

คู่มือการให้บริการเครื่องเล่น VR

ข้อกำหนดการให้บริการรับชมภาพยนตร์

สำหรับนิสิต อาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เงื่อนไขการให้บริการ

1. ให้บริการเฉพาะนิสิต อาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เท่านั้น
2. ผู้ใช้บริการสามารถใช้สิทธิ์ เล่นเครื่องเล่น VR ได้ครั้งละไม่เกิน 2 ชั่วโมง
3. ให้บริการ เครื่องเล่น VR ครั้งละไม่เกิน 2 เครื่อง
4. หากพบปัญหาหรือข้อขัดข้องในการใช้งาน กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประจำบริการ
5. ห้ามผู้บริการแก้ไขหรือตั้งค่าระบบอุปกรณ์ด้วยตนเอง ไม่ว่ากรณีใด ๆ

เวลาการให้บริการ

- วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.00 – 19.00 น.
- วันเสาร์ – วันอาทิตย์ เวลา 10.00 – 17.00 น.

ขั้นตอนการให้บริการ

ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน แต่ละขั้นตอน
ผู้ให้บริการติดต่อขอใช้บริการที่ เคาน์เตอร์บริการ ชั้น 3	1 นาที
เจ้าหน้าที่ทำการ ตรวจสอบสถานะการใช้งาน ของเครื่องเล่น VR	1 นาที

ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน แต่ละขั้นตอน
หากเครื่อง ไม่ว่าง เจ้าหน้าที่จะแจ้งสถานะให้ทราบ	1 นาที
ผู้ให้บริการแสดง QR Code หรือบาร์โค้ดประจำตัว ให้เจ้าหน้าที่สแกน	1 นาที
เจ้าหน้าที่ทำการสแกน QR Code หรือบาร์โค้ดของผู้ใช้บริการ และ บาร์โค้ดของอุปกรณ์เรียกคิว เพื่อเข้าระบบ	1 นาที
เมื่อเครื่องพร้อมใช้งาน เจ้าหน้าที่จะ กดเรียกคิว ให้ผู้ให้บริการเข้ารับบริการ	1 นาที

ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน แต่ละขั้นตอน
หากเครื่อง ว่าง เจ้าหน้าที่จะแจ้งสถานะให้ทราบ	1 นาที

ขั้นตอนการใช้บริการ	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน แต่ละขั้นตอน
ผู้ใช้บริการแจ้งจำนวนเครื่องที่ต้องการใช้บริการ และแสดง QR Code หรือ บาร์โค้ดประจำตัว ให้เจ้าหน้าที่สแกน	1 นาที
เจ้าหน้าที่ทำการสแกน QR Code หรือบาร์โค้ดของผู้ใช้บริการ	1 นาที
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ สแกนบาร์โค้ดของเครื่องเล่น VR เพื่อบันทึกการใช้งาน และมอบ เครื่องเล่น VR ให้ผู้ใช้บริการตามที่ร้องขอ	1 นาที
เจ้าหน้าที่แจ้ง เวลาเริ่มต้นและเวลาสิ้นสุดการใช้บริการ ให้ผู้ใช้บริการทราบ	1 นาที
ก่อนสิ้นสุดเวลาใช้งาน เจ้าหน้าที่จะทำการแจ้งเตือนล่วงหน้า 10 นาที	1 นาที
เมื่อครบกำหนดเวลา เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบว่า สิ้นสุดเวลาการใช้บริการ	1 นาที
เจ้าหน้าที่สแกนบาร์โค้ดอุปกรณ์เพื่อรับคืนและทำการ ตรวจสอบความเรียบร้อยของอุปกรณ์ ก่อนปิดการให้บริการในรอบนั้น	1 นาที