

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดของสำนัก
หอสมุดกลาง
สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

สรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

สำนักหอสมุดกลาง มีบทบาทหน้าที่ที่สนับสนุนการเรียนการสอนและศึกษาค้นคว้า นอกเหนือจากการพัฒนาค้นคว้าทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุดแล้ว ยังมีภารกิจในการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้วยการจัดกิจกรรมที่เอื้อประโยชน์แก่ผู้ใช้บริการ ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ บุคลากร นิสิต ในทุกระดับชั้นและบุคคลภายนอก โดยตระหนักเป็นอย่างดีว่าการเตรียมความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์หรือการจัดกิจกรรมของสำนักหอสมุดกลางและห้องสมุดองค์กรจะเป็นประโยชน์แก่ประชาคม มศวและประชาชนทั่วไปที่สนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนั้น สำนักหอสมุดกลาง จึงจัดโครงการพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดของสำนักหอสมุดกลาง เพื่อให้สำนักหอสมุดกลางและห้องสมุดองค์กรได้มีการศึกษาดูงานในหน่วยงานที่เป็นห้องสมุดดิจิทัลและห้องสมุดมหาวิทยาลัยอุดมศึกษาที่มีการทำประชาสัมพันธ์ที่เป็นเลิศ รวมถึงการจัดกิจกรรมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำประชาสัมพันธ์ และดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กร เพื่อให้ไปถึงเป้าหมายที่ตั้งไว้ และเป็นที่ประจักษ์กับบุคคลภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรของสำนักหอสมุดกลางได้เรียนรู้การจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อทำการประชาสัมพันธ์และการตลาดของหน่วยงานให้ประชาคม มศว และบุคคลภายนอกได้รับรู้
2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานกับคณะของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในการจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ของสำนักหอสมุดกลาง

3. สถานที่ดำเนินโครงการ

1. สำนักหอสมุดกลาง และห้องสมุดองค์กร มหวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. สำนักงานวิทยทรัพยากร หอสมุดกลาง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. ห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

4. เป้าหมายการดำเนินการ

บุคลากรของสำนักหอสมุดกลางและห้องสมุดองค์กร จำนวน 66 คน

5. ผลลัพธ์ที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม
1. กิจกรรมศึกษาดูงาน (การประชาสัมพันธ์และการตลาด) ณ สำนักงานวิทยทรัพยากร หอสมุดกลาง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ได้เรียนศึกษาดูงานที่ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาที่มีความพร้อมในการให้บริการ การทำสื่อประชาสัมพันธ์ และการจัดพื้นที่ให้บริการเพื่อนำมาปรับใช้ในงานบริการของสำนักหอสมุดกลาง มศว
2. กิจกรรมอบรมอภิปรายให้ความรู้ หัวข้อ ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ให้โดนใจ Gen Z	ได้เรียนรู้การทำสื่อโดยการใช้โปรแกรม Canva ผลิตภัณฑ์เพื่อใช้ในงานประชาสัมพันธ์ในห้องสมุด เช่น Facebook IG และโปสเตอร์ภายในห้องสมุด เป็นต้น
3. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ผลิตภัณฑ์ภาพนิ่งและสื่อเคลื่อนไหวสำหรับนักสื่อสารองค์กรในงานห้องสมุด	ได้เรียนรู้การถ่ายภาพนิ่งให้โดนใจ หรือการจัดฉากให้มีความน่าสนใจ และผลิตสื่อเคลื่อนไหวที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในงานห้องสมุดได้

6. สาเหตุหรือปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของการจัดกิจกรรม

กิจกรรม	สาเหตุหรือปัจจัยเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1. กิจกรรมศึกษาดูงาน (การประชาสัมพันธ์และการตลาด) ณ สำนักงานวิทยทรัพยากร หอสมุดกลาง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ห้องสมุดต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการ การทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงข้อมูลของห้องสมุดและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรที่ห้องสมุดมีให้มีความคุ้มค่ามากขึ้น	การศึกษาดูงานในห้องสมุดอื่นๆ ที่มีความพร้อมในการทำประชาสัมพันธ์ จะช่วยในการนำสิ่งที่ได้ไปศึกษาเรียนรู้มาปรับใช้ในการปรับปรุงงานประชาสัมพันธ์ของสำนักหอสมุดกลาง มศว ให้ดียิ่งขึ้น
2. กิจกรรมอบรมอภิปรายให้ความรู้ หัวข้อ ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ให้โดนใจ Gen Z	การที่บุคลากรในหน่วยงานไม่ได้รับการอบรมหรือพัฒนาทักษะด้านการประชาสัมพันธ์ ทำให้การผลิตสื่อเป็นหน้าที่ของของฝ่ายประชาสัมพันธ์เท่านั้น หากบุคลากรมีความรู้หรือสามารถผลิตสื่อในงานของตนเองได้จะทำงาน	หน่วยงานต้องมีการพัฒนาอบรมการทำสื่อใหม่ๆ หรือเครื่องมือที่มีความทันสมัยเพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะการผลิตสื่อ

กิจกรรม	สาเหตุหรือปัจจัยเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
	ประชาสัมพันธ์ของห้องสมุดมีการพัฒนายิ่งขึ้น	
3. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง ผลิตสื่อภาพนิ่งและสื่อเคลื่อนไหวสำหรับนักสื่อสารองค์กรในงานห้องสมุด	นิสิตที่เข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัยมีการเปิดรับสื่อที่มีความหลากหลายมากขึ้น การทำคลิปหรือภาพเคลื่อนไหวจึงมีความสำคัญที่จะทำให้การประชาสัมพันธ์ของห้องสมุดเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่เป็นนิสิตมากขึ้นแต่บุคลากรของห้องสมุด ไม่มีทักษะในการคิดคอนเทนต์ หรือนำเสนอสื่อของห้องสมุดให้มีความน่าสนใจ	หน่วยงานควรมีการฝึกอบรมพัฒนาให้บุคลากรของสำนักหอสมุดกลางได้มีทักษะหรือใช้เครื่องมือในการทำสื่อให้มีความทันสมัยและโดนใจนิสิตมากขึ้น

7. สรุปผลการประเมินกิจกรรม

1. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

คณะกรรมการโครงการพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดของสำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ดำเนินกิจกรรมการต่างๆ ให้บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมายของโครงการฯ รายละเอียดสรุปตามตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย ดังนี้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		
			สำเร็จ	ไม่สำเร็จ	รายละเอียด
- จำนวนหัวข้อ (Content) การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์ (Social Media)	ชิ้น	ไม่น้อยกว่า 50 เรื่อง	✓		ผลผลิตสื่อโซเชียลมีเดีย https://drive.google.com/drive/folders/1xJNrEli7X7scLrLJ2BQp17MQZWXM2SM8 ผลผลิตสื่อภาพนิ่ง https://padlet.com/supkate/my-supercalifragilisticexpialidocious-padlet-zs8isu9cpt0pitl9 ผลผลิตสื่อคลิปสั้น

					https://drive.google.com/drive/folders/14ICXrSkzieaZ64EZgtL45TxDX7mifxOX
- ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	ไม่น้อยกว่า 4.00	✓		ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดค่าเฉลี่ย 3 กิจกรรมคือร้อยละ 4.77

2. รายงานสรุปผลการประเมินกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมศึกษาดูงาน (การประชาสัมพันธ์และการตลาด)

ณ สำนักงานวิทยทรัพยากร หอสมุดกลาง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในโครงการพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดของสำนักหอสมุดกลาง
วันอังคารที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 08.00 – 15.00 น.

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งสิ้นจำนวน 35 คน มีผู้ตอบแบบประเมินในรูปแบบออนไลน์ จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 71.43 ของจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานฯ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.74$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าทุกรายการประเมินมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดทุกข้อ โดยข้อที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ ด้านความเชี่ยวชาญและความพร้อมของวิทยากร และความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม ($\bar{X} = 4.80$) และข้อที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ($\bar{X} = 4.64$) รายละเอียดดังตาราง

ตาราง ความคิดเห็นต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

รายการประเมิน	ผลการประเมิน (n=25)		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. ความเหมาะสมของการเลือกสถานที่ศึกษาดูงาน	4.76	0.44	มากที่สุด
2. ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน	4.72	0.46	มากที่สุด
3. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม	4.64	0.70	มากที่สุด
4. ความเชี่ยวชาญและความพร้อมของวิทยากร	4.80	0.41	มากที่สุด
5. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม	4.80	0.41	มากที่สุด
รวม	4.74	0.07	มากที่สุด

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรมอภิปรายให้ความรู้ หัวข้อ ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ให้โดนใจ Gen Z

ผลการประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมอบรมอภิปรายให้ความรู้ หัวข้อ ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ให้โดนใจ Gen Z วันที่ 12 มิถุนายน 2568 เวลา 08.30-16.00 น. ณ ห้องฝึกอบรม 102 อาคารสำนักหอสมุดกลาง ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 25 คน มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 84 ของจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.81$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดเป็นลำดับแรก คือ หัวข้อ การอบรมมีความน่าสนใจและเป็นประโยชน์ และ วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ถ่ายทอด ($\bar{X} = 4.95$) รองลงมา คือ ตอบข้อซักถามและให้คำแนะนำได้ชัดเจน ($\bar{X} = 4.90$) ใช้สื่อและเทคนิคการสอนอย่างเหมาะสม ($\bar{X} = 4.85$) อธิบายเนื้อหาได้เข้าใจง่าย ($\bar{X} = 4.80$) สถานที่และบรรยากาศในการอบรมเหมาะสม ($\bar{X} = 4.70$) ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม ($\bar{X} = 4.65$) ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม $\bar{X} = 4.47$) เรียงตามลำดับ รายละเอียดดังตาราง

ตาราง ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{X}$	SD.	แปลผล
1. วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ถ่ายทอด	4.95	0.22	มากที่สุด
2. อธิบายเนื้อหาได้เข้าใจง่าย	4.80	0.52	มากที่สุด
3. ใช้สื่อและเทคนิคการสอนอย่างเหมาะสม	4.85	0.37	มากที่สุด
4. ตอบข้อซักถามและให้คำแนะนำได้ชัดเจน	4.90	0.45	มากที่สุด
5. หัวข้อการอบรมมีความน่าสนใจและเป็นประโยชน์	4.95	0.22	มากที่สุด
6. สถานที่และบรรยากาศในการอบรมเหมาะสม	4.70	0.57	มากที่สุด
7. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม	4.47	0.57	มาก
5. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม	4.65	0.67	มากที่สุด
รวม	4.81	0.44	มากที่สุด

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ผลิตสื่อภาพนิ่งและสื่อเคลื่อนไหวสำหรับนักสื่อสารองค์กรในงานห้องสมุด

ผลการประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมอบรมอภิปรายให้ความรู้ เรื่อง ผลิตสื่อภาพนิ่งและสื่อเคลื่อนไหวสำหรับนักสื่อสารองค์กรในงานห้องสมุดวันที่ 16 กรกฎาคม 2568 เวลา 08.30-16.00 น. ณ ห้องฝึกอบรม 102 อาคารสำนักหอสมุดกลาง ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 29 คน มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 84 ของจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.75$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดเป็นลำดับแรก คือ การตอบคำถามและให้ข้อเสนอแนะ ($\bar{x} = 4.83$) รองลงมา คือ วิทยากรการถ่ายทอดเนื้อหาให้น่าสนใจ เข้าใจง่าย และ การใช้สื่อ/เทคนิคในการนำเสนอ ($\bar{x} = 4.79$) ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม ($\bar{x} = 4.76$) บุคลากรนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ ($\bar{x} = 4.75$) สถานที่และบรรยากาศในการอบรมเหมาะสม และ ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมเหมาะสม ($\bar{x} = 4.66$) เรียงตามลำดับ รายละเอียดดังตาราง

ตาราง ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{x}$	SD.	แปลผล
1. วิทยากรการถ่ายทอดเนื้อหาให้น่าสนใจ เข้าใจง่าย	4.79	0.49	มากที่สุด
2. การใช้สื่อ/เทคนิคในการนำเสนอ	4.79	0.49	มากที่สุด
3. การตอบคำถามและให้ข้อเสนอแนะ	4.83	0.49	มากที่สุด
4. สถานที่และบรรยากาศในการอบรมเหมาะสม	4.66	0.49	มากที่สุด
5. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมเหมาะสม*	4.66	0.49	มากที่สุด
6. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม	4.76	0.49	มากที่สุด
7. บุคลากรนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์	4.75	0.49	มากที่สุด
รวม	4.75	0.49	มากที่สุด

8. รายงานการใช้งบประมาณในโครงการ

สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดของสำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบเงินอุดหนุน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน 83,200 บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดงบประมาณดังนี้

ถัวจ่ายทุกรายการ มีการใช้งบประมาณในการดำเนินงานต่างๆ ของโครงการฯ ไปทั้งสิ้นจำนวน 38,580 บาท (สามหมื่นแปดพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) คงเหลือจำนวน 44,620 บาท (สี่หมื่นสี่พันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียดมีดังนี้

กิจกรรม	ค่าใช้จ่ายตาม งบประมาณ ที่ตั้งไว้	ค่าใช้จ่ายตาม จริง	คงเหลือ
ไตรมาส 1 (ตุลาคม 2567 - ธันวาคม 2567)			
รวมค่าใช้จ่ายไตรมาส 1	0.00	0.00	0.00
ไตรมาส 2 (มกราคม 2568 - มีนาคม 2568)			
รวมค่าใช้จ่ายไตรมาส 2	35,000.00	13,420.00	21,580.00
ไตรมาส 3 (เมษายน 2568 - มิถุนายน 2568)			
รวมค่าใช้จ่ายไตรมาส 3	28,100.00	12,195.00	15,905.00
ไตรมาส 4 (กรกฎาคม 2568 - กันยายน 2568)			
รวมค่าใช้จ่ายไตรมาส 4	33,100.00	12,965.00	20,135.00
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ	83,200.00	38,589.00	44,620.00

9. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

1. อุปกรณ์ในการทำสื่อไม่พร้อม ต้องใช้คอมพิวเตอร์ ห้องอบรมมาเรีย ปลั๊กพ่วงไม่พอ เน็ตไม่มีความเสถียร
2. ระยะเวลาในการอบรมไม่เพียงพอต่อการฝึกทักษะในการทำสื่อ

10. ข้อเสนอแนะ

1. สามารถนำไปใช้ในการทำงานได้
2. อยากให้มาสอนจนกว่า บุคคลากรทุกๆท่าน จนกว่าจะชำนาญ
3. พัฒนาทำคลิปได้เบื้องต้นและต้องอาศัยการฝึกฝนเพื่อให้เกิดความชำนาญ
4. ใช้ในการทำงานประชาสัมพันธ์
5. นำมาปรับกับการถ่ายภาพนำเสนอหนังสือ หรือกิจกรรมต่างๆได้เป็นอย่างดี
6. สามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้มาก

11. ภาพประกอบ

กิจกรรมศึกษาดูงาน (การประชาสัมพันธ์และการตลาด) ณ สำนักงานวิทยทรัพยากร
หอสมุดกลาง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



กิจกรรมศึกษาดูงาน (การประชาสัมพันธ์และการตลาด) ณ ห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



กิจกรรมอบรมอภิปรายให้ความรู้ หัวข้อ ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ให้โดนใจ Gen Z



กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ผลิตภัณฑ์ภาพนิ่งและสื่อเคลื่อนไหวสำหรับนักสื่อสารองค์กรในงานห้องสมุด

