

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
กิจกรรมศึกษาดูงาน (การประชาสัมพันธ์และการตลาด)
ณ สำนักงานวิทยทรัพยากร หอสมุดกลาง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
และห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ในโครงการพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดของสำนักหอสมุดกลาง
วันอังคารที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 08.00 – 15.00 น.

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งสิ้นจำนวน 35 คน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบแบบประเมินในรูปแบบออนไลน์ จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 71.43 ของจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานฯ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.74$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าทุกรายการประเมินมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดทุกข้อ โดยข้อที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ ด้านความเชี่ยวชาญและความพร้อมของวิทยากร และความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม ($\bar{X} = 4.80$) และข้อที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ($\bar{X} = 4.64$) รายละเอียดดังตาราง

ข้อมูลผู้ตอบแบบประเมิน

สังกัด	ความถี่	ร้อยละ
ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ	8	22.86
ฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ	6	17.14
ห้องสมุดองค์กรฯ	7	20.00
สำนักงานผู้อำนวยการ	3	8.57
ฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด	1	2.86
สรุป	25	71.43

ตาราง ความคิดเห็นต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

รายการประเมิน	ผลการประเมิน (n=25)		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. ความเหมาะสมของการเลือกสถานที่ศึกษาดู	4.76	0.44	มากที่สุด
2. ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน	4.72	0.46	มากที่สุด
3. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม	4.64	0.70	มากที่สุด
4. ความเชี่ยวชาญและความพร้อมของวิทยากร	4.80	0.41	มากที่สุด
5. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม	4.80	0.41	มากที่สุด
รวม	4.74	0.07	มากที่สุด

1. ประเด็นหรือหัวข้อที่ได้จากการศึกษาดูงานที่ท่านคิดว่าควรนำประยุกต์หรือพัฒนาหน่วยงาน

- ระบบอัตโนมัติ, Unmanned Library

รายการ	ความถี่
1. ขอบระบบ Unmanned Library	3
2. การนำ AI มาให้บริการนิสิตบุคลากร	3
3. ระบบยืมคืนด้วยตนเอง	2
4. ระบบประตูที่กั้นสูงป้องกันการกระโดดข้าม การจ่ายค่าปรับโดยการบริจาคข้อมูลนิธิ	1
5. สามารถนำระบบเปิดปิดอัตโนมัติมาสำรองได้หากปรับเปลี่ยนอุปกรณ์บางอย่าง	1
6. การนำ AI มาช่วยพัฒนางาน	1
7. การนำ AI มาใช้เพื่อช่วยในการทำคอนเทนต์	1
8. ความสามารถในการบริหารจัดการ ทั้งเรื่องการบริหารผู้ใช้ การบริหารจัดการพื้นที่ และบุคลากรที่มีความ Active	1
9. การจัดพื้นที่ห้องสมุดและการเพิ่มพื้นที่ให้บริการ	1
10. การให้บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกตามทรัพยากรและพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป	1
11. พัฒนางานด้านออกแบบ ดิจิ รวมถึงเฟอร์นิเจอร์ ในการใช้งาน	1
12. การบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศที่มี การเห็นคุณค่าของทรัพยากรเก่าหายาก มีการแปลงเป็นดิจิทัลและมีการสงวนรักษาทรัพยากร อย่างดี	1
13. การพัฒนาระบบ Digiverse เพื่อการจัดเก็บที่ยั่งยืน	1
14. ควรมีระบบจัดการข้อร้องเรียนหรือเสนอแนะ ให้ผู้ใช้กรอกข้อมูลได้สะดวก	1
15. งานประชาสัมพันธ์ เรื่องการส่งคำขอให้ประชาสัมพันธ์ในระบบโดยคิดว่าหากทำได้จะ ทำให้งานประชาสัมพันธ์ ไม่ล่าช้าและผิดพลาดน้อยลง เนื่องจากเป็นข้อมูลโดยตรงจากผู้ดำเนินกิจกรรมนั้นๆ	1

16. การพัฒนาตนเองเพื่อให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัยและการเปลี่ยนแปลงขององค์กร	1
17. ได้เห็นถึงการดำเนินงานของห้องสมุดที่เป็นประโยชน์ และเข้ากับยุคสถานการณ์ปัจจุบัน การจัดการปัญหาต่าง ๆ ที่อาจพบเจอเช่นเดียวกันได้ และได้เห็นตัวอย่างของการพัฒนาการให้บริการห้องสมุด	1
18. รูปแบบการให้บริการที่น่าสนใจ เช่น การตั้งป้ายเก็บสัมภาระ 30 นาที การบริการคลังสารสนเทศดิจิทัล	1

2. สถานที่ศึกษาดูงานที่ท่านต้องการศึกษาดูงาน

รายการ	ความถี่
1. สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น	4
2. ห้องสมุดมหิดล ศาลายา นครปฐม	
3. true digital	1
4. พิพิธภัณฑ์พระราม 9	1
5. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	1
6. มหาวิทยาลัยนเรศวร	1
7. มหาวิทยาลัยเอกชน / หน่วยงานเอกชน	1
8. ห้องสมุดที่ประสบความสำเร็จ โดดเด่นในการบริหารจัดการห้องสมุด ทั้งไทยและต่างประเทศ (อาจเป็นประเทศละแวกใกล้เคียงก็ได้) เช่น ห้องสมุด ม.นันทยาง สิงคโปร์ / ห้องสมุด ของ ม. ในญี่ปุ่น / ม. ในเกาหลี / ม. ไต้หวัน เป็นต้น https://edurank.org/cs/library/as/	1
9. ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร / ห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหิดล	1
10. ห้องสมุดมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่ให้บริการแบบ unman หรือที่มีการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาปรับใช้กับการบริการ	1
11. ขึ้นอยู่กับผู้บริหารเลย	1
12. ที่ไหนก็ได้	1

2. รายงานการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบบงเงินอุดหนุน แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน 13,420 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

3. ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินกิจกรรม

1. การเดินทางไปดูงานระหว่างห้องสมุดและคณะ ที่รถบัสของมหาวิทยาลัยไม่สามารถเข้าไปจอดรับส่งได้ ทำให้ต้องเดินไกล
2. เวลาในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ค่อนข้างจำกัด ทำให้หัวข้อที่น่าสนใจเสนอขึ้นไปและยังไม่ได้รับความรู้ในเรื่องที่ต้องการดูงานเท่าที่ควร

4. ข้อเสนอแนะ

1. ขอบคุณทีมผู้จัดกิจกรรม
2. จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงานสะท้อนให้เห็นว่าเราจำเป็นต้องปรับตัวและปรับเปลี่ยน เพื่อให้ทันกับสถานการณ์โลกปัจจุบันที่หมุนไปอย่างรวดเร็ว
3. ดูแล้วควรนำมา ปรับปรุงพัฒนา
4. ได้ประโยชน์มากค่ะ
5. ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำงานของที่อื่น เพื่อนำมาพัฒนาตนเอง
6. ได้แรงบันดาลใจในการดูแลและอนุรักษ์หนังสือที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์
7. ถ้าเดินทางระหว่างคณะไกลน่าจะมีรถรับส่ง
8. ถ้ามีเวลามากกว่านี้ก็จะดี เพื่อให้ได้มีการแลกเปลี่ยน ซักถามมากกว่านี้ (กรณีหอกลาง จุฬาฯ) ก็จะเป็นการดี เนื่องจากบางประเด็นต้องซักถามรายละเอียดเชิงลึก กับบุคลากรที่รับผิดชอบงานโดยตรง เป็นกิจกรรมที่ดี

5. ภาพประกอบ







