

เลขที่.....

แบบรายงานการเข้าอบรม / ประชุม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

☐ รายบุคคล ☒ กลุ่มบุคคล

ชื่อ - สกุล : นางสาวอัมพร ขาวบาง

ตำแหน่ง : บรรณารักษ์

งาน : บริการทรัพยากรสารสนเทศ

ชื่อ - สกุล : นางสาวศิวพรชาติประสพ

ตำแหน่ง : บรรณารักษ์

งาน : บริการทรัพยากรสารสนเทศ

ชื่อหลักสูตร / ประชุม การฝึกอบรมผู้ให้บริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น โครงการพัฒนาเครือข่ายระบบห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ประจำปี 2557

วันเดือนปี วันที่ 3-4 กุมภาพันธ์ 2557

เวลา 8.00-16.30 น.

สถานที่จัด สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

หน่วยงานผู้จัด สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

ค่าใช้จ่าย

☒ ไม่มี ☐ มี จำนวน.....บาท

เบิกจ่ายจากงบประมาณ ☐ แผ่นดิน ☐ เงินรายได้ ☐ บออื่น ๆ (ระบุ).....

ใบเกียรติบัตร/วุฒิบัตร

☐ ได้รับ ☐ ไม่ได้รับ เนื่องจาก.....

☒ ไม่มี

สรุปสาระสำคัญ

เนื้อหาการอบรมครอบคลุม 1) เทคนิคการสืบค้นสารสนเทศ (เหมือนของปีที่แล้ว) 2) เทคนิคการสืบค้นแต่ละฐาน (เหมือนของปีที่แล้ว) 3) ข้อมูลปัจจุบันและความเปลี่ยนแปลงของฐานข้อมูลออนไลน์จำนวน 7 ฐาน ได้แก่ Proquest Dissertation&Theses: Fulltext, ABI/INFORM, ACM Digital Library, IEEE/IEL Electronic Library, Web of Science Core Collection, SpringerLink-Journal, และ American Chemical Society Journal (ACS) และ 4) เทคนิคการสืบค้น Google

➡ สรุปข้อมูลปัจจุบันและความเปลี่ยนแปลงของฐานข้อมูลออนไลน์จากปีที่แล้ว

1. ฐานข้อมูล ProQuest Dissertations&Theses: Fulltext (PQDT)

1.1 มีฐานข้อมูลย่อยเพิ่มอีก 1 ฐาน คือ ProQuest Dissertation&Thesis Global (search.proquest.com/pqdtglobal) ซึ่งจะมีความครอบคลุมมากกว่าฐานย่อย ProQuest Dissertations&Theses: Fulltext (PQDT) (search.proquest.com/pqdtft) เพราะเพิ่มปริญญาโทของประเทศอังกฤษ ไอลแลนด์ เข้าไปด้วย

1.2 สามารถเข้าใช้งานนอกเครือข่ายได้ (search.proquest.com/login) โดยแต่ละห้องสมุดจะต้องติดต่อขอ username และ password ของตนเองได้จาก helpdesk ของบริษัท (ซึ่งอัมพร จะดำเนินการติดต่อและแจ้งให้ทราบภายหลังค่ะ)

1.3 สามารถสืบค้นโดยใช้เครื่องอ่านหรือสมาร์ทโฟนได้ (m.search.proquest.com)

1.4 บริการลงทะเบียนขอบัญชีผู้ใช้ส่วนตัว (My Research) จะทำให้มีสิทธิ์ในการใช้บริการ

- 1) Saved search: เก็บคำค้นที่ใช้อยู่
- 3) Alert: ส่งอีเมลแจ้งเตือนเมื่อมีข้อมูลใหม่ในหัวข้อที่สนใจ
- 2) Saved Document: เก็บเอกสารที่สืบค้น

1.5 วิธีการค้นหา:

- 1) การไล่เรียง: ตามสาขา/หัวเรื่อง และตามสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัย
- 2) การสืบค้นโดยใช้คำค้น: Basic Search และ Advanced Search

2. ฐานข้อมูล ProQuest ABI/INFORM Complete (search.proquest.com/abicomplete)

เนื่องจากเป็นฐานข้อมูลที่รวมอยู่กับ Proquest การใช้บริการต่างๆ และการสืบค้นจึงทำได้เช่นเดียวกับฐานข้อมูล ProQuest Dissertations&Theses: Fulltext (PQDT) ไม่ว่าจะเป็นการเข้าใช้งานนอกเครือข่าย สืบค้นโดยใช้เครื่องอ่านหรือสมาร์ทโฟน และรับสิทธิ์ต่างๆ เมื่อลงทะเบียนขอบัญชีผู้ใช้ส่วนตัว (My Research)

3. ฐานข้อมูล ACM Digital Library (dl.acm.org)

3.1 ผู้ใช้สามารถลงทะเบียนด้วยตนเองเพื่อขอเปิดบัญชีผู้ใช้ภายนอกเครือข่ายได้ โดยผู้ใช้งานจะต้องลงทะเบียนในเครือข่าย จากนั้นจะสามารถใช้งานนอกเครือข่ายได้ 6 เดือน และทุกครั้งที่ผู้ใช้งานลงทะเบียนในเครือข่าย อายุการใช้งานนอกเครือข่ายก็จะเพิ่มขึ้นอีก 6 เดือน (ลงทะเบียนที่ปุ่ม Sign Up)

3.2 วิธีการค้นหา:

1) การไล่เรียง: วารสารของ ACM และรายงานการประชุม ทั้งนี้การไล่เรียงตามรายชื่อของวารสารของ ACM นั้น จะให้ข้อมูล Bibliometrics หรือข้อมูลตั้งแต่เริ่มต้นผลิตจนถึงปัจจุบันของวารสารนั้นๆ เช่น จำนวนบทความทั้งหมดที่ตีพิมพ์ จำนวนครั้งที่มีการดาวน์โหลด ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่มีการดาวน์โหลด/ 1 บทความ เป็นต้น

2) การสืบค้นโดยใช้คำค้น: Basic Search และ Advanced Search (สามารถค้นหาโดยใช้เลข DOI ได้ สามารถกำหนดเนื้อหาข้อมูลที่ต้องการ เช่น ไฟล์วิดีโอ ได้ที่ Content Format)

3.3 ฐานข้อมูลนี้สามารถสืบค้นสื่ออื่นๆ ได้ เช่น ไฟล์เสียง ภาพ ดังนั้นในกรณีที่ต้องใช้โปรแกรมเฉพาะในการเปิดดูเอกสาร จะมีโปรแกรมให้ดาวน์โหลดสำหรับเครื่องที่ไม่มีโปรแกรม เช่น Adobe Acrobat, Quick Time, Windows Media Player และ Real Player

3.4 มีสารานุกรมทางคอมพิวเตอร์ (Encyclopedia of Computer Science) ให้บริการบนหน้าโฮมเพจ

4. ฐานข้อมูล IEL: IEEE/IET Electronic Library (ieeexplore.ieee.org)

4.1 สามารถสืบค้นโดยใช้เครื่องอ่านหรือสมาร์ทโฟนได้ (m.search.proquest.com)

4.2 หน้าโฮมเพจเหมือนเดิม แต่ปรับปรุงด้านในใหม่ โดยมีปุ่มแยกเป็นสัดส่วนให้ง่ายขึ้น เช่น

ปุ่ม Popular : บทความที่ถูกดาวน์โหลดสูงสุด 25 อันดับใน 1 เดือน

ปุ่ม Impact Factor

ปุ่ม Eigenfactor (วารสารที่ถูกใช้อยู่ ในแต่ละระดับ)

ปุ่ม Article Influence Score ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้ง คล้ายค่า Impact Factor

4.3 ครอบคลุมสิ่งพิมพ์หลายประเภท แต่ทาง สกอ. บอกรับ 3 ประเภท คือ วารสาร (Journal) เอกสารประกอบการประชุม (conference Publication) และมาตรฐาน (Standard)

4.4 วิธีการค้นหา:

1) การไล่เรียงตามประเภท: ตามรายชื่อสิ่งพิมพ์จาก A-Z และไล่เรียงตามหัวเรื่อง การใส่คำจะมีการแนะนำคำค้นอัตโนมัติให้ด้วย (Auto Suggestion) ส่วนการสืบค้นมาตรฐานนั้นสามารถทำได้ 2 แบบ คือ ค้นโดยการใส่เลขมาตรฐาน และการค้นโดยใส่คำค้นชื่อมาตรฐาน

2) การสืบค้นโดยใช้คำค้น: Basic Search, Advanced Search และ Publication Quick Search (ค้นบทความจากข้อมูลอ้างอิง) จะแนะนำคำค้นอัตโนมัติให้ด้วย (Auto Suggestion) และจะสืบค้นคำที่รากศัพท์เดียวกัน คำสะกดแบบอังกฤษ-อเมริกา และคำพหูพจน์-เอกพจน์ นอกจากนี้ใน Basic Search ยังมีช่องทางการสืบค้นใหม่เพิ่มขึ้น คือ Author Search แต่ถ้าต้องการสืบค้นชื่อหน่วยงานของผู้แต่งจะต้องไปสืบค้นที่ Advanced Search

4.5 มาตรฐาน (Standard) จะมีรายละเอียดต่างจำเดิม เช่น มีสถานภาพ (Standard Status) แสดงว่าสามารถดู Fulltext ได้ (สถานภาพที่ดู fulltext ได้ =Active, สถานภาพที่เป็นของเก่า ดู fulltext ไม่ได้=Archived) และปุ่ม Redline สำหรับแสดงรายละเอียดว่าจุดใดของมาตรฐานที่มีการแก้ไขปรับปรุง โดยเปรียบเทียบกับของเดิม

4.6 บริการลงทะเบียนขอบัญชีผู้ใช้ส่วนตัว (My Account) จะทำให้มีสิทธิ์ในการใช้บริการ My Setting ได้แก่

- 1) Saved Search: เก็บคำค้นที่ใช้บ่อย
- 2) Preference: การตั้งค่าต่างๆ เช่น การตั้งค่าให้ Save Search History
- 3) Alerts: ส่งอีเมลแจ้งเตือนเมื่อมีข้อมูลใหม่ในหัวข้อที่สนใจ
- 4) Search History: ประวัติการสืบค้น/คำค้น (สามารถ combine คำค้นได้) เก็บไว้ 50 ประวัติล่าสุด
- 5) What can I access?: สิทธิ์การดู Fulltext ว่าสามารถดูรายการใดได้บ้าง

นอกจากนี้ ยังมีสิทธิ์ใช้บริการ My Project ซึ่งมีลักษณะเดียวกับ Saved Document ของฐานข้อมูล Proquest นั่นเอง

4.7 เอกสารฉบับเต็มบางรายการจะอยู่ในรูปแบบ HTML ด้วย ซึ่งในกรณีมีภาพประกอบ จะแยกอยู่ในแถบ Figures โดยสามารถ save ได้สะดวกกว่าเอกสารฉบับเต็มที่อยู่ในรูป PDF

5. ฐานข้อมูล Web of Science Core Collection (webofknowledge.com)

5.1 ฐานข้อมูล Web of Knowledge ได้เปลี่ยนชื่อใหม่เป็น Web of Science Core Collection

5.2 ฐานข้อมูลนี้ให้บริการวารสาร เอกสารประกอบการประชุมวิชาการ และหนังสือ แต่ สกอ. บอกรับเฉพาะวารสารเท่านั้น ซึ่งมีประมาณ 10,000 ชื่อ

5.3 สามารถสืบค้นโดยใช้เครื่องอ่านหรือสมาร์ทโฟนได้ (m.webofknowledge.com)

5.4 ผู้ใช้สามารถลงทะเบียนด้วยตนเองเพื่อขอเปิดบัญชีผู้ใช้นอกเครือข่ายได้ โดยผู้ใช้งานจะต้องลงทะเบียนในเครือข่าย จากนั้นจะสามารถใช้งานนอกเครือข่ายได้ 1 ปี และทุกครั้งที่ผู้ใช้งานลงทะเบียนในเครือข่าย จะถือเป็นการเริ่มต้นการเป็นสมาชิกใหม่เสมอ (นับ 1 ใหม่)

5.5 การบริการลงทะเบียนขอบัญชีผู้ใช้ส่วนตัว (My Account) จะทำให้มีสิทธิ์ในการใช้บริการ Search History, EndNote Web, Alert และ Saved Search

5.6 ปุ่มและเมนู drop down เพื่ออำนวยความสะดวกในการสืบค้น เช่น ในการสืบค้นแบบ Basic Search จะมีเมนู drop down สำหรับเลือกช่องทางการสืบค้น เช่น author search, cited reference search และเมนู auto-suggest publication name เพื่อเพิ่มความสะดวกในการค้นชื่อวารสารในกรณีที่เลือกช่องทางการสืบค้นเป็น publication names

5.7 ช่องทางที่แนะนำสำหรับการสืบค้นโดยใช้ Basic Search คือ เลือกค้นจาก Topic เพราะจะครอบคลุมช่องทางที่สำคัญ ไม่ว่าจะเป็นชื่อเรื่อง บทคัดย่อ เป็นต้น

5.8 ประโยชน์ของการใช้ฐาน Web of Science

1) ค้นหาบทความ งานวิจัย (Basic Search) เพื่อใช้เป็นแหล่งข้อมูลอ้างอิงในการทำวิจัย

2) ค้นหาผลงานของผู้เขียน สิทธิบัตร หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์ที่บทความในวารสารของ Web of Science

Core Collection นำไปอ้างอิง (Cited Reference Search)

5.9 สามารถตามดูเอกสารฉบับเต็มที่พบได้ โดย 1) ใช้เลข DOI เพื่อไปสืบค้นที่ www.doi.org หรือ

ใช้บรรณานุกรมไปค้นหาที่ www.crossref.org รวมทั้งสามารถวิเคราะห์ผลการค้นหาได้ (Analyze Results)

5.10 ในหน้าที่แสดงรายละเอียดของบทความ มีปุ่มใหม่ที่เพิ่มเข้ามา คือ View Journal Information ซึ่งจะบอกค่า Quartile in Category (เช่น Q1 หมายถึงอยู่ในระดับต้นๆ) และบอกชื่อสำนักพิมพ์

5.11 การ Save เอกสาร จะอยู่ภายใต้ปุ่ม Save โดยจะมีให้เลือกว่าจะ save ใน Endnote Online, Endnote Desktop, ResearchID หรือ Other File Format ซึ่งหมายถึงการ save ในรูป Electronic File ทั้งนี้ควรเลือกชนิดไฟล์เป็น HTML เพราะถ้าเลือกเป็น Plaintext เนื้อหาทั้งหมดจะอยู่ในบรรทัดเดียว ทำให้อ่านยาก

6. ฐานข้อมูล ACS: American Chemical Society (pubs.acs.org)

6.1 วารสารจำนวน 38 ชื่อจากทั้งหมด 44 ชื่อที่ให้บริการในฐาน เนื้อหาครอบคลุมด้านเคมีและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

6.2 วิธีการค้นหา:

1) การไล่เรียงตามประเภท: ตามรายชื่อวารสาร (จะแสดงค่า Impact Factor ด้วย) และตามสาขาวิชา

2) การสืบค้นโดยใช้คำค้น: Basic Search และ Advanced Search จะสืบค้นคำที่รากศัพท์เดียวกัน คำสะกดแบบอังกฤษ-อเมริกา และคำพหูพจน์-เอกพจน์ รวมทั้งค้นสูตรวิทยาศาสตร์ได้

6.3 เอกสารฉบับเต็มบางรายการจะอยู่ในรูปแบบ HTML ด้วย ซึ่งในกรณีมีภาพประกอบ จะแยกอยู่ในแถบ Figures โดยสามารถ Save ได้สะดวกกว่าเอกสารฉบับเต็มที่อยู่ในรูป PDF รวมทั้งสามารถ Save รูปไปไว้ใน Powerpoint และทำอ้างอิงได้

6.4 ปุ่มที่น่าสนใจ เช่น Article ASAP บทความใหม่ล่าสุด, Most Read มีผู้อ่านโหลดจำนวนมาก, Figures โหลดภาพประกอบเพื่อนำไปทำ Powerpoint หรือ ทำอ้างอิงรูปภาพ

7. ฐานข้อมูล SpringerLink (link.springer.com)

7.1 หนังสือ (ชื่อขาดจำนวน 1,500 ชื่อ ในช่วงปี 2002-2004) และวารสาร (บอกรับรายปีจำนวนมากกว่า 2,000 ชื่อ) ครอบคลุมสหสาขาวิชา ดูเอกสารฉบับเต็มได้ตั้งแต่ปี 1997-ปัจจุบัน

7.2 ผู้ใช้สามารถลงทะเบียนด้วยตนเองเพื่อขอเปิดบัญชีผู้ใช้นอกเครือข่ายได้ โดยผู้ใช้งานจะต้องลงทะเบียนในเครือข่าย

7.3 ในการดาวน์โหลดหนังสือนั้น สามารถเลือกได้ว่าจะดาวน์โหลดทั้งเล่ม (Download Book) หรือทีละบท (Download PDF<Chapter>)

7.4 ปุ่มที่น่าสนใจ เช่น Online First คือ รายการที่เผยแพร่ก่อนตีพิมพ์เป็นตัวเล่ม, View Article แยกดูเป็นส่วนๆ ได้, Other Actions สำหรับส่งข้อมูลอ้างอิง

7.5 ไม่สามารถจัดกระทำข้อมูลเช่น print, save พร้อมกันหลายๆ รายการได้ ดังนั้นในการ print หรือ save ข้อมูลรายการใด จะต้องเข้าไปที่รายการนั้นจึงจะทำได้

****รายละเอียดเทคนิคการสืบค้นสารสนเทศ และวิธีการสืบค้นและการใช้แต่ละฐานข้อมูล**

ดูได้จากเอกสารแนบ และบนเว็บไซต์ของสำนักหอสมุดกลาง **

(ที่หน้าโฮมเพจ และเมนูฐานข้อมูลออนไลน์แยกแต่ละสาขาวิชา)

➡ **เทคนิคการสืบค้น Google**

ในการใส่คำค้นสำหรับการสืบค้นโดยใช้ Google นั้น สามารถใช้เครื่องหมายต่างๆ ได้เช่นเดียวกับการสืบค้นจากฐานข้อมูล ได้แก่

1. ใช้เครื่องหมาย “ ” สำหรับการสืบค้นตามตัวที่พิมพ์

2. ใช้เครื่องหมาย - เพื่อตัดหรือละเว้นคำที่ไม่ต้องการค้น (ความหมายเหมือน NOT) เช่น

มะเร็ง -ตับ หมายถึงต้องการสืบค้นเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับมะเร็ง แต่ไม่ต้องการมะเร็งตับ หรือ

มะเร็ง -ตับ -ปอด หมายถึงต้องการสืบค้นเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับมะเร็ง แต่ไม่ต้องการมะเร็งตับและมะเร็งปอด

3. ใช้เครื่องหมาย * เพื่อละคำหรืออักษร เช่น

ไวรัส *มะเร็ง *ร่างกาย *เซลล์

ผลที่ได้ คำทั้ง 4 อาจจะไม่เรียงตามลำดับ หากต้องการให้เรียงตามลำดับ ก็สามารถใส่เครื่องหมาย “ ” ครอบไว้อีกที

4. ใช้เครื่องหมาย ... เพื่อกำหนดช่วงของตัวเลข เช่น

ผู้ป่วยเบาหวาน “น้ำหนัก” 75...120 กิโลกรัม

5. **OR** เพื่อกำหนดเงื่อนไขการสืบค้นอย่างน้อย 1 คำ โดย OR จะต้องพิมพ์เป็นอักษรตัวใหญ่เท่านั้น เช่น

“ปัจจัยเสี่ยง” เบาหวาน OR ความดันโลหิตสูง OR โรคหัวใจ

6. การสืบค้นเฉพาะเว็บไซต์ เช่น

ปิโตรเลียม site:thaioilgroup.com

หมายถึง ให้ค้นคำว่า ปิโตรเลียมที่ปรากฏอยู่ในเว็บไซต์ thaioilgroup.com เท่านั้น

อ้อย OR sugarcane site:.ku.ac.th

หมายถึง ให้ค้นคำว่า อ้อย หรือ sugarcane ที่ปรากฏอยู่ในเว็บไซต์ .ku.ac.th เท่านั้น

7. การกำหนดผลการค้นเฉพาะไฟล์ Doc หรือ PDF เช่น

อ้อย filetype:doc OR filetype:pdf OR filetype:ppt

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ได้ทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันของฐานข้อมูลออนไลน์ที่ สกอ. บอกรับผ่านบริษัท บัค โปรโมชัน แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
2. ได้ทราบเทคนิควิธีและฝึกการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ต่างๆ
3. ได้เห็นเทคนิควิธีการให้ที่ใช้ฝึกอบรมฐานข้อมูลจากวิทยากร
4. ได้พบปะ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับบรรณารักษ์จากห้องสมุดต่างๆ

นำความรู้ที่ได้รับมาใช้ปรับปรุงการทำงาน ดังต่อไปนี้

หัวข้อการปรับปรุง / พัฒนา	รายงานผลการปรับปรุง / พัฒนา ภายในวันที่
-	-

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

-

ผู้รายงาน.....

(.....นางสาวอัมพร ขาวบาง.....)

วันที่...11 .../.....กุมภาพันธ์...../.....2557.....

ความคิดเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

ความคิดเห็นของผู้บริหารที่กำกับดูแลหน่วยงาน

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่...../...../.....

- หมายเหตุ : 1. จัดทำรายงานฯ หลังจากเข้าอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน ภายใน 15 วัน เสนอหัวหน้าหน่วยงาน
2. หัวหน้าหน่วยงานเสนอความเห็น ภายใน 3 วัน เสนอผู้บริหารที่กำกับดูแล
3. แจ้งผู้รายงานทราบ และจัดเก็บเข้าแฟ้ม รายงานการเข้าอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
4. หัวหน้าหน่วยงานติดตามผลการปรับปรุงพัฒนา