

เลขที่.....

## แบบรายงานการเข้าอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

 รายบุคคล  กลุ่มบุคคล

ชื่อ - สกุล : นางจรัสโสม ศิริรัตน์	ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ฝ่าย: สำนักงานผู้อำนวยการ
ชื่อ - สกุล : นางสาวพัชรี รุ่งเรือง	ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชี	ฝ่าย: สำนักงานผู้อำนวยการ
ชื่อหลักสูตร : งานมหกรรมการแสดงผลงานด้านสร้างสรรค์นวัตกรรม และการพัฒนางานประจำ ครั้งที่ 2 "		
วันเดือนปี	วันที่ 27-28 กรกฎาคม 2560 เวลา 08.00 -16.30 น.	
สถานที่จัด	ณ โรงแรมอิมพีเรียลแม่ปิง จังหวัดเชียงใหม่	
หน่วยงานผู้จัด	คณะอนุกรรมการสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เครือข่ายวิจัยบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาฯ (ปชมท.)	
ค่าใช้จ่าย	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> มี จำนวน 5,400.- บาท เบิกจ่ายจากงบประมาณ <input type="checkbox"/> แผ่นดิน <input checked="" type="checkbox"/> เงินรายได้ <input type="checkbox"/> งบอื่นๆ (ระบุ).....	
ใบเกียรติบัตร/วุฒิบัตร	<input type="checkbox"/> ได้รับ <input type="checkbox"/> ไม่ได้รับ เนื่องจาก..... <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี	

## สรุปสาระสำคัญ :

งานมหกรรมการแสดงผลงานด้านสร้างสรรค์นวัตกรรม และการพัฒนางานประจำ ครั้งที่ 2 " เจ้าภาพในปีนี้เป็น คณะอนุกรรมการสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เครือข่ายวิจัยบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาฯ (ปชมท.) และการประชุมจะแบ่งออกเป็น 2 วัน ดังนี้

วันที่ 27 กรกฎาคม 2560 เป็นจัดบอร์ดผลงานที่ส่งเข้าประกวดและไม่ประกวด การบรรยาย เรื่อง "การสร้างนวัตกรรมด้วย

งานวิจัย" และแบ่งกลุ่มการนำเสนอผลงาน ซึ่งแบ่งเป็น 4 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1 การนำเสนอผลงานนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

1.1 นวัตกรรมด้านสิ่งประดิษฐ์

1.2 นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มที่ 2 การนำเสนอผลงานวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ

กลุ่มที่ 3 การนำเสนอผลงานด้านการพัฒนางานประจำ ด้วยเครื่องมือต่าง ๆ

ได้แก่ KM, CoP, Kaizen , Lean ฯลฯ

กลุ่มที่ 4 การนำเสนอผลงานแบบโปสเตอร์ (ผู้นำเสนอยื่นประจำหน้าบอร์ด)

วันที่ 28 กรกฎาคม 2560 เป็นการ บรรยาย เรื่อง Smart Organization และ "Start Up ! สร้างสรรค์นวัตกรรมในการทำงาน"

\*\*\*\*\*

การบรรยาย เรื่อง "การสร้างนวัตกรรมด้วยงานวิจัย" โดย รศ.ดร.สมบัติ ท้ายเรือคำ

การวิจัยและการพัฒนา R&D (Research and Development)

ความหมายของ R&D เป็นการนำวิธีการวิจัยมาใช้ในกระบวนการสร้างและตรวจสอบคุณภาพของนวัตกรรมที่บุคคลหรือหน่วยงานนั้นจัดให้มีขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความมั่นใจ นวัตกรรมที่สร้างขึ้นนั้นสามารถที่จะนำไปใช้ได้จริงตรงตามวัตถุประสงค์ ซึ่งนวัตกรรมที่สร้างขึ้นมีลักษณะหลากหลาย เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์ แนวคิดวิธีการ และทฤษฎี

### ลักษณะของการวิจัยและพัฒนา

- การแสวงหาความรู้ใหม่โดยใช้วิธีการวิจัย (Research)
- การสร้างต้นแบบหรือผลิตนวัตกรรมด้วยการดำเนินงาน (Development)
- การนำไปใช้/การเผยแพร่ไปสู่ผู้ใช้

### การวางแผนการวิจัย

- กำหนดวัตถุประสงค์ของการใช้นวัตกรรม
- ผลิตนวัตกรรมต้นแบบ (ร่าง)
- ทดสอบคุณภาพ/ขยายผล
- กำหนดงบประมาณระยะเวลา
- พิจารณาสืบเนื่องของนวัตกรรม

### ขั้นตอนของการวิจัยและพัฒนา

- Phase I การศึกษาความต้องการจำเป็น (Needs Assessment)
- Phase II การออกแบบนวัตกรรมและประเมิน (Innovation Design)
- Phase III การตรวจสอบนวัตกรรมที่มีความตรง (Validity) และมีคุณภาพ (Tryout & Implementation)
- Phase IV ประเมินกระบวนการ R & D (Evaluation)

## Phase I : การศึกษาความต้องการจำเป็น (Needs Assessment)

### จุดประสงค์

เพื่อศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา (ความต้องการ)

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- นิสิต/นักศึกษา
- คณาจารย์
- ผู้บริหาร
- เพื่อนร่วมงาน/ผู้ปกครอง

เครื่องมือ/เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูล

- การสำรวจ
- การสังเกต
- การสอบถาม
- การสัมภาษณ์
- การวิเคราะห์เอกสาร

และผลจาก Phase I จะนำไปสู่ Phase II

- สภาพที่เป็นอยู่
- ปัญหาที่แท้จริง
- สาเหตุ แนวทางแก้ไข
- ความต้องการ

## Phase II การออกแบบนวัตกรรมและประเมิน (Innovation Design)

### จุดประสงค์

สร้างนวัตกรรม (ยกร่าง)

- หลักการ/เหตุผล
- วัตถุประสงค์ของการใช้นวัตกรรม
- โครงสร้างและองค์ประกอบของนวัตกรรม
- กำหนดรายละเอียดของการใช้และขั้นตอนการพัฒนา (คู่มือ, แผน, โปรแกรมฝึก)

ประเมินร่างนวัตกรรม :

- Validity
    - ผู้ผลิต
    - ผู้เชี่ยวชาญ
- ➔ ความเหมาะสม : ความเป็นไปได้ : ความคุ้มค่า  
: ความเป็นประโยชน์ ฯลฯ

กลุ่มเป้าหมาย :

- นักวิจัย
  - ผู้เชี่ยวชาญ
- ➔ เนื้อหา (Content)  
➔ เทคนิควิธีการ

เครื่องมือ : แบบประเมิน

การวิเคราะห์ข้อมูล/สถิติที่ใช้:

- ข้อมูลเชิงปริมาณ
- ข้อมูลเชิงคุณภาพ

ผลจาก Phase II จะนำไปสู่ Phase III

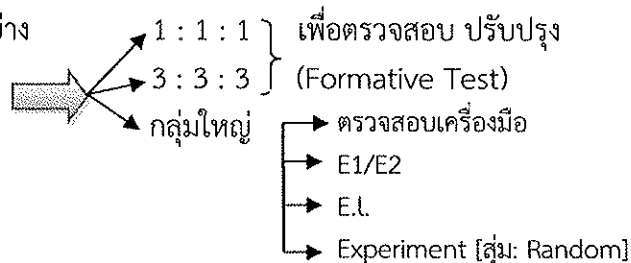
## Phase III การตรวจสอบนวัตกรรมที่มีความตรง (Validity) และมีคุณภาพ (Tryout & Implementation)

### จุดประสงค์

1. ทดลองใช้นวัตกรรม (Tryout)
2. ทดลองใช้เครื่องมือทุกชนิดที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล
3. ขยายผล (Implementation)

กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มตัวอย่าง

นิสิต/นักศึกษา  
(ผู้ใช้นวัตกรรม)



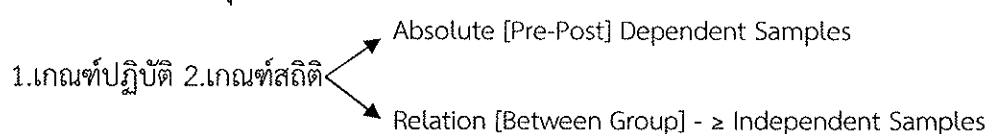
เครื่องมือ/เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูล

- นวัตกรรม
  - เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล (แบบสอบถาม / เครื่องวัดตัวแปร)
- ➔ การสร้างและหาคุณภาพ  
➔ เพื่อนำไปใช้ใน Phase III  
➔ ตอน Implementation

การวิเคราะห์ข้อมูล/สถิติที่ใช้:

- ข้อมูลเชิงปริมาณ (Descriptive and Inferential Statistics)
- ข้อมูลเชิงคุณภาพ

การทดลองซ้ำกับกลุ่มตัวอย่างใหม่เพื่อตรวจสอบว่ามีประสิทธิภาพ ตามที่เกณฑ์ที่กำหนดไว้



ผลงานของ Phase III → นวัตกรรมที่ผลิตขึ้นมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้

- E1/E2
- E.I.
- ความพึงพอใจ

### Phase IV ประเมินกระบวนการ R&D (Evaluation)

จุดประสงค์

เพื่อประเมินกระบวนการพัฒนานวัตกรรม →

- Input
- Process
- Product
- [Outcome]

กลุ่มเป้าหมาย :

- ผู้บริหาร
- คณาจารย์
- เพื่อร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง
- นิสิตนักศึกษา

เครื่องมือ:

- แบบประเมิน
- แบบทดสอบ
- แบบสอบถาม



สร้างและ  
ทาคุณภาพ

การวิเคราะห์ข้อมูล/สถิติที่ใช้:

- ข้อมูลเชิงปริมาณ
- ข้อมูลเชิงคุณภาพ

ผลงานของ Phase IV:

สรุปกระบวนการพัฒนานวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบและนำไปเผยแพร่และขยายผลใช้ได้

การบรรยาย เรื่อง “การสร้างนวัตกรรมเพื่อก้าวเข้าสู่ตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ”

โดย ดร.จรงค์ศักดิ์ พุฒนวน

นวัตกรรม คือ ความคิดใหม่ เทคนิควิธีการใหม่ หรือสิ่งใหม่ที่สามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ ซึ่งนวัตกรรมนั้นๆ จะเป็นของใหม่ ของกลุ่มที่เกิดการยอมรับนวัตกรรม

องค์ประกอบของนวัตกรรม ประกอบด้วย 3 สิ่ง

- ความใหม่ (Newness) อาจจะมีลักษณะเป็นตัวผลิตภัณฑ์ บริการ หรือ กระบวนการ โดยจะเป็นการปรับปรุงจากของเดิม หรือพัฒนาขึ้นใหม่ ไม่ใช่จากการลอกเลียนแบบ การทำซ้ำ
- การใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ (Knowledge and Creativity Idea) เป็นฐานของการพัฒนาให้เกิดขึ้นใหม่ ไม่ใช่เกิดจากการลอกเลียนแบบการทำซ้ำ

- ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ (Economic Benefits) และสังคม (Social) จะต้องสามารถทำให้เกิดมูลค่าเพิ่มขึ้น  
วัดได้เป็นตัวเงินโดยตรง และไม่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ประเภทของนวัตกรรม ตามเป้าหมายของนวัตกรรม

- นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) ด้านสินค้าและบริการ
- นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) ด้านกระบวนการผลิต การทำงาน และการส่งมอบ

ประเภทของนวัตกรรม ตามระดับการเปลี่ยนแปลง

- นวัตกรรมในลักษณะเฉียบพลัน (Radical Innovation)
- นวัตกรรมในลักษณะค่อยเป็นค่อยไป (Incremental Innovation)

ประเภทของนวัตกรรม ตามขอบเขตของผลกระทบ

- นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (Technological Innovation)
- นวัตกรรมทางการบริหาร (Administrative Innovation)

นวัตกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จเกิดจาก 3 สิ่ง (3C)

- Communication Change บุคลากรไม่ยอมรับการเปลี่ยนแปลง ในการสื่อสารของนวัตกรรมนั้น
- Customer Base นวัตกรรมเหล่านั้น ไม่ตอบโจทย์หรือตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้
- Command Control การควบคุมสั่งการไม่เป็นไปในทิศทางที่ถูกต้อง เหมาะสมกับนวัตกรรมนั้น

ในความสำเร็จของนวัตกรรมนั้น ควรมีการให้รางวัลกับบุคลากรเหล่านั้น เมื่อคิดค้นจนสามารถนำมาประดิษฐ์เป็นสิ่งใหม่ๆ ที่จัดเป็นผลงานด้านนวัตกรรมได้เป็นผลสำเร็จ เป็นแรงจูงใจ และเป็นตัวอย่างแก่บุคลากรอื่นๆ ต่อไป

Back Office .....

บทบาทของ Back Office

Back Office จะทำตัวเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงได้หรือ?

- Follower Role : บทบาทของผู้ตาม
- Executive Influence : ผู้บริหารมีอิทธิพลต่อความคิดและการกระทำ
- Atmosphere : บรรยากาศความเชื่อและวัฒนธรรมองค์กร
- Rule of Routine : กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ของงาน

ลักษณะงานประจำในปัจจุบัน

เป็นงานที่แบ่งกันทำเป็นส่วนๆ เป็นงานที่คนอื่นสั่งให้ทำทั้งสิ้น

\*สยบงานจำเจด้วย การสร้างสรรค์นวัตกรรมจากงานประจำ\*

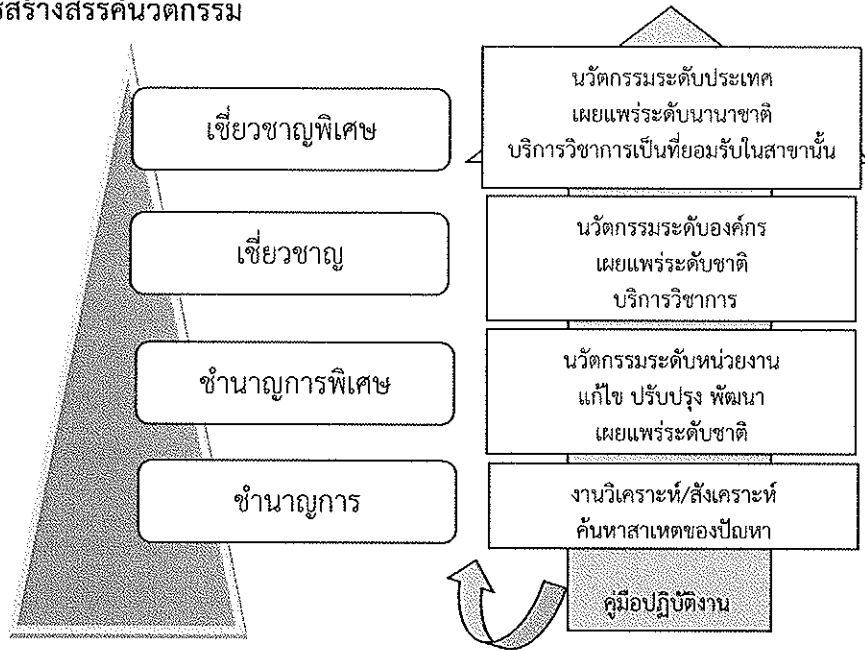
หัวใจของการสร้างสรรค์ผลงาน การสร้างฐานความคิด

- ฐานที่ 1 การให้ การทำเพื่อคนอื่น
- ฐานที่ 2 การเคารพ การรัก และการให้เกียรติ
- ฐานที่ 3 การร่วมคิด การร่วมคุย และการร่วมทำ
- ฐานที่ 4 การหาองค์ความรู้
- ฐานที่ 5 การปฏิบัติ
- ฐานที่ 6 การร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์

รูปแบบของการนำเสนอนวัตกรรม

- งานวิจัย
- งานลักษณะอื่น ได้แก่ สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ หรือผลงานด้านศิลปะ ตกแต่ง ช่อมบ่ารุง ซึ่งไม่ใช่ลักษณะเอกสาร หนังสือ คู่มือ หรืองานวิจัย โดยผลงานที่เสนอต้องประกอบด้วยบทวิเคราะห์ที่อธิบายและชี้ให้เห็นว่างานดังกล่าวเป็นประโยชน์และนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนา หรือแก้ไขปัญหาในงาน ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าว ต้องเป็น

ผลงานที่ผ่านการพิสูจน์หรือมีหลักฐานที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้น  
ระดับ กับ การสร้างสรรค์นวัตกรรม



### คู่มือการปฏิบัติงาน

เอกสารแสดงเส้นทางการทำงานในงานหลักของตำแหน่ง ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกระบวนการ โดยระบุขั้นตอน รายละเอียดของกระบวนการต่างๆ ในการปฏิบัติงาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานตลอดจนแนวทางการแก้ไขปัญหาและ ข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติงานดังกล่าว ซึ่งต้องใช้ประกอบการปฏิบัติงานมาแล้ว และต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน

### What is lean thinking?

การแปรเปลี่ยนความสูญเปล่า (waste) ให้เป็นคุณค่า (Value) อย่างไม่มีที่สิ้นสุด

**Lean** ไม่ใช่เรื่องของการทำงานให้หนักขึ้นหรือเร็วขึ้น แต่เป็นการค้นหา waste และเปลี่ยนให้เป็น value ที่ผู้รับผลงานของเราต้องการ

### งานเชิงวิเคราะห์

ผลงานที่แสดงการแยกแยะองค์ประกอบต่างๆ ของเรื่องอย่างมีระบบ มีการศึกษาในแต่ละองค์ประกอบ และความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่างๆ เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่อง นั้นๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่องานของหน่วยงาน หรือสถาบันอุดมศึกษา

### งานวิจัยจากงานประจำ R2R

#### คำถามวิจัย

- คำถามต้องมาจากปัญหาหน้างาน
- เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนางานประจำ

#### ผู้วิจัย

- ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำที่เผชิญปัญหานั้น และต้องทำหน้าที่หลักในการวิจัย
- โดยอาจจะเชิญผู้เชี่ยวชาญมาร่วมงานด้วย (ผู้ที่มีส่วนในการตัดสินใจ)

#### ผลลัพธ์ของการวิจัย

- ต้องวัดผลที่ได้จากผู้ขอใช้บริการ หรือผู้ส่งผลต่อการบริการ
- มีการวัดผลลัพธ์ที่สำคัญต่อการตัดสินใจ

#### การนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์

- ผลงานวิจัยต้องวนกลับไปก่อเกิดการเปลี่ยนแปลง ไปปรับปรุงการใช้บริการ

### แบ่งกลุ่มการนำเสนอผลงานแบบบรรยาย (Oral Presentation)

- ห้องอิมพีเรียล 3 การนำเสนอผลงานแบบบรรยาย  
ประเภท A : การสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ห้องอิมพีเรียล 4 การนำเสนอผลงานแบบบรรยาย  
ประเภท B : สิ่งประดิษฐ์ และประเภท C : งานวิจัย
- ห้องอิมพีเรียลแกรนด์ฮอลล์ การนำเสนอผลงานแบบบรรยาย  
ประเภท D : การพัฒนาคุณภาพงาน
- ห้องอิมพีเรียล 5 การนำเสนอผลงานแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation)

โดยเลือกเข้ารับฟัง การนำเสนอผลงานแบบบรรยาย ประเภท D : การพัฒนาคุณภาพงาน

ณ ห้องอิมพีเรียลแกรนด์ฮอลล์

มีส่งผลงานเข้าประกวดทั้งหมด 18 ผลงาน ซึ่งผลงานที่ได้รับรางวัล มีดังนี้

รางวัลชนะเลิศ ชื่อผลงาน : การจัดตั้งธนาคารสายพันธุ์จุลินทรีย์ด้วยแนวคิดสีน

เจ้าของผลงาน คือ นางสาวเสาวคนธ์ ต่วนเทศ และนางพัฒนา เหมะธูรินทร์

สังกัด : คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จ.สกลนคร

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1

ชื่อผลงาน : การวิเคราะห์กระบวนการงานเทียบโอนผลการศึกษาเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน

เจ้าของผลงาน คือ นางสาวพัฒนา บุญอ่ำ

สังกัด : สำนักทะเบียนและประมวลผล สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 มีทั้งหมด 2 รางวัล คือ

1. ชื่อผลงาน : การลดการขัดข้องของระบบเครือข่ายในคณะวิศวกรรมศาสตร์

เจ้าของผลงาน คือ นายชานนท์ สกาวีพัฒนานนท์

สังกัด : คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. ชื่อผลงาน : Suan Dusit Budget Link

เจ้าของผลงาน คือ ดร.สุวิชา เนียมสอน และนายจิรวัดน์ สมิตสันต์

สังกัด : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การนำเสนอผลงานแบบบรรยาย ประเภท A : การสร้างสรรค์นวัตกรรม และการนำเสนอผลงานแบบบรรยาย ประเภท B : สิ่งประดิษฐ์ (รวมการนำเสนอ)

มีส่งผลงานเข้าประกวดทั้งหมด 13 ผลงาน ซึ่งผลงานที่ได้รับรางวัล มีดังนี้

รางวัลชนะเลิศ ชื่อผลงาน : อุปกรณ์เสริมเตียงที่นอนลมช่วยพลิกตัวอัตโนมัติเพื่อป้องกันการเกิดแผลกดทับ

เจ้าของผลงาน คือ นายณรงค์รัตน์ สวัสดิ์กานนท์

สังกัด : ภาควิชาเวชศาสตร์ฟื้นฟู คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ชื่อผลงาน : ผลิตภัณฑ์หมักเนื้อสัตว์สำหรับอบ-ปิ้ง-ย่าง ที่มีคุณสมบัติยับยั้งการก่อตัวของสารก่อกลายพันธุ์

เจ้าของผลงาน คือ นางจันทร์เพ็ญ แสงประกาย

สังกัด : สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ชื่อผลงาน : ระบบวัดคาร์บอนไดออกไซด์ไร้สายด้วยเซนเซอร์รังสีอินฟราเรดแบบไม่กระจายแสง

เจ้าของผลงาน คือ นายบัญญัติ อุนพานิช

สังกัด : คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### การนำเสนอผลงานแบบโปสเตอร์ ประเภท D : การพัฒนาคุณภาพงาน

มีส่งผลงานเข้าประกวดทั้งหมด 25 ผลงาน ซึ่งผลงานที่ได้รับรางวัล มีดังนี้

รางวัลชนะเลิศ ชื่อผลงาน : ตรวจสอบสิทธิ์ 4.0 “ลุงตุ้ 4 in 1”

เจ้าของผลงาน คือ นางสาวอัมพร บุญบุตร

สังกัด: ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ชื่อผลงาน : การพัฒนาการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยระบบออนไลน์

เจ้าของผลงาน คือ ดร.เกษทิพย์ ปลั่งมวงษ์

สังกัด: ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 มีทั้งหมด 3 รางวัล คือ

1.ชื่อผลงาน : การลดความซ้ำซ้อนของข้อมูลหนังสือในห้องสมุดที่จัดทำโดยฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายลงรายการ

เจ้าของผลงาน คือ นายณวัฒน์ เนียมแสง

สังกัด : หน่วยวิทยบริการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.ชื่อผลงาน : ระบบการจัดการข้อมูลครุภัณฑ์งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

เจ้าของผลงาน คือ นายเฉลิม สุวรรณนะ

สังกัด : ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3.ชื่อผลงาน : การนำแผ่นแสดงพลาสติกมาเป็นวัสดุรองพื้นทดแทนการใช้แกลบในโรงเรือนเลี้ยงไก่ในฟาร์มเลี้ยงสัตว์ทดลองของ สจล.

เจ้าของผลงาน คือ นายอำพล กล่อมปัญญา

สังกัด : คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

### การบรรยาย เรื่อง “Smart Organization”

โดย ศ.ดร.สุพล อนันตา และผศ.ดร.สิริวดี ชมเดช

สรุปเนื้อหาสำคัญ ดังนี้ คือ

1. กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน และมั่นคง
2. ตั้งอยู่ในความไม่ประมาท มีสติตลอดเวลา
3. มีการพัฒนาแผน KM ในเชิงยุทธศาสตร์กลมกลืนไปกับแผนกลยุทธ์
4. ใช้ภาวะผู้นำและทีมแกนนำจัดการความรู้
5. มีการจัดการความสัมพันธ์ระหว่างคนที่ดีเลิศ
6. มีการพัฒนาทักษะพื้นฐานของคนในองค์กรให้พร้อม
7. มีการพัฒนาทักษะ การใช้ตัวช่วยในการจัดการความรู้
8. เป็นองค์กรไร้กำแพง
9. มีบรรยากาศแห่งอิสรภาพและการคิดบวก
10. มีการบริหาร Talent ขุมทรัพย์ทางปัญญา
11. มีและใช้ระบบบันทึก คลังความรู้

สุดท้ายการจะเป็นองค์กรที่เป็นเลิศ หลักสำคัญต้องบูรณาการทุกข้อที่กล่าวมาข้างต้นให้เสริมกัน ให้กลมกลืนกันไปในทิศทางเดียวกัน ลงมือปฏิบัติและวัดผลได้



การบรรยาย เรื่อง “Start Up ! สร้างสรรค์นวัตกรรมในการทำงาน”

โดย คุณเรืองโรจน์ พูนผล (เจ้าพ่อ Startup เมืองไทย)

สรุปใจความสำคัญ : การพัฒนาตนเองเป็นจุดเริ่มเล็กๆ ที่จะสามารถสร้างสรรค์ผลงานให้เกิดประสิทธิภาพ และจากจุดเริ่มต้นเล็กๆ อย่างมีศักยภาพของทุกส่วนในองค์กรนั้น สามารถขับเคลื่อนให้องค์กรเดินไปข้างหน้าได้อย่างมั่นคง ต่อยอดและเชื่อมโยงไปยังส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในทุกๆ ด้าน

: การเปิดใจยอมรับความเปลี่ยนแปลงและสามารถลงมือปฏิบัติได้จริงอย่างไม่อคติ จะนำมาซึ่งการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ แม้ว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงของโลกอย่างรวดเร็วก็ตาม

ประโยชน์ที่ได้รับ :

1. ได้รับความรู้และเรียนรู้หลักการท้าวิจัยเบื้องต้นและการทำผลงานทางวิชาการ ตามกระบวนการที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ เพื่อการแก้ปัญหาในงานประจำการ
2. ได้รับทักษะ ความคิดสร้างสรรค์ ทางด้านการสร้างนวัตกรรม การพัฒนางานประจำของหน่วยงานต่างๆ
3. เป็นการเปิดโลกทัศน์ในการเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบต่างๆ ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ
4. ได้ทราบการทำงานของ การประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ซึ่งมีเครือข่าย ปชมท. ดังนี้
  - เครือข่ายวิจัยสายสนับสนุน
  - เครือข่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
  - เครือข่ายงานบริหารและธุรการ
  - เครือข่ายกายภาพ
  - เครือข่ายงานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา
  - เครือข่ายงานนโยบายและแผน
  - เครือข่ายนิติกร
  - เครือข่ายการเงินและพัสดุ
  - เครือข่ายงานประชาสัมพันธ์
  - เครือข่ายงานห้องปฏิบัติการ

นำความรู้ที่ได้รับมาใช้ปรับปรุงการทำงาน ดังต่อไปนี้

หัวข้อการปรับปรุง / พัฒนา	รายงานผลการปรับปรุง / พัฒนา ภายในวันที่
---------------------------	---

ข้อเสนอแนะอื่นๆ .....

ผู้รายงาน.

(นางจรัสโสม ศิริรัตน์)

วันที่ 11 / สิงหาคม / 2560

ผู้รายงาน

(นางสาวพัชจรี รุ่งเรือง)

วันที่ 11 / สิงหาคม / 2560

