

เลขที่.....	
แบบรายงานการเข้าร่วมประชุม/ อบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน ☒ รายบุคคล ☐ กลุ่มบุคคล	
ชื่อ - นามสกุล : น.ส.ธนกร พึ่งพาพงศ์	ตำแหน่ง : หัวหน้าห้องสมุดองค์กรักษ์
สังกัดฝ่าย / หน่วยงาน : ฝ่ายห้องสมุดองค์กรักษ์ สำนักหอสมุดกลาง	
ชื่อหลักสูตร	การประชุมคณะกรรมการจัดการที่พักบุคลากร มศว องค์กรักษ์ ครั้งที่ 1/2564
วัน/เดือน/ปี	23 กุมภาพันธ์ 2564
สถานที่จัด	ห้องประชุมประชามติ ชั้น 3 อาคารอำนวยการ มศว องค์กรักษ์
หน่วยงานผู้จัด	ส่วนพัฒนาความยั่งยืน สำนักงานอธิการบดี
ค่าใช้จ่าย	☒ ไม่มี ☐ มี จำนวน บาท เบิกจ่ายจากงบประมาณ ☐ แผ่นดิน ☐ เงินรายได้ ☐ งบอื่นๆ (ระบุ)
ใบเกียรติบัตร/ วุฒิบัตร	☐ ได้รับ ☐ ไม่ได้รับ เนื่องจาก ☒ ไม่มี
สรุปสาระสำคัญ วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ 1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน 1.1.1 การก่อสร้างอาคารที่พักบุคลากรใหม่ ประธานแจ้งความคืบหน้าของอาคารที่พักบุคลากรหลังใหม่ ว่าขณะนี้โครงสร้างภายนอกได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว กำลังอยู่ในช่วงสถาปัตยกรรมและการตกแต่งภายใน โดยในการประชุมเดือนมีนาคม หรือเมษายน จะเชิญคณะกรรมการเข้าไปเยี่ยมชมห้องตัวอย่าง เพื่อขอความเห็นในเรื่องของการจัดตกแต่งและการดูแลสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น ลานจอดรถ สระว่ายน้ำ ฯลฯ 1.1.2 การเยี่ยมชมดูงาน ประธานแจ้งว่า อยากให้คณะกรรมการได้ไปเยี่ยมชมดูงานการบริหารจัดการอาคารที่พักบุคลากรในมหาวิทยาลัยอื่น ๆ เพื่อนำมาปรับใช้กับที่พักบุคลากรของ มศว โดยในเบื้องต้น ข้อเสนอแนะคือจะไปเยี่ยมชมที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และมหาวิทยาลัยมหิดล ส่วนในต่างจังหวัดจะไปเยี่ยมชมที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ 1.2 เรื่องแจ้งจากเลขานุการ 1.2.1 แจ้งจำนวนห้องพักว่าง ณ วันที่ 22 ก.พ. 64 รวมทั้งสิ้นจำนวน 15 ห้อง เป็นห้องพักที่สามารถเข้าอยู่ได้ทันที จำนวน 6 ห้อง และเป็นห้องพักที่จะต้องรอให้ช่างเข้าซ่อมแซมก่อน จึงจะเปิดให้บุคลากรสามารถเข้าอยู่ได้อีก 9 ห้อง	

1.2.2 แจ้งรายชื่อผู้ขอห้องพักประเภทห้องครอบครัว (ห้องชุด) ที่ยังไม่ได้รับการจัดสรร จำนวน 9 ราย และห้องเดี่ยวที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรสำหรับบุคลากรหญิง 1 ราย และบุคลากรชาย 4 รายเนื่องจากไม่มีห้องว่าง

1.2.3 แจ้งเรื่องรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการปรับปรุงอาคารที่พักบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2564 โดยปัจจุบันได้ดำเนินการปรับปรุงอาคารที่พักบุคลากรแล้ว โดยเริ่มจากอาคาร กัลยาณมิตร มีระยะเวลาสัญญาถึงวันที่ 28 เมษายน 2564

1.2.4 แจ้งเรื่องการขอให้บุคลากรจากพื้นที่เสี่ยงเข้าพักในอาคารที่พักบุคลากร โดยในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 มีบุคลากรจากคณะเภสัชศาสตร์ที่มาจากจังหวัดสมุทรสาครขอกลับเข้ามาพักที่อาคารที่พักบุคลากร อาคารกัลยาณมิตร จำนวน 1 ราย โดยคนบดีเป็นผู้รับรองแล้ว

1.2.5 แจ้งค่าใช้จ่ายในอาคารที่พักบุคลากรตั้งแต่ปี 2561-2563 เพื่อแสดงให้ผู้พักอาศัยได้เห็นถึงภาระที่มหาวิทยาลัยต้องรองรับเพื่อจัดสรรเป็นสวัสดิการให้แก่บุคลากร ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

	ปี 60	ปี 61	ปี 62	ปี 63	ปี 64
รายรับ	ยังไม่มีรายงาน	ยังไม่มีรายงาน	2,016,279	2,416,303.50	542,476.00
รายจ่าย (ค่าไฟฟ้า ค่า น้ำ ค่า เจ้าหน้าที่ ค่ารถป. ค่า แม่บ้าน ค่าคน สวน ค่าดูแล ลิฟต์)	3,452,109.33	3,790,900.58	4,148,646.90	4,147,447.89	679,779.61
ผลต่าง	-3,452,109.33	-3,790,900.58	-2,132,367.90	-1,731,144.39	-137,303.61

1.2.6 แจ้งการเปลี่ยนแปลงสัญญาในอาคารที่พักบุคลากร เนื่องจากตั้งแต่วันที่ 29 ธ.ค. 64 มีการประกาศคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 เรื่องการมอบอำนาจของอธิการบดี พ.ศ. 2563 จึงขอเปลี่ยนแปลงเนื้อหาในสัญญา จากเดิมที่ 5184/2563 ลงวันที่ 3 ส.ค. 2563 เป็นเลขที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธ.ค. 2563

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการเสนอรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการที่พักบุคลากร มศว องค์กรฯ ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2563 ณ ห้องประชุมมติธรรม ชั้น 2 อาคารอำนวยการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 พิจารณารายชื่อผู้ขอยกเลิกห้องพัก จำนวน 8 ราย

มติ อนุมัติตามเสนอ

4.2 พิจารณารายชื่อผู้ขอย้ายห้องพัก จำนวน 2 ราย

มติ อนุมัติตามเสนอ

4.3 พิจารณาห้องครอบครัวให้กับบุคลากรที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรห้องครอบครัว จำนวน 1 ราย

มติ อนุมัติตามเสนอ

4.4 พิจารณารายชื่อผู้ขออนุมัติห้องพักพิเศษจำนวน 3 ราย เพศชายจำนวน 4 ราย

มติ อนุมัติตามเสนอ

4.5 พิจารณารายชื่อผู้ขอติดตั้งอุปกรณ์ภายในห้องพัก จำนวน 3 ราย

มติ อนุมัติตามเสนอ

4.6 พิจารณาเรื่องการทบทวนการขึ้นค่าไฟฟ้าและค่าบริการส่วนกลาง

ฝ่ายเลขาฯ ขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนการขึ้นค่าไฟฟ้าและค่าบริการส่วนกลางของอาคารที่พักบุคลากร เนื่องจากวันที่ 29 ม.ค. 64 ส่วนพัฒนาความยั่งยืนได้รับหนังสือเรื่อง การทบทวนการขึ้นค่าไฟฟ้าและค่าบริการส่วนกลาง อาคารที่พักบุคลากร มศว องค์กรฯ จากกลุ่มบุคลากรผู้พักอาศัย โดยมีเนื้อหาต้องการให้ทบทวนการปรับขึ้นค่าไฟฟ้าและค่าบริการส่วนกลางของอาคารที่พักบุคลากร จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาทบทวน

มติ ที่ประชุมยืนยันตามมติที่เคยแจ้งเรียกเก็บไว้แล้ว เพื่อให้เป็นไปตามรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง แต่หลังจากนี้ อาจจะมีการพิจารณาปรับลดค่าไฟ หากมีสถานการณ์เปลี่ยนแปลง

4.7 พิจารณาการแจ้งตามผู้พักอาศัยที่ยังไม่ได้ทำสัญญา

ฝ่ายเลขาฯ ขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องการแจ้งตามผู้พักอาศัยที่ยังไม่ได้ทำสัญญา เนื่องจากตั้งแต่วันที่ 3 ส.ค. 63 ที่มีการประกาศให้เริ่มทำสัญญาการเช่าพักอาศัยในอาคารที่พักบุคลากรนั้น ปัจจุบันมีผู้เข้ามาทำสัญญาแล้วจำนวน 196 ราย คิดเป็นร้อยละ 70.5 ของผู้พักทั้งหมด จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาแจ้งติดตามผู้พักอาศัยที่ยังไม่ได้ทำสัญญา โดยการส่งหนังสือแจ้งไปยังต้นสังกัดเพื่อให้ดำเนินการทำสัญญาในการเช่าพักอาศัย

มติ อนุมัติตามเสนอ

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ประโยชน์ที่ได้รับ

-

นำความรู้ที่ได้รับมาใช้ปรับปรุงการทำงาน ดังต่อไปนี้	
หัวข้อการปรับปรุง / พัฒนา	รายงานผลการปรับปรุง/ พัฒนา ภายในวันที่

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

ผู้รายงาน

(นางสาวธนกร พิงพาพงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าห้องสมุดองค์กรักษ์

วันที่ - 2 มี.ค. 2564

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่าย

.....

.....

ลงชื่อ.....

()

ตำแหน่ง

วันที่.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

.....

.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วิศาล มหาสิทธิวัฒน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

วันที่ 10 มี.ค. 2564

- หมายเหตุ : 1. จัดทำรายงานฯ หลังจากเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ภายใน 7 วันทำการ
เสนอหัวหน้าฝ่าย
2. หัวหน้าฝ่ายเสนอความเห็นภายใน 3 วันทำการ และเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง
3. แจ้งผู้รายงานทราบ และจัดเก็บเข้าแฟ้มรายงานการเข้าประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

4. หัวหน้าฝ่ายติดตามผลการปรับปรุงพัฒนา
5. หัวหน้าฝ่ายรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาให้ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางได้ทราบ