

เลขที่.....

แบบรายงานการเข้าร่วมประชุม/ อบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน

☐ รายบุคคล
 ☒ กลุ่มบุคคล

ชื่อ - นามสกุล : นางมณฑนา เจริญแพทย์	ตำแหน่ง : รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
สังกัดฝ่าย / หน่วยงาน : ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุดกลาง	
ชื่อ - นามสกุล : นางสาวศิวพร ขาติประสพ	ตำแหน่ง : บรรณารักษ์
สังกัดฝ่าย / หน่วยงาน : ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุดกลาง	
ชื่อ - นามสกุล : นางสาวชัชชา ประทุมศรีขจร	ตำแหน่ง : บรรณารักษ์
สังกัดฝ่าย / หน่วยงาน : ห้องสมุดองค์กร	
ชื่อ - นามสกุล : นางจรัสโฉม ศิริรัตน์	ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไป
สังกัดฝ่าย / หน่วยงาน : สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักหอสมุดกลาง	
ชื่อการประชุม	การประชุมผู้บริหารและคณะทำงานเครือข่ายความร่วมมือห้องสมุดด้านประกันคุณภาพการศึกษา รอบปีที่ 6 ครั้งที่ 3/2562 (ครั้งที่ 28)
วัน/เดือน/ปี	8 ตุลาคม 2562
สถานที่จัด	สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
หน่วยงานผู้จัด	สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ค่าใช้จ่าย	☒ ไม่มี ☐ มี จำนวน บาท เบิกจ่ายจากงบประมาณ ☐ แผ่นดิน ☐ เงินรายได้ ☐ งบอื่นๆ (ระบุ)
ใบเกียรติบัตร/ วุฒิบัตร	☐ ได้รับ ☐ ไม่ได้รับ เนื่องจาก..... ☒ ไม่มี

สรุปสาระสำคัญ

ที่ประชุมผู้บริหารและคณะทำงานเครือข่ายความร่วมมือห้องสมุดด้านประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วยคณะทำงานจากสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้ประชุมและพิจารณาร่วมกันในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. การลาออกจากสมาชิกเครือข่าย ศูนย์บรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ขอไม่เข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายฯ ในรอบปีที่ 7
2. ผลการศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้ห้องสมุดประจำปีการศึกษา 2561 ผลการดำเนินงานพบว่า สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้ค่าคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมากเกือบทุกด้าน ซึ่งน่าจะได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันต่อไป
3. ตัวบ่งชี้ที่ตกลงร่วมกันภายใต้เครือข่ายความร่วมมือห้องสมุดด้านประกันคุณภาพการศึกษา การวิเคราะห์ข้อมูลตามตัวบ่งชี้คุณภาพห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2561 ปีงบประมาณ 2562 มีห้องสมุดที่จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยศรีปทุม

4. แนวทางการดำเนินงานในรอบปีที่ 7 ที่ประชุมได้พิจารณาและลงมติร่วมกันว่า ในรอบปีที่ 7 จะมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันต่อไป โดยจะมีการทำพิธีลงนามความร่วมมือที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยศรีปทุม ในวันที่ 3 ธันวาคม 2562 และลักษณะของการจัดกิจกรรมจะเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในเรื่องต่างๆ ได้แก่ เรื่องบริหารจัดการ การพัฒนานวัตกรรม/บริการ บริหารงานบุคคลและระบบสารสนเทศ โดยในการประชุมแต่ละครั้ง ห้องสมุดต่างๆ จะนำเสนอบริการหรือกิจกรรมที่น่าสนใจ

- ประโยชน์ที่ได้รับ
1. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการให้บริการของห้องสมุดอื่นๆ จะทำให้เกิดการนำประโยชน์มาปรับใช้ในห้องสมุดของเราได้
 2. ทำให้ได้แนวคิดมาพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการของห้องสมุด

นำความรู้ที่ได้รับมาใช้ปรับปรุงการทำงาน ดังต่อไปนี้	
หัวข้อการปรับปรุง / พัฒนา	รายงานผลการปรับปรุง/ พัฒนา ภายในวันที่

ข้อเสนอแนะอื่นๆ(ถ้ามี)

ผู้รายงาน.....
(นางมณฑนา เจริญแพทย์)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
วันที่..... 15 ต.ค. 2562

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่าย

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

นาย แจ้ เพ็ญภรณ์ วัฒนศิริกุล

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วิศาล มหาสิทธิวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

วันที่ 16 ต.ค. 2562

- หมายเหตุ : 1. จัดทำรายงานฯ หลังจากเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ภายใน 7 วันทำการ
เสนอหัวหน้าฝ่าย
2. หัวหน้าฝ่ายเสนอความเห็น ภายใน 3 วันทำการ และเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง
3. แจ้งผู้รายงานทราบ และจัดเก็บเข้าแฟ้มรายงานการเข้าประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
4. หัวหน้าฝ่ายติดตามผลการปรับปรุงพัฒนา
5. หัวหน้าฝ่ายรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาให้ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางได้ทราบ