



สำนักหอสมุดกลาง
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ระเบียบการใช้ห้อง Live Stream

สำนักหอสมุดกลางจัดบริการห้อง Live Stream สำหรับนิสิต บุคลากร และบุคคลภายนอก จำนวน 1 ห้อง บริเวณชั้น 4 เพื่อใช้ในการไลฟ์สดโดยใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ ที่ผู้ใช้บริการสามารถเลือกใช้ได้ตามความถนัดและเหมาะสม รวมถึงจัดเตรียมอุปกรณ์รองรับการทำงาน เช่น คอมพิวเตอร์ กล้อง ไมค์ เป็นต้น

- ชื่อห้อง : Live Stream Room

- ชั้น : 4

- เลขห้อง : 404

- จำนวน : 1 ห้อง

- อุปกรณ์ภายในห้อง

- เครื่องคอมพิวเตอร์ระบบปฏิบัติการ macOS
- แป้นพิมพ์และเมาส์ไร้สาย
- จอมอนิเตอร์ ขนาด 24 นิ้ว
- จอมอนิเตอร์ ขนาด 27 นิ้ว
- จอทีวี ขนาด 50 นิ้ว
- ไมโครโฟน
- ไมโครโฟนไร้สาย แบบหนีบ
- กล้องดิจิทัล ความละเอียด UHD 4K
- กล้องเว็บแคม ความละเอียด Full HD
- ไฟสตูดิโอ 4 ชุด
- ฉากเขียว (Green screen)
- ฉากขาว

- กำหนดเวลาการให้บริการ

- จันทร์ - ศุกร์ 08.00 - 16.00 น.
- เสาร์ - อาทิตย์ : งดให้บริการ

- การขอใช้บริการ

- ให้บริการนิสิตปัจจุบัน อาจารย์ และบุคลากร ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
- สำหรับบุคคลภายนอก คิดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการชั่วโมงละ 250 บาท
- ติดต่อขอใช้บริการได้ที่เคาน์เตอร์บริการ ชั้น 4

- ระเบียบการใช้ห้อง Live Stream

- ใช้เพื่อการไลฟ์สด การประชุม การเรียนการสอนออนไลน์โดยใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ
- แจ้งความจำนงค์ขอใช้ห้องที่เคาน์เตอร์บริการ ชั้น 4 พร้อมทั้งแสดงบัตรประจำตัวของผู้ขอใช้บริการเพื่อรับกุญแจเปิดห้อง (มีเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือในการติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ)
- เมื่อใช้เสร็จแล้ว ให้นำกุญแจห้องมาส่งคืนและรับบัตรประจำตัวคืน (เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์ก่อนคืนบัตรประจำตัว)
- ใช้ห้องได้ครั้งละไม่เกิน 3 ชั่วโมง
- กรณีไม่มีผู้มาขอใช้ห้องต่อ และผู้ใช้เดิมมีความประสงค์จะใช้ห้องต่อ ผู้ใช้ต้องแจ้งความจำนงค์ต่อเจ้าหน้าที่ก่อนหมดเวลาที่กำหนด 5 นาที
- กรณีมีผู้ประสงค์จะใช้ห้องขณะที่มีผู้ใช้อยู่ ให้แจ้งความจำนงค์ต่อเจ้าหน้าที่เพื่อลงบันทึกในระบบ โดยเจ้าหน้าที่จะให้บริการตามลำดับการขอใช้
- ผู้ใช้ห้องต้องปิดสวิตช์เครื่องปรับอากาศ ไฟฟ้า และล็อกห้องทุกครั้งเมื่อออกจากห้อง
- ไม่อนุญาตให้นำอาหาร/เครื่องดื่มเข้ามารับประทาน และขอความร่วมมือในการรักษาความสะอาด
- บุคลากรห้องสมุดสามารถตัดสิทธิ์การใช้ห้อง กรณีที่ผู้ใช้บริการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ
- ถ้าผู้ใช้บริการทำอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย ผู้ใช้บริการห้องต้องจ่ายเงินค่าซ่อมหรือซื้อทดแทนตามราคาจริง
- หากพบปัญหาในการใช้บริการ กรุณาติดต่อที่เคาน์เตอร์บริการ ชั้น 4