



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การจัดสวัสดิการแก่พนักงานมหาวิทยาลัยเกิดประสิทธิภาพ และช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนในการดำรงชีพให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยโดยมีความเหมาะสมตามฐานะทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ และข้อ ๑๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ และประโยชน์อย่างอื่นสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตามข้อ ๑๐ (๑) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีนั้น ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป

“การรักษาพยาบาล” หมายความว่า การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การบำบัดรักษา และการฟื้นฟูสมรรถภาพของร่างกาย จากการเจ็บป่วยด้วยโรคต่าง ๆ ทั้งโรคทั่วไปและโรคทางพันธุกรรม รวมไปถึงการตรวจสุขภาพประจำปี ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการส่งเสริมความงาม

“ค่ารักษาพยาบาล” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรักษาพยาบาล

“สถานพยาบาล” หมายความว่า สถานพยาบาลหรือโรงพยาบาลของทางราชการและเอกชน ที่ดำเนินการกิจการในประเทศไทย

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาของทางราชการและเอกชนที่ดำเนินการกิจการในประเทศไทย

“โรงเรียนสาธิต” หมายความว่า โรงเรียนสาธิตในสังกัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“บุคคลในครอบครัว” หมายความว่า บุคคลในครอบครัวของพนักงานมหาวิทยาลัย ได้แก่

(๑) บิดาและมารดาโดยชอบด้วยกฎหมาย แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงบิดามารดาที่รับพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นบุตรบุญธรรม

(๒) คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๓) บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือบรรลุนิติภาวะแล้วแต่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ ซึ่งอยู่ในการอุปการะเลี้ยงดูของพนักงานมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้ ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรมหรือบุตรซึ่งได้ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของบุคคลอื่น

“บรรลุนิติภาวะ” หมายความว่า มีอายุครบ ๒๐ ปีบริบูรณ์ หรือโดยการจดทะเบียนสมรสเมื่ออายุครบ ๑๗ ปีบริบูรณ์

หมวด ๑

การเกิดสิทธิและการหมดสิทธิ

ข้อ ๔ พนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและค่าการศึกษาบุตร ตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจริง รวมกันแล้วทุกรายการ ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาทต่อปีงบประมาณ หากมิได้ใช้สิทธิหรือใช้สิทธิไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดให้นำเงินที่คงเหลืออยู่เป็นเงินสะสมเพื่อใช้สิทธิในปีต่อไปได้

กรณีปีแรกของการเริ่มปฏิบัติหน้าที่จริงไม่เต็มปีงบประมาณ ให้ได้รับวงเงินสวัสดิการตามส่วนของเวลาตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงานจริงจนถึงวันสิ้นปีงบประมาณ

กรณีพ้นสภาพการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในวันใด สิทธิในการเบิกเงินสวัสดิการถือว่าสิ้นสุดในวันนั้นสำหรับบุคคลในครอบครัวของพนักงาน องค์กรเกิดสิทธิและการหมดสิทธิของพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ในแต่ละปีมหาวิทยาลัยอาจจัดทำประกันอุบัติเหตุ และ/หรือประกันสุขภาพให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม จากที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ อีกได้

หมวด ๒

การเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

ข้อ ๖ พนักงานมหาวิทยาลัย มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลของตนเองหรือบุคคลในครอบครัวเมื่อเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาล ทั้งประเภทผู้ป่วยในและประเภทผู้ป่วยนอก

ข้อ ๗ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือบุคคลในครอบครัว ที่มีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่น ให้ใช้สิทธิเบิกจากหน่วยงานนั้นก่อน และเมื่อได้ใช้สิทธิไปแล้ว ถ้าปรากฏว่าเงินที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการจ่ายค่ารักษาพยาบาล สามารถเบิกเงินสวัสดิการได้เฉพาะในส่วนที่ยังขาดอยู่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินสิทธิตามประกาศนี้

กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยและบุคคลในครอบครัว ได้รับค่าสินไหมทดแทนสำหรับค่ารักษาพยาบาลจากบริษัทประกันที่มหาวิทยาลัยจัดทำให้แล้ว ไม่มีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลอีก เว้นแต่ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับไม่เพียงพอต่อค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายไป ให้มีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลเฉพาะส่วนที่ยังขาดอยู่ โดยไม่เกินสิทธิตามประกาศนี้

ข้อ ๘ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยและคู่สมรสเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทั้งสองฝ่าย หากขอเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลของตนเองหรือบุตรจากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่เพียงพอ ให้ขอเบิกส่วนที่ขาดจากอีกฝ่ายหนึ่งได้

ข้อ ๙ ค่าตรวจสุขภาพประจำปี ให้พนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิเบิกได้เฉพาะสำหรับตนเอง ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง บุคคลในครอบครัวไม่สามารถเบิกได้

ข้อ ๑๐ การยื่นเรื่องขอเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ให้เป็นไปตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย มีอำนาจในการอนุมัติการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล

หมวด ๓

การเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาบุตร

ข้อ ๑๒ พนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิเบิกค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือค่าบำรุงการศึกษา สำหรับบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งมีอายุครบ ๓ ปีแต่ไม่เกิน ๒๕ ปี ทั้งนี้ ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรมหรือบุตรซึ่งได้ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของบุคคลอื่น ที่กำลังศึกษาในระดับไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และไม่มีรายได้เป็นของตนเอง

ข้อ ๑๓ กรณีที่สถานศึกษาในต่างประเทศเป็นผู้ออกหลักฐานการรับเงินตามหลักสูตรการศึกษาที่เป็นความร่วมมือ ข้อตกลง โครงการพิเศษของสถานศึกษาในประเทศ ที่ได้กำหนดให้ผู้ศึกษาต้องไปศึกษา หรือสมัครไปศึกษาในสถานศึกษาในต่างประเทศ ให้สถานศึกษาในประเทศที่เป็นเจ้าของหลักสูตร รับรองรายการที่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรที่กำหนด ระบุภาคการศึกษา ปีการศึกษา และให้มีคำแปลเป็นภาษาไทยด้วย

ข้อ ๑๔ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยและคู่สมรสเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทั้งสองฝ่าย หากขอเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาบุตรจากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่เพียงพอ ให้ขอเบิกส่วนที่ขาดจากอีกฝ่ายหนึ่งได้

ข้อ ๑๕ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือคู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าการศึกษาบุตรจากหน่วยงานอื่น ให้ใช้สิทธิเบิกเงินค่าการศึกษาบุตรจากหน่วยงานนั้นก่อน และเมื่อได้ใช้สิทธิไปแล้ว ถ้าปรากฏว่าเงินที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการจ่ายค่าการศึกษาบุตร สามารถเบิกเงินสวัสดิการได้เฉพาะในส่วนที่ยังขาดอยู่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินสิทธิตามประกาศนี้

ข้อ ๑๖ การยื่นเรื่องขอเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาบุตร ให้เป็นไปตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย มีอำนาจในการอนุมัติการจ่ายเงินค่าการศึกษาบุตร

ข้อ ๑๘ เงินสวัสดิการค่าการศึกษาบุตร ให้เริ่มใช้ตามประกาศนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

หมวด ๔

การนำบุตรเข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิต

ข้อ ๑๙ พนักงานมหาวิทยาลัยที่จะนำบุตรเข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิต มีข้อกำหนด ดังนี้

(๑) พนักงานมหาวิทยาลัย ต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีตั้งแต่ระดับดีขึ้นไปติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๒) เป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย ยกเว้นบุตรบุญธรรม

(๓) ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) คุณสมบัติของบุตร ต้องเป็นไปตามที่โรงเรียนสาธิตกำหนด

ข้อ ๒๐ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดแสดงหลักฐาน หรือยื่นคำขอรับการนำบุตรเข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิตโดยทุจริต จะต้องได้รับโทษทางวินัยและถูกตัดสิทธิในการนำบุตรเข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิตตลอดไป

ข้อ ๒๑ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการนำบุตรเข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิตของพนักงานมหาวิทยาลัย ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย เมื่อวินิจฉัยหรือสั่งการเป็นประการใดให้ถือปฏิบัติไปตามนั้นและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ