวอุมาพร     | นาคะวัจนะ       |
| 25. | นายเกียรติศักดิ์ | หงษ์อินทร์      |
| 26. | นายสันติ         | เกษมพันธ์ุ์     |
| 27. | นายจักรกริช      | รอดพุด          |
| 28. | นางสาวนันทนา     | เศาจวุฒิพงศ์    |
| 29. | นางปภาดา         | น้อยคำยาง       |
| 30. | นางประจจจิตต์    | อุมะวิชณี       |
| 31. | นางประภัสสร      | อ้วนวงษ์        |
| 32. | นายปรีวิฑู       | ศิริรัตน์       |
| 33. | นายพงษ์ศักดิ์    | เอกนาม          |
| 34. | นางสาวมัทนา      | บุญประเสริฐ     |
| 35. | นางสาวอรุณพรรณ   | พองพรม          |
| 36. | นางสาวอรัญญา     | ฟักอ่อน         |
| 37. | นายเกรียงศักดิ์  | เริ่มสูงเนิน    |
| 38. | นายเดชณรงค์      | อมเพชร          |
| 39. | นางสวานัยรัตน์   | เรืองวชิรารัตน์ |

- |                     |             |
|---------------------|-------------|
| 40. นายปิยะรักษ์    | หอมหวล      |
| 41. นายสนธิชัย      | คำมณีจันทร์ |
| 42. นายสามารถ       | พุกพญา      |
| 43. นายสุรชัย       | หาบ้านแทน   |
| 44. นายสุรพงษ์      | พิมพ์โคตร   |
| 45. นายอภิเดช       | จันทร์ศิริ  |
| 46. นางสาวน้ำเงิน   | เฉลียวพจน์  |
| 47. นางสาวพิมพ์พรณ  | มูลเจริญ    |
| 48. นางสาวยุภาภรณ์  | ไชยสงค์     |
| 49. นางสาวศุภลักษณ์ | ผลแก้ว      |

กำหนดการกิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด ครั้งที่ 1  
เรื่อง “การจัดการสถิติและข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel”

ในโครงการจัดการความรู้

ในวันที่ 6 สิงหาคม 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ ห้องประชุม 102 ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลาง

---

เวลา	08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
	09.00 - 10.30 น.	กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง “การจัดการสถิติและข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel”
		โดย นายทรงยศ ชันบุตรศรี นายสุทธิพงษ์ กรรณิกากลาง
	10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
	10.45 - 11.30 น.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “การจัดการสถิติและข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel”
		โดย นายทรงยศ ชันบุตรศรี นายสุทธิพงษ์ กรรณิกากลาง
	11.30 - 12.00 น.	ถาม - ตอบ ประเด็นข้อซักถามต่างๆ

---

หมายเหตุ กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

กิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด ครั้งที่ 1  
เรื่อง “การจัดการสถิติและข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel”

ในโครงการจัดการความรู้

ในวันที่ 6 สิงหาคม 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ ห้องประชุม 102 ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลาง

---

1. นางสาวกานต์ชนก	ควรเขี้ยว
2. นายเกียรติศักดิ์	หงษ์อินทร์
3. นางสาวกัญญดา	จิมกระโทก
4. นายจักรกริช	รอดพุด
5. นางสาวนันทนา	เศาจุฑิพงศ์
6. นางปภาดา	น้อยคำยาง
7. นางประจงจิตต์	อุมะวิชนี
8. นางประภัสสร	อ้วนวงษ์
9. นายปรีวัฏ	ศิริรัตน์
10. นางปัทมาพร	ยุวพรพงศ์กุล
11. นางสาวมัทนา	บุญประเสริฐ
12. นางสาววรรณพรรณ	พองพรม
13. นางสาวอริญา	ฟักอ่อน
14. นางสาวอัญชลี	ตุ้มทอง
15. นายกิตติศักดิ์	ก้าวกระโทก
16. นายเกรียงศักดิ์	เริ่มสูงเนิน
17. นายเดชณรงค์	อมเพชร
18. นางสาวนัยรัตน์	เรืองวชิรารัตน์
19. นายปิยะรักษ์	หอมหวล
20. นางสาวรัชณี	พิมพ์โคตร
21. นายสุรัชย์	หาบ้านแท่น
22. นางสาวอริสา	วังสันท

กำหนดการกิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด ครั้งที่ 2  
เรื่อง “การจัดการสถิติและข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel”

ในโครงการจัดการความรู้

ในวันที่ 7 สิงหาคม 2567 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารห้องสมุดองค์กรักษ์

---

เวลา	08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
	09.00 - 10.30 น.	กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง “การจัดการสถิติและข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel” โดย นายสุทธิพงษ์ กรรณิกกลาง นายเกียรติศักดิ์ หงษ์อินทร์ นางสาวกานต์ชนก ควรเขียว
	10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
	10.45 - 11.30 น.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “การจัดการสถิติและข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel” โดย นายสุทธิพงษ์ กรรณิกกลาง นายเกียรติศักดิ์ หงษ์อินทร์ นางสาวกานต์ชนก ควรเขียว
	11.30 - 12.00 น.	ถาม - ตอบ ประเด็นข้อซักถามต่างๆ

---

หมายเหตุ กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมจัดการความรู้ของฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด ครั้งที่ 2  
เรื่อง “การจัดการสถิติและข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel”

ในโครงการจัดการความรู้

ในวันที่ 7 สิงหาคม 2567 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารห้องสมุดองค์กรักษ์

---

1. นางสาวธนภร	พिंगพาพงศ์
2. นางสาวจันทิรา	จินะวงศ์
3. นางสาวเจณจิรา	มันคง
4. นางสาวชัชชภา	ประทุมศรีขจร
5. นางทัศนีย์	ทาระคำ
6. นางสาวน้ำเงิน	เฉลียวพจน์
7. นางสาวพรชนก	ชินประทุม
8. นางพิมพ์ฤทัย	ศรีมงคล
9. นางสาวพิมพ์พรณ	มูลเจริญ
10. นางสาวยุภาภรณ์	ไชยสงค์
11. นางสาววรรณิศา	แซ่เตียว
12. นางสาวศิริภรณ์	กิ่งน้อย
13. นางสาวศุภลักษณ์	ผลแก้ว
14. นางสุจิตรา	รัตนสิน
15. นายสุนทร	พุ่มพวง
16. นางหทัยรัตน์	ธีรกุล
17. นางสาวอนงค์	คิดชอบ
18. นางสาวอมรรัตน์	ทรงสมบัติชัย
19. นางสาวอัมพร	ชาวบาง
20. นายอำนาจ	พวงผกา
21. นางสาวเอื้องฟ้า	แป้นแก้ว