

เลขที่.....

แบบรายงานการเข้าร่วมประชุม/ อบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน
☐ รายบุคคล ☒ กลุ่มบุคคล

ชื่อ – นามสกุล : นางปภาดา น้อยคำยาง	ตำแหน่ง : บรรณารักษ์ชำนาญการ
ชื่อ – นามสกุล : นางปัทมาพร ยุวพรพงศ์กุล	ตำแหน่ง : บรรณารักษ์
ชื่อ – นามสกุล : นางสาวมัทนา บุญประเสริฐ	ตำแหน่ง : บรรณารักษ์
ชื่อ – นามสกุล : นางสาวนันทนา เสาจุมพิงศ์	ตำแหน่ง : บรรณารักษ์
ชื่อ – นามสกุล : นางสาวอริยญา ฟักอ่อน	ตำแหน่ง : ผู้ปฏิบัติงานทั่วไปชำนาญงาน
ชื่อ – นามสกุล : นางประภัสสร อ้วนวงษ์	ตำแหน่ง : ผู้ปฏิบัติงานทั่วไปชำนาญงาน
ชื่อ – นามสกุล : นายปวิฏฐ์ ศิริรัตน์	ตำแหน่ง : ผู้ปฏิบัติงานทั่วไป
ชื่อ – นามสกุล : นางประจักษ์จิตต์ อุมะวิชนี	ตำแหน่ง : ผู้ปฏิบัติงานทั่วไป

สังกัดฝ่าย / ส่วนงาน : ฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ

ชื่อหลักสูตร	อบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ From Metadata to Linked Data: Guidelines for Collections Connection Without Boundaries จากเมทาเดตาสู่ลิงค์ดาตา แนวทางเชื่อมโยงคอลเล็กชันแบบไร้พรมแดน
วัน/เดือน/ปี	วันอังคารที่ 21 มกราคม 2568
สถานที่จัด	รูปแบบออนไลน์ผ่าน Zoom
หน่วยงานผู้จัด	สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ค่าใช้จ่าย	☒ ไม่มี ☐ มี จำนวน บาท เบิกจ่ายจากงบประมาณ ☐ แผ่นดิน ☐ เงินรายได้ ☐ งบอื่นๆ (ระบุ)
ใบเกียรติบัตร/วุฒิบัตร	☐ ได้รับ ☐ ไม่ได้รับ เนื่องจาก..... ☒ ไม่มี

สรุปสาระสำคัญ

สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับ OCLC (Online Computer Library Center) และ บริษัท แอ็ดวานซ์ มีเดีย ซัพพลายส์ จำกัด ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ From Metadata to Linked Data: Guidelines for Collections Connection Without Boundaries จากเมทาเดตาสู่ลิงค์ดาตา แนวทางเชื่อมโยงคอลเล็กชันแบบไร้พรมแดน โดยมีรายละเอียดดังนี้

LD Technologies for Libraries

เทคโนโลยี Linked Data กำลังเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดการ แบ่งปัน และเชื่อมโยงข้อมูลของห้องสมุด หลักการของ Linked Data การประยุกต์ใช้ในระบบห้องสมุด และประโยชน์ที่มีต่อห้องสมุดและการเข้าถึงข้อมูล ห้องสมุดสามารถพัฒนาคอลเลกชันข้อมูลของตน ปรับปรุงประสบการณ์ของผู้ใช้ และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างห้องสมุดอื่น ด้วยเทคโนโลยี Linked Data

หลักการของข้อมูลเชื่อมโยง

Linked Data เป็นวิธีการเผยแพร่ข้อมูลเชิงโครงสร้างลงบนเว็บ ในลักษณะที่ทำให้สามารถเชื่อมต่อกันได้และค้นหาได้ง่าย โดยอิงตามหลักการสี่ประการ:

- ใช้ตัวระบุที่ไม่ซ้ำกัน (URI) เพื่อตั้งชื่อสิ่งต่างๆ (Things)
- ใช้ HTTP URIs เพื่อให้ผู้คนที่สามารถค้นหาชื่อเหล่านั้นได้
- เมื่อค้นหา URI ก็จะได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในรูปแบบที่เป็นมาตรฐาน เช่น RDF
- รวมถึงไปยัง URI ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงระหว่างข้อมูลได้

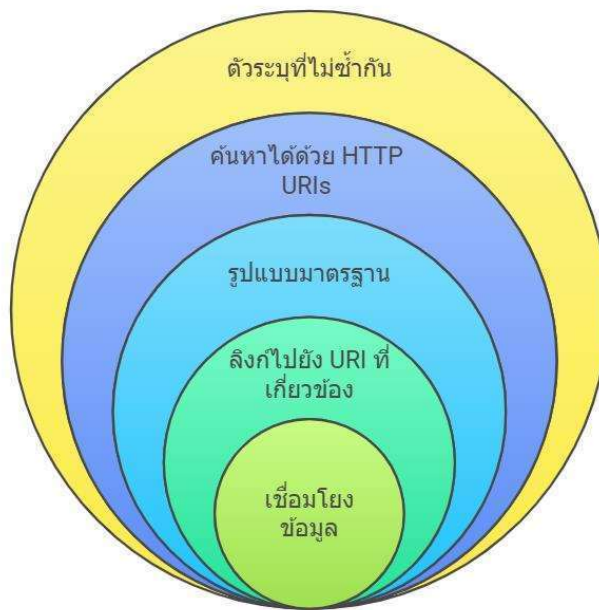
การตั้งชื่อสิ่งต่างๆ

การเข้าถึงข้อมูลที้ง่าย

การนำเสนอข้อมูลที่
สอดคล้องกัน

การเชื่อมโยงระหว่าง
ข้อมูล

การเผยแพร่ข้อมูลเชิง
โครงสร้างที่เชื่อมต่อได้



การใช้งานในท้องสมุด

การทำรายการและข้อมูลเมทาดาดา

ข้อมูลเชื่อมโยงช่วยให้ห้องสมุดสามารถปรับปรุงการจัดทำรายการของตนได้ โดยใช้คำศัพท์และออนโทโลยีที่ได้มาตรฐาน สิ่งนี้ช่วยให้มั่นใจได้ว่าเมทาดาดาจะสอดคล้องและสามารถทำงานร่วมกันได้ระหว่างระบบต่างๆ เช่น การใช้หัวเรื่องของห้องสมุดรัฐสภาสหรัฐอเมริกา (LCSH) เป็นคำศัพท์ควบคุมสามารถช่วยเชื่อมโยงทรัพยากรของห้องสมุดกับชุดข้อมูลอื่น ๆ ได้

การทำงานร่วมกัน

ห้องสมุดสามารถปรับปรุงความสามารถในการทำงานร่วมกับสถาบันและระบบอื่น ๆ ได้ด้วยการนำเทคโนโลยี Linked Data เพื่อให้ข้อมูลจากห้องสมุดต่างๆ สามารถรวมและเข้าถึงได้ง่าย ซึ่งจะช่วยให้การแบ่งปันทรัพยากรและความร่วมมือเป็นไปได้อย่างสะดวก เช่น ห้องสมุดสามารถเชื่อมโยงคอลเล็กชันของตนเองกับฐานข้อมูลภายนอก เพื่อสะท้อนบริบทและการเชื่อมต่อที่หลากหลายยิ่งขึ้น

ประสบการณ์ผู้ใช้

ข้อมูลเชื่อมโยงช่วยเพิ่มประสบการณ์ของผู้ใช้ โดยผู้ใช้สามารถค้นหาแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้ง่ายขึ้นผ่านข้อมูลที่เชื่อมโยงกัน เช่น ผู้ใช้ที่ค้นหาหนังสือสามารถได้รับบทความที่เกี่ยวข้อง บทวิจารณ์ หรือผลงานอื่น ๆ ของผู้เขียนคนเดียวกัน ซึ่งทั้งหมดเชื่อมโยงกันผ่านโครงสร้างข้อมูลพื้นฐาน

มนุษยศาสตร์ดิจิทัล

เทคโนโลยี Linked Data กำลังถูกนำมาใช้ในโครงการมนุษยศาสตร์ดิจิทัลภายในห้องสมุดด้วย โดยการเชื่อมโยงงานวรรณกรรม เอกสารทางประวัติศาสตร์ และวัตถุทางวัฒนธรรมอื่น ๆ ห้องสมุดสามารถสร้างคอลเล็กชันดิจิทัลที่ครอบคลุม บอกเล่าเรื่องราวที่กว้างขึ้น และดึงดูดนักวิจัยและประชาชนทั่วไปได้ไปพร้อม ๆ กัน

การใช้งานข้อมูลเชื่อมโยงในห้องสมุด



ประโยชน์ของ Linked Data สำหรับห้องสมุด

1. การค้นพบที่เพิ่มขึ้น: Linked Data เพิ่มความสามารถในการมองเห็นทรัพยากรของห้องสมุดบนเว็บ ทำให้ผู้ค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้ง่ายขึ้น
2. คุณภาพข้อมูลที่ดีขึ้น: โดยการใช้คำศัพท์และออนโทโลยีที่เป็นมาตรฐาน ห้องสมุดสามารถรับประกันคุณภาพและความสม่ำเสมอของข้อมูลเพิ่มมากขึ้น
3. การทำงานร่วมกันที่สะดวกยิ่งขึ้น: ห้องสมุดสามารถทำงานร่วมกับสถาบันอื่น ๆ นักวิจัย และบุคคลทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผ่านการแบ่งปันชุดข้อมูลเชื่อมโยง
4. การเตรียมพร้อมสำหรับอนาคต: เมื่อเว็บยังคงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การนำเทคโนโลยี Linked Data มาใช้ จะช่วยให้ห้องสมุดสามารถปรับตัวเข้ากับแนวโน้มและเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการจัดการข้อมูลได้



เทคโนโลยี Linked Data เป็นอีกเครื่องมือที่ทรงพลังของห้องสมุดในการปรับปรุงแนวทางการจัดการข้อมูล ปรับปรุงประสบการณ์ของผู้ใช้ และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างห้องสมุดต่าง ๆ โดยการนำเทคโนโลยีเหล่านี้มาใช้ ห้องสมุดไม่เพียงแต่สามารถสงวนรักษาคอลเล็กชันของตนเองเอาไว้เท่านั้น แต่ยังสามารถทำให้เข้าถึงคอลเล็กชันดังกล่าวได้ง่ายขึ้น และเชื่อมโยงกันมากขึ้น ในยุคดิจิทัลเช่นนี้ เมื่อภูมิทัศน์ของข้อมูลยังคงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ข้อมูลเชื่อมโยงจะมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการกำหนดอนาคตบริการของห้องสมุด

ประโยชน์ที่ได้รับ

ได้ทราบถึงเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่น่าสนใจที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการให้บริการของห้องสมุด เพื่อพัฒนาคอลเลกชันให้ผู้เข้าถึงได้มากยิ่งขึ้นและสะดวกยิ่งขึ้น

การถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรในฝ่าย

ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2568 เวลา 13.00 น.



นำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปรับปรุงการทำงาน ดังต่อไปนี้

หัวข้อการปรับปรุง / พัฒนา	รายงานผลการปรับปรุง/ พัฒนา ภายในวันที่

ข้อเสนอแนะอื่นๆ(ถ้ามี)

ผู้รายงาน.....มีจนา บุญประเสริฐ
(นางสาวมีจนา บุญประเสริฐ)
บรรณารักษ์
วันที่ 29 มกราคม 2568

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่าย

.....ช่วยเพิ่มพูนความรู้ให้บุคลากรในการพัฒนาการทำงานของห้องสมุด โดยนำหลักการของ Linked Data มาใช้ในการทำงาน.....

ลงชื่อ.....ปัทมา น้อยคำยาง
(นางปัทมา น้อยคำยาง)

รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ
วันที่ 29 มกราคม 2568

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

รับทราบ

ลงชื่อ.....



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วรพล อร่ามรัศมีกุล)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

วันที่..... 3 ก.พ. 2568

- หมายเหตุ : 1. จัดทำรายงานฯ หลังจากเข้าร่วมประชุม/ อบรม/สัมมนา /ศึกษาดูงาน ภายใน 15 วันทำการ
เสนอหัวหน้าฝ่าย
2. หัวหน้าฝ่ายเสนอความเห็น ภายใน 3 วันทำการ และเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง
3. แจ้งผู้รายงานทราบ และจัดเก็บเข้าแฟ้มรายงานการเข้าประชุม/ อบรม/สัมมนา /ศึกษาดูงาน
4. หัวหน้าฝ่ายติดตามผลการปรับปรุงพัฒนา
5. หัวหน้าฝ่ายรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาให้ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางได้ทราบ