

รายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปรายและฝึกปฏิบัติ
หัวข้อ “เพิ่มพลังความรู้ด้วย AI: ใช้งาน Notebook LM สำหรับเจ้าหน้าที่ห้องสมุดยุคใหม่”
ในโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ในวันอังคาร ที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 09.00 – 13.30 น.
ณ ห้องฝึกอบรม 102 อาคารสำนักหอสมุดกลาง และรูปแบบออนไลน์

1. รายงานสรุปผลการประเมินกิจกรรม

การประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปรายและฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “เพิ่มพลังความรู้ด้วย AI: ใช้งาน Notebook LM สำหรับเจ้าหน้าที่ห้องสมุดยุคใหม่” ณ ห้องฝึกอบรม 102 อาคารสำนักหอสมุดกลาง และรูปแบบออนไลน์ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 61 คน โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามออนไลน์จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 72.13 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย = 4.5) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ (ค่าเฉลี่ย = 4.7) รายละเอียดดังแสดงในตาราง 1

ตาราง 1 ความคิดเห็นต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. ด้านการฝึกอบรม			
1.1 ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	4.36	0.78	มาก
1.2 รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	4.52	0.7	มากที่สุด
1.3 ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากการอบรมในครั้งนี้ไปปรับใช้ในการ	4.39	0.72	มาก
2. ด้านวิทยากร			
2.1 ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ	4.7	0.46	มากที่สุด
2.2 การลำดับเนื้อหาในการนำเสนอของวิทยากร	4.66	0.48	มากที่สุด
2.3 สื่อ/เอกสารประกอบการฝึกอบรมมีความเหมาะสมและสอดคล้อง	4.61	0.54	มากที่สุด
3. ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรม			
3.1 ความรู้หลังการฝึกอบรม	4.27	0.62	มาก
รวม	4.5	0.17	มากที่สุด

ความรู้ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และทักษะที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานจริงได้อย่างหลากหลาย เช่น การใช้ Notebook LM เพื่อช่วยสรุปเนื้อหา จัดทำบันทึก และนำเสนอข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการประยุกต์ใช้ในการประชาสัมพันธ์ การให้คำแนะนำแก่ผู้ใช้บริการ และการจัดทำสื่อสารสนเทศให้มีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมยังได้เรียนรู้เกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ AI ในงานห้องสมุด เช่น การสรุปข้อมูลจากไฟล์เสียง วิดีโอ และเอกสาร PDF การสร้างและจัดทำพอดแคสต์ ตลอดจนการทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ด้วยเครื่องมือดิจิทัล อีกทั้งยังเข้าใจความแตกต่างของ Notebook LM เมื่อเปรียบเทียบกับเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์อื่น ๆ เช่น ChatGPT และ Bard

การฝึกปฏิบัติจริงระหว่างการอบรมช่วยให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ไปใช้ได้ทันทีในบริบทการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นงานสรุป วิเคราะห์ หรือการสื่อสารกับผู้ใช้บริการ ทั้งยังตระหนักถึงความก้าวหน้าของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนางานห้องสมุดยุคใหม่ อันเป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการให้บริการและการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ตาราง 2 หัวข้อที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประสงค์จะให้คณะผู้จัดโครงการจัดกิจกรรมครั้งถัดไป

หัวข้อ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
การใช้งานปัญญาประดิษฐ์ในงานห้องสมุด / งานประชาสัมพันธ์	11	25.00
โปรแกรมที่เป็นที่นิยมในปัจจุบัน	1	2.27
การใช้งานและสูตรของแอปพลิเคชัน Google Sheet	2	4.55
การทำพอดแคสต์	1	2.27
แอปพลิเคชัน Notebook LM	2	4.55
การผลิตสื่อที่สามารถใช้ในงานได้	1	2.27
หัวข้อที่สนุกและสร้างสรรค์	1	2.27
แอปพลิเคชัน Google Gemini	1	2.27
แอปพลิเคชัน AI Avatar	1	2.27
แอปพลิเคชัน Canva	2	4.55
วิธีและขั้นตอนการทำแบบสอบถาม	1	2.27
ขึ้นอยู่กับความสะดวกของคณะผู้จัดกิจกรรม	1	2.27
ไม่ทราบ	1	2.27
จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม	44	100

ตาราง 3 วันที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประสงค์ให้คณะผู้จัดโครงการจัดกิจกรรมครั้งถัดไป

วัน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
วันจันทร์	2	2
วันอังคาร	6	6
วันพุธ	10	22.7
วันพฤหัสบดี	10	22.7
วันศุกร์	23	52.3
จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม	44	100

2. รายงานการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบเงินอุดหนุน แผนงานยุทธศาสตร์ พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โดยงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทั้งสิ้น 16,500.00 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

3. ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินกิจกรรม

ไม่มี

4. ข้อเสนอแนะ

1. เป็นกิจกรรมที่ดี

5. ภาพประกอบ



