

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การดับเพลิงและอพยพหนีไฟ” ห้องสมุดองค์กรักษ์
ในโครงการพัฒนาคุณภาพด้วยมาตรฐานระดับสากล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ในวันพุธที่ 30 กรกฎาคม 2568 เวลา 09.00 - 16.00 น.
ณ ห้องสมุดองค์กรักษ์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. รายงานสรุปผลการประเมินกิจกรรม

จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายที่กำหนด ได้แก่ บุคลากรห้องสมุดองค์กรักษ์และพนักงานทำความสะอาด จำนวน 27 คน พบว่า มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมครบทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของจำนวนเป้าหมายที่กำหนด มีผู้ตอบแบบประเมินจำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 96.30 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ผลการประเมินพบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่ (ร้อยละ 93.59) มีความคิดเห็นโดยรวมต่อการเข้าร่วมกิจกรรม **อยู่ในระดับมากที่สุด** ($\bar{X} = 4.68$) รายละเอียดดังตาราง

ความคิดเห็นต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

รายการประเมิน	ผลการประเมิน			
	$\bar{X}$	SD.	ร้อยละ	แปลผล
1. ด้านการฝึกอบรม				
1.1 ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	4.73	0.45	94.62	มากที่สุด
1.2 หัวข้อในการฝึกอบรมเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานของท่าน	4.73	0.45	94.62	มากที่สุด
1.3 ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากการอบรม ในครั้งนี้นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	4.62	0.64	92.31	มากที่สุด
2. ด้านวิทยากร				
2.1 ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ	4.65	0.56	93.08	มากที่สุด
2.2 สื่อ/เอกสารประกอบการฝึกอบรมมีความเหมาะสมและ	4.73	0.45	94.62	มากที่สุด
2.3 การเปิดโอกาสให้ซักถาม และตอบคำถามให้ตรงประเด็น	4.62	0.75	92.31	มากที่สุด
รวม	4.68	0.56	93.59	มากที่สุด

ผลการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรมเฉพาะในส่วนของผู้เข้าหน้าที่ พบว่า มีผู้ได้คะแนนหลังการฝึกอบรมเพิ่มขึ้นจำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนผู้ทำแบบทดสอบความรู้ทั้งหมด 21 คน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล		คะแนนก่อน	คะแนนหลัง	ผ่าน
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วรพล	อร่ามรัศมีกุล	-	-	-
2.	นางสาวชนกร	พิงพาพงศ์	17	20	ผ่าน
3.	นางสาวจันทิรา	จินะวงศ์	16	20	ผ่าน
4.	นางสาวเจนจิรา	มั่นคง	13	20	ผ่าน
5.	นางสาวซัชชภา	ประทุมศรีขจร	11	19	ผ่าน
6.	นางสาวทัศนียา	สุขประเสริฐ	15	17	ผ่าน
7.	นางสาวน้ำเงิน	เฉลียวพจน์	15	20	ผ่าน
8.	นางสาวพรชนก	ชื่นประทุม	14	17	ผ่าน
9.	นางพิมพ์ฤทัย	ศรีมงคล	11	18	ผ่าน
10.	นางสาวพิมลพรรณ	มูลเจริญ	14	19	ผ่าน
11.	นางสาวยุภาภรณ์	ไชยสงค์	5	19	ผ่าน
12.	นางสาววรรณิศา	แซ่เดียว	14	20	ผ่าน
13.	นางสาวศิริภรณ์	วุฒิเอกไพบูลย์	18	20	ผ่าน
14.	นางสาวศุภลักษณ์	ผลแก้ว	17	19	ผ่าน
15.	นางสุจิตรา	รัตนสิน	17	20	ผ่าน
16.	นายสุนทร	พุ่มพวง	16	19	ผ่าน
17.	นางหทัยรัตน์	ธีรกุล	9	20	ผ่าน
18.	นางสาวอนงค์	คิดชอบ	12	20	ผ่าน
19.	นางสาวอมรรัตน์	ทรงสมบัติชัย	16	17	ผ่าน
20.	นางสาวอัมพร	ขาวบาง	17	20	ผ่าน
21.	นายอำนาจ	พวงผกา	11	18	ผ่าน
22.	นางสาวเอื้องฟ้า	แป้นแก้ว	15	17	ผ่าน
	พนักงานทำความสะอาด				
1.	นางสาวจริยาพร	จันทร์สูตร	9	19	ผ่าน
2.	นางบุญช่วย	กังวาลย์	8	19	ผ่าน
3.	นางปราณี	ประจัญพล	13	19	ผ่าน
4.	นางสาวประเทือง	พวงมะเตี๋	16	19	ผ่าน
5.	นางสาวมณีรัตน์	อุ้มมะณี	-	-	-
6.	นางสาวสำอางค์	คุ้มวงศ์	12	18	ผ่าน

หลังจากการดำเนินการและได้มีการประเมินผลการซ่อมแผนฉุกเฉิน (การอพยพหนีไฟ) ใช้ระยะเวลา 4.05 นาที มีคะแนนประเมิน อยู่ที่ 43 คะแนน การดำเนินการอยู่ในระดับ ดีมาก รายละเอียดดังตาราง

หัวข้อการประเมิน	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)	หมายเหตุ
1. การเตรียมพร้อม อุปกรณ์ บุคลากร สถานที่	/				
2. ความชำนาญการของวิทยากรที่ทำการฝึกซ้อม	/				
3. ความร่วมมือของพนักงานในการฝึกซ้อม	/				
4. ประสิทธิภาพการสื่อสารภายใน / ภายนอก และการสั่งการ		/			
5. ใช้อุปกรณ์ดับเพลิงอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพในการ	/				
6. เครื่องมือ / อุปกรณ์ที่ใช้มีจำนวนเพียงพอ และมีสภาพพร้อมใช้งาน	/				
7. เครื่องมือ อุปกรณ์ปฐมพยาบาลมีเพียงพอและเหมาะสม		/			
8. การเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บปฏิบัติอย่างถูกต้อง	/				
9. การจัดการดับระบบและควบคุมการลุกลามทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ	/				
10. การจัดการการจราจรทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ		/			
11. ระยะเวลาในการอพยพพาที่จุดรวมพลมีความกระชับ					
- ใช้เวลาน้อยกว่าหรือเท่ากับ 2 นาที = 4 คะแนน					
- ใช้เวลาเกิน 2 นาที แต่ไม่เกิน 3 นาที = 3 คะแนน					
- ใช้เวลาเกิน 3 นาที แต่ไม่เกิน 5 นาที = 2 คะแนน (4.05 นาที)			/		
- ใช้เวลามากกว่า 5 นาที = 1 คะแนน					
12. การบรรเทา / พื้นฟูสภาพแวดล้อม / สถานที่ / ที่เกิดเหตุฉุกเฉินให้คืนกลับสู่สภาพปกติ	/				
รวมคะแนน	32	9	2		

เกณฑ์การประเมินผล

40 - 48 คะแนน = ดีมาก 35 - 39 คะแนน = ดี
29 - 34 คะแนน = ดีพอใช้ ต่ำกว่า 29 คะแนน = ปรับปรุง

หมายเหตุ : 1. ถ้าผลการประเมินผลได้คะแนนต่ำกว่า 29 คะแนน ต้องปรับปรุงแผนฯ หรือในกรณีที่หัวข้อการประเมินใดที่ได้ 2 คะแนน (พอใช้) หรือ 1 คะแนน (ปรับปรุง) ให้ปรับปรุงแก้ไขในหัวข้อดังกล่าวในแผนฯ
2. ถ้าประเมินได้คะแนนในระดับปรับปรุง ให้ผู้ประเมินระบุวิธีการปรับปรุงเบื้องต้นในช่องหมายเหตุ

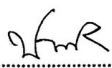
ลงชื่อผู้ประเมิน.....

และหลังจากการดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จได้มีการประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟของห้องสมุดองค์กรฯ โดยวิทยากรเป็นเป็นผู้ประเมินโดยมีระดับการประเมินดังนี้

แบบประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ห้องสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ
๑๐๗ ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลองครักษ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก ๒๖๑๒๐

ลำดับ	รายการ	ผลการปฏิบัติ				หมายเหตุ
		แก้ไข	พอใช้	ดี	ดีมาก	
๑	ความสนใจในการรับฟังบรรยาย				✓	
๒	การตรงต่อเวลาของผู้เข้ารับการฝึกอบรม				✓	
๓	การให้ความร่วมมือ				✓	
๔	ความเข้าใจต่อแผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิง				✓	
๕	ความเข้าใจต่อแผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพหนีไฟ				✓	
๖	ความเข้าใจต่อการค้นหา ช่วยเหลือ และเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย			✓		
๗	ความตั้งใจในการฝึกซ้อมดับเพลิง			✓		
๘	ความตั้งใจในการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ				✓	

ลงชื่อ..........วิทยาการ/ผู้ประเมิน
(นายปณิธาน โตบัณฑิต)
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญการ
สถานดับเพลิงและกู้ภัยพระโขง

รายละเอียด

- เป็นอาคารที่มีทางออกเปิดโล่ง ความเสี่ยงน้อย มีการจัดแผนการซ้อมอพยพหนีไฟที่ดี
- มีอุปกรณ์ดับเพลิงเพียงพอ
- ข้อเสนอแนะ
- ควรทำความสะอาดถังดับเพลิง และมีการตรวจสอบดูแลรักษาทุก ๆ ๑ เดือน

2. รายงานการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบเงินอุดหนุนแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โดยงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 19,050 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าสิบบาทถ้วน)

3. ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินกิจกรรม

1. ช่วงเวลาของการดำเนินกิจกรรมอยู่ในช่วงปิดภาคการศึกษา ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีเฉพาะบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานจ้างเหมาของห้องสมุด ทำให้การดำเนินการไม่อยู่ในสภาพการณ์จริงในการฝึกซ้อมและอพยพหนีไฟ

2. ในช่วงของการดำเนินกิจกรรมอยู่ระหว่างงานปรับปรุงลิฟต์โดยสาร ทำให้ไม่สามารถใช้เส้นทางอพยพหนีไฟด้านหน้าได้ตามปกติ

3. แบบทดสอบความรู้มีเฉพาะในรูปแบบออนไลน์ ทำให้แม่บ้านไม่สามารถเข้าร่วมทำแบบทดสอบได้

4. ข้อเสนอแนะ

1. พิจารณาปรับเปลี่ยนช่วงเวลาของการดำเนินกิจกรรมให้อยู่ในช่วงเปิดภาคการศึกษา เพื่อให้หนีตได้เข้าร่วมกิจกรรมตามสถานการณ์การใช้งานพื้นที่ห้องสมุดตามปกติ

2. ควรจัดทำแบบทดสอบในรูปแบบของกระดาษเพิ่มมาด้วยสำหรับผู้ที่ไม่สะดวกทำแบบทดสอบในรูปแบบออนไลน์

5. ภาพประกอบ



