

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารจัดการห้องสมุดสีเขียว และการลดการใช้
ก๊าซเรือนกระจก” โครงการห้องสมุดสีเขียว ในวันศุกร์ที่ 2 เมษายน 2569
ณ ห้องประชุม ผศ.ดร.มาเรีย เหล่าสุนทร ชั้น 2 สำนักหอสมุดกลาง
และรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารจัดการห้องสมุดสีเขียว และการลดการใช้ก๊าซเรือนกระจก”

ภายใต้โครงการห้องสมุดสีเขียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ระยะเวลาดำเนินโครงการ วันที่ 2 เมษายน 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น.

สถานที่ดำเนินโครงการ ณ ห้องประชุม ผศ.ดร.มาเรีย เหล่าสุนทร ชั้น 2 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และรูปแบบออนไลน์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. หลักการและเหตุผล

สำนักหอสมุดกลางให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ในฐานะหน่วยงานสนับสนุนการศึกษา การเรียนรู้ และการวิจัยของมหาวิทยาลัย สำนักหอสมุดกลางตระหนักถึงบทบาทสำคัญในการเป็นต้นแบบองค์กรที่ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดการใช้พลังงาน และส่งเสริมพฤติกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแก่บุคลากรและผู้ใช้บริการ

ที่ผ่านมาสำนักหอสมุดกลางได้ดำเนินกิจกรรมและมาตรการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เช่น การรณรงค์ลดการใช้กระดาษ การคัดแยกขยะ การลดการใช้พลังงานไฟฟ้า การปรับปรุงพื้นที่ให้อัดต่อการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการส่งเสริมจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาไปสู่แนวทางห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานสีเขียว (Green Office)

กิจกรรมจัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร อันจะนำไปสู่การมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว อย่างยั่งยืนต่อไป”

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวความคิดการบริหารจัดการห้องสมุดสีเขียวแก่บุคลากรสำนักหอสมุดกลาง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้เกี่ยวกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO)
2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนสำนักหอสมุดกลางสู่การเป็นองค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและพัฒนาอย่างยั่งยืน

3. กลุ่มเป้าหมายและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

บุคลากรสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 61 คน

4. สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ ตามตัวชี้วัด (KPI)

สรุปผลประเมินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารจัดการห้องสมุดสีเขียว และการลดการใช้ก๊าซเรือนกระจก” โครงการห้องสมุดสีเขียว ในวันศุกร์ที่ 2 เมษายน 2569 ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 61 คน มีผู้ตอบแบบสอบถามออนไลน์ จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 88.52

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารจัดการห้องสมุดสีเขียว และการลดการใช้ก๊าซเรือนกระจก” มีความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมฯ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.30$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า

ด้านเนื้อหาการอบรม บุคลากรมีความคิดเห็นต่อกิจกรรมในด้านเนื้อหาการอบรม โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.48$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด 3 ข้อ เนื้อหาสอดคล้องกับหัวข้อ “ห้องสมุดสีเขียวและการลดก๊าซเรือนกระจก”ฯ ($\bar{X} = 4.56$) เนื้อหามีความทันสมัยและเป็นประโยชน์ ($\bar{X} = 4.54$) และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน/ชีวิตประจำวันได้ ($\bar{X} = 4.52$) ตามลำดับ

ด้านวิทยากร บุคลากรมีความคิดเห็นต่อกิจกรรมในด้านวิทยากร โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด 2 ข้อ ตามลำดับดังนี้ วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างเข้าใจง่าย ($\bar{X} = 4.56$) วิทยากรมีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหา ($\bar{X} = 4.52$)

ด้านการจัดการอบรม บุคลากรมีความคิดเห็นต่อกิจกรรมในด้านการจัดการอบรมจากการฝึกอบรม โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.33$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด 3 ข้อ ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม ($\bar{X} = 4.41$) และสถานที่/สื่อ/อุปกรณ์มีความ

เหมาะสม ($\bar{X} = 4.61$) การจัดลำดับเนื้อหาที่มีความต่อเนื่องและชัดเจน ($\bar{X} = 4.22$) รายละเอียดดังแสดงในตาราง

ตาราง แสดงความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. ด้านเนื้อหาการอบรม			
1.1 เนื้อหาที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	4.30	0.57	มาก
1.2 เนื้อหาสอดคล้องกับหัวข้อ “ห้องสมุดสีเขียวและการลดก๊าซเรือนกระจก”	4.56	0.57	มากที่สุด
1.3 เนื้อหาที่มีความทันสมัยและเป็นประโยชน์	4.54	0.57	มากที่สุด
1.4 สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน/ชีวิตประจำวันได้	4.52	0.57	มากที่สุด
รวม	4.48	0.57	มาก
2. ด้านวิทยากร			
2.1 วิทยากรมีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหา	4.52	0.57	มากที่สุด
2.2 สามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างเข้าใจง่าย	4.56	0.50	มากที่สุด
2.3 มีการเปิดโอกาสให้ซักถาม/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น	4.44	0.60	มาก
รวม	4.51	0.56	มากที่สุด
3. ด้านการจัดการอบรม			
3.1 ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	4.41	0.60	มาก
3.2 สถานที่/สื่อ/อุปกรณ์มีความเหมาะสม	4.35	0.55	มาก
3.2 การจัดลำดับเนื้อหาที่มีความต่อเนื่องและชัดเจน	4.22	0.72	มาก
รวม	4.33	0.62	มาก
รวมทุกด้าน	4.30	0.62	มาก
ความรู้ก่อนได้รับการฝึกอบรม	3.30	0.92	ปานกลาง
ความรู้หลังได้รับการฝึกอบรม	4.09	0.62	มาก

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงความคิดเห็นต่างๆ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมในเรื่องนี้

ผู้เข้าร่วมอบรมได้ระบุถึงประโยชน์ที่ได้รับในเชิงคุณภาพ สามารถสรุปเป็นประเด็นหลักได้ดังนี้

1. ด้านความรู้และความเข้าใจ

ได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับที่มาของก๊าซเรือนกระจกมากยิ่งขึ้น รวมถึงเข้าใจแนวคิดเรื่องห้องสมุดสีเขียวในภาพรวม

2. ด้านการคำนวณและการวัดผล

ได้เรียนรู้วิธีการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) การเก็บรวบรวมข้อมูล และสามารถประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อนำไปกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนและสามารถวัดผลได้

3. ด้านการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

สามารถนำความรู้ไปใช้ในการวางแผนลดการใช้พลังงาน และปรับประยุกต์ใช้กับงานที่ปฏิบัติอยู่ โดยเฉพาะในโครงการห้องสมุดสีเขียวที่กำลังดำเนินการ รวมทั้งสามารถใช้เป็นแนวทางหรือต้นแบบในการพัฒนาการดำเนินงานในอนาคต

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- ผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่แสดงความชื่นชมโดยระบุว่าการจัดการอบรมอยู่ในเกณฑ์ “ดี”

สรุปผลกิจกรรม Workshop

เรื่อง “การบริหารจัดการห้องสมุดสีเขียว และการลดการใช้ก๊าซเรือนกระจก” โครงการห้องสมุดสีเขียว

สรุปผลการประเมิน แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจหลังกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

แบบทดสอบมีข้อคำถามทั้งหมด 10 ข้อ ดังนี้

1. ข้อใดคือมาตรฐาน ISO สำหรับการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร

คำตอบที่ถูกต้องคือ (B) ISO 14064-1

2. กลุ่มก๊าซเรือนกระจก 7 ชนิดที่ถูกกำหนดให้ต้องทำการรายงานในการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ประกอบด้วยก๊าซอะไรบ้าง?

คำตอบที่ถูกต้องคือ D) CO₂, CH₄, HFCs, PFCs, N₂O, NF₃, SF₆

3. การเผาไหม้ของน้ำมันจากการเดินทางไปสัมมนาโดยจ้างเหมารถตู้โดยสาร แหล่งปล่อยนี้จัดในอยู่ขอบเขตใด

คำตอบที่ถูกต้องคือ

(C) Scope 3 (Category 6: Business Travel) – การเดินทางของพนักงานเพื่อธุรกิจ

4. ห้องสมุดจัดกิจกรรมฝึกอบรมให้กับพนักงาน โดยเดินทางด้วยรถยนต์ส่วนตัวไปยังสถานที่ฝึกอบรม แหล่งปล่อยนี้จัดในอยู่ขอบเขตใด

คำตอบที่ถูกต้องคือ

(C) Scope 3 (Category 6: Business Travel) – การเดินทางของพนักงานเพื่อธุรกิจ

5. องค์กรต้องเก็บข้อมูลในระยะเวลาเท่าไร เพื่อประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์?
คำตอบที่ถูกต้องคือ (C) 1 ปีโดยเป็นงบประมาณเท่านั้น
6. ห้องสมุดใช้บริการขนส่งเพื่อจัดส่งหนังสือไปยังผู้ใช้งานที่บ้าน แหล่งปล่อยนี้จัดในอยู่ขอบเขตใด
คำตอบที่ถูกต้องคือ (C) Scope 3 (Category 4: Upstream Transportation and Distribution) – การขนส่งสินค้า
7. CFO (Carbon Footprint of an Organization) หมายถึงอะไร
คำตอบที่ถูกต้องคือ (A) ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยจากการดำเนินงานขององค์กร
8. การทำ CFO ขององค์กรช่วยอะไรในการวางแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
คำตอบที่ถูกต้องคือ (A) ช่วยให้เห็นภาพรวมของแหล่งปล่อยก๊าซในองค์กร (B) ช่วยกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซ (C) ช่วยกำหนดมาตรการลดการปล่อยก๊าซ (D) ทั้งหมดที่กล่าวมา
9. ห้องสมุดสั่งซื้อวัสดุสำนักงานจากผู้จัดจำหน่ายภายนอก แหล่งปล่อยนี้จัดในอยู่ขอบเขตใด
คำตอบที่ถูกต้องคือ (B) Scope 3 (Category 1: Purchased Goods and Services) – การจัดซื้อสินค้าจากซัพพลายเออร์ภายนอก
10. ข้อใดไม่จัดเป็น Scope 1 ในการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร
คำตอบที่ถูกต้องคือ (C) การใช้ไฟฟ้าที่ซื้อจากการไฟฟ้าแห่งประเทศไทยในการเปิดไฟและอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องสมุด

5. ข้อมูลการใช้รถในการเดินทางของกิจกรรม/โครงการ

ประเภทรถ: รถตู้

จำนวนคัน: 1 คัน

จำนวนผู้ใช้จำนวน: 9 คน

ระยะทางรวมโดยประมาณ: 71 กม.

6. ผลตอบแทนทางสังคม SROI

Stage 1 การกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		Stage 2 การกำหนดปัจจัย		Stage 3 การกำหนดตัวชี้วัด (Indicator) และการประเมินมูลค่า (Valuation)		Stage 4 ผลสัมฤทธิ์/การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น (Impact)			อัตราผลตอบแทนทางสังคม SROI Ratio
ประเภทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จำนวน (คน หรือ หน่วยงาน)	ทรัพยากร/งบประมาณ (Input) ทั้งทางตรงและทางอ้อม (เงิน, เวลา)	ผลสัมฤทธิ์/การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น (Outcome)	ตัวชี้วัด (Indicator)	มูลค่าทางการเงิน (Financial Proxy)	จำนวน	มูลค่า	Impact	
บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	61	28,925	ความรู้และทักษะด้าน Green Library และ Carbon Footprint เพิ่มขึ้น และนำไปใช้ได้จริง	ร้อยละของผู้ที่สามารถนำความรู้ไปใช้ (~70%)	มูลค่าการอบรมต่อคน (1,500 บาท/คน)	61	1,500	91,500	3.37
สำนักหอสมุดกลาง และ มหาวิทยาลัย	1	อัตราค่าธรรมเนียมห้องมาเรีย 3,000 บาท	ลดการใช้พลังงาน/ทรัพยากร และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน	มูลค่าการประหยัดต้นทุนต่อปี	20,000 บาท/ปี	1	20,000	20,000	
รวมงบประมาณ		31,925				รวม Impact		111,500	
						อัตราคิดลด (Discount Rate)	3.5%	Total Impact	107,729.47

7. รายงานการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 งบเงินอุดหนุน แผนงานยุทธศาสตร์ พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โดยงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมฯ ทั้งสิ้น 28,925 บาท (สองหมื่นแปดพันเก้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

8. ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินกิจกรรม

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. ภาพประกอบ



