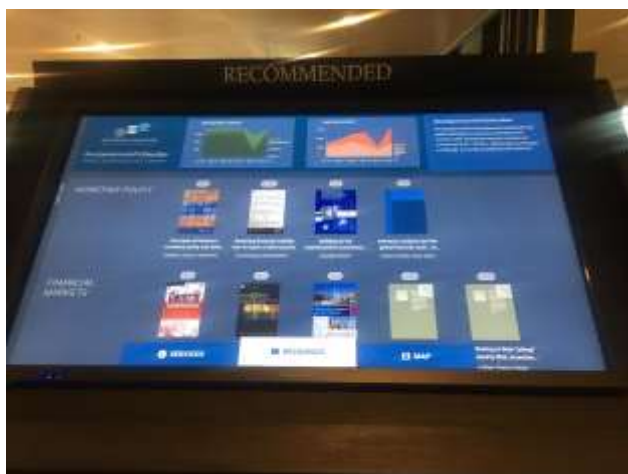


เลขที่.....	
แบบรายงานการเข้าอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน ☐ รายบุคคล ☒ กลุ่มบุคคล	
ชื่อ - สกุล : นางสาวกัญญดา จีมกระโทก	ตำแหน่ง : บรรณารักษ์
ชื่อ - สกุล : นางสาวศิวพร ชาติประสพ	ตำแหน่ง : บรรณารักษ์
งาน : ฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ	
ชื่อการประชุม : การประชุมทางวิชาการระดับชาติ เรื่อง ร่วมมือสรรค์สร้างสังคมการเรียนรู้และประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560	
วันเดือนปี	วันที่ 26-28 มีนาคม 2561
สถานที่จัด	ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร
หน่วยงานผู้จัด	สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย
ค่าใช้จ่าย	☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน 6,800 บาท เบิกจ่ายจากงบประมาณ ☐ แผ่นดิน ☒ เงินรายได้ ☐ อื่นๆ (ระบุ).....
ใบเกียรติบัตร/วุฒิบัตร	☒ ได้รับ ☐ ไม่ได้รับ เนื่องจาก..... ☐ ไม่มี
สรุปสาระสำคัญ : ศึกษาดูงานที่ศูนย์การเรียนรู้ธนาคารแห่งประเทศไทย	
 ศูนย์การเรียนรู้ธนาคารแห่งประเทศไทยนั้นตั้งอยู่ในบริเวณพื้นที่ธนาคารแห่งประเทศไทย ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ อาคารที่ตั้งของศูนย์การเรียนรู้แห่งนี้ มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ โดยเคยเป็นอาคารโรงพิมพ์ธนบัตรแห่งแรกของประเทศ ที่จัดตั้งขึ้นมาด้วยความสามารถของคนไทย จึงอาจจะกล่าวได้ว่าสถานที่แห่งนี้เป็นสัญลักษณ์และเครื่องจารึกประวัติแห่งความมุ่งมั่นด้านการพัฒนาวิทยาการของประเทศที่สำคัญในการพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าต่อไปได้อย่างมั่นคง ภายใต้สภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไม่เคยหยุดนิ่ง มีทั้งความท้าทายและโอกาสนั้น สิ่ง	

สำคัญคือพลังและความแข็งแกร่งของคนไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชน นิสิต นักศึกษา นักวิชาการ ที่เป็นอนาคตของชาติในวันข้างหน้า ต้องมีทั้งความเก่งและความดี

ธนาคารแห่งประเทศไทยมุ่งหวังให้ศูนย์การเรียนรู้แห่งนี้เป็นพื้นที่เปิด ที่จะสร้างโอกาสและแรงบันดาลใจ จุดประกายแห่งการเรียนรู้และการค้นคว้าด้วยตนเอง ก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การระดมพลังสร้างสรรค์ความรู้ เพื่อสร้างนิสัยรักการเรียนรู้และการแบ่งปัน โดยมุ่งให้เป็นศูนย์การเรียนรู้แบบบูรณาการมีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย มีกิจกรรมด้านการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตลอดจนมีพิพิธภัณฑ์ที่อนุรักษ์มรดกสำคัญของชาติ และพื้นที่จัดนิทรรศการให้ความรู้ต่างๆ เช่น นิทรรศการเงินตราที่ชวนเดินทางย้อนอดีต และเล่าเรื่องราวเกี่ยวกับวิวัฒนาการของเงินตราในช่วงอารยธรรมต่างๆ รวมถึงเงินตราในอนาคต ในศูนย์ประกอบด้วย ศูนย์การเรียนรู้ ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และ Co-working space

1. พื้นที่ห้องสมุดศูนย์การเรียนรู้ธนาคารแห่งประเทศไทย





2. “นิทรรศการโรงพิมพ์ธนบัตร”

เป็นโรงโรงพิมพ์ธนบัตร ได้สัมผัสเรื่องราวการพิมพ์ธนบัตรตั้งแต่อดีต ผ่านเครื่องพิมพ์ธนบัตรเก่าแก่ ที่มีอายุกว่า 50 ปี โดยมีทั้งหมด 3 เครื่องด้วยกัน ได้แก่ เครื่องพิมพ์สีพื้น เครื่องพิมพ์เส้นนูน และเครื่องพิมพ์เลขหมายลายเซ็น

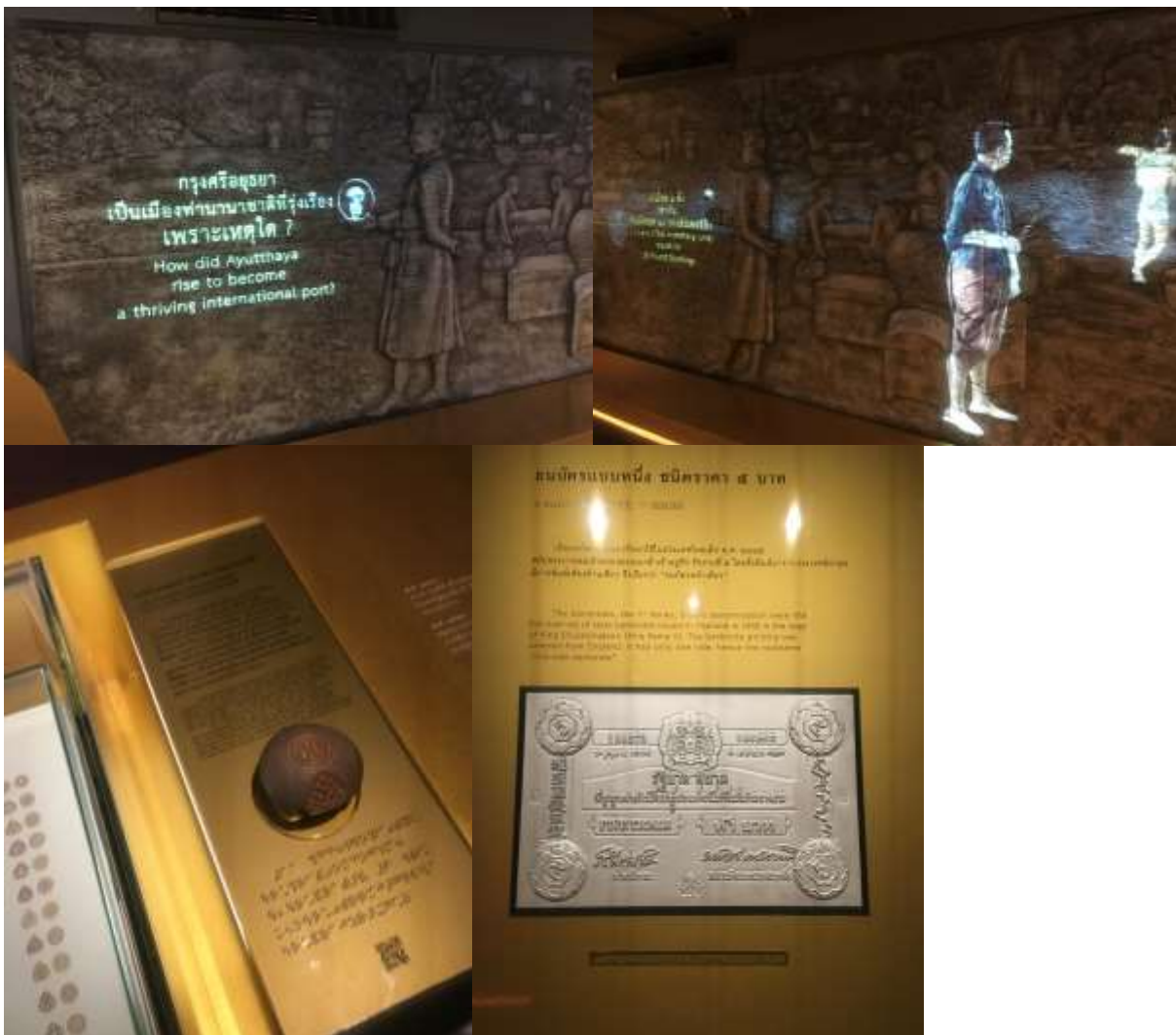


3. พิพิธภัณฑ์เงินตรา

นิทรรศการเงินตรา เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์เศรษฐกิจและการเงินของประเทศไทยที่เชื่อมโยงกับเงินตรามาทุกยุคทุกสมัย จัดแสดงวิวัฒนาการเงินตรา โดยเฉพาะอย่างยิ่งธนบัตรไทยได้รวบรวมธนบัตรซึ่งจัดพิมพ์ขึ้นในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชไว้อย่างสมบูรณ์ โดยมีธนบัตรแบบต่าง ๆ ที่ได้เชิญภาพพระราชกรณียกิจที่สำคัญมาจารึกไว้เป็นความภาคภูมิใจของธนาคารแห่งประเทศไทย

นิทรรศการประวัติและการดำเนินงานของธนาคารแห่งประเทศไทย ในฐานะธนาคารกลางของประเทศไทย ซึ่งมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการดูแลรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจการเงินมาตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน

นิทรรศการโรงพิมพ์ธนบัตร จัดแสดงประวัติการพิมพ์ธนบัตรตั้งแต่เริ่มก่อตั้งโรงพิมพ์ธนบัตร ธนาคารแห่งประเทศไทย ตั้งแต่ พ.ศ. 2512 แสดงขั้นตอนการพิมพ์ธนบัตรผ่านแท่นพิมพ์ที่เคยใช้งานอยู่จริง ซึ่งเป็นการจัดแสดงในนิทรรศการที่มีอยู่เพียงแห่งเดียวในประเทศไทย





ดิจิทัลไทยแลนด์ ด้วยการส่งเสริมห้องสมุดและสังคมแห่งการเรียนรู้ การประชุมทางวิชาการระดับชาติ เรื่อง ร่วมมือสรรค์สร้างสังคมการเรียนรู้ สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย บรรยายโดย ดร.กษิติธร ภูภราดัย

ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) หมายถึง ประเทศไทยสามารถสร้างสรรค์ และใช้ประโยชน์จาก เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

ภูมิทัศน์ดิจิทัลของประเทศไทยในระยะเวลา 20 ปี

ระยะที่ 1 Digital Foundation ระยะเวลา 1 ปี 6 เดือน ประเทศไทยลงทุนและสร้างรากฐานในการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมดิจิทัล

ระยะที่ 2 Digital Thailand I : Inclusion ระยะเวลา 5 ปี ทุกภาคส่วนของประเทศไทยมีส่วนร่วมในเศรษฐกิจและ สังคมดิจิทัลตามแนวทางประชารัฐ

ระยะที่ 3 Digital Thailand II: Full Transformation ระยะเวลา 10 ปี ประเทศไทยก้าวสู่การเป็นดิจิทัลไทย แลนด์ที่ขับเคลื่อนและใช้ประโยชน์จากนวัตกรรมดิจิทัลได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ระยะที่ 4 Global Digital leadership ระยะเวลา 10-20 ปี ประเทศไทยอยู่ในกลุ่มประเทศที่พัฒนาแล้ว สามารถใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลสร้างมูลค่าเศรษฐกิจและคุณค่าทางสังคมอย่างยั่งยืน

แนวทางประชารัฐขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ
2. ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
3. สร้างสังคมคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
4. ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล
5. พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
6. สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

Digital literacy

ทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital literacy) หมายถึง ทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน อาทิ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ แทปเล็ต โปรแกรม คอมพิวเตอร์ และสื่อออนไลน์ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ สูงสุด ในการสื่อสาร การปฏิบัติงาน และการทำงานร่วมกันหรือใช้เพื่อพัฒนากระบวนการ ทำงานหรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

ทักษะดังกล่าวครอบคลุมความสามารถ 4 มิติ

- การใช้ (Use) • เข้าใจ (Understand) • การสร้าง (create) • เข้าถึง (Access) เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Social Media ครองใจคนไทยในยุคดิจิทัล



คำนวณจากแบบสำรวจข้อ 13 ในรอบ 3 เดือนที่ผ่านมา ท่านใช้ Social Media/ Online Community ใด (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ที่มา: สทอ., THAILAND INTERNET USER PROFILE 2017

คนไทยใช้อินเทอร์เน็ตโดยเฉลี่ยต่อวันมากน้อยแค่ไหน





นโยบายของรัฐในการพัฒนาวัฒนธรรมการอ่านและห้องสมุดเพื่อขับเคลื่อนสู่สังคมการเรียนรู้

โดย ดร.ประชาคม จันทรชิต รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โลกยุคใหม่การเรียนรู้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา การเรียนรู้ไม่ได้มาจากครูอย่างเดียว แต่ทุกคนสามารถเรียนรู้จากการสัมผัสกับแหล่งข้อมูลข่าวสารจากสื่อสารต่างๆ ได้ด้วยตัวเอง

การเรียนรู้ในยุคใหม่ ไม่ได้เกิดขึ้นเฉพาะในโรงเรียน แต่เกิดขึ้นได้อย่างกว้างขวางในหลายสถานที่ แม้แต่ในบ้านก็เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ ถ้าหากมีระบบสื่อสารและข้อมูลข่าวสารที่ดีพอความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและการสื่อสาร นำมาซึ่งกระแสแห่งความเปลี่ยนแปลงสู่ยุคแห่งโลกไร้พรมแดน อย่างไม่มีใครหลีกเลี่ยงได้ ซึ่งเป็นตัวกำหนดรูปแบบการจัดการศึกษาในยุคใหม่ค่อนข้างมาก

ปัจจัยกำหนดและกระบวนการสร้างวัฒนธรรมการอ่านโดยจำแนกออกเป็น 2 ปัจจัย คือ

1. ปัจจัยภายในตัวบุคคล พฤติกรรมการอ่านของบุคคลที่สนับสนุนการอ่าน คือ มีนิสัยรักการอ่านและเห็นคุณค่าของการอ่านมีความผูกพันกับหนังสือ ชอบหนังสือโดยสมัครใจ อ่านได้ทุกสถานที่ทุกโอกาส โดยแสดงให้เห็นพฤติกรรมเช่นการให้หนังสือเป็นของขวัญ การใช้เวลาว่างในการอ่านหนังสือ

2. ปัจจัยภายนอกตัวบุคคล

สภาพแวดล้อมทางกายภาพ เช่น การจัดการแหล่งเรียนรู้ การจัดการองค์ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ ได้แก่ สิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ และสื่อในรูปแบบอื่น ๆ การง่ายต่อการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ การเป็นสภาพแวดล้อมเชิงคุณค่า ได้แก่ การที่สังคม ชุมชน และบุคคลให้คุณค่ากับการอ่าน / การสร้างแรงจูงใจและบรรยากาศที่เอื้อต่อการอ่าน

สภาพแวดล้อมเชิงนโยบาย ได้แก่ การมีนโยบายและการดำเนินงานสนับสนุน การสร้างเสริมนิสัยรักการอ่านขึ้นอยู่กับการรับรู้ที่ผู้อ่านได้รับจากกิจกรรมการอ่านในชีวิตประจำวันและจากสภาพแวดล้อม โดยมีองค์ประกอบ เช่น ระดับสติปัญญา วุฒิภาวะความพร้อม แรงจูงใจ สภาพร่างกาย สภาพอารมณ์

กิจกรรมส่งเสริมการอ่านสามารถทำได้ด้วยการ สร้างแรงจูงใจและตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน การสร้างโอกาสและหาเวลาอ่าน เริ่มต้นอ่านจากสิ่งที่ตนเองชอบหรือสนใจ และเข้าร่วมกลุ่ม/ชมรม/สมาคมรักการอ่าน หรือผู้ที่ชอบอ่านหนังสือ

โครงสร้างพื้นฐานสนับสนุน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการอ่านที่มีคุณภาพ

ปัจจุบันมีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้จำนวนมากและมีรูปแบบการบริการที่หลากหลาย เช่น ห้องสมุด ศูนย์เรียนรู้ มุมหนังสือในสถานที่ต่าง ๆ เพื่อดึงดูดให้ผู้ใช้บริการสนใจในสื่อต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ ต้องมีเนื้อหาและรูปแบบที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายและมีราคาถูก มีเทคโนโลยีการสื่อสารและนวัตกรรมการอ่านที่ทันสมัย ทำให้มีช่องทางการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ผ่านอุปกรณ์สื่อสารอัจฉริยะ (Smart Device) ส่งผลให้ต้นทุนการเข้าถึงการอ่านถูกลง ซึ่งผู้อ่านสามารถอ่านหรือเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา

สร้างวัฒนธรรมการอ่านสร้างเยาวชนสร้างสังคมสู่ยุคประเทศไทย 4.0

โดย นายวีระ โรจน์พจนรัตน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม

การอ่านถือเป็นพื้นฐานสำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพคน และเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศในระยะยาว การสร้างวัฒนธรรมการอ่านสู่สังคมแห่งการเรียนรู้จึงเป็นกลไกหนึ่งในการเพิ่มศักยภาพคนให้มีความรู้ มีความสามารถและการคิดอย่างสร้างสรรค์จนสามารถพัฒนาสังคมและประเทศชาติให้มีขีดความสามารถและเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป ปัจจุบันคนไทยในทุกช่วงวัยมีแนวโน้มการอ่านและใช้เวลาในการอ่านเพิ่มมากขึ้น แต่ยังคงขาดความตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านและขาดแรงจูงใจ รวมทั้งขาดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างพฤติกรรมและนิสัยรักการอ่าน และเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียนพบว่า ประเทศไทยให้ความสำคัญกับการอ่านหนังสือค่อนข้างน้อย

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม ได้ร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงมหาดไทย จึงได้จัดทำแผนแม่บทส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ของไทย ในระยะ 5 ปี โดยมีกรอบแนวคิดการสร้างวัฒนธรรมการอ่านเพื่อให้สังคมไทยเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ คือ ปัจจัยภายในตัวบุคคล คือ สร้างแรงจูงใจให้บุคคลมีพฤติกรรมรักการอ่านที่เข้มแข็ง และปัจจัยภายนอก คือ สภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคมที่เอื้อต่อการส่งเสริมการอ่าน โดยมีกลุ่มเป้าหมายหลัก 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มเด็กก่อนวัยเรียน กลุ่มเยาวชนวัยเรียน กลุ่มประชากรวัยทำงาน และกลุ่มผู้สูงอายุหลังวัยเกษียณ



ประเด็นสำคัญที่จะช่วยสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมการอ่านของไทย มีดังนี้

1. หลักการ

1.1 แนวทางการส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านควรกำหนดให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายแต่ละช่วงวัย เช่น วัยเด็กก่อนวัยเรียน มุ่งสร้างนิสัยรักการอ่านที่เหมาะสมต่อพัฒนาการของเด็ก ปลุกฝังนิสัยจากพ่อแม่และผู้ปกครอง วัยเด็กและเยาวชน มุ่งสร้างนิสัยรักการอ่านและส่งเสริมการอ่านที่มีคุณภาพ ด้วยการสอดแทรกประเด็นการส่งเสริมการอ่านในการศึกษาทั้งในและนอกโรงเรียน วัยทำงาน มุ่งส่งเสริมการอ่านที่มีคุณภาพ ด้วยการสนับสนุนให้สถานประกอบการ หรือที่ทำงาน จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมการอ่าน และผู้สูงวัยหลังเกษียณ มุ่งส่งเสริมการอ่านเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ด้วยการสนับสนุนสื่อการอ่านที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ อาหาร และธรรมะให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ดูแลใกล้ชิด

1.2 ภาครัฐต้องปรับสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมการอ่านและสร้างนิสัยรักการอ่านของคนไทย การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำแผนการขับเคลื่อนงานและติดตามประเมินผล

1.3 ควรอาศัยกระบวนการทำงานอย่างไม่เป็นทางการของผู้ที่เกี่ยวข้องหรือภาคีเครือข่ายการทำงาน โดยสอดแทรกการส่งเสริมการรักการอ่านให้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิตของแต่ละกลุ่มเป้าหมายแต่ละช่วงวัย

1.4 กำหนดกลไกหรือหน่วยงานดูแลรับผิดชอบหลัก

2. วัตถุประสงค์และเป้าหมายในภาพรวม

2.1 เพื่อการสร้างเสริมพฤติกรรมและนิสัยรักการอ่านของคนไทยที่เข้มแข็งและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายแต่ละช่วงวัย

2.2 เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมการอ่านของไทย โดยการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพ/ให้บริการอย่างทั่วถึง สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อให้ง่ายต่อการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ กำหนดนโยบายและให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง สร้างแรงจูงใจและบรรยากาศ ที่เอื้อต่อการอ่าน

บทบาทของครูในการเพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ให้กับเยาวชน

โดย ดร. วิโรจน์ ลักษณะอดิสร ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้ซีเอ็ด บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน)

การเตรียมความพร้อมในการเรียนของเด็ก (preschool) จะมีผลให้ต่อความพร้อมในเรียนระดับที่สูงขึ้น และการเตรียมความพร้อมให้เด็กไม่ใช่แค่เน้นเนื้อหาวิชาการ ดังนั้นกิจกรรมการหรือทักษะต่างๆ ที่จะช่วยฝึกการเรียนรู้ของเด็กก่อนเข้าเรียนจะช่วยส่งผลพัฒนาการของเด็กเมื่อเรียนในระดับสูงขึ้น และการเน้นเนื้อหาวิชาการให้แก่เด็กเร็วเกินไปจะทำให้เด็กมีสมาธิต่ำ ดังนั้นในการเตรียมความพร้อมการเรียนรู้ให้เด็กในวัน 3-6 ขวบเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างมาก



Executive Function หรือ ทักษะสมอง เป็นกระบวนการทางความคิดในสมองส่วนหน้า (Prefrontal Cortex) มีหน้าที่ควบคุมความคิด อารมณ์ และการตัดสินใจ ทักษะสมองจะแบ่งออกเป็น กลุ่มทักษะพื้นฐาน กลุ่มทักษะกำกับตนเอง และกลุ่มทักษะปฏิบัติ แบ่งเป็น 9 ด้าน ดังนี้

1. Working Memory หรือ การจำเพื่อใช้งาน เป็นทักษะจำหรือเก็บข้อมูลจากประสบการณ์ที่ผ่านมา และดึงมาใช้ประโยชน์ตามสถานการณ์ที่พบเจอ เด็กที่มี Working Memory ไอคิวก็จะดีด้วย

2. Inhibitory Control หรือ ทักษะการยับยั้งชั่งใจ-คิดไตร่ตรอง สามารถควบคุมความต้องการของตนเองให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เด็กที่ขาดความยับยั้งชั่งใจจะเหมือน "รถที่ขาดเบรก" อาจทำสิ่งใดโดยไม่ได้คิด มีปฏิกริยาในทางที่ก่อให้เกิดปัญหาได้

3. Shift Cognitive Flexibility หรือ ทักษะการยืดหยุ่นความคิด เป็นความสามารถในการยืดหยุ่นหรือปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้ ไม่ยึดตายตัว

4. Focus/Attention หรือ ทักษะการใส่ใจจดจ่อ เป็นความสามารถในการใส่ใจจดจ่อ มุ่งความสนใจอยู่กับสิ่งที่ทำอย่าง ต่อเนื่องในช่วงเวลาหนึ่ง

5. Emotion Control หรือ การควบคุมอารมณ์ เป็นความสามารถในการควบคุมแสดงออกทางอารมณ์ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เด็กที่ควบคุมอารมณ์ตัวเองไม่ได้มักเป็นคนโกรธเกรี้ยว ฉุนเฉียว และอาจมีอาการซึมเศร้าได้

6. Self-Monitoring หรือ คิดตาม-การประเมินตัวเอง เป็นการสะท้อนการกระทำของตนเอง รู้จักตนเอง รวมถึงการประเมินการทำงานเพื่อหาข้อบกพร่อง

7. Initiating หรือ การริเริ่มและลงมือทำ คือ ความสามารถในการริเริ่มและลงมือทำตามที่ได้คิด ไม่กลัวความล้มเหลว ไม่ผัดวันประกันพรุ่ง

8. Planning and Organizing หรือ การวางแผนและการจัดระบบดำเนินการ เป็นทักษะการทำงานตั้งแต่การตั้งเป้าหมาย การวางแผน การมองเห็นภาพรวม ซึ่งเด็กที่ขาดทักษะนี้จะวางแผนไม่เป็น ทำให้งานมีปัญหา

9. Goal-Directed Persistence หรือ การมุ่งเป้าหมาย คือ ความพากเพียรมุ่งสู่เป้าหมาย เมื่อตั้งใจและลงมือทำสิ่งใดแล้ว ก็มีความมุ่งมั่นอดทน ไม่ว่าจะเจออุปสรรคใดๆ ก็พร้อมฝ่าฟันให้สำเร็จ

กิจกรรมที่ช่วยพัฒนา working memory ของเด็ก ในช่วงวัย 3-6 ปี ได้แก่ Acting/Writing as sequential instructions Acting after story telling Remember for telling others What a missing Magic eye

กิจกรรมหรือวิธีการทางวิทยาศาสตร์ หรือกิจกรรมที่ช่วยฝึกทักษะให้เด็กรู้จักคิด วิเคราะห์ประกอบด้วย การกำหนดปัญหา การตั้งสมมติฐาน การตรวจสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ ข้อมูล และการสรุปผล

การเตรียมความพร้อมให้เด็กควรเริ่มจากการเลี้ยงดูของผู้ปกครองที่มีส่วนในการพัฒนาความคิดของเด็ก สำหรับเด็กโดยการฝึกให้เด็กทำงานบ้านเล็กๆน้อย เป็นการฝึกให้เด็กมีความรับผิดชอบ การเลือกของเล่นให้ลูกก็ควรเลือกของที่ช่วยฝึกความคิดหรือสร้างสรรค์ เช่น เลโก้ หมากรอก หมากรุก การอ่านหนังสือให้ลูกฟัง เพื่อเด็กจะมีทักษะเรื่องการอ่าน การฟังและการเขียน หรือส่งเสริมให้เด็กเล่นดนตรีก็เป็นการฝึกสมองที่ดีเช่นกัน ที่สำคัญอย่าให้เด็กเครียด ถ้าเครียดเมื่อไหร่สมองส่วนหน้าจะไม่ทำงาน และการดูแลลูกที่ถูกต้องตามช่วงวัยที่สำคัญเป็นการพัฒนาคนให้เป็นคนที่มีคุณภาพด้วย

ประโยชน์ที่ได้รับ :

1. ได้รับความรู้ในการศึกษาดูงานนอกสถานที่ เปิดมุมมองใหม่ๆ
2. ได้รับความรู้ในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของห้องสมุดอื่นๆเพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการหรือการนำความรู้มาต่อยอดในการพัฒนาห้องสมุดต่อไป

หัวข้อการปรับปรุง / พัฒนา	รายงานผลการปรับปรุง / พัฒนา ภายใน วันที่
	ผู้รายงาน (นางสาวกัญญาดา จมกระโทก) (นางสาวศิวพร ขาติประสพ) วันที่ 10 เมษายน 2561
ความคิดเห็นของหัวหน้างาน 	ลงชื่อ..... (นางพิมล เมฆสวัสดิ์) วันที่ 10 เมษายน 2561
ความคิดเห็นของผู้บริหารที่กำกับดูแลหน่วยงาน 	ลงชื่อ..... (อาจารย์สาโรช เมลาณนท์) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง วันที่ 17 / เม.ย. / 61

- หมายเหตุ : 1. จัดทำรายงานฯ หลังจากเข้าอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน ภายใน 15 วัน เสนอหัวหน้าหน่วยงาน
2. หัวหน้าหน่วยงานเสนอความเห็น ภายใน 3 วัน เสนอผู้บริหารที่กำกับดูแล
3. แจ้งผู้รายงานทราบ และจัดเก็บเข้าแฟ้ม รายงานการเข้าอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
4. หัวหน้าหน่วยงานติดตามผลการปรับปรุงพัฒนา