

เลขที่.....

แบบรายงานการเข้าอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

☐รายบุคคล ☒กลุ่มบุคคล

ชื่อ - สกุล : นางสาวอิสยาห์ พันศิริพัฒน์ ตำแหน่ง : บรรณารักษ์

งาน : ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ

ชื่อ - สกุล : นายกันตพงศ์ พุ่มอยู่ ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์

งาน : ฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด

ชื่อ - สกุล : นางสาวน้ำเงิน เฉลียวพันธุ์ ตำแหน่ง : บรรณารักษ์

งาน : ห้องสมุดองค์กรฯ

ชื่อหลักสูตร : สัมมนาวิชาการ หัวข้อ “ห้องสมุด ทรัพยากรการเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศในยุค Thailand 4.0”

วันเดือนปี : 10 - 11 สิงหาคม 2560 เวลา : 08.30 -16.00 น.

สถานที่จัด : ห้องประชุม ชั้น 7 สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หน่วยงานผู้จัด : คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบและเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (อพส.) ชุดที่ 15

ค่าใช้จ่าย

☐ไม่มี ☒มี จำนวน 1,000 บาท

เบิกจ่ายจากงบประมาณ ☐แผ่นดิน ☐เงินรายได้ ☐งบอื่นๆ (ระบุ).....

ใบเกียรติบัตร/วุฒิบัตร

☒ได้รับ ☐ไม่ได้รับ เนื่องจาก.....

☐ไม่มี

สรุปสาระสำคัญ

การสัมมนาวิชาการในครั้งนี้ จัดขึ้นเพื่อสานต่อพลังประชารัฐ และการขับเคลื่อนกลยุทธ์ของประเทศไทย ตามโมเดล Thailand4.0 ซึ่งมุ่งการเพิ่มขีดความสามารถและศักยภาพการแข่งขันของไทยในเวทีโลก โดยห้องสมุด ทรัพยากรการเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความสำคัญต่อการสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย เป็นแหล่งความรู้ และคลังปัญญา ที่จะขับเคลื่อนกระบวนการเรียนรู้ การเรียนการสอน การบริหารจัดการข้อมูลและการวิจัย ให้เต็มประสิทธิภาพและความเป็นไปได้ผ่านความร่วมมือ และการต่อยอดการให้บริการ โดยมุ่งเน้นปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ให้ทันต่อสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ สังคม และผู้ใช้บริการ สามารถสรุปข้อมูลที่ได้รับจากการอบรมดังนี้

วันพฤหัสบดีที่ 10 สิงหาคม 2560



ตัวแทนจากสมาชิกคณะกรรมการพัฒนาระบบและเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (อพส.) ชุดที่ 16

9.15 - 10.00 น. ปาฐกถาพิเศษ เรื่อง “Mindset ด้านการบริหารจัดการแหล่งการเรียนรู้ ยุคดิจิทัล เพื่อความร่วมมือด้านวิชาการอย่างเป็นรูปธรรม” รองศาสตราจารย์ ดร. อมร เพชรสม ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



เนื้อหาของในส่วนี้จะพูดเกี่ยวกับปัจจุบันเทคโนโลยีมีการพัฒนาขึ้นจนเข้าสู่ยุค industrial revolution หรือยุคดิจิทัลซึ่งเป็นตัวขับเคลื่อนให้ประเทศไทยของเรานั้นก้าวเข้าสู่ Thailand 4.0 การเติบโตของเทคโนโลยีนั้นนอกจากจะส่งผลต่อด้านอุตสาหกรรมแล้วยังส่งผลให้ด้านสถาบันการศึกษานั้นจะต้องเปลี่ยนแปลงไปด้วย ซึ่งในสถาบันการศึกษานั้นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนนั้นก็คือ ห้องสมุด และในเมื่อห้องสมุดแต่ละแห่งนั้นมีทรัพยากรและความพร้อมไม่เท่ากัน จึงทำให้ concept การจัดสรรพื้นที่แบบ coworking space เข้ามาตอบโจทย์ทิศทางการเปลี่ยนแปลงของห้องสมุดได้อย่างเหมาะสม

ข้อคิดเสริม :

ห้องสมุดจะอยู่โดยลำพังไม่ได้ ต้องสร้างความร่วมมือร่วมกัน และถอดกรอบความเป็นห้องสมุดมหาวิทยาลัยรัฐออก

ภาพประกอบการบรรยาย

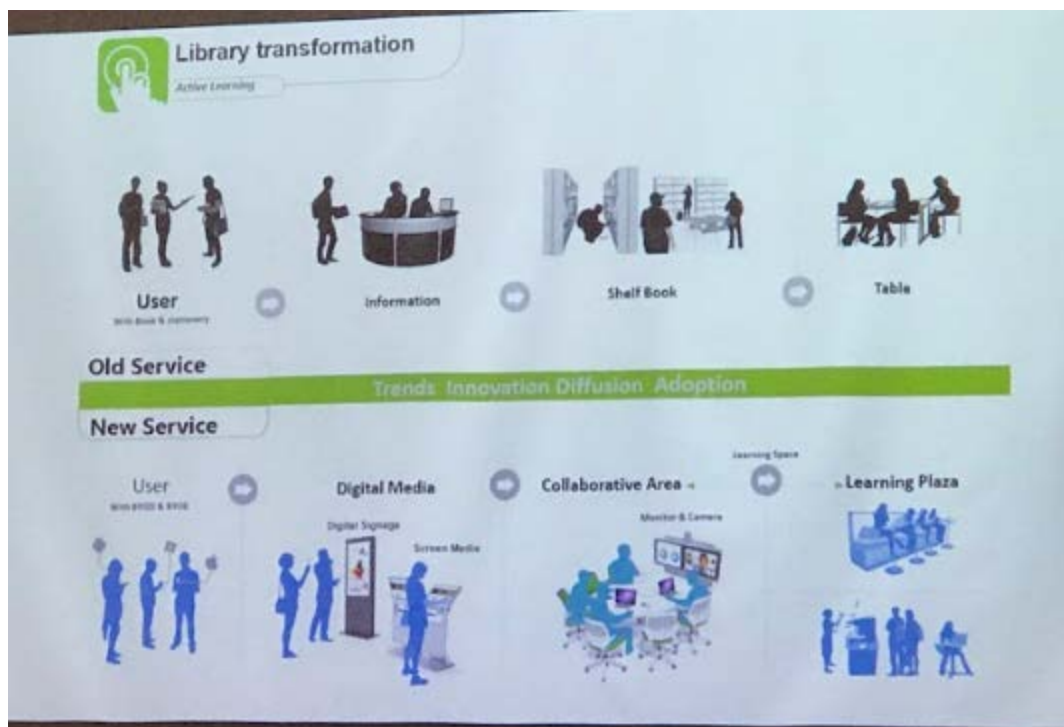


Mindset การดำเนินการของห้องสมุดในอนาคต

- ทำอย่างไรที่จะให้บริการจะรวดเร็วขึ้นกว่าเดิมและดีกว่าเดิม
- ทำอย่างไรถึงจะใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่มาช่วยทั้งด้านบริหารจัดการ และการลดการพึ่งพาการ
- ทำอย่างไรถึงจะทำให้คนเห็นและใช้ประโยชน์จากห้องสมุดมากขึ้น
- ทำอย่างไรถึงจะช่วยเหลือผู้ที่ต้องการให้สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้
- ทำอย่างไรห้องสมุดถึงจะมีกิจกรรมที่มีประโยชน์รองรับผู้ใช้บริการทุกภาคส่วน
- ทำอย่างไรถึงจะเติมเต็มความสุขของบุคลากรห้องสมุดและนำมาให้บริการ
- ทำอย่างไรถึงจะก้าวตามทันเทคโนโลยี และใช้ประโยชน์สูงสุดจากเทคโนโลยี
- ทำอย่างไรที่จะพัฒนาบุคลากรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม

CU Central Library transformations

• Static	→	Dynamic
• Print	→	Digital
• Service oriented	→	User oriented
• Routine oriented staffs	→	Diversified high performance staffs
• Conventional library space	→	Collaborative working space
• Knowledge collection	→	Knowledge creation
• In house	→	Out source
• Local reach	→	Global access



Active Learning

Classroom of Future



Course Capture
(Lecture / Classroom Capture)



Flexible Classroom
(Transform / Interact / Learn / Engage)



Digital Collaboration
(Mobile Device / Digital Content Sharing)



Research support

Research tools and analytics



Information literacy/Scholarly communication



Universal access to knowledge
(Local, Regional, and Global accessible anywhere/anytime)



Office of Academic Resources

Bridging people to knowledge

- Vision
Dynamic learning center for future generations
- Mission
 - Bridging people to knowledge
 - Serving learning, and teaching mission of CU
 - Supporting research and innovation
 - Supporting higher education learning system and industry
 - Collecting, organizing and disseminating information

Office of Academic Resources

Bridging people to knowledge

"Re – Inventing the library: Roles of innovative university library"

Outcomes

- 1) Library with world class collections and services
- 2) Library with universal access to knowledge
- 3) Library with high standard multimedia technology
- 4) Library that serves CU community and beyond
- 5) Library as a second home and a multi-functional work place

"Re-inventing the library: Roles of innovative university library"

Strategic plans

- 1) Enhance internal strength
- 2) Value added operation
- 3) Sustainable development
- 4) Expanding our horizon

Clear directions

stop	stay	start
• The Art Center • Advisors • Using Primo • Unnecessary expenses	• Routine operations • King Chulalongkorn Digital Archive	• 65 new projects

INFORMATION






24/7

Learning and Sharing Arena: A prime area

Opening day 19/6/2560




New learning atmosphere

Active learning



More learning and sharing space



Multipurpose training room

Training on new NMR software



Training on new NMR software



Moving Thesis Collection: A job requires good teamwork



A massive learning space on the 2nd Floor

Before



After



Create a new learning space: A historic first branch at Chaloem Rajakumari 60 building



Sound recording studio with a new DJ. for multimedia production



King Chulalongkorn Digital Collections: A pride of CU community

Visitors from UHK



Visitors from UHK



Vending Machines: Food supply instead of empty space



A second home campaign: relaxing atmosphere



Ticket Vending Machine: An option to lower operating cost



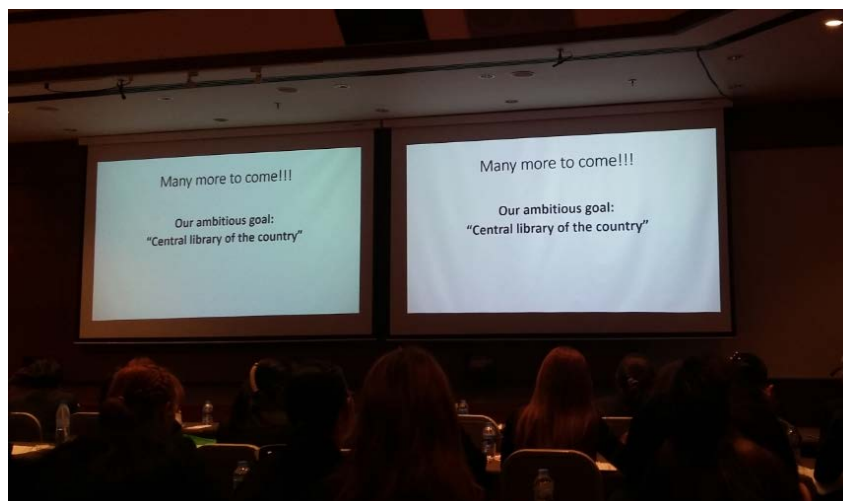
Internationalization: Canada Day 1 Exhibition at a new exhibition zone



Digital Signage: CU Library channel



Expanding our horizon: CU Library outreach (A time of sharing through community engagement)



10.30 - 11.45 น.

ทิศทางการพัฒนาระบบห้องสมุดอัตโนมัติในยุคดิจิทัล โดย ดร.อภิรติ อำนรรฆมณี
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยศรีปทุม
โดย ดร.จอมขวัญ ผลภาณี ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
โดย และผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย



เนื่องด้วยปัจจุบันเรากำลังก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัลซึ่งทุกอย่างล้วนขับเคลื่อนไปข้างหน้าได้ด้วยเทคโนโลยี แน่นอนว่าในระดับสถาบันการศึกษาต้องได้รับผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงนี้แน่นอน แล้วห้องสมุดหนึ่งในตัวช่วยสำคัญที่ทำให้สถาบันด้านการศึกษาลดผลกระทบไปนั้นต้องปรับเปลี่ยนตนเองสู่เข้าสู่ยุคใหม่อย่างไรบ้าง ณ ที่นี้จะมีการกล่าวถึงบทบาทของห้องสมุดว่าห้องสมุดนอกจากจะเป็นแหล่งเรียนรู้ศึกษา ห้องสมุดต้องเริ่มเข้ามามีบทบาทในการใช้ชีวิตโดยการนำเอาแนวคิดต้องทำอย่างไรเพื่อให้ผู้ใช้งานมองห้องสมุดเป็น third place (แหล่งนัดพบปะทำกิจกรรม)หรือบ้านหลังที่สองแทน นอกจากบทบาทของห้องสมุดจะเปลี่ยนไปบรรณารักษ์เองนั้นจะต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนให้กลายเป็น “knowledge provider” หรือเป็นผู้ให้หรือชี้ช่องทางไปยังแหล่งเรียนรู้แทน เพื่อให้ห้องสมุดก้าวสู่การเป็นห้องสมุดแห่งยุคดิจิทัล โดยแน่นอนห้องสมุดแทบทุกแห่งนั้นได้นำเทคโนโลยีใหม่มาช่วยในการลดขั้นตอนการทำงานรวมถึงตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้ใช้

13.00 - 14.00 น.

การพัฒนาความก้าวหน้าของวิชาชีพบรรณารักษ์ กับบริบทการเรียนรู้ยุคดิจิทัล:
การสร้างและสรรหา High Potential Personnel
โดย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ High Potential Personnel

เนื้อหาส่วนนี้จะมีการกล่าวเกี่ยวกับหลักการเลือกคนอย่างไรให้ตรงงาน และ สัมภาษณ์งานอย่างไรให้ได้คนที่ต้องการซึ่งจะมีการหยิบยกประสบการณ์ตรงของวิทยากรโดยมีการชี้ให้เห็นสาเหตุหลักที่ทำให้การสัมภาษณ์งานเกิดความผิดพลาด

1. Stereotype การตัดสินใจคนจากภายนอก
2. First impression การตัดสินคนจากความประทับใจแรก
3. Inconsistency in question การถามคำถามที่ไม่เกี่ยวข้อง
4. Negative thinking มองแง่ลบแต่แรก
5. Non job relate bias มองในแง่ลบกับคนที่มีประวัติงานเสียหรือไม่มีงาน (อาจจะมียปัจจัยอื่นทำให้เกิดสิ่งเหล่านี้ได้)

6. Content effect ดูคนจากภาพรวม โดยอาจมีการเปลี่ยนเทียบกับผู้ให้สัมภาษณ์ก่อนหน้า
7. Halo / Horn effect ดูคนจากความเห็นชอบในสิ่งเดียวกัน
8. Similar to me ดูคนจากความเหมือนเรา เช่นจบจากที่เดียวกัน

Stature interview รูปแบบการสัมภาษณ์

มีหลักที่สำคัญสำหรับการตัดสินใจคนที่มาสัมภาษณ์นั้นต้องใช้หลักต่อไปนี้คือ

- + Past Predicts Future ให้มองจากพฤติกรรมในอดีตเพื่อตัดสินสิ่งที่จะเป็นในอนาคต
- + ใช้หลัก STAR ในการตัดสินใจผู้สัมภาษณ์

ตัวอย่างให้ผู้สัมภาษณ์ยกตัวอย่างสิ่งที่คิดว่าตนภาคภูมิใจให้ฟังสักหนึ่งเรื่องเพื่อวัดว่าผู้สัมภาษณ์เป็นอย่างไรดังนี้

Situation / Task	คือ เหตุที่เกิด	ตัวอย่าง บริษัทเกิดไฟไหม้
Action	คือ สิ่งที่สัมภาษณ์ปฏิบัติ	ตัวอย่าง ผมมีสติและช่วยเตือนทุกคนพร้อมปฏิบัติตามหลักที่ถูกต้องของการหนีไฟ
Results	คือ ผลจากการกระทำดังกล่าว	ตัวอย่าง ทำให้ไฟไหม้ครั้งนี้ไม่มีใครบาดเจ็บหรือเสียชีวิตแล้วยังลดความเสียหายด้านอื่นๆ และประกันครอบคลุมหมด

- + คำถามที่ดีที่สุดคือคำถามที่จะบอกว่าผู้สัมภาษณ์นั้นมีพฤติกรรมอย่างไรและยกตัวอย่างเกี่ยวกับพฤติกรรมนั้นๆ
- + รูปแบบของคำถามวัดจากประสบการณ์ต้องมีความต่างกันระหว่างผู้จบการศึกษาใหม่และผู้มีประสบการณ์
 - ผู้จบการศึกษาใหม่ ถามเกี่ยวกับประสบการณ์มหาลัย
 - ผู้มีประสบการณ์ทำงาน ถามประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่ทำและยกตัวอย่าง

People planning process (talent management & succession planning success)

การเลือกคนและการวางแผนพัฒนาบุคลากรจะมีรูปแบบต่อไปนี้

เลือกให้ถูกคน -> หาวิธีพัฒนา -> พัฒนา -> ให้รางวัลที่เหมาะสม (เลื่อนตำแหน่ง หรือขึ้นเงินเดือน เป็นต้น)

หลักการเลือกคนอย่างไรให้ตรงกับความต้องการนั้นโดยทั่วไปคนที่เก่งจะถูกแบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

1. High Potential (HP) คือ คนเก่งที่ควรค่าแก่การพัฒนาให้เติบโต ส่วนใหญ่จะมีลักษณะเช่น ส่งงานไป 3 แล้วทำงานมา 3 รวมกับคิดเผื่ออนาคตไปอีก 2 อย่าง
2. Sustained High Performance (SHP) คือคนที่เก่งแต่ควรทำงานรูปแบบเดิม เช่น เลขาที่เก่งทำงานดี ส่งงานตรงเวลา พฤติกรรมดี แต่ยังไม่เลขาที่ยังไม่เหมาะสมที่จะขึ้นเป็น CEO หรือผู้นำเพราะรูปแบบงานต่างกัน

ซึ่งสิ่งที่จะช่วยให้คนเราพัฒนาได้มีประกอบไปด้วย

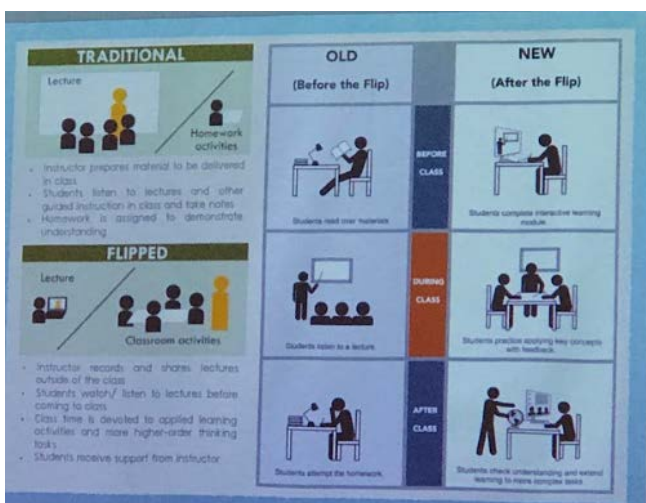
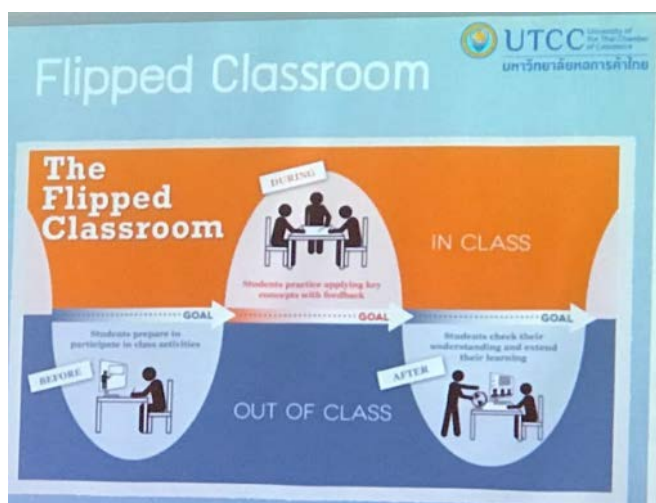
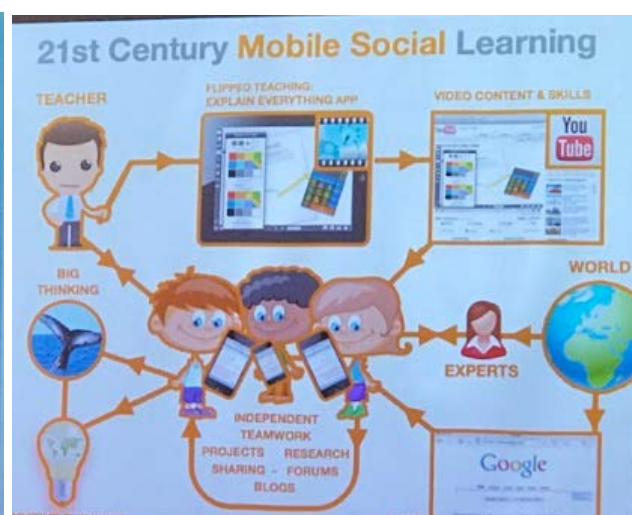
70% ประสบการณ์

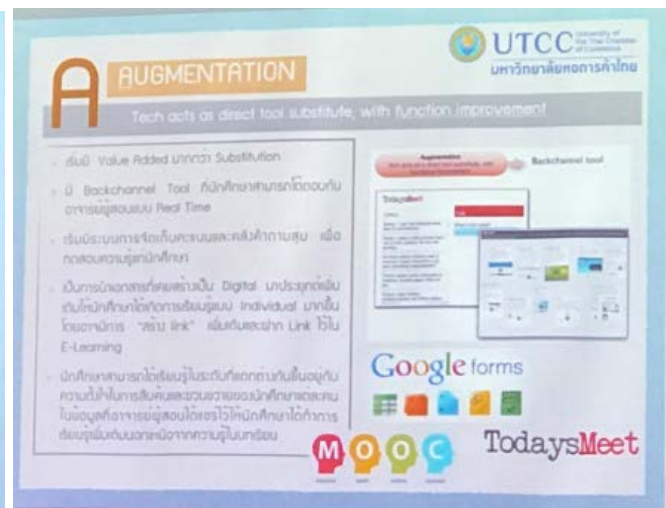
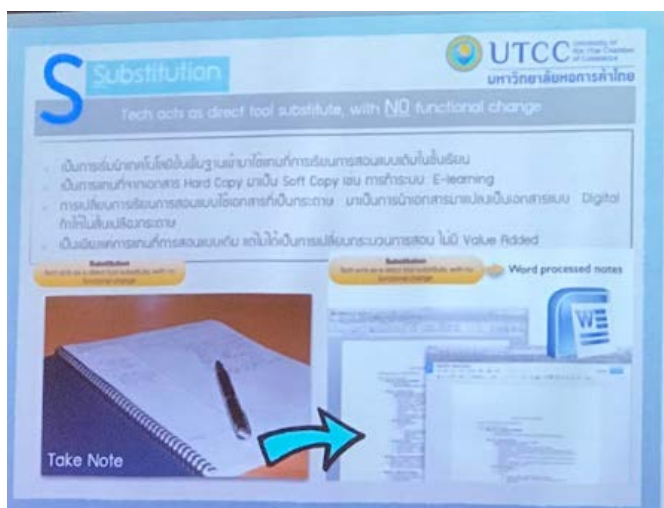
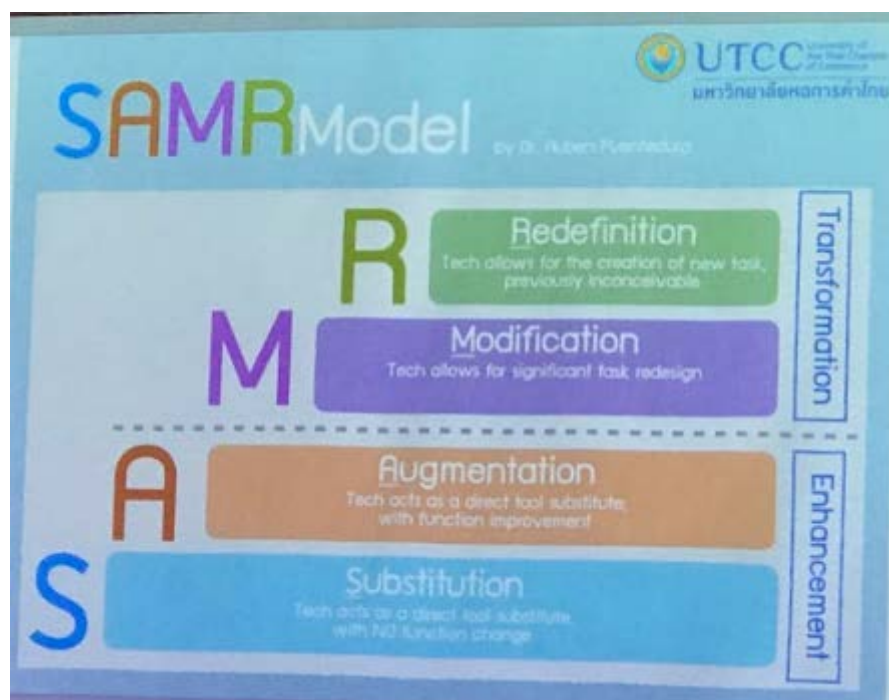
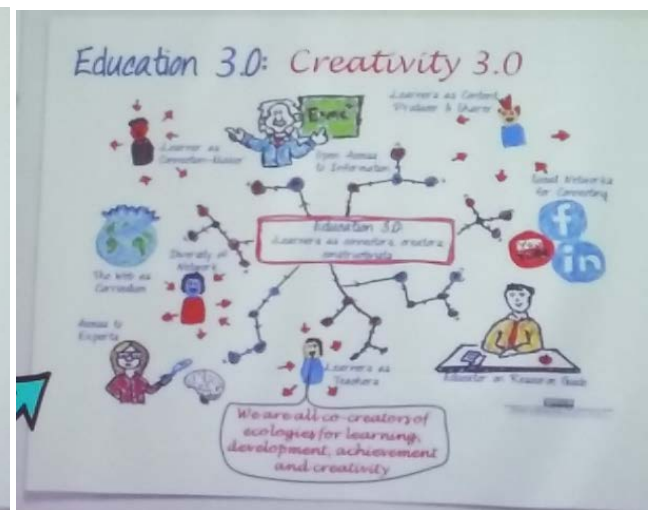
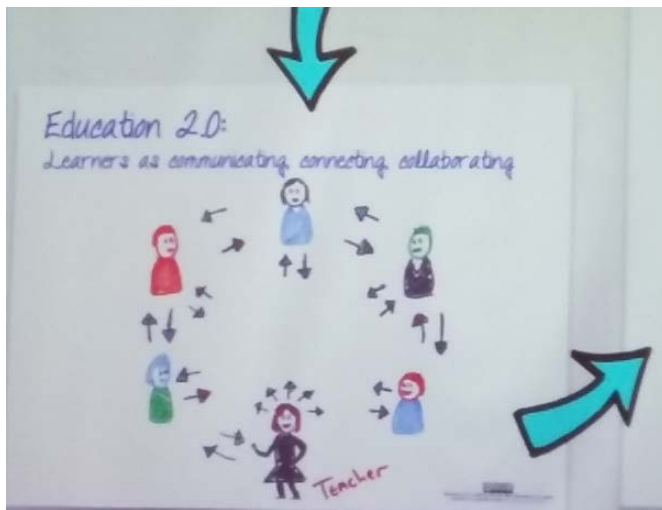
20% เรียนรู้จากผู้อื่น

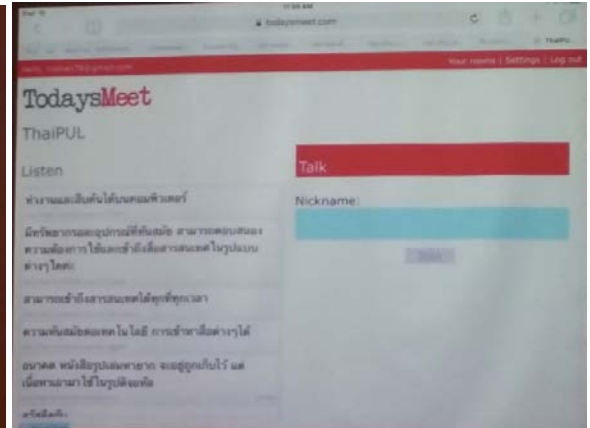
10% การศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง (แม้จะมีเปอร์เซ็นต์น้อยที่สุดแต่สำคัญที่สุด)



EDUCATION	Education 1.0	Education 2.0	Education 3.0
Meaning is...	Isolated	Socially Constructed	Socially constructed and contextually reinvented
Technology is...	Construed as the Classroom tool (Digital Disruptors)	Cautiously adopted (Digital Immigrants)	Everywhere (Ambient, Digital Universe)
Technology is done...	Teacher -> Students	Teacher -> Students Students -> Students (Progression)	Teacher -> Students Students -> Teacher People -> Technology -> People (Co-construction)
School are located...	In a building (Brick)	In a building or Online (Brick and Click)	Everywhere (Thoroughly infused into society: cafes, bowling alleys, bars, workplace, etc.)
Parents view schools as...	Daycare	Daycare	A Place for them to learn, too
Teachers are...	Lifelong Professionals	Lifelong Professionals	Everybody & Everywhere
Hardware & Software in Schools	We purchase at great costs and upgrade	Are open source and available at lower cost	Are available at low cost and are used purposefully
Industry views graduates as...	Remotely hire students	Are ill-prepared assembly line workers in a knowledge economy	Are Co-Workers or Entrepreneurs







Modification

Tech allows for significant task redesign

UTCC มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

- เทคโนโลยีถูกปรับเปลี่ยน ตละวัน เทคโนโลยีเปลี่ยนรูปแบบการรับใช้ Value Added มากขึ้น
- มีการ Re-design รูปแบบการสอนใหม่ โดยนำข้อเสียจากการสอนแบบเดิมมาปรับปรุง
- ตัวอย่างการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสอน ได้แก่ Guiding Question และ Guiding Resource ก่อนที่นักศึกษาจะเริ่มเรียน เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจบทเรียนได้มากขึ้นและจดจำได้ดีขึ้น

ตัวอย่างการออกแบบคอร์สเรียนผ่าน iTunes U

กิจกรรมก่อนเข้าเรียน E-CLICKER TECHNOLOGY

การออกแบบคอร์สเรียนผ่าน iTunes U

iHybrid

วัตถุประสงค์
What is the objectives of the course?

กิจกรรมก่อนเข้าเรียน
Background knowledge that they should know

กิจกรรมในห้องเรียน
Inspire > Discover > Learn > Share

การบ้าน/การประเมินผลการเรียนรู้
How will students know they're succeeding?
What is an exit ticket of this lesson?

ตัวอย่างการออกแบบคอร์สเรียนผ่าน iTunes U

กิจกรรมในห้องเรียน AR in Engineering

Parallel Circuit

AR CIRCUITS

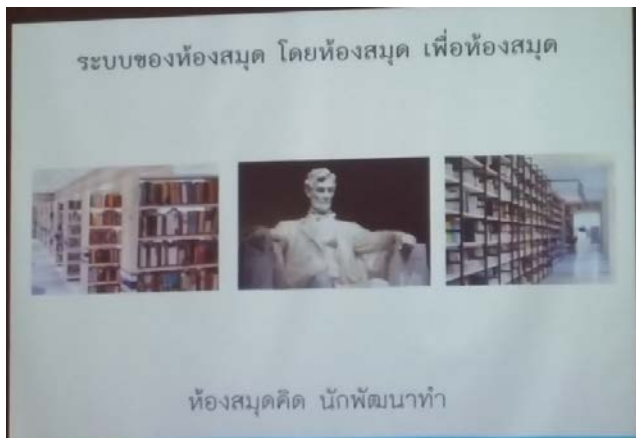
14.00 - 15.00 น.

ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Koha กับแหล่งการเรียนรู้อุดมศึกษา

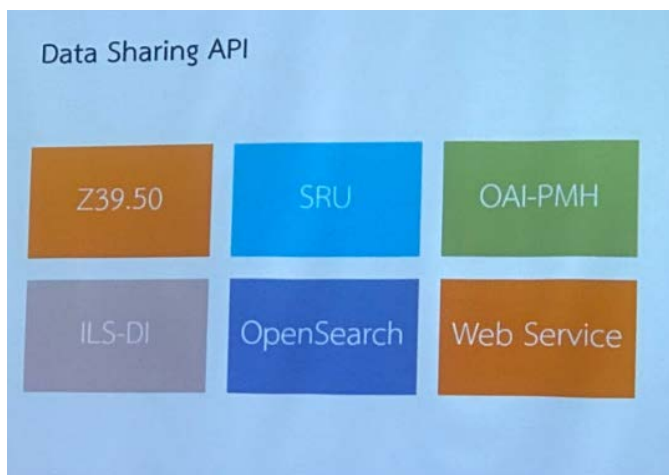
โดย คุณพงศ์วัช ชีพพิมลชัย บริษัท ปันสาร เอเชีย จำกัด



Development is sponsored by libraries of varying types and sizes, volunteers, and support companies worldwide.



Koha is a *fully featured*, open, scalable library management system.



Data Sharing (Future)

- Statistics
- Authorities
- Serials Subscription
- Vendor List

15.15 - 16.15 น.

แนวคิดสำคัญในการออกแบบสภาพแวดล้อมห้องสมุดสำหรับผู้ใช้บริการยุคดิจิทัล
โดย คุณพัชรา รุ่งสุข รองประธานบริหาร บริษัทอินทีเรียอาร์คิเทกเชอร์ 103 จำกัด
และ คุณจิตติ อภิบุญ ที่ปรึกษาด้านการออกแบบพื้นที่ส่งเสริมการเรียนรู้
โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี



การออกแบบสภาพแวดล้อมห้องสมุด สำหรับผู้ใช้บริการยุคดิจิทัล

Help people to learn



การออกแบบสภาพแวดล้อมห้องสมุด สำหรับผู้ใช้บริการยุคดิจิทัล

Offer paths for exploration



การออกแบบสภาพแวดล้อมห้องสมุด สำหรับผู้ใช้บริการยุคดิจิทัล

Tell the story



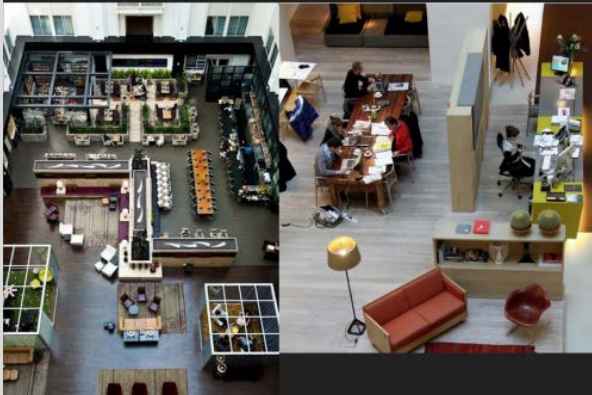
การออกแบบสภาพแวดล้อมห้องสมุด สำหรับผู้ใช้บริการยุคดิจิทัล

Support discussion, communication, and collaboration



การออกแบบสภาพแวดล้อมห้องสมุด สำหรับผู้ใช้บริการยุคดิจิทัล

Available everywhere



การออกแบบสภาพแวดล้อมห้องสมุด สำหรับผู้ใช้บริการยุคดิจิทัล

Comfortable



การออกแบบสภาพแวดล้อมห้องสมุด สำหรับผู้ใช้บริการยุคดิจิทัล



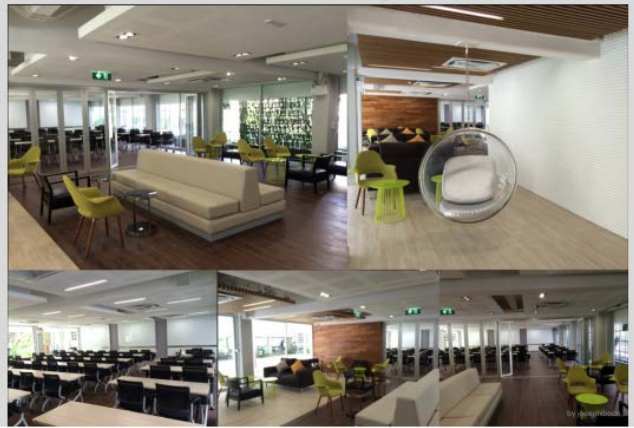
การออกแบบสภาพแวดล้อมห้องสมุด สำหรับผู้ใช้บริการยุคดิจิทัล



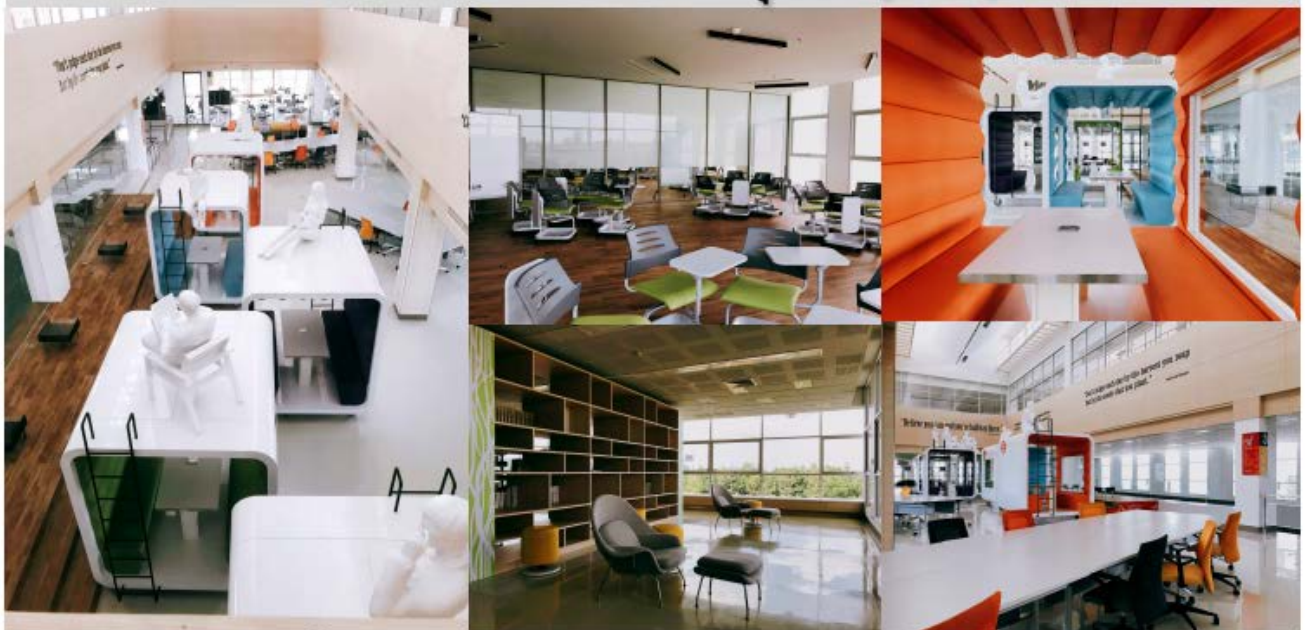
การออกแบบสภาพแวดล้อมห้องสมุด สำหรับผู้ใช้บริการยุคดิจิทัล



การออกแบบสภาพแวดล้อมห้องสมุด สำหรับผู้ใช้บริการยุคดิจิทัล



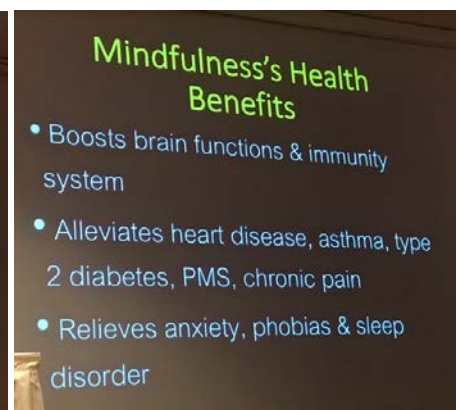
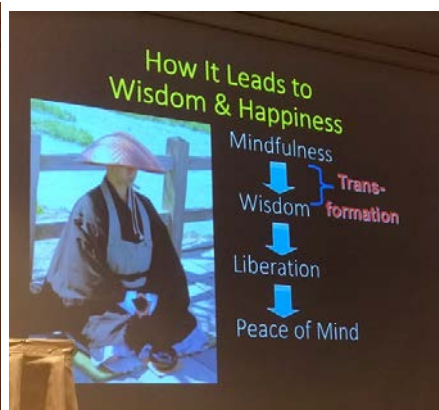
การออกแบบสภาพแวดล้อมห้องสมุด สำหรับผู้ใช้บริการยุคดิจิทัล



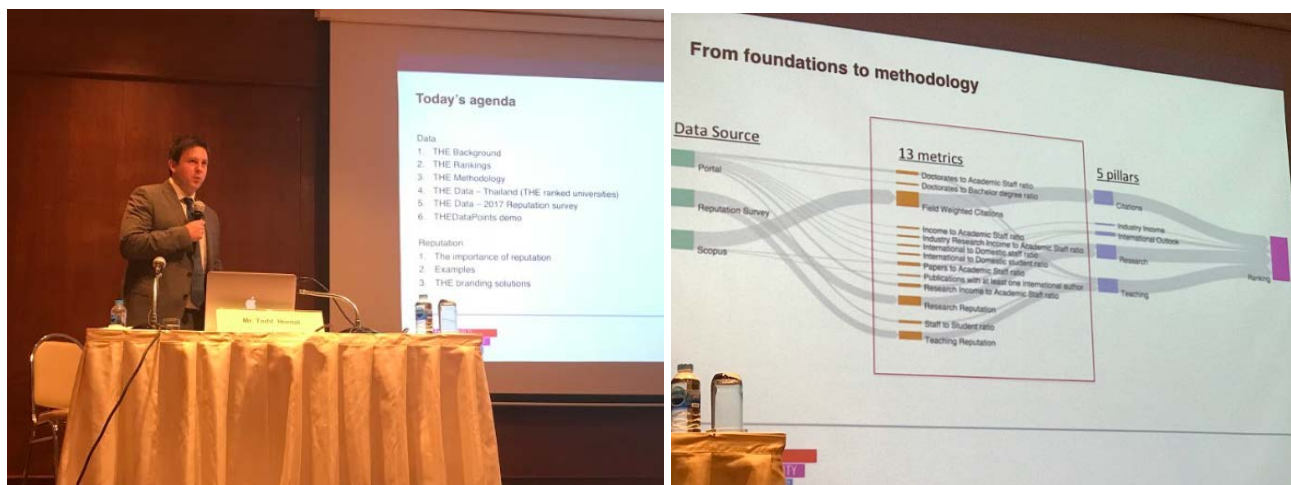
วันศุกร์ที่ 11 สิงหาคม 2560

9.30 - 10.30 น. Mindfulness กับการพัฒนาสติและสมาธิในยุคดิจิทัล เพื่อส่งเสริมการทำงานให้เต็มประสิทธิภาพ โดย ดร. ณัชร สยามวาลา

การบรรยายในหัวข้อนี้ อ.ณัชร ได้แนะนำและให้ลองฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการฝึกสมาธิเพื่อนำมาใช้ในการทำงานและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน



13.00 - 13.30 น. ความสำคัญของการจัดอันดับมหาวิทยาลัย International University Rankings
โดย Todd Horal, Time Higher Education



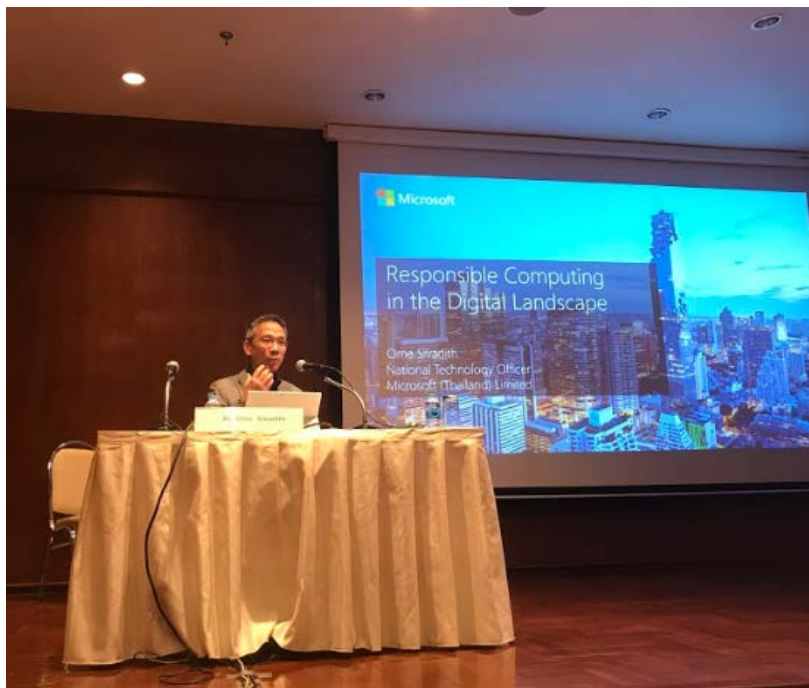
13.30 - 14.00 น. New Technology and Mechanism for Libraries in the Digital Era
บริการสารสนเทศออนไลน์ผ่านอุปกรณ์พกพา โดย ดร. พลภัทร อุดมผล Business
Development Director บริษัท Ookbee จำกัด

การบรรยายในหัวข้อนี้จะเป็นการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของ Ookbee โดยทาง Ookbee ได้จัดทำแพคเกจการอ่าน e-book e-magazine และชม video คอร์สสอนออนไลน์ต่างๆ สำหรับห้องสมุดมหาวิทยาลัย



13.30 - 14.00 น.

Responsible Computing in the Digital Landscape โดย Ome Sivadith
National Technology Officer Microsoft (Thailand) Limited



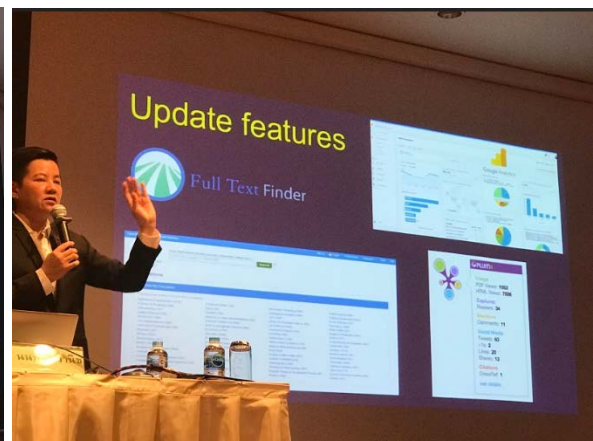
การบรรยายในหัวข้อนี้จะพูดคุยเกี่ยวกับความปลอดภัยบนโลกออนไลน์ การเลือกใช้ซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมาย ได้รับ
คำแนะนำ ดังนี้

1. เลือกร้านที่เชื่อถือได้
2. ปฏิเสธซอฟต์แวร์ผิดลิขสิทธิ์ (ใจแข็ง) ของแท้เท่านั้น
3. ใส่ใจเรื่องการอัปเดตซอฟต์แวร์ ทางที่ดีอาจตั้งเป็นอัตโนมัติไว้
4. ป้องกันตัวเอง หาแอนตี้ไวรัสมาติดตั้ง
5. หยุดใช้ซอฟต์แวร์เวอร์ชันเก่า

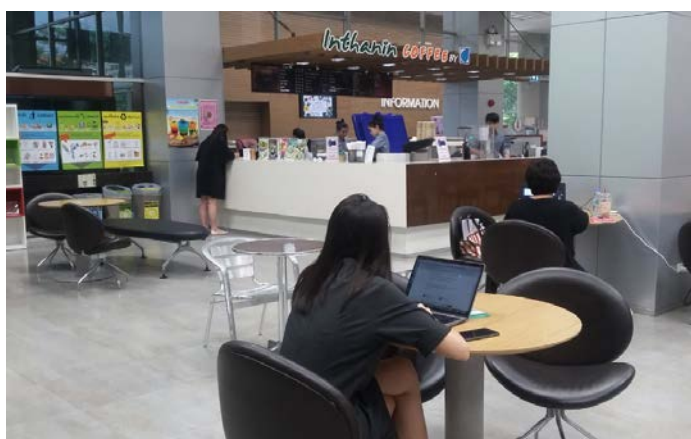
14.30 - 16.00 น.

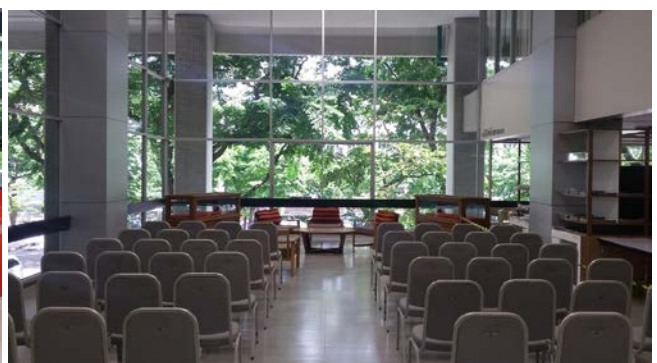
นำเสนอเทคโนโลยีล่าสุด เพื่อส่งเสริมการบริการของห้องสมุดและสถาบันอุดมศึกษา
ระบบสืบค้นอัจฉริยะ EBSCO Discovery Service, Cloud Technology เพื่อการศึกษา
โดย Microsoft และ Adobe และ ฐานข้อมูลสำหรับการค้นคว้าวิจัย เป็นต้น



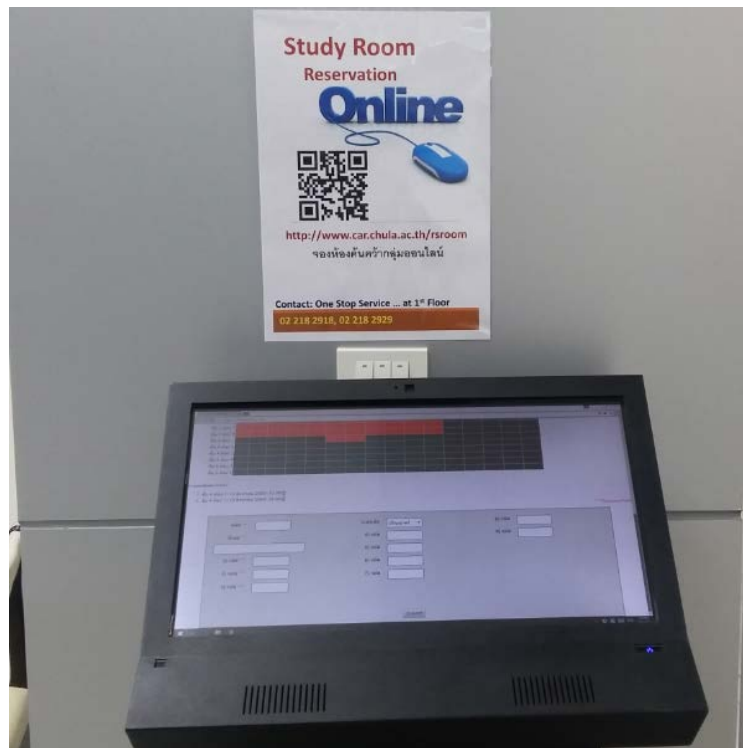


บรรยากาศสำนักวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย









ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ความรู้ความเข้าใจ และแนวคิดในการพัฒนาตนเอง ตลอดจนหน่วยงานต้นสังกัด จากความรู้ด้าน ห้องสมุด ทรัพยากรการเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านการนำเสนอผลสำเร็จจากความร่วมมือที่ประสบความสำเร็จในการต่อยอดศักยภาพได้เต็มประสิทธิภาพ
2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับความสำคัญในการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาไทย กับมาตรฐานสากล ผ่านวิทยากรในประเทศไทยและต่างประเทศ
3. สร้างเครือข่าย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความรู้ความคิดเห็นในเรื่องที่เกี่ยวกับการพัฒนางานห้องสมุดงานวิชาการ งานวิจัย ด้านการเรียนการสอน และด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์

หัวข้อการปรับปรุง / พัฒนา	รายงานผลการปรับปรุง / พัฒนา ภายในวันที่
ข้อเสนอแนะอื่นๆ ผู้รายงาน..... (นางสาวอิสยาห์ พันศิริพัฒน์) ผู้รายงาน..... (นายกันทพงศ์ พุ่มอยู่) ผู้รายงาน..... (นางสาวน้ำเงิน เฉลียวพันธุ์) วันที่ 22 สิงหาคม 2560	
ความคิดเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	
ความคิดเห็นของผู้บริหารที่กำกับดูแลหน่วยงาน ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	

หมายเหตุ : 1. จัดทำรายงานฯ หลังจากเข้าอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน ภายใน 15 วัน เสนอหัวหน้าหน่วยงาน

2. หัวหน้าหน่วยงานเสนอความเห็น ภายใน 3 วัน เสนอผู้บริหารที่กำกับดูแล

3. แจ้งผู้รายงานทราบ และจัดเก็บเข้าแฟ้ม รายงานการเข้าอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

4. หัวหน้าหน่วยงานติดตามผลการปรับปรุงพัฒนา