



# บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 11973

ที่ อว 8730.1/

วันที่ 16 มกราคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ด้วย สำนักหอสมุดกลาง กำหนดโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระหว่างวันที่ 27 มกราคม 2568 - 30 กันยายน 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระดับความรู้ของบุคลากรให้สูงขึ้น และทันต่อความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบัน และเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาการทำงานให้ได้มาตรฐาน และเพิ่มขีดความสามารถในการทำงาน (ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. อนุมัติงบประมาณและค่าใช้จ่ายในโครงการ จำนวนเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบเงินอุดหนุน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
3. อนุมัติบุคลากรที่มีรายชื่อตั้งแนบเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

(นายทรงยศ ชันบุตรศรี)

ประธานโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

16 ม.ค. 68

ททศ 20 ม.ค. 68

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วรพล อรามรัศมีกุล)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

20 ม.ค. 2568

**โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

**1. ชื่อโครงการ**

โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

**2. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

1. รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		ที่ปรึกษาโครงการ
2. นายทรงยศ	ชั้นบุตรศรี	ประธานโครงการ
3. นายสันติ	เกษมพันธ์ุ	กรรมการ
4. นายธนวัฒน์	เสรีฐสุวรรณกุล	กรรมการ
5. นางสาวกานต์ชนก	ควรเขียว	กรรมการ
6. นายสุทธิพงษ์	กรรณิกากลาง	กรรมการและเลขานุการ
7. นายเกียรติศักดิ์	หงษ์อินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**3. ลักษณะโครงการ**

- โครงการเดิม (โครงการที่เคยดำเนินงานปีก่อนหน้า)
- โครงการใหม่
- โครงการต่อเนื่อง ปีที่ ..... (โปรดแนบผลการประเมินโครงการ และข้อเสนอแนะที่จะต้องปรับปรุงในปีที่ผ่านมา)

**4. หลักการและเหตุผล**

ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศมีความสำคัญเป็นอย่างมากในการบริหารจัดการองค์กร เพราะเทคโนโลยีสารสนเทศจะช่วยให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ให้บริการ ตลอดจนการส่งเสริมการเรียนรู้ ซึ่งในการดำเนินการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุดนั้น ทรัพยากรบุคคลนับได้ว่าเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่ง ดังนั้นสำนักหอสมุดกลางจึงมีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้สูงขึ้น และควรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง

## 5. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเป็นผู้นำทางการศึกษา (Educational Leader)

- 1.1 ความเป็นเลิศด้านหลักสูตรและการสอน (Excellent Curriculum & Teaching Expert)
- 1.2 ความเป็นเลิศด้านการวิจัยและนวัตกรรม (Excellent Research & Innovation Expert)
- 1.3 การมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลก (World Class University)
- 1.4 การพัฒนานิสิตสำหรับการเป็นพลเมืองโลก (Students and Alumni Development for Global Citizen)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล (High Performance and Good Governance Organization)

- 2.1 มหาวิทยาลัยบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- 2.2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและยั่งยืน (High Performance and Sustainable Organization)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม (Social Engagement)

- 3.1 การบริการเพื่อสังคมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Social Services Corresponding with National Strategy, Policy and SDGs)
- 3.2 การบริการเพื่อสังคมแบบบูรณาการ (Integrated Social Services)

ความสอดคล้อง SDGs

- SDG 4 การศึกษาที่เท่าเทียม
- สนับสนุนภารกิจของสำนักหอสมุดกลาง

Lib4-07 บุคลากรได้ผ่านการอบรมในโครงการเพื่อพัฒนา ตนเองในเรื่องการทำงานในยุคห้องสมุดดิจิทัล (Digital Library) และสนับสนุนการเป็นห้องสมุด ดิจิทัล ทั้งภายในและภายนอก

## 6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระดับความรู้ของบุคลากรให้สูงขึ้น และทันต่อความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบัน

2. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาการทำงานให้ได้มาตรฐาน และเพิ่มขีดความสามารถในการทำงาน





ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		67	67	67	68	68	68	68	68	68	68	68	68
4.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Canva” จำนวน 2 แห่ง				←→								
5.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Power BI” จำนวน 2 แห่ง					←→							
6.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปราย และฝึกปฏิบัติ จำนวน 2 ครั้ง					←→							
7.	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม											←→	
8.	รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม												←→

### 11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบเงินอุดหนุน แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) (รายละเอียดงบประมาณดังนี้ ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Foxit PDF Editor” จำนวน 2 แห่ง	
	วันที่ 27 มกราคม 2568	
	ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 ห้องสมุดองค์กรฯ	
	- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 150 บาท จำนวน 26 คน	3,900.00
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 26 คน	1,300.00
	วันที่ 29 มกราคม 2568	
	ณ ห้องอบรม 102 ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลาง	
	- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 150 บาท จำนวน 41 คน	6,150.00
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 41 คน	2,050.00
	รวมเป็นเงิน	13,400.00

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
2.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Canva” จำนวน 2 แห่ง	
	วันที่ 27 มกราคม 2568 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 ห้องสมุดองค์กรฯ	
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 26 คน	1,300.00
	วันที่ 31 มกราคม 2568 ณ ห้องอบรม 102 ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลาง	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร ไม่เกินชั่วโมงละ 1,200 บาท 3 ชั่วโมง จำนวน 1 คน	3,600.00
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 44 คน	2,200.00
	รวมเป็นเงิน	7,100.00
3.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Power BI” จำนวน 2 แห่ง	
	ณ สำนักหอสมุดกลาง	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร ไม่เกินชั่วโมงละ 2,000 บาท 3 ชั่วโมง จำนวน 1 คน	6,000.00
	- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 150 บาท จำนวน 46 คน	6,900.00
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 46 คน	2,300.00
	ณ ห้องสมุดองค์กรฯ	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร ไม่เกินชั่วโมงละ 2,000 บาท 3 ชั่วโมง จำนวน 1 คน	6,000.00
	- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 150 บาท จำนวน 26 คน	3,900.00
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 26 คน	1,300.00
	รวมเป็นเงิน	26,400.00
4.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปรายและฝึกปฏิบัติ จำนวน 2 ครั้ง	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร ไม่เกินชั่วโมงละ 3,000 บาท 3 ชั่วโมง จำนวน 2 คน	18,000.00
	- ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อๆ ละ 150 บาท จำนวน 68 คน	20,400.00
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 2 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 68 คน	6,800.00
	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 2 ครั้งๆ ละ 1,500 บาท	3,000.00
	- ค่าผ่านทางพิเศษ 2 ครั้งๆ ละ 300 บาท	600.00
	- ค่าเช่าเหมารถตู้ จำนวน 1 คัน	3,000.00
	- ค่าวัสดุต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรม	1,300.00
	รวมเป็นเงิน	53,100.00
	(หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	100,000.00

## 12. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95

## 13. การประเมินผลกิจกรรม

1. ประเมินผลความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
2. ประเมินผลโครงการหลังเสร็จสิ้นโครงการ

## 14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานให้ได้มาตรฐาน และมีประสิทธิภาพ



กำหนดการกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Foxit PDF Editor”

ในโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในวันที่ 27 มกราคม 2568 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 ห้องสมุดองค์กรักษ์

---

เวลา	08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
	09.00 - 10.30 น.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Foxit PDF Editor” โดย นายสุทธิพงษ์ กรรณิกกลาง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด
	10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
	10.45 - 12.00 น.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Foxit PDF Editor” (ต่อ) โดย นายสุทธิพงษ์ กรรณิกกลาง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด
	12.00 - 12.45 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน

---

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Foxit PDF Editor”

ในโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในวันที่ 27 มกราคม 2568 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 หอสมุดองครักษ์

---

1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วรพล	อร่ามรัศมีกุล
2.	อาจารย์ ดร.สุทธิพันธ์	อักษรเนียม
3.	นางสาวธนากร	พิ่งพาพงศ์
4.	นางสาวจันทิรา	จินะวงศ์
5.	นางสาวเจนจิรา	มันคง
6.	นางสาวชัชชภา	ประทุมศรีขจร
7.	นางทัศนีย์	ทาระคำ
8.	นางสาวน้ำเงิน	เฉลียวพจน์
9.	นางสาวพรชนก	ชื่นประทุม
10.	นางพิมพ์ฤทัย	ศรีมงคล
11.	นางสาวพิมลพรรณ	มูลเจริญ
12.	นางสาวยุภาภรณ์	ไชยสงค์
13.	นางสาววรรณิตา	แช่เดียว
14.	นางสาวศิริภรณ์	กึ่งน้อย
15.	นางสาวศุภลักษณ์	ผลแก้ว
16.	นางสุจิตรา	รัตนสิน
17.	นายสุนทร	พุ่มพวง
18.	นางหทัยรัตน์	ธีรกุล
19.	นางสาวอนงค์	คิดชอบ
20.	นางสาวอมรรัตน์	ทรงสมบัติชัย
21.	นางสาวอัมพร	ชาวบาง
22.	นายอำนาจ	พวงผกา
23.	นางสาวเอื้องฟ้า	แป้นแก้ว
24.	นายเกียรติศักดิ์	หงษ์อินทร์
25.	นางสาวกานต์ชนก	ควรเขียว

กำหนดการกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Canva”

ในโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในวันที่ 27 มกราคม 2568 เวลา 13.00 - 16.00 น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 ห้องสมุดองครักษ์

เวลา	12.50 - 13.00 น.	ลงทะเบียน
	13.00 - 14.30 น.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Canva” โดย นางสาวจันทิรา จินะวงศ์ นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการ ห้องสมุดองครักษ์
	14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
	14.45 - 16.00 น.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Canva” (ต่อ) โดย นางสาวจันทิรา จินะวงศ์ นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการ ห้องสมุดองครักษ์

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Canva”

ในโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในวันที่ 27 มกราคม 2568 เวลา 13.00 - 16.00 น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 ห้องสมุดองครักษ์

---

1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วรพล	อร่ามรัศมีกุล
2.	อาจารย์ ดร.สุทธิพันธ์	อักษรเนียม
3.	นางสาวธนกร	พิ่งพาพงศ์
4.	นางสาวเจนจิรา	มันคง
5.	นางสาวชัชชภา	ประทุมศรีขจร
6.	นางทัศนีย์	ทาระคำ
7.	นางสาวน้ำเงิน	เฉลียวพจน์
8.	นางสาวพรชนก	ชื่นประทุม
9.	นางพิมพ์ฤทัย	ศรีมงคล
10.	นางสาวพิมลพรรณ	มูลเจริญ
11.	นางสาวยุภาภรณ์	ไชยสงค์
12.	นางสาววรรณิศา	แซ่เดียว
13.	นางสาวศิริภรณ์	กึ่งน้อย
14.	นางสาวศุภลักษณ์	ผลแก้ว
15.	นางสุจิตรา	รัตนสิน
16.	นายสุนทร	พุ่มพวง
17.	นางหทัยรัตน์	ธีรกุล
18.	นางสาวอนงค์	คิดชอบ
19.	นางสาวอมรรัตน์	ทรงสมบัติชัย
20.	นางสาวอัมพร	ชาวบาง
21.	นายอำนาจ	พวงผกา
22.	นางสาวเอื้องฟ้า	แป้นแก้ว
23.	นายเกียรติศักดิ์	หงษ์อินทร์
24.	นายสุทธิพงศ์	กรรณิกากลาง
25.	นางสาวกานต์ชนก	ควรเขียว

กำหนดการกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Foxit PDF Editor”  
 ในโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 ในวันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 09.00 - 12.00 น.  
 ณ ห้องอบรม 102 ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลาง

---

เวลา	08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
	09.00 - 10.30 น.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Foxit PDF Editor” โดย นายทรงยศ ชันบุตรศรี หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด
	10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
	10.45 - 12.00 น.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Foxit PDF Editor” (ต่อ) โดย นายทรงยศ ชันบุตรศรี หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด
	12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน

---

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Foxit PDF Editor”

ในโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในวันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ณ ห้องอบรม 102 ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลาง

#### สำนักงานผู้อำนวยการ

- |    |                 |               |
|----|-----------------|---------------|
| 1. | นางสาวพัชจรี    | รุ่งเรือง     |
| 2. | นางจรัสโฉม      | ศิริรัตน์     |
| 3. | นางสาวรุ่งรดา   | ภัทรมหาสมบัติ |
| 4. | นายสุรศักดิ์    | ธรรมธร        |
| 5. | นางสาวแสงจันทร์ | หวานอารมย์    |
| 6. | นายอนุรักษ์     | หงษ์ขาว       |
| 7. | นางสาวอริสรา    | วังสันต์      |
| 8. | นางสาวอุมาพร    | นาคะวิจนะ     |

#### ฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด

- |     |                  |                |
|-----|------------------|----------------|
| 9.  | นายเกียรติศักดิ์ | หงษ์อินทร์     |
| 10. | นายสุทธิพงศ์     | กรรณิกากลาง    |
| 11. | นางสาวกานต์ชนก   | ควรเขียว       |
| 12. | นายธนวัฒน์       | เสริฐสุวรรณกุล |
| 13. | นายสันติ         | เกษมพันธ์ุ์    |

#### ฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ

- |     |                  |              |
|-----|------------------|--------------|
| 14. | นางปภาดา         | น้อยคำยาง    |
| 15. | นางสาวกัญญาดา    | จิมกระโทก    |
| 16. | นายจักรกริช      | รอดพุดม      |
| 17. | นางสาวนันทนา     | เศาจวุฒิพงศ์ |
| 18. | นางประจักษ์จิตต์ | อุมะวิชนี    |
| 19. | นางประภัสสร      | อ้วนวงษ์     |
| 20. | นายปรีวัฏ        | ศิริรัตน์    |
| 21. | นางปัทมาพร       | ยุวพรพงศ์กุล |
| 22. | นายพงษ์ศักดิ์    | เอกนาม       |

- |     |                |             |
|-----|----------------|-------------|
| 23. | นางสาวมัทนา    | บุญประเสริฐ |
| 24. | นางสาววรุณพรรณ | พองพรม      |
| 25. | นางสาวอรรัญญา  | ฟีกอ่อน     |

#### ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ

- |     |                 |                 |
|-----|-----------------|-----------------|
| 26. | นางสาวอัญชลี    | ดุ่มทอง         |
| 27. | นายกิตติศักดิ์  | ก้าวกระโทก      |
| 28. | นายเกรียงศักดิ์ | เริ่มสูงเนิน    |
| 29. | นายเดชนรงค์     | อมเพชร          |
| 30. | นางสาวนัยรัตน์  | เรืองวชิรารัตน์ |
| 31. | นายปิยะรักษ์    | หอมหวล          |
| 32. | นางสาวรัชณี     | พิมพ์โคตร       |
| 33. | นางสาวศิวพร     | ชาติประสพ       |
| 34. | นายสนธิชัย      | คำมณีจันทร์     |
| 35. | นายสามารถ       | พุกพญา          |
| 36. | นายสุรชัย       | หาบ้านแท่น      |
| 37. | นายสุรพงษ์      | พิมพ์โคตร       |
| 38. | นายอภิเดช       | จันทร์ศิริ      |
| 39. | นางอรุณรัตน์    | พุกพญา          |
| 40. | นางสาวอิสยาห์   | พันศิริพัฒน์    |

#### รูปแบบออนไลน์

- |    |              |        |
|----|--------------|--------|
| 1. | นางบงกชรัตน์ | อุดสัย |
|----|--------------|--------|

กำหนดการกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Canva”

ในโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในวันที่ 31 มกราคม 2568 เวลา 13.00 - 16.00 น.

ณ ห้องอบรม 102 ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลาง

---

เวลา	12.30 - 12.45 น.	ลงทะเบียน
	12.45 - 13.00 น.	กล่าวเปิดงาน โดย รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
	13.00 - 14.30 น.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Canva” โดย นางสาวจาริณี มาเวหา นักวิชาการโสตทัศนศึกษา สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้
	14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
	14.45 - 16.00 น.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Canva” (ต่อ) โดย นางสาวจาริณี มาเวหา นักวิชาการโสตทัศนศึกษา สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้

---

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Canva”

ในโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในวันที่ 31 มกราคม 2568 เวลา 13.00 - 16.00 น.

ณ ห้องอบรม 102 ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลาง

---

1.	อาจารย์ ดร.ชัชณพงค์	อินทระเกษม
<b>สำนักงานผู้อำนวยการ</b>		
2.	นางสาวพัชจรี	รุ่งเรือง
3.	นางจรัสโฉม	ศิริรัตน์
4.	นายชินกร	น้อยคำยาง
5.	นางสาวรุ่งรดา	ภัทรมหาสมบัติ
6.	นายสุรศักดิ์	ธรรมธร
7.	นางสาวแสงจันทร์	หวานอารมย์
8.	นายอนุรักษ์	หงษ์ขาว
9.	นางสาวอริสา	วังสันต์
10.	นางสาวอุมาพร	นาคะวิจนะ
<b>ฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด</b>		
11.	นายทรงยศ	ชินบุตรศรี
12.	นายเกียรติศักดิ์	หงษ์อินทร์
13.	นายสุทธิพงศ์	กรรณิกากลาง
14.	นางสาวกานต์ชนก	ควรเขียว
15.	นายธนวัฒน์	เสริฐสุวรรณกุล
16.	นายสันติ	เกษมพันธ์ุ์
<b>ฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ</b>		
17.	นางปภาดา	น้อยคำยาง
18.	นางสาวกัญญดา	จิมกระโทก
19.	นายจักรกริช	รอดพุด
20.	นางสาวนันทนา	เศาจุฑิพงศ์
21.	นางประจจติต์	อุมะวิชนี
22.	นางประภัสสร	อ้วนวงษ์



23.	นายปรีวัฏ	ศิริรัตน์
24.	นางปัทมาพร	ยุวพรพงศ์กุล
25.	นายพงษ์ศักดิ์	เอกนาม
26.	นางสาวมัทนา	บุญประเสริฐ
27.	นางสาววรรณพรรณ	พองพรม
28.	นางสาวอรุณญา	ฟักอ่อน

#### ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ

29.	นางสาวอัญชลี	ต๋มทอง
30.	นายกิตติศักดิ์	ก้าวกระโทก
31.	นายเกรียงศักดิ์	เริ่มสูงเนิน
32.	นายเดชนรงค์	อมเพชร
33.	นางสาวนัยรัตน์	เรืองวชิรารัตน์
34.	นายปิยะรักษ์	หอมหวล
35.	นางสาวรัชณี	พิมพ์โคตร
36.	นางสาวศิวพร	ชาติประสพ
37.	นายสนธิชัย	คำมณีจันทร์
38.	นายสามารถ	พุกพญา
39.	นายสุรชัย	หาบ้านแท่น
40.	นายสุรพงษ์	พิมพ์โคตร
41.	นายอภิเดช	จันทร์ศิริ
42.	นางอรุณรัตน์	พุกพญา
43.	นางสาวอิสยาห์	พันศิริพัฒน์

#### รูปแบบออนไลน์

1.	นางบงกชรัตน์	อุดสัย
----	--------------	--------