



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 11973

ที่ อว 8730.1/

วันที่ 19 ธันวาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ด้วย สำนักหอสมุดกลาง กำหนดจัด โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระหว่างวันที่ 21 มกราคม 2569 - 30 กันยายน 2569 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับและพัฒนาความรู้รวมทั้งทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยให้แก่บุคลากร เพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงและพร้อมนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน โดยการส่งเสริมให้บุคลากรสามารถใช้เครื่องมือและระบบเทคโนโลยีที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพซึ่งจะช่วยลดข้อผิดพลาดและลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน (ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. อนุมัติงบประมาณและค่าใช้จ่ายในโครงการ จำนวนเงิน 87,250 บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 งบเงินอุดหนุน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
3. อนุมัติให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

(นายทรงยศ ชันบุตรศรี)

ประธานโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

19 ธ.ค. 68
ทศ 19 ธ.ค. 68

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วรพล อร่ามรัศมีกุล)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

22 ธ.ค. 2568

**โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. รองผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและเทคโนโลยีดิจิทัล		ที่ปรึกษาโครงการ
2. นายทรงยศ	ชั้นบุตรศรี	ประธานโครงการ
3. นางสาวจันทิรา	จินะวงศ์	กรรมการ
4. นายธนวัฒน์	เสรีสุวรรณกุล	กรรมการ
5. นางสาวนันทนา	เศาจุตัมพงค์	กรรมการ
6. นางสาวยุภาภรณ์	ไชยสงค์	กรรมการ
7. นายสนธิชัย	คำมณีจันทร์	กรรมการ
8. นายสุนทร	พุ่มพวง	กรรมการ
9. นายสุรพงษ์	พิมพ์โคตร	กรรมการ
10. นายสันติ	เกษมพันธ์ุ	กรรมการ
11. นายสุทธิพงศ์	กรรณิกากลาง	กรรมการ
12. นายเกียรติศักดิ์	หงษ์อินทร์	กรรมการและเลขานุการ
13. นางสาวกานต์ชนก	ควรเขียว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

3. ลักษณะโครงการ

- ☒ โครงการเดิม (โครงการที่เคยดำเนินงานปีก่อนหน้า)
- ☐ โครงการใหม่
- ☐ โครงการต่อเนื่อง ปีที่ (โปรดแนบผลการประเมินโครงการ
และข้อเสนอแนะที่จะต้องปรับปรุงในปีที่ผ่านมา)

4. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีคือเครื่องมือที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรยุคใหม่ และการพัฒนาบุคลากรคือหัวใจที่ทำให้เครื่องมือนี้ทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ในยุคที่ปัจจุบัน เทคโนโลยีสารสนเทศได้กลายเป็น โครงสร้างพื้นฐานสำคัญ ในการดำเนินงานทุกส่วนของสำนักหอสมุดกลาง ไม่ว่าจะเป็นการให้บริการ การจัดการเรียน การสอน หรือการบริหารจัดการ ดังนั้น บุคลากรจึงต้องมี ความรู้และทักษะที่ทันสมัย เพื่อใช้ประโยชน์จาก

เทคโนโลยีได้อย่างเต็มที่ การพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีให้กับบุคลากรโดยตรงจะช่วยยกระดับ คุณภาพ การบริการ ให้มีความรวดเร็ว ถูกต้อง และเข้าถึงง่ายขึ้น เช่น การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ออนไลน์ หรือการสื่อสารผ่านโซเชียลมีเดีย ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ในการเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ เพื่อให้สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สามารถทำหน้าที่เป็นกลไกสำคัญ ในการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างสมบูรณ์และยั่งยืน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้อง ดำเนินการตามนโยบายในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีใหม่ ๆ ได้ตลอดเวลา

5. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเป็นผู้นำทางการศึกษา (Educational Leader)

- ☐ 1.1 ความเป็นเลิศด้านหลักสูตรและการสอน (Excellent Curriculum & Teaching Expert)
- ☐ 1.2 ความเป็นเลิศด้านการวิจัยและนวัตกรรม (Excellent Research & Innovation Expert)
- ☐ 1.3 การมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลก (World Class University)
- ☐ 1.4 การพัฒนานิสิตสำหรับการเป็นพลเมืองโลก (Students and Alumni Development for Global Citizen)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล (High Performance and Good Governance Organization)

- ☐ 2.1 มหาวิทยาลัยบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- ☐ 2.2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและยั่งยืน (High Performance and Sustainable Organization)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม (Social Engagement)

- ☐ 3.1 การบริการเพื่อสังคมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง และเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน (Social Services Corresponding with National Strategy, Policy and SDGs)
- ☐ 3.2 การบริการเพื่อสังคมแบบบูรณาการ (Integrated Social Services)

ความสอดคล้อง SDGs

☒ SDG 4 การศึกษาที่เท่าเทียม

☒ สนับสนุนภารกิจของสำนักหอสมุดกลาง

Lib4-07 บุคลากรได้ผ่านการอบรมในโครงการเพื่อพัฒนาตนเองในเรื่องการทำงานในยุคห้องสมุด ดิจิทัล (Digital Library) และสนับสนุนการเป็นห้องสมุด ดิจิทัล ทั้งภายในและภายนอก

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับและพัฒนาความรู้พร้อมทั้งทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ให้แก่บุคลากร เพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงและพร้อมนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน โดยการส่งเสริมให้บุคลากรสามารถใช้เครื่องมือและระบบเทคโนโลยีที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพซึ่งจะช่วยลดข้อผิดพลาดและลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ช่วงดำเนินการ ระหว่างวันที่ 21 มกราคม - 30 กันยายน 2569

8. สถานที่ดำเนินโครงการ

สำนักหอสมุดกลาง และห้องสมุดองค์กรฯ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

9. ผู้เข้าร่วมโครงการ/เป้าหมาย

บุคลากรสังกัดสำนักหอสมุดกลาง จำนวน 63 คน

10. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

1. เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม
3. ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม

1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปรายและฝึกปฏิบัติ เรื่อง “Data Virtualization: เทคโนโลยีแห่งอนาคตเพื่อปลดล็อกศักยภาพข้อมูล” วันที่ 21 มกราคม 2569
2. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “CapCut Creative Studio” การผลิตวิดีโอสร้างสรรค์ด้วย CapCut จำนวน 2 แห่ง
3. กิจกรรมอบรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติ จำนวน 2 แห่ง
4. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและฝึกปฏิบัติ จำนวน 1 ครั้ง

แผนการดำเนินงานกิจกรรม

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา											
		ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69	เม.ย. 69	พ.ค. 69	มิ.ย. 69	ก.ค. 69	ส.ค. 69	ก.ย. 69
1.	ประชุมคณะทำงาน เขียนโครงการ ขออนุมัติโครงการ		↔										
2.	เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		↔										
3.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปราย และฝึกปฏิบัติ เรื่อง “Data Virtualization: เทคโนโลยีแห่งอนาคต เพื่อปลดล็อกศักยภาพข้อมูล”				↔								
4.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “CapCut Creative Studio” การผลิต วิดีโอสร้างสรรค์ด้วย CapCut จำนวน 2 แห่ง				←								→
5.	กิจกรรมอบรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติ จำนวน 2 แห่ง					←							→
6.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ และฝึก ปฏิบัติ จำนวน 1 ครั้ง					←							→
7.	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม											↔	→
8.	รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม												↔

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 งบเงินอุดหนุน แผนงาน
ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน
87,250 บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (รายละเอียดงบประมาณดังนี้ ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปรายและฝึกปฏิบัติ เรื่อง “Data Virtualization: เทคโนโลยีแห่งอนาคตเพื่อปลดล็อกศักยภาพข้อมูล” วันที่ 21 มกราคม 2569 ณ ห้องประชุม ผศ.ดร.มาเรีย เหล่าสุนทร ชั้น 2 อาคารสำนักหอสมุดกลาง	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร (ภายนอก) ไม่เกินชั่วโมงละ 1,800 บาท 5 ชั่วโมง จำนวน 2 คน	18,000.00
	- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 150 บาท จำนวน 59 คน	8,850.00
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 2 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 59 คน	5,900.00
	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1,500.00
	- ค่าผ่านทางพิเศษ	500.00
	- ค่าเช่าเหมารถตู้ 1 คัน	3,500.00
	รวมเป็นเงิน	38,250.00
2.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “CapCut Creative Studio” การผลิตวิดีโอสร้างสรรค์ด้วย CapCut จำนวน 2 แห่ง ณ อาคารสำนักหอสมุดกลาง	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร (ภายใน) ไม่เกินชั่วโมงละ 1,200 บาท 3 ชั่วโมง	3,600.00
	- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 150 บาท จำนวน 45 คน	6,750.00
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 45 คน	2,250.00
	ณ อาคารห้องสมุดองค์กรักษ์	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร (ภายใน) ไม่เกินชั่วโมงละ 1,200 บาท 3 ชั่วโมง	3,600.00
	- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 150 บาท จำนวน 25 คน	3,750.00
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 25 คน	1,250.00
	รวมเป็นเงิน	21,200.00
3.	กิจกรรมอบรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติ จำนวน 2 แห่ง ณ อาคารสำนักหอสมุดกลาง	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร (ภายใน) ไม่เกินชั่วโมงละ 1,200 บาท 3 ชั่วโมง	3,600.00
	- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 150 บาท จำนวน 45 คน	6,750.00
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 45 คน	2,250.00

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
	ณ อาคารห้องสมุดองค์กร	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร (ภายใน) ไม่เกินชั่วโมงละ 1,200 บาท 3 ชั่วโมง	3,600.00
	- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 150 บาท จำนวน 25 คน	3,750.00
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 25 คน	1,250.00
	รวมเป็นเงิน	21,200.00
4.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและฝึกปฏิบัติ จำนวน 1 ครั้ง	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร ไม่เกินชั่วโมงละ 1,200 บาท 3 ชั่วโมง	3,600.00
	- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 150 บาท จำนวน 15 คน	2,250.00
	- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 15 คน	750.00
	รวมเป็นเงิน	6,600.00
	(แปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	87,250.00

12. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
- ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า 4.00

13. การประเมินผลกิจกรรม

- ประเมินผลความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
- ประเมินผลโครงการหลังเสร็จสิ้นโครงการ

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานให้ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ
- เพิ่มความมั่นใจในการทำงาน เมื่อบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือดิจิทัล จะช่วยให้บุคลากรทำงานได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และลดความกังวลในการเผชิญกับเทคโนโลยีใหม่

กำหนดการกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปรายและฝึกปฏิบัติ
เรื่อง “Data Virtualization: เทคโนโลยีแห่งอนาคตเพื่อปลดล็อกศักยภาพข้อมูล”

ในโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในวันที่ 21 มกราคม 2569 เวลา 08.30 - 16.00 น.

ณ ห้องประชุม ผศ.ดร.มาเรีย เหล่าสุนทร ชั้น 2 สำนักหอสมุดกลาง

เวลา	08.30 - 08.45 น.	ลงทะเบียน
	08.45 - 09.00 น.	กล่าวเปิดงาน
		โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อธิป เตชะพงศธร
		รองผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและเทคโนโลยีดิจิทัล
	09.00 - 10.30 น.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปรายเรื่อง “Data Virtualization หลักการและกระบวนการแปลงข้อมูลให้เป็นภาพ”
		วิทยากรโดย นายตฤณภัทร ทองพิทักษ์ /
		ฝ่ายสร้างแบรนด์และการสื่อสารการตลาด
		ธนาคารกสิกรไทย
		นายธัชพล กุลสุนทรนนท์ /
		ฝ่ายออกแบบสร้างสรรค์และกราฟิกดีไซน์
		ธนาคารกสิกรไทย
	10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
	10.45 - 12.00 น.	กิจกรรมอภิปราย และฝึกปฏิบัติ เรื่อง “Data Virtualization หลักการและกระบวนการแปลงข้อมูลให้เป็นภาพ” (ต่อ)
		วิทยากรโดย นายตฤณภัทร ทองพิทักษ์ /
		ฝ่ายสร้างแบรนด์และการสื่อสารการตลาด
		ธนาคารกสิกรไทย
		นายธัชพล กุลสุนทรนนท์ /
		ฝ่ายออกแบบสร้างสรรค์และกราฟิกดีไซน์
		ธนาคารกสิกรไทย
	12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน

- 13.00 - 14.30 น. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปราย เรื่อง “การปฏิบัติการแปลงข้อมูลให้เป็นภาพด้วยโปรแกรม Canva”
 วิทยากรโดย นายธัชพล กุลสุนทรนนท์ /
 ฝ่ายออกแบบสร้างสรรค์และกราฟิกดีไซน์
 ธนาคารกสิกรไทย
 นายตฤณภัทร ทองพิทักษ์ /
 ฝ่ายสร้างแบรนด์และการสื่อสารการตลาด
 ธนาคารกสิกรไทย
- 14.30 - 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
- 14.45 - 15.45 น. กิจกรรมอภิปราย และฝึกปฏิบัติ เรื่อง “การปฏิบัติการแปลงข้อมูลให้เป็นภาพด้วยโปรแกรม Canva” (ต่อ)
 วิทยากรโดย นายธัชพล กุลสุนทรนนท์
 ฝ่ายออกแบบสร้างสรรค์และกราฟิกดีไซน์
 ธนาคารกสิกรไทย
 นายตฤณภัทร ทองพิทักษ์
 ฝ่ายสร้างแบรนด์และการสื่อสารการตลาด
 ธนาคารกสิกรไทย
- 15.45 - 16.00 น. ชัก-ถาม และสะท้อนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ อภิปรายและฝึกปฏิบัติ
เรื่อง “Data Virtualization: เทคโนโลยีแห่งอนาคตเพื่อปลดล็อกศักยภาพข้อมูล”

ในโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในวันที่ 21 มกราคม 2569 เวลา 08.30 - 16.00 น.

ณ ห้องประชุม ผศ.ดร.มาเรีย เหล่าสุนทร ชั้น 2 สำนักหอสมุดกลาง

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วรพล | อร่ามรัศมีกุล |
| 2. อาจารย์ ดร.ชิษณุพงศ์ | อินทรเกษม |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อธิป | เตชะพงศธร |

สำนักงานผู้อำนวยการ

- | | |
|---------------------|---------------|
| 4. นางสาวพัชจรี | รุ่งเรือง |
| 5. นายชินกร | น้อยคำยาง |
| 6. นายสุรศักดิ์ | ธรรมธร |
| 7. นายกิตติศักดิ์ | ก้าวกระโทก |
| 8. นางจรัสโฉม | ศิริรัตน์ |
| 9. นางสาวเจนจิรา | มันคง |
| 10. นางสาวนัยรัตน์ | เรืองวชิรัตน์ |
| 11. นางสาวรุ่งรดา | ภัทรมหาสมบัติ |
| 12. นางสาวทัศนียา | สุขประเสริฐ |
| 13. นายสามารถ | พุกพญา |
| 14. นายสุรัชย์ | หาบ้านแท่น |
| 15. นางสาวแสงจันทร์ | หวานอารมย์ |
| 16. นางสาวอนงค์ | คิดชอบ |
| 17. นายอนุรักษ์ | หงษ์ขาว |
| 18. นางสาวอริสา | วังสันต์ |
| 19. นางสาวอุมาพร | นาคะวัจนะ |

งานบริการวิทยทรัพยากร

20. นางสาวศิวพร	ชาติประสพ
21. นางสาวชัชชภา	ประทุมศรีขจร
22. นางสาวศุภลักษณ์	ผลแก้ว
23. นางสาวอัญชลี	ตัมทอง
24. นางสาวอัมพร	ขาวบาง
25. นางสาวอิสยาห์	พันศิริพัฒน์
26. นายเกรียงศักดิ์	เริ่มสูงเนิน
27. นายเดชณรงค์	อมเพชร
28. นางบงกชรัตน์	อุดสัย
29. นายปิยะรักษ์	หอมหวล
30. นางสาวพิมลพรรณ	มูลเจริญ
31. นางสาวรัชณี	พิมพ์โคตร
32. นายอภิเดช	จันทร์ศิริ
33. นางอรุณรัตน์	พุกพญา

งานจัดการวิทยทรัพยากร

34. นางปภาดา	น้อยคำยาง
35. นางสาวภรณ์ช	พึ้งพาพงศ์
36. นางสาวกัญญดา	จิมกระโทก
37. นางปัทมาพร	ยุวพรพงศ์กุล
38. นางสาวมัทนา	บุญประเสริฐ
39. นายจักรกริช	รอดพุด
40. นายพงษ์ศักดิ์	เอกนาม
41. นางประภัสสร	อ้วนวงษ์
42. นางประจักษ์จิตต์	อุมะวิชนี
43. นายปรีวัฏ	ศิริรัตน์
44. นางพิมหุทัย	ศรีมงคล
45. นางสาวอรัญญา	ฟักอ่อน

งานเทคโนโลยีวิทยทรัพยากรดิจิทัล

46. นายทรงยศ	ชันบุตรศรี
47. นางสาวกานต์ชนก	ควรเขียว
48. นายเกียรติศักดิ์	หงษ์อินทร์
49. นางสาวจันทิรา	จิ่นวงศ์
50. นายธนวัฒน์	เสรีสุขสุวรรณกุล
51. นางสาวนันทนา	เศาจุตมิพงศ์
52. นายสุทธิพงศ์	กรรณิกากลาง
53. นายสนธิชัย	คำมณีจันทร์
54. นายสันติ	เกษมพันธุ์
55. นายสุรพงษ์	พิมพ์โคตร
56. นางสาวยุภาภรณ์	ไชยสงค์