

เลขที่.....

แบบรายงานการเข้าอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

☐ รายบุคคล ☒ กลุ่มบุคคล

ชื่อ - สกุล : นางมาลินี ภูหมั่นเพียร	ตำแหน่ง : หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ
งาน : ฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ	
ชื่อ - สกุล : นางสาวอิสยาห์ พันศิริพัฒน์	ตำแหน่ง : บรรณารักษ์
งาน : ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ	
ชื่อ - สกุล : นางสาวน้ำเงิน เฉลียวพจน์	ตำแหน่ง : นักเอกสารสนเทศ
งาน : ห้องสมุดองค์กรฯ	
ชื่อ - สกุล : นางทัศนีย์ ทาระคำ	ตำแหน่ง : ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด
งาน : ห้องสมุดองค์กรฯ	
ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโครงการและการเงินพัสดุ โครงการบริการวิชาการแก่สังคม	
วันเดือนปี : วันที่ 13 - 16 มิถุนายน 2561	
สถานที่จัด : ณ โรงแรมทวาราวดี รีสอร์ท จ.ปราจีนบุรี	
หน่วยงานผู้จัด : ส่วนกิจการเพื่อสังคม สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	
ค่าใช้จ่าย	☒ ไม่มี ☐ มี เบิกจ่ายจากงบประมาณ ☐ แผ่นดิน ☐ เงินรายได้ ☐ งบอื่นๆ (ระบุ).....
ใบเกียรติบัตร/วุฒิบัตร	☐ ได้รับ ☐ ไม่ได้รับ เนื่องจาก..... ☒ ไม่มี

สรุปสาระสำคัญ

ส่วนกิจการเพื่อสังคม กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโครงการและการเงินพัสดุ โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม มีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงแนวทางการเขียนโครงการ การเบิกจ่ายการเงินและการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ของโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม สร้างองค์ความรู้และเวทีแลกเปลี่ยนปัญหา/ประสบการณ์ในการจัดทำโครงการและการสร้างเครือข่ายการทำงาน เพื่อร่วมกันพัฒนาความสามารถของชุมชน ร่วมกันกำหนดรูปแบบของการส่งเสริมเพื่อให้ชุมชนเกิดความยั่งยืนในอนาคต โดยสามารถสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการอบรมดังนี้

บรรยายการเขียนโครงการและการขอรับการจัดสรรงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่สังคม
โดย รศ.ดร. ขาววิทย์ เทียมบุญประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากิจการเพื่อสังคม



เอกลักษณ์: “การบริการวิชาการอย่างมีส่วนร่วม เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน”

ภารกิจที่ 1: ให้บริการวิชาการแก่สังคมตามนโยบาย 1 จังหวัด 1 มหาวิทยาลัย

ภารกิจที่ 2: สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเรื่องพัฒนาชุมชน

ภารกิจที่ 3: พัฒนาทรัพยากรมนุษย์สู่จิตอาสาเพื่อรับใช้สังคม

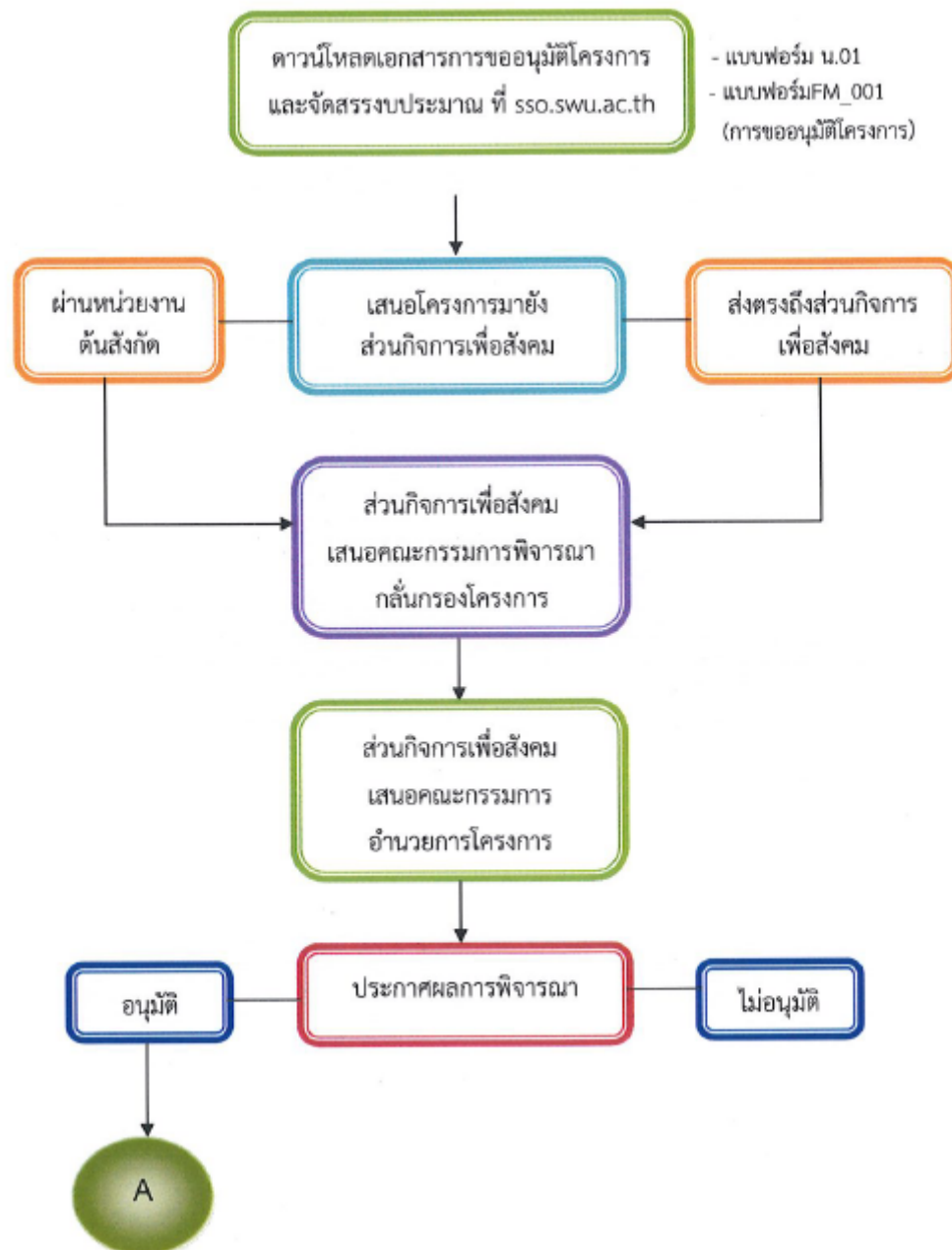
นโยบายและแนวทางการดำเนินงาน โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ปี พ.ศ. 2562

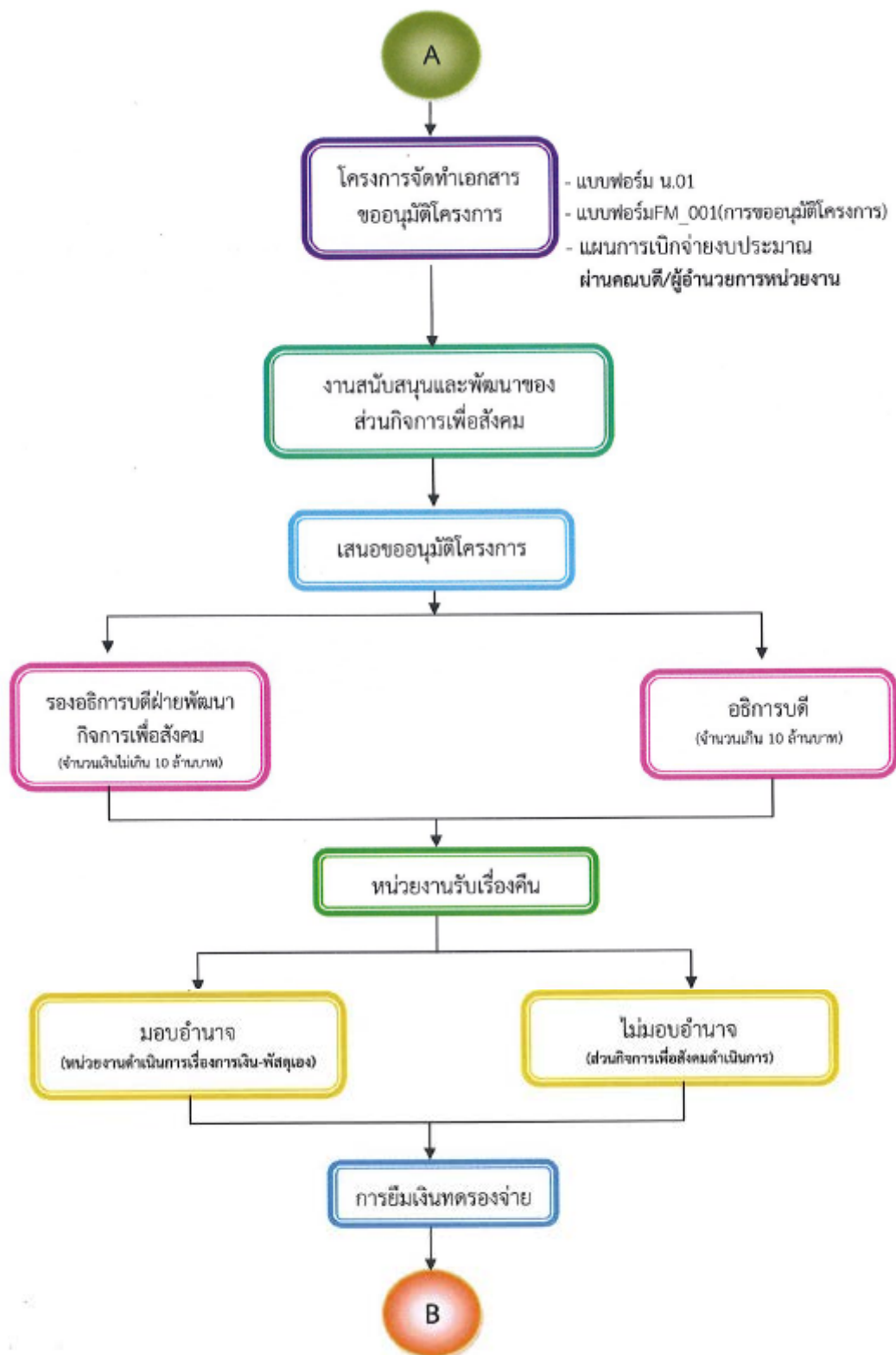
การบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืนของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีแนวทางการดำเนินงานตามนโยบาย 16 ข้อ ดังนี้

- 1.การบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน เป็นพันธกิจหลักที่สำคัญ 1 ใน 5 พันธกิจของแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยต้องมาจากความต้องการของชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 2.การบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ควรต้องมีการบูรณาการร่วมกับการดำเนินการพันธกิจด้านการเรียนการสอน และ/หรือการวิจัยของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- 3.การบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน สามารถเสนอโครงการวิจัยเพิ่มเติมได้ แต่ต้องเป็นโครงการที่ต่อเนื่องจากงานบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม
- 4.การบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน เป็นพันธกิจหลักที่ทุกคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ หรือหน่วยงานเทียบเท่าต้องดำเนินการ (ต้องบรรจุในแผนงานของหน่วยงาน)
- 5.เจตนารมณ์หรือวัตถุประสงค์ของการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เน้นให้ **ความสำคัญที่การรับใช้สังคม และให้มีความยั่งยืนในด้านเศรษฐกิจ สังคม (สุขภาพ การศึกษา วัฒนธรรม และกิจกรรมของผู้สูงอายุ) และสิ่งแวดล้อม**

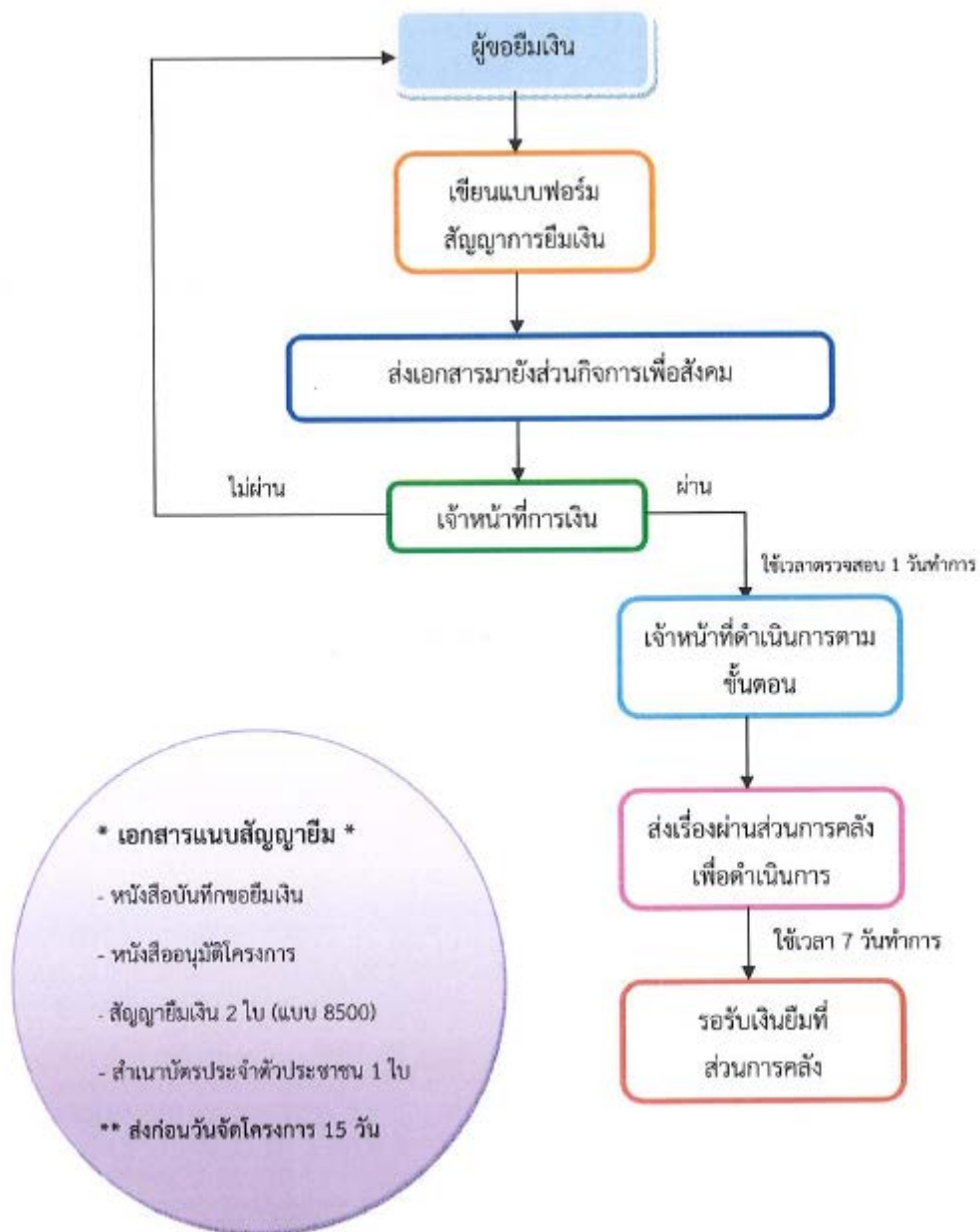
- 6.พื้นที่หลักอยู่ที่ 2 จังหวัด คือ จังหวัดสระแก้ว และจังหวัดนครนายก และอาจขยายผลไปที่ อำเภอมะขาม จังหวัดตาก, อำเภอนาแห้ว จังหวัดเลย และอำเภอมะขาม จังหวัดเชียงใหม่ ได้โดยใช้พื้นที่ของ มศว เป็นฐาน (แล้วแต่กรณี)
 - 7.การให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมควรมีการดำเนินงานให้สอดคล้องและสนับสนุนซึ่งกันและกันกับการประกันคุณภาพการศึกษาและนโยบายมหาวิทยาลัย
 - 8.หน่วยงานสามารถดำเนินงานโดยใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัยหรือเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) เพิ่มตามมติคณะกรรมการอำนวยการโครงการบริการวิชาการแก่สังคม
 - 9.การจัดทำโครงการต้องมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างบุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุน นิสิต หน่วยงานราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ และภาคประชาสังคม ตามนโยบายประชารัฐ
 - 10.การบูรณาการความร่วมมือข้ามสาขา หรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานที่บูรณาการ
 - 11.ต้องมีผลผลิตของโครงการ (Out put) และผลลัพธ์ของโครงการ (Out come) หากโครงการใดมีผลการดำเนินงานที่สามารถวัดผลกระทบ (Impact) ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้ระบุไว้ในโครงการ
 - 12.โครงการที่ได้รับการจัดสรร ดำเนินงานได้ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2561 เป็นต้นไป และดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จไม่เกินเดือนมิถุนายน 2562
 - 13.เบิกจ่ายเงินแล้วเสร็จทั้งหมดร้อยละ 100 ภายในเดือนกรกฎาคม 2562 และต้องเบิกจ่ายเงินไตรมาสแรกให้ได้ร้อยละ 35
 - 14.เมื่อดำเนินโครงการเสร็จให้ส่งรายงานผลการดำเนินโครงการ และบทสรุปไม่เกิน 4 หน้ากระดาษ ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2562
 - 15.หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ เมื่อผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงานแล้ว ขอให้นำเสนอรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากิจการเพื่อสังคม เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนอนุมัติให้ดำเนินโครงการต่อไป
 - 16.สำหรับเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนออนุมัติคณะกรรมการอำนวยการโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนต่อไป
- *สำหรับปีการศึกษา 2562 นี้ มหาวิทยาลัยเน้นการบริการวิชาการแก่สังคมเกี่ยวกับผู้สูงอายุ การส่งเสริมอาชีพ พลังงานทดแทน พลังงานแสงอาทิตย์ การจัดการขยะ และการพัฒนาประเทศภายใต้ “ประเทศไทย 4.0”**

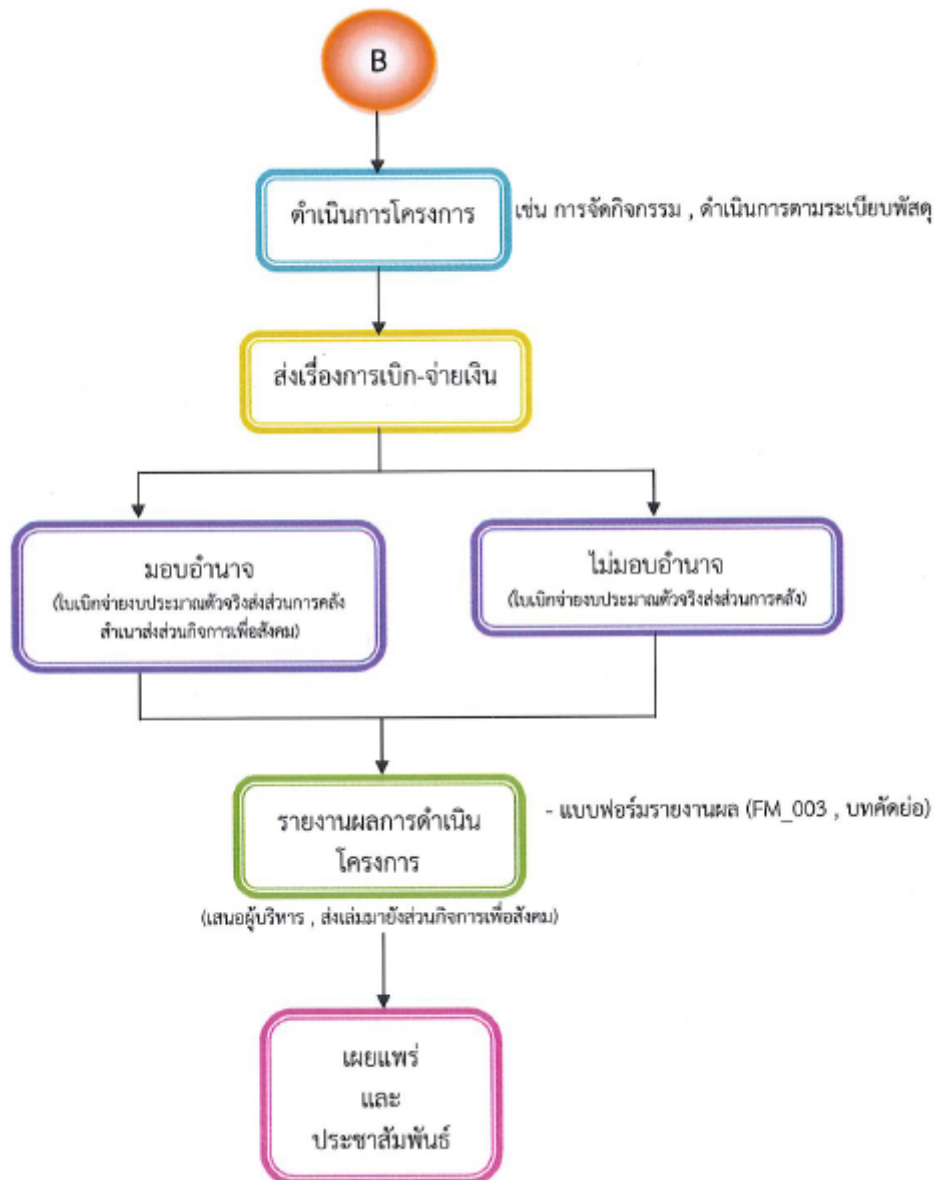
ขั้นตอนการขออนุมัติโครงการและจัดสรรเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล)





ขั้นตอนการยืมเงินตรงจ่าย





หมายเหตุ : ส่วนกิจการเพื่อสังคมจะทำการติดตามผลการดำเนินโครงการทุกไตรมาสซึ่งสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ sso.swu.ac.th

บรรยายเกี่ยวกับการเสนอโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนผ่านระบบสารสนเทศ โดย สำนักคอมพิวเตอร์
ระบบบริหาร โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน

ในปีงบประมาณ 2562 โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนจะมีการนำระบบบริหารโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน
มาใช้งาน เพื่อลดขั้นตอนของการส่งเอกสาร ป้องกันเอกสารตกหล่น และช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษ



ระบบบริหารโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน

ใช้งานได้ที่ <https://sso.swu.ac.th>



ระบบบริหารโครงการบริการ
วิชาการแก่ชุมชน

บัญชีไอที

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

หมายเหตุ : ระบบต้องกรอกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน

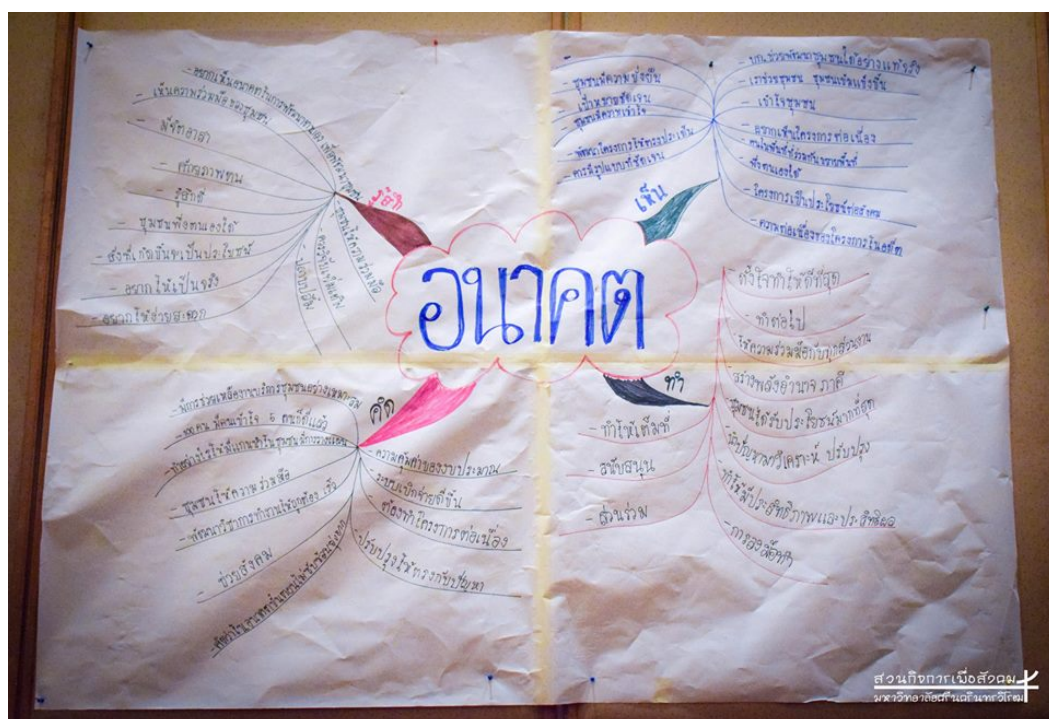
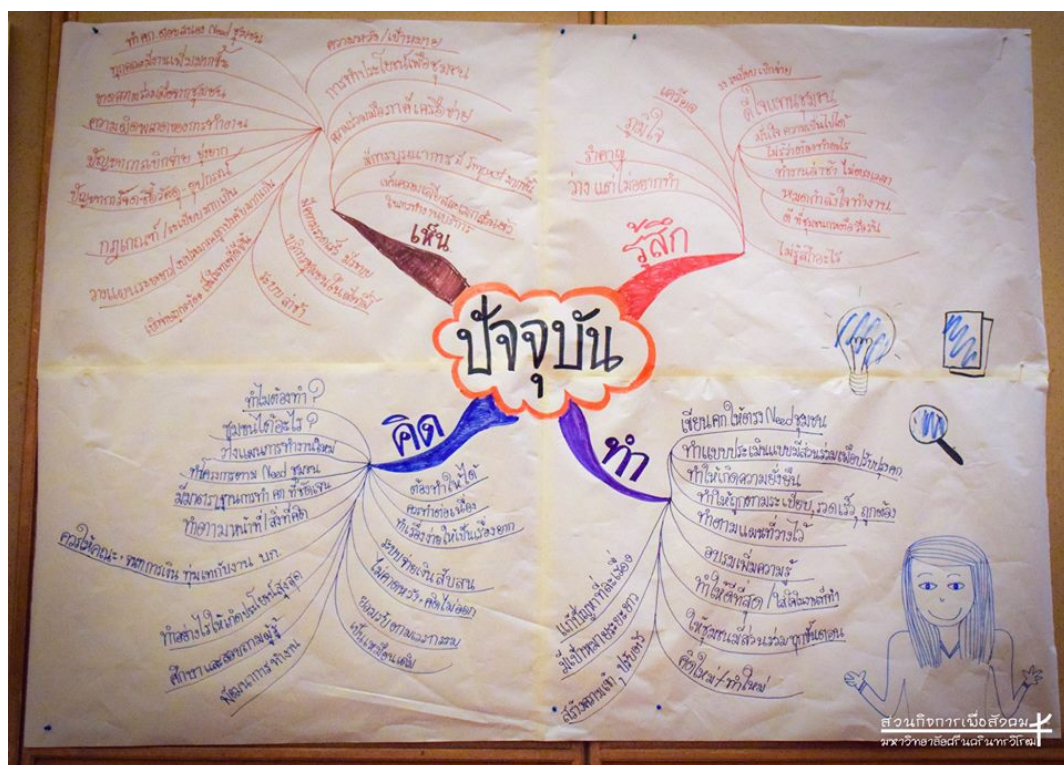
บรรยายเกี่ยวกับการเงินและพัสดุ สำหรับโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน โดย นางวรินทร์ วิมุตสุนทร ส่วนการคลัง และบุคลากรส่วนกิจการเพื่อสังคม



สามารถดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมได้ที่ <http://sso.op.swu.ac.th/Portals/44/Book%2062.zip>

แบ่งกลุ่มปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนปัญหา/ประสบการณ์ในการจัดทำโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ทั้งในจังหวัดนครนายก และจังหวัดสระแก้ว





สรุปผลการระดมความคิดสิ่งที่เป็นปัญหา สิ่งที่พบเจอ สิ่งที่อยู่สื่งจากการทำงานบริการวิชาการแก่ชุมชน
ผ่านอดีต ปัจจุบัน อนาคต

อดีต	ปัจจุบัน	อนาคต
- การทำงานที่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ - ชุมชนเป็นผู้รับอย่างเดียว ไม่อยากมีส่วนร่วม - การเบิกจ่าย ต้องออกเอง - เสียหายงบประมาณ	- เห็นการทำงานที่รวดเร็วขึ้น - มีระบบในการทำนานมากขึ้น - การเบิกจ่ายง่ายขึ้น - ทำประโยชน์เพื่อชุมชน - เห็นความเสียสละ - เห็นโครงการที่สร้างความยั่งยืนแก่ชุมชนมากขึ้น - คณะ/หน่วยงาน มีงานเพิ่มมากขึ้น	- การพัฒนาชุมชนแบบจริงจัง เข้มแข็ง ต่อเนื่อง เป็นประโยชน์ต่อสังคม - อยากเห็นการขยายพื้นที่ ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ - เห็นศักยภาพของตนเอง ในการพัฒนาชุมชน และจิตอาสา - มีระบบการเบิกจ่ายที่ดีขึ้น



ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ได้รับทราบข้อมูล แนวทางในการเขียนโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน
2. ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน
3. ได้แนวคิดในการพัฒนาโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนให้ดียิ่งขึ้น
4. ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความรู้ความคิดเห็นในการทำโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน

หัวข้อการปรับปรุง / พัฒนา	รายงานผลการปรับปรุง / พัฒนา ภายในวันที่
ข้อเสนอแนะอื่นๆ ผู้รายงาน..... (นางมาลินี ภูหมั่นเพียร) ผู้รายงาน..... (นางสาวอิสยาห์ พันศิริพัฒน์) ผู้รายงาน..... นางสาวน้ำเงิน เฉลียวพจน์ ผู้รายงาน..... นางทัศนีย์ ทาระคำ วันที่ 26 มิถุนายน 2561	
ความคิดเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	
ความคิดเห็นของผู้บริหารที่กำกับดูแลหน่วยงาน ลงชื่อ..... (ถาวรย์สาโรช เมลาพันธ์) วันที่ 27 ส.ย. 2561/.....	

- หมายเหตุ : 1. จัดทำรายงานฯ หลังจากเข้าอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน ภายใน 15 วัน เสนอหัวหน้าหน่วยงาน
2. หัวหน้าหน่วยงานเสนอความเห็น ภายใน 3 วัน เสนอผู้บริหารที่กำกับดูแล
3. แจ้งผู้รายงานทราบ และจัดเก็บเข้าแฟ้ม รายงานการเข้าอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
4. หัวหน้าหน่วยงานติดตามผลการปรับปรุงพัฒนา